Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 1
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

DOC
Diário Oficial de Contas TCE-MT
Desde 03/10/2012

CERTIFICADO ISO 9001 ABNT

PDI
PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL INTEGRADO

ÍNDICE

SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO DE PESSOAS....1
ATOS....1
PORTARIAS....2
CONSELHEIRO DOMINGOS NETO....3
JULGAMENTOS SINGULARES....3
DECISÃO....4
CONSELHEIRO INTERINO JOÃO BATISTA CAMARGO (Portaria nº 127/2017)....5
DECISÃO....5
CÂMARA MUNICIPAL DE JUARA....5
PORTARIA....5
CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP....5
ATO....5
COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS....5
LICITAÇÃO....5
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO NORTE MATOGROSSENSE....6
CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA....7
DEPARTAMENTO DA ÁGUA E ESGOTO SANITÁRIO DE JUÍNA....7
ATO....7
LICITAÇÃO....7
PORTARIA....7
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE ARAPUTANGA....7
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE CUIABÁ....8
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA....8
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....8
PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA....8
LICITAÇÃO....8
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA....8
ATO....8
LEGISLAÇÃO....9
LICITAÇÃO....9
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....9
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA....12
LICITAÇÃO....12
PORTARIA....12
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO TAQUARI....12
LICITAÇÃO....12
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA....13
ATO....13
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS....13
LICITAÇÃO....13
PORTARIA....13
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....14
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA....25
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE....26
ATO....26
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES....26
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA....26
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....26
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA....30
ATO....30
LEGISLAÇÃO....30
LICITAÇÃO....32
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA....32
PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO....32
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA....32
PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU....33
PREFEITURA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA....33
ATO....33
PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓPOLIS D'OESTE....35
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE....47
LICITAÇÃO....47
PORTARIA....47
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....51
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA DO NORTE....51
ATO....51
LEGISLAÇÃO....52
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ....52
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....52
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA....53
ATO....53
PORTARIA....84
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE....93
ATO....93
LEGISLAÇÃO....94
LICITAÇÃO....102
PORTARIA....103
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA....104
LICITAÇÃO....104
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ....104
PREFEITURA MUNICIPAL DE NORTELÂNDIA....104
ATO....104
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA....105
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....105
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE....105
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM....106
ATO....106
LEGISLAÇÃO....106
LICITAÇÃO....127
PORTARIA....127
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO NORTE....129
LICITAÇÃO....129
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA....129
ATO....129
LICITAÇÃO....129
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA....129
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA....130
ATO....130
DEMONSTRAÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA....131
LICITAÇÃO....131
PORTARIA....131
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE....131
LICITAÇÃO....131
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS....131
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....131
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA....131
LEGISLAÇÃO....132
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....132
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA....132
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU....134
LICITAÇÃO....134
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CARMEM....134
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....134
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO....135
LICITAÇÃO....135
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO XINGU....135
ATO....135
PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP....136
LEGISLAÇÃO....144
LICITAÇÃO....144
PORTARIA....145
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....150
PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO....150
ATO....150
LICITAÇÃO....151
PORTARIA....151
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPURAH....152
ATO....152
PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE....153
LICITAÇÃO....153
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA....153
PORTARIA....153
PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO....154
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE CUIABÁ....156
ATO....156
LEGISLAÇÃO....156
PORTARIA....156
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE LUCAS DO RIO VERDE....157
ATOS....157
SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE TANGARÁ DA SERRA...157
LICITAÇÃO....157
SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ÁGUAS DO PANTANAL....157
ATO....157
LICITAÇÃO....158

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO

SECRETARIA EXECUTIVA DE GESTÃO DE PESSOAS

ATOS

ATO Nº 263/2020

O **PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei de acordo com o disposto no inciso XXII do artigo 21 do Regimento Interno – Resolução nº 14/2007,

RESOLVE:

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 2**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

EXONERAR a servidora efetiva **JANIA COSTA ESTEVES**, ocupante do cargo de Técnico de Controle Público Externo, Classe "D", Referência 5, do cargo em comissão de Assistente Jurídico, Nível TCDGA-2, deste Tribunal, a partir de 1° de abril de 2020.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas, em Cuiabá, 25 de março de 2020.

Conselheiro GUILHERME ANTONIO MALUF
Presidente

ATO Nº 264/2020

O **PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei de acordo com o disposto no inciso XXII do artigo 21 do Regimento Interno – Resolução nº 14/2007,

RESOLVE:

NOMEAR FERNANDO HENRIQUE TEODORO LAMPIER para exercer o cargo em comissão de Assistente Jurídico, Nível TCDGA-2, deste Tribunal, a partir de 1° de abril de 2020.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas, em Cuiabá, 25 de março de 2020.

Conselheiro GUILHERME ANTONIO MALUF
Presidente

ATO Nº 265/2020

O **PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas em Lei de acordo com o disposto no inciso XXII do artigo 21 do Regimento Interno – Resolução nº 14/2007,

RESOLVE:

NOMEAR DEBORAH RIBEIRO DE CARVALHO para exercer o cargo em comissão de Assistente de Gabinete, Nível TCDGA-5, do Gabinete do Conselheiro Substituto João Batista de Camargo Júnior, a partir de 1° de abril de 2020.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas, em Cuiabá, 25 de março de 2020.

Conselheiro GUILHERME ANTONIO MALUF
Presidente

PORTARIAS

PORTARIA TCE-MT Nº 046/2020

Cria o Grupo de Trabalho de Apoio às Ações de Combate ao COVID-19.

O **PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelos artigos 3º e 4º da Lei Complementar nº 269/2007 (Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso) e inciso XXX do artigo 21 da Resolução nº 14/2007 (Regimento Interno do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso); e

CONSIDERANDO a Portaria nº 188/GM/MS, de 4 de fevereiro de 2020, do Ministério da Saúde, que declarou Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional – ESPIN, em decorrência da infecção humana pelo novo coronavírus – COVID19;

CONSIDERANDO a Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus – COVID-19;

CONSIDERANDO que nesse momento de absoluta excepcionalidade, cabe ao TCE-MT atuar em regime de solidariedade, de colaboração e de orientação perante seus jurisdicionados, sem se descuidar do seu papel constitucional de controle externo;

RESOLVE:

Art. 1º Criar Grupo de Trabalho de Apoio às Ações de Combate ao COVID-19, a ser presidido pelo conselheiro Guilherme Antonio Maluf, presidente do TCE-MT, e composto pelos seguintes servidores:

I - Flávio Vieira, Secretário-geral da Presidência – Coordenador;
II - Flávia Bortot Scardini Faria – Consultora Jurídica Especial;
III - Roberto Carlos de Figueiredo, Secretário-geral de Controle Externo;
IV - Marcelo Takao Tanaka, Secretário de Controle Externo da Secex de Saúde e Meio Ambiente;
V - Saulo Pereira de Miranda, Secretário de Controle Externo da Secex de Contratações Públicas;
VI - Emerson Augusto de Campos, Auditor Público Externo da Secex de Obras e Infraestrutura;
VII - Vitor Gonçalves Pinho, Auditor Público Externo da Segepres;
VIII - Risodalva Beata de Castro, Auditora Pública Externa da Segepres.

Art. 2º Caberá ao Grupo de Trabalho Apoio às Ações de Combate ao COVID-19 prestar apoio às ações e às políticas públicas adotadas pelos poderes estadual e municipais de Mato Grosso, com vistas a minimizar os efeitos provocados pela pandemia causada pelo coronavírus, nos limites das competências legais e constitucionais do TCE-MT.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas, em Cuiabá, 25 de março de 2020.

CONSELHEIRO GUILHERME ANTONIO MALUF
Presidente

PORTARIA CONJUNTA Nº 047/2020

Prorroga as medidas de caráter temporário para a mitigação dos riscos decorrentes da doença causada pelo novo coronavírus (COVID-19) no âmbito do TCE-MT.

O **PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MATO GROSSO** e o **PROCURADOR-GERAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, com fundamento nos artigos 20, 21, XXX, da Resolução nº 14/2007,

REAFIRMANDO a preocupação com a saúde pública;

CONSIDERANDO a possibilidade de agravamento da curva de crescimento de infectados e óbitos em virtude da propagação do COVID-19;

CONSIDERANDO a manutenção da precaução exigida por setores governamentais e não governamentais internacionais da saúde;

CONSIDERANDO os demais termos já lançados nas Portarias nº 042/2020, nº 045/2020 e Resolução MPC/MT nº 01/2020;

RESOLVEM:

Art. 1º Determinar a manutenção do fechamento das sedes do Tribunal de Contas do Estado e do Ministério Público de Contas do Estado do dia 30.3.2020 a 12.4.2020, de modo a abarcar todas as suas unidades administrativas, seja de direção, seja de execução, nelas incluídas as atividades fins exercidas pelo controle externo e gabinetes.

Art. 2º Determinar a manutenção da suspensão das sessões virtuais, bem como dos prazos processuais virtuais e não virtuais pelo limite temporal disposto no artigo anterior.

Art. 3º Determinar a manutenção do trabalho remoto das atividades, nos termos das Portarias nº 042/2020, nº 045/2020 e Resolução MPC/MT nº 01/2020, para todas as atividades necessárias e imprescindíveis, avaliadas pelos chefes de cada unidade administrativa, consoante especificação expressa no art. 1º da Portaria nº 045/2020.

Art. 4º Findado o prazo estabelecido no art. 1º, salvo motivo que justifique a manutenção da excepcionalidade, determinar a reabertura das sedes do Tribunal de Contas do Estado e do Ministério Publico de Contas do Estado, a partir dia 13.4.2020.

§ 1º Na mesma data, determinar o retorno das atividades do plenário presencial e virtual, bem como dos prazos processuais, salvo determinação em contrário.

§ 2º Determinar, ainda, o retorno das atividades dos servidores, prestadores de serviços e demais auxiliares das atividades desenvolvidas pelo Tribunal, salvo os que fazem parte do grupo de risco ou habitam na mesma residência destes, devendo-se, em ambos os casos, ser atestado por autoridade médica competente ou agente de vigilância epidemiológica, nos termos da Portaria nº 356/2020 do Ministério da Saúde, e declaração subscrita pessoalmente.

§ 3º Determinar aos servidores, prestadores de serviços e demais auxiliares que permanecerem em isolamento ou quarentena domiciliar, a realização das atividades por intermédio de trabalho remoto, delegadas pelo chefe da unidade aos quais pertencem, resguardadas as características e peculiaridades pessoais e de cada setor, nos termos das Portarias nº 042/2020, nº 045/2020 e Resolução MPC/MT nº 01/2020.

§ 4º Determinar, a partir do dia 12.5.2020, o retorno de todos os servidores às suas atividades nas sedes do Tribunal de Contas de Mato Grosso e do Ministério Público de Contas de Mato Grosso, salvo motivo que imponha a manutenção do disposto no § 3º deste artigo.

Art. 5º Mantêm-se os termos das Portarias nº 042/2020, nº 045/2020 e da Resolução MPC/MT nº 01/2020, naquilo que não contrariar o disposto na presente, incluindo-se as vedações correlatas a reuniões, aglomerações no interior das sedes do Tribunal de Contas do Estado e do Ministério Público de Contas do Estado.

Parágrafo único. As sessões plenárias presenciais não serão abertas ao público, salvo determinação contrária, permitindo-se o ingresso do pessoal necessário ao seu

efetivo funcionamento, bem como representantes dos jurisdicionados que susterão na tribuna, conforme ato regulamentar a ser expedido pela Secretaria Geral do Tribunal Pleno.

Art. 6º Os casos omissos serão dirimidos conjuntamente, guardadas suas particularidades, pela Presidência e Procuradoria-Geral do Ministério Público de Contas, após análise da Consultoria Jurídica Geral.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Gabinete da Presidência do Tribunal de Contas, em Cuiabá, 26 de março de 2020.

(assinatura digital)
Conselheiro GUILHERME ANTONIO MALUF
Presidente

(assinatura digital)
ALISSON CARVALHO DE ALENCAR
Procurador-Geral de Contas

CONSELHEIRO DOMINGOS NETO

JULGAMENTOS SINGULARES

JULGAMENTO SINGULAR N° 242/DN/2020

PROCESSO Nº: **36.727-3/2018**
ASSUNTO: **REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA INTERNA**
REPRESENTADO: **PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTE BRANCA**
HUMBERTO LUIZ NOGUEIRA DE MENEZES - Prefeito Municipal
REPRESENTANTE: **SECEX DE OBRAS E INFRAESTRUTURA**
RELATOR: **CONSELHEIRO DOMINGOS NETO**

1. Tratam os autos de Representação de Natureza Interna proposta pela Secretaria de Controle Externo de Obras e Infraestrutura (Doc. Digital nº 252901/2018), em desfavor da Prefeitura Municipal de Ponte Branca, sob a gestão do Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes, em razão do descumprimento do prazo de envio de documentos e informações por meio do Sistema Geo-Obras, constatados até o exercício de 2017, totalizando 43 (quarenta e três) achados e multa de 8,6 UPF´s/MT.

2. Por meio de Decisão (Doc. Digital n.º 255615/2018), o Conselheiro Interino Luiz Carlos Pereira, relator à época, conheceu a presente Representação e determinou a citação do Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes para o exercício do contraditório e da ampla defesa.

3. O representado foi regularmente citado através dos Ofícios nº. 1616/2018 e 104/2019, conforme consta nos Termos de Recebimento (Docs. Digitais nº 263085/2018 e 24117/2019), respectivamente. Porém, permaneceu inerte, deixando transcorrer *in albis* o prazo regimental, conforme informação da Gerência de Controle de Processos Diligenciados (Doc. Digital nº 40051/2019).

4. Em observância ao art. 6º, parágrafo único, da Lei Complementar nº 269/2007 e art. 140, § 1º, da Resolução Normativa TCE/MT nº 14/2007, foi declarada a revelia do Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes, por meio do Julgamento Singular nº 476/GAM/2019 (Doc. Digital nº 84088/2019), publicado no Diário Oficial de Contas em 29/04/2019, Edição 1605.

5. Ato contínuo, os autos foram encaminhados à Secretaria de Controle Externo de Obras e Infraestrutura, a qual concluiu, em seu Relatório Técnico de Defesa (Doc. Digital nº 280835/2019), pela manutenção das 43 (quarenta e três) inadimplências e pela aplicação da respectiva multa de 8,6 UPF´s/MT, diante da inércia do responsável, em virtude da seguinte irregularidade:

> **MB_02 PRESTAÇÃO DE CONTAS_GRAVE_02**. Descumprimento do prazo de envio de prestação de contas, informações e documentos obrigatórios ao TCE-MT (art. 70, parágrafo único, da Constituição Federal; arts. 207, 208 e 209 da Constituição Estadual; Resolução Normativa TCE nº 36/2012;
> Resolução Normativa TCE nº 01/2009; art. 3º da Resolução Normativa TCE nº 12/2008; arts. 164, 166, 175 e 182 a 187 da Resolução Normativa TCE nº 14/2007).

6. O Ministério Público de Contas, por meio do Parecer n.º 21/2020 (Doc. Digital n.º 605/2020), da lavra do Procurador de Contas, Gustavo Coelho Deschamps, manifestou-se pelo conhecimento e procedência da presente Representação de Natureza Interna, pela declaração de revelia do Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes, com aplicação de multa e recomendação, nos seguintes termos:

> a) pelo conhecimento da Representação de Natureza Interna, por ter sido protocolada por autoridade legitimada a respeito de assunto afeto a este TCE-MT, qual seja, remessa de documentos obrigatórios via Geo-Obras;
> b) pela declaração de revelia do Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes, conforme art. 140, §1º, do RI/TCE-MT;
> c) pela procedência da Representação de Natureza Interna e aplicação de multa de 8.6 UPFs/MT ao Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes, com fulcro art. 75, VIII, da Lei Orgânica deste Tribunal c/c art. 286, II do RITCE/MT pelo não envio e/ou envio com atraso de documentos de remessa obrigatória ao TCE-MT; e,
> d) pela recomendação à atual gestão da Prefeitura Municipal de Ponte Branca, para que adote meios de conferência das informações enviadas via Sistema Geo-Obras, com fulcro no art. 22, § 1º da LO/TCE-MT nº 269/2007.

7. É o relatório.

8. **DECIDO**.

9. Analisando os autos, constata-se que o contraditório, a ampla defesa e o devido processo legal foram devidamente oportunizados ao interessado, conforme preconiza o art. 229 da Resolução Normativa TCE/MT n.º 14/2007.

10. As irregularidades que originaram a presente Representação de Natureza Interna refere-se ao não envio e envio intempestivo de 43 (quarenta e três) documentos e informações de remessa obrigatória pelo gestor ao Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, por meio do Sistema Geo-Obras, conforme tabela constante no Relatório Técnico (Doc. Digital nº 280835/2019), totalizando a multa de 8,6 UPF´s/MT.

11. A SECEX de Obras e Infraestrutura em seu Relatório Técnico de Defesa (Doc. Digital nº 280835/2019) e o Ministério Público de Contas em seu Parecer nº 21/2020 (Doc. Digital nº 605/2020) manifestaram pela manutenção das irregularidades e aplicação de multa, diante das inconsistências apontadas e a inércia do Prefeito Municipal, Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes.

12. Assiste razão à Equipe Auditora e ao Ministério Público de Contas, visto que o dever de prestar contas à jurisdição do Tribunal de Contas recai sobre a pessoa que utilize, arrecade, guarde, gerencie ou administre dinheiros, bens e valores públicos e que derem causa a perda, extravio ou outra irregularidade de que resulte prejuízo ao erário, de acordo com o art. 70, parágrafo único e art. 71, II, da Constituição Federal.

13. Ressalta-se que o não encaminhamento de informações ao Tribunal de Contas dentro dos prazos regulamentares é fato que compromete o controle externo e simultâneo dos documentos obrigatórios, principalmente no exame da legalidade dos atos de gestão, uma vez que essas informações constituem elementos da prestação de contas de gestão, nos termos do art. 146, § 1º e § 2º, da Resolução Normativa TCE/MT nº 14/2007.

14. Diante do exposto, no uso da competência legal atribuída pelo art. 91, § 3°, da Lei Complementar nº 269/2007 e art. 90, incisos II e III, da Resolução Normativa nº 14/2007 (RITCE/MT), em consonância com o Parecer Ministerial n° 21/2020 da lavra do Procurador de Contas, Gustavo Coelho Deschamps, **DECIDO**:

> I) Pelo **conhecimento** e no mérito, pela **procedência** da presente Representação de Natureza Interna, em razão do não envio e envio intempestivo de documentos e informações de remessa obrigatória ao TCE/MT;
> II) Pela aplicação de **multa, no valor de 8,6 UPF's/MT, ao Sr. Humberto Luiz Nogueira de Menezes,** nos termos do art. 286, inciso VII, do RITCE, c/c art. 75, inciso VIII, da Lei Orgânica; que deverá ser recolhida, com recursos próprios, ao Fundo de Reaparelhamento e Modernização deste Egrégio Tribunal de Contas, no prazo de 60 (sessenta) dias, sendo que o boleto bancário está disponível no endereço eletrônico deste Tribunal, devendo ser enviado o comprovante de recolhimento nesse mesmo prazo;
> III) **RECOMENDAR** à atual gestão da Prefeitura Municipal de Ponte Branca, para que cumpra os prazos estabelecidos no envio de documentos e informações a este Tribunal, bem como adote meios de conferência das informações enviadas via Sistema Geo-Obras.
>
> **Publique-se.**

JULGAMENTO SINGULAR Nº 243/DN/2020

PROCESSO Nº: **12.246-7/2019**
ASSUNTO: **REPRESENTAÇÃO DE NATUREZA INTERNA**
REPRESENTADO: **PREFEITURA MUNICIPAL DE RONDOLÂNDIA**
AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO - Prefeito Municipal
REPRESENTANTE: **SECEX DE RECEITA E GOVERNO**
RELATOR: **CONSELHEIRO DOMINGOS NETO**

1. Tratam os autos de Representação de Natureza Interna proposta pela Secretaria de Controle Externo de Receita e Governo (Doc. Digital n.º 149125/2019), em desfavor da Prefeitura Municipal de Rondolândia, sob a gestão do Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho, em razão da ausência de transparência nas contas públicas, inclusive quanto à realização das audiências públicas.

2. Por meio de Decisão (Doc. Digital n.º 172838/2019), o Conselheiro Guilherme Antônio Maluf, relator à época, conheceu a presente Representação e determinou a citação do Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho para o exercício do contraditório e da ampla defesa.

3. O Representado foi regularmente citado através do Ofício n.º 657/2019 (Doc. Digital 152372/2019), conforme consta no Termo de Recebimento (Doc. Digital nº 155045/2019) e novamente notificado mediante Correio Eletrônico (Doc. Digital nº 175004/2019 e 175005/2019). Porém, permaneceu inerte, deixando transcorrer *in albis* o prazo regimental, conforme informação da Gerência de Controle de Processos Diligenciados (Doc. Digital nº 189207/2019).

4. Em observância ao art. 6º, parágrafo único, da Lei Complementar nº 269/2007 e art. 140, § 1º, da Resolução Normativa TCE/MT nº 14/2007, foi declarada a revelia do Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho, por meio de Julgamento Singular nº 1066/GAM/2019 (Doc. Digital nº 204581/2019), publicado no Diário Oficial de Contas em 19/09/2019, Edição nº 1730.

5. Ato contínuo, os autos foram encaminhados à Secretaria de Controle Externo de Receita e Governo, a qual concluiu em seu Relatório Técnico de Defesa (Doc. Digital nº 251213/2019) pela manutenção das irregularidades, caracterizando os seguintes achados de auditoria:

> **Responsável: AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO**
> 1) DB08 GESTÃO FISCAL/FINANCEIRA_GRAVE_08. Ausência de transparência nas contas públicas, inclusive quanto à realização das audiências públicas (arts. 1º, § 1º, 9 º, § 4 º, 48, 48-A e 49 da Lei Complementar 101/2000).
> 1.1) Não realização de audiências públicas para demonstração e avaliação do cumprimento das metas fiscais referentes aos 1º, 2º e 3º quadrimestres do exercício de 2018, nos prazos previstos na Lei de Responsabilidade Fiscal. - Tópico - 2. ANÁLISE DA DEFESA
> 1.2) Não publicação do Relatório Resumido de Execução Orçamentária referente ao 6º bimestre do exercício de 2018 e publicação do RREO relativo ao 1º, 2º, 3º, 4º e 5º bimestre fora do prazo. - Tópico - 2. ANÁLISE DA DEFESA
> 1.3) Não publicação do Relatório de Gestão Fiscal referente ao 3º quadrimestre do exercício de 2018 em até 30 dias ao término do período a que se refere e publicação fora do prazo do RGF relativos ao 1º e 2º quadrimestre. Tópico - 2. ANÁLISE DA DEFESA.

6. O Ministério Público de Contas, por meio do Parecer n.º 5.357/2019 (Doc. Digital nº 254745/2019), da lavra do Procurador-Geral de Contas Adjunto, William de Almeida Brito Júnior, manifestou-se pelo conhecimento e procedência da presente Representação de Natureza Interna, pela manutenção da revelia do Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho, com aplicação de multa e determinação, nos seguintes termos:

> a) preliminarmente, pelo conhecimento da presente Representação de Natureza Interna, em função do preenchimento dos requisitos de admissibilidade constantes do art. 46 da Lei Complementar n° 269/2007 (Lei Orgânica do Tribunal de Contas de MT) c/c art. 224 da Resolução n° 14/2007 (Regimento Interno do TCE/MT);
> b) pela manutenção da revelia declarada nos autos em face do Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho, por meio do Julgamento Singular nº 1066/GAM/20198;
> c) no mérito, pela procedência da presente Representação de Natureza Interna, em função do cometimento da irregularidade DB.08, itens 1.1, 1.2 e 1.3, atribuída à Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho;
> d) pela aplicação multa regimental ao Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho, fundada no art. 286, II do RITCE/MT c/c art. 75, III da LOTCE/MT, em razão da seguinte irregularidade:
> AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO - ORDENADOR DE DESPESAS
> Período: 01/01/2018 a 31/12/2018
> 1) DB08 GESTÃO FISCAL/FINANCEIRA_GRAVE_08. Ausência de transparência nas contas públicas, inclusive quanto à realização das audiências públicas (arts. 1º, § 1º, 9 º, § 4 º, 48, 48-A e 49 da Lei Complementar 101/2000).
> 1.1) Não realização de audiências públicas para demonstração e avaliação do cumprimento das metas fiscais referentes aos 1º, 2º e 3º quadrimestres do exercício de 2018, nos prazos previstos na Lei de Responsabilidade Fiscal. - Tópico – 2. ANÁLISE TÉCNICA
> 1.2) Não publicação do Relatório Resumido de Execução Orçamentária referente ao 6º bimestre do exercício de2018 e publicação do RREO relativo ao 1º, 2º, 3º, 4º e 5º bimestre fora do prazo. - Tópico – 2. ANÁLISE TÉCNICA
> 1.3) Não publicação do Relatório de Gestão Fiscal referente ao 3º quadrimestre do exercício de 2018 em até 30 dias ao término do período a que se refere e publicação fora do prazo do RGF relativos ao 1º e 2º quadrimestre. - Tópico - 2. ANÁLISE TÉCNICA
> e) pela emissão de determinação legal, para que a atual gestão da Prefeitura Municipal de Rondolândia, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias:
> e.1) Publique os Relatórios Resumidos de Execução Orçamentária o Relatório Resumido de Execução Orçamentário referente ao 6º bimestre do exercício de 2018 e o encaminhe, por meio do Sistema Aplic, os documentos comprobatórios de publicação em imprensa oficial e divulgação em outros meios eletrônicos, tempestivamente;
> e.2) Publique o Relatório de Gestão Fiscal referente ao 3º quadrimestre do exercício de 2018 e o encaminhe, por meio do Sistema Aplic, os documentos comprobatórios de publicação em imprensa oficial e divulgação em outros meios eletrônicos, tempestivamente.

7. É o relatório.

8. **DECIDO**.

9. Analisando os autos, constata-se que o contraditório, a ampla defesa e o devido processo legal foram devidamente oportunizados ao representado conforme preconiza o art. 229 da Resolução Normativa TCE/MT nº 14/2007.

10. Conforme o texto representado, as irregularidades que originaram a presente Representação de Natureza Interna referem-se à não realização e comprovação das audiências públicas dos 1º, 2º e 3º quadrimestres; a não publicação do RREO do 6º bimestre e ainda, a publicação fora do prazo dos 1º, 2º, 3º, 4º e 5º bimestres e a não publicação do RGF do 3º quadrimestre e a publicação dos 1º e 2º quadrimestres fora do prazo, do exercício 2018.

11. A SECEX de Receita e Governo em seu Relatório Técnico de Defesa (Doc. Digital nº 251213/2019) e o Ministério Público de Contas em seu Parecer nº 5357/2019 (Doc. Digital nº 254745/2019) manifestaram pela manutenção das irregularidades e aplicação de multa, diante das inconsistências apontadas e a inércia do Sr. Agnaldo Rodrigues de Carvalho, Prefeito Municipal.

12. Assiste razão à Equipe de Auditoria e ao Ministério Público de Contas, na medida que não há contraprova ao que foi alegado no Relatório Inicial e a Lei Complementar nº 101/2000 (LRF), nos termos do art. 52 e art. 55, os quais determinam que os relatórios fiscais deverão ser publicados no prazo de até 30 (trinta) dias após o encerramento do período correspondente, garantindo de uma forma ampla o acesso ao público, inclusive em meio eletrônico.

13. Assim, destaco que esta Corte de Contas firmou entendimento no sentido de que é obrigatória a publicação dos relatórios da LRF em meio oficial de cada ente federado, nos termos seguintes:

> **Resolução de Consulta nº 5/2015-TP (DOC, 27/05/2015). Prestação de contas. Relatório de Gestão Fiscal (RGF) e Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO). Publicação na Imprensa Oficial. Obrigatoriedade**.
> É obrigatória a publicação do Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO) e do Relatório de Gestão Fiscal (RGF) na imprensa oficial de cada ente federado, nos termos dos artigos 52, caput, e 55, § 2º, da LRF, independentemente da obrigatoriedade e da efetiva divulgação das informações constantes desses relatórios por quaisquer outros meios eletrônicos, a exemplo do SICONFI, do SIOPE e do SIOPS.

14. O objetivo principal da divulgação dos citados relatórios é levar ao conhecimento da sociedade a forma que o ente público está investindo seus recursos, fortalecendo, assim, os mecanismos de controle legal e social dos gastos públicos e contribuindo para maior efetividade e eficácia das despesas públicas, em última instância, aperfeiçoando a qualidade dos serviços prestados à sociedade pelo Estado. Para tanto, é indispensável a publicação em meios oficiais, nos termos da LRF, conforme supramencionado.

15. Diante do exposto, no uso da competência legal atribuída pelo art. 91, § 3°, da Lei Complementar nº 269/2007 e art. 90, II, da Resolução Normativa TCE/MT nº 14/2007, em consonância com o Parecer Ministerial nº 5.357/2019, da lavra do Procurador de Contas, William de Almeida Brito Júnior, **DECIDO:**

> I) Pelo conhecimento e, no mérito, pela **procedência** desta Representação de Natureza Interna, em razão da ausência de transparência na gestão fiscal;
> II) Pela ratificação da revelia do **Sr. AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO** decidida pelo Conselheiro Guilherme Antônio Maluf (Doc. Digital nº 172838/2019);
> III) Pela aplicação de **multa, no valor de 6,0 UPF's/MT,** ao Sr. **AGNALDO RODRIGUES DE CARVALHO**, nos termos do art. 286, II, do RITCE, c/c art. 75, III, da Lei Orgânica, que deverá ser recolhida, com recursos próprios, ao Fundo de Reaparelhamento e Modernização deste Egrégio Tribunal de Contas, no prazo de 60 (sessenta) dias, sendo que o boleto bancário está disponível no endereço eletrônico deste Tribunal, devendo ser enviado o comprovante de recolhimento nesse mesmo prazo.
> IV) **DETERMINAR**, para que a atual gestão da Prefeitura Municipal de Rondolândia, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, publique o Relatório Resumido de Execução Orçamentária referente ao 6º bimestre do exercício de 2018 e o Relatório de Gestão Fiscal referente ao 3º quadrimestre do exercício de 2018 e encaminhe, por meio do Sistema APLIC, os documentos comprobatórios de publicação em imprensa oficial e divulgação em outros meios eletrônicos, tempestivamente.
>
> **16. Publique-se.**

DECISÃO

DECISÃO Nº 188/DN/2020

PROTOCOLO N°: **8.355-0/2020**
PROCESSO Nº: **20.924-4/2014**
ÓRGÃO: **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE MATO GROSSO**
GESTOR: **DESEMB. CARLOS ALBERTO ALVES DA ROCHA**
ASSUNTO: **REQUERIMENTO**
INTERESSADO: **OTAMAR CALMON GONÇALVES**
RELATOR: **CONSELHEIRO DOMINGOS NETO**

Em atenção à solicitação de dilação de prazo referente ao processo de aposentadoria nº 20.924-4/2014, formulado por meio do Ofício nº 424/2020-PRES, de 19/03/2020, pelo Dr. Desemb. Carlos Alberto Alves da Rocha – Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso, **DEFIRO** o presente pedido por mais 60 (sessenta) dias, a contar a data da solicitação.

Publique-se.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 5**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

CONSELHEIRO INTERINO JOÃO BATISTA CAMARGO (Portaria nº 127/2017)

DECISÃO

DECISÃO Nº 187/JBC/2020

PROCESSO Nº: **8.357-7/2020**
INTERESSADO: **TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE MATO GROSSO**
ASSUNTO: **REQUER PRORROGACAO DE PRAZO REF AO PROCESSO NR 28.152-2/2018**
REQUERENTE: **DESEMBARGADOR PRESIDENTE CARLOS ALBERTO ALVES DA ROCHA**
RELATOR: **CONSELHEIRO INTERINO JOÃO BATISTA DE CAMARGO JÚNIOR**

Em atenção à solicitação de dilação de prazo formulada pelo Sr. Carlos Alberto Alves da Rocha,Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso, **DEFIRO** o pedido, com amparo nos princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa, pelo prazo de **60 (sessenta) dias**, para manifestar-se nos autos do Processo n.º 25.152-2/2018, tendo em vista a necessidade de levantamentos precisos nas diversas áreas envolvidas, e, tendo em vista a Portaria-Conjunta Nº. 249, de 18 de março de 2020, decretada em decorrência das medidas temporárias de prevenção no contágio pelo COVID-19 (Novo Coronavírus), no âmbito do Poder Judiciário do Estado de Mato Grosso.

Ressalto que a contagem do novo prazo dar-se-á a partir do dia útil imediatamente seguinte ao término daquele inicialmente concedido, de acordo com o art. 267, parágrafo único, da Resolução Normativa n.º 14/2007 (RI-TCE/MT).

FISCALIZADOS

CÂMARA MUNICIPAL DE JUARA

PORTARIA

Portaria n.º 244/2020

Dispõe sobre elevação de Nível por tempo de serviço.

Valdir Leandro Cavichioli, Presidente da Câmara Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei;

Considerando o art. 2º, IV, a, e o art. 8º, da Lei Complementar nº 143/2016, que dispõe sobre o plano de cargos, carreiras e salários, fixa o quadro de pessoal e sobre a organização administrativa da Câmara Municipal de Juara, e dá outras providências.

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder elevação por tempo de serviço à servidora **Ângela Maria Sena Cypel**, portadora do RG nº 1015166-4 SSP/MT e do CPF nº 378.781.581-34, que exerce o cargo efetivo de Agente de Serviços Gerais, para o Nível "X" por ter completado 27 (vinte e sete) anos de serviço público junto a Câmara Municipal e Juara – MT.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos ao mês de fevereiro de 2020, revogada as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Juara, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Registre-se! Publique-se! Cumpra-se!

Ver. Valdir Leandro Cavichioli
Presidente

CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP

ATO

DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/2020

Concede Título de Cidadã Sinopense Honorária a Irmã Maria Auxiliadora de Jesus.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP – ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições legais aprovou e eu, Presidente, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica concedido o Título de Cidadã Sinopense Honorária a Irmã Maria Auxiliadora de Jesus, como reconhecimento do Poder Legislativo Municipal pelos serviços prestados à comunidade sinopense.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP
ESTADO DE MATO GROSSO
Em, 17 de março de 2020

Remídio Kuntz
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 002/2020

Concede Título de Cidadã Sinopense Honorária a Irmã Clemilda das Graças.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP – ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições legais aprovou e eu, Presidente, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica concedido o Título de Cidadã Sinopense Honorária a Irmã Clemilda das Graças, como reconhecimento do Poder Legislativo Municipal pelos serviços prestados à comunidade sinopense.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP
ESTADO DE MATO GROSSO
Em, 17 de março de 2020

Remídio Kuntz
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 003/2020

Concede Título de Cidadão Sinopense Benemérito ao Sr. Adriano Luiz dos Santos Bonkewich.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP – ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições legais aprovou e eu, Presidente, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica concedido o Título de Cidadão Sinopense Benemérito ao Sr. Adriano Luiz dos Santos Bonkewich, como reconhecimento do Poder Legislativo Municipal pelos serviços prestados ao município de Sinop, representando-o na área esportiva.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP
ESTADO DE MATO GROSSO
Em, 17 de março de 2020

Remídio Kuntz
Presidente

DECRETO LEGISLATIVO Nº 004/2020

Concede Título de Cidadão Sinopense Honorário ao Sr. Selso Hermes.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP – ESTADO DE MATO GROSSO**, no uso de suas atribuições legais aprovou e eu, Presidente, promulgo o seguinte Decreto Legislativo:

Art. 1º Fica concedido o Título de Cidadão Sinopense Honorário ao Sr. Selso Hermes, como reconhecimento do Poder Legislativo Municipal pelos relevantes serviços prestados à comunidade sinopense.

Art. 2º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

CÂMARA MUNICIPAL DE SINOP
ESTADO DE MATO GROSSO
Em, 17 de março de 2020

Remídio Kuntz
Presidente

COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS

LICITAÇÃO

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 6**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

AVISO DE RESULTADO
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 004/2020

A Companhia de Desenvolvimento de Rondonópolis - **CODER**, através DO PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO torna público, que após a análise e julgamento do Pregão Presencial SRP nº. 004/2020, sendo o seguinte objeto **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MADEIRAS DE DIVERSOS TIPOS, PARA SEREM UTILIZADAS POR DIVERSOS SETORES DA CIA, ATENDENDO ASSIM AS NECESSIDADES DA EMPRESA CODER – COMPANHIA DE DESENVOLVIMENTO DE RONDONÓPOLIS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES NO TERMO DE REFERÊNCIA;** sagrou-se vencedora a seguinte empresa participante, conforme abaixo especificado:

Empresa Vencedora	Descrição do objeto	Valor GLOBAL
MUDAR COMER. DE MATER. DE CONSTRUÇÃO FERRAMENTAS E EPI S LTDA EPP CNPJ: 14.888.303/0001-05	MADEIRAS DE DIVERSOS TIPOS	R$ 3.534.000,00

AFIXE-SE
PUBLIQUE-SE.

Rondonópolis - MT, 19 de março de 2020.

Mailson de S. Oliveira
Pregoeiro

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO NORTE MATOGROSSENSE

RESULTADO DO CREDENCIAMENTO Nº 001/2020

O **CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA REGIÃO NORTE MATOGROSSENSE - CISRNM**, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público o resultado do julgamento referente ao **EDITAL DE CREDENCIAMENTO Nº 001/2020**, cujo objeto é o chamamento público para credenciamento de empresas que tenham interesse na prestação de serviços especializados na área de saúde, sendo CONSULTAS e EXAMES, para atendimento da demanda dos 06 (seis) municípios integrantes do Consórcio Intermunicipal de Saúde da Região Norte Matogrossense - CISRNM, de forma complementar da cobertura dos serviços prestados pelas redes Municipais de Saúde/Sistema Único de Saúde, pelo período de 12 (doze) meses, à pacientes encaminhados pelos Municípios. Foram declaradas **habilitadas e credenciadas** no processo as seguintes empresas:

EMPRESA CREDENCIADA	ITEM	VALOR ESTIMADO DO CONTRATO
ADRIANA DA SILVA ARANTES – ME	01, 80, 87	128.881,80
CLÍNICA PROMASTER COLIDER LTDA – ME	252,253,254,255,256,257,258,259,260,261,262,263,275,276,277,278,279,280,282,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,296	531.452,12
ONO & XAVIER CARRENHO LTDA – EPP	02,05,06,10,11,12,13,59,61,75,84,85,86,89,91,92,93,205,208,209,252,253,254,258,263,279,280,286,287,288,289,292,294,296.	964.736,15
CENTRO OESTE MEDICINA NUCLEAR LTDA	62,63,64,65,66,67,68,69,70,71.	111.173,30
CENTRO DE IMAGEM SANTO ANTONIO LTDA	21,22,25,26,27,28,29,30,31,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,74,90,94,95,96,97,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113,114,115,116,117,118,119,120,121,122,123,124,125,126,127,128,129,130,131,132,133,134,135,136,137,138,139,140,141,142,143,144,145,146,147,148,149,150,151,152,153,154,155,156,157,158,159,160,161,162,163,164,165,166,167,168,169,170,171,172,173,174,175,176,177,178,182,184,185,186,187,189,190,191,192,193,194,195,196,197,198,199,200,201,202,203,204,210,211,212,213,214,215,216,217,218,219,220,221,222,223,224,225,226,227,228,229,230,231,232,233,234,235,236,237,238,239,240,241,242,243,244,245,246,247,248,249,250,251,252,253,254,255,256,257,258,259,260,261,262,263,264,265,266,267,268,269,270,271,272,273,274,275,276,277,278,279,280,281,282,283,284,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,295,296,298.	3.238.360,81
	274,275,276,277,278,279,280,281,282,283,284,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,295,296,298.	
PRISMA – DIAGNOSTICO POR IMAGEM LTDA	22,25,26,29,31,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,74,90,94,95,96,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113,114,115,116,117,118,120,121,122,123,124,125,126,127,128,129,131,132,133,134,135,136,137,138,139,140,141,142,143,144,146,147,148,149,150,151,152,153,154,156,157,158,159,160,161,162,163,165,166,167,168,169,170,171,172,173,174,175,176,177,179,180,185,186,187,188,189,190,192,193,194,195,196,197,198,199,200,201,202,203,204,210,211,212,213,214,215,216,217,218,219,220,221,222,223,224,225,226,227,228,229,230,231,232,233,234,235,236,237,238,239,240,241,242,243,244,245,246,247,248,249,250,251,252,253,254,255,256,257,258,259,260,261,262,263,264,265,266,267,268,269,270,271,272,273,274,275,276,277,278,279,280,281,282,283,284,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,295,296,298.	3.024.045,71
CLINICA RADIOLOGIA DR. BERTINETTI LTDA	21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,62,63,64,65,66,67,68,69,70,71,74,90,94,95,96,97,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113,114,115,116,117,118,119,120,121,122,123,124,125,126,127,128,129,130,131,132,133,134,135,136,137,138,139,140,141,142,143,144,145,146,147,148,149,150,151,152,153,154,156,157,158,159,160,162,163,165,166,167,168,169,170,171,172,173,174,175,176,177,179,180,181,182,185,186,187,188,189,190,191,192,193,194,195,196,197,198,199,200,201,202,203,204,210,211,212,213,214,215,216,217,218,219,220,221,222,223,224,225,226,227,228,229,230,231,232,233,234,235,236,237,238,239,240,241,242,243,244,245,246,247,248,249,250,251,252,253,254,255,256,257,258,259,260,261,262,263,264,265,266,267,268,269,270,271,272,273,274,275,276,277,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,295,296,298.	3.201.784,71
HENRIQUE DESTEFANI & CIA LTDA	21,22,23,24,25,26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38,39,40,41,42,43,44,45,46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,74,90,94,95,96,97,98,99,100,101,102,103,104,105,106,107,108,109,110,111,112,113,114,115,116,117,118,119,120,121,122,123,124,125,126,127,128,129,130,131,133,134,135,136,137,138,139,140,141,142,143,144,145,146,147,148,149,150,151,152,153,154,155,156,157,158,159,160,161,162,163,164,165,166,167,168,169,170,171,172,173,174,175,176,177,178,179,180,181,182,183,185,186,187,188,189,190,191,192,193,194,195,196,197,198,199,200,201,202,203,204,210,211,212,213,214,215,216,217,218,219,220,221,222,223,224,225,226,227,228,229,230,231,232,233,234,235,236,237,238,239,240,241,242,243,244,245,246,247,248,249,250,251,252,253,254,255,256,257,258,259,260,261,262,263,264,265,266,267,268,269,270,271,272,273,274,275,276,277,278,279,280,281,282,283,284,285,286,287,288,289,290,291,292,293,294,296,297,298.	3.489.283,90
INSTITUTO CUIABANO DE SAÚDE POPULAR EIRELI – ME	01,02,03,04,05,06,07,09,10,11,12,13,14,15,16	567.311,00

Colíder/MT, 24 de Março de 2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 7**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

NATHALLY EMMANUELLY SILVA DE NAHUM PEREIRA
Presidente da CPL
Publique-se

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA/MT.
AVISO DE CREDENCIAMENTO DE SERVIÇOS MEDICOS.
EDITAL Nº 001-2020 DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2020.

INSCRIÇOES: 001/2020,002/2020,003/2020,004/2020,005/2020 e 006/2020

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO ARAGUAIA/MT, por meio de sua presidente da Comissão Permanente de Licitação, torna público a todos os interessados que as empresas: UENDERSON FERREIRA RIBEIRO – ME - CNPJ: 18.151.254/0001-76; **WELLINGTON MILHOMEM DE BRITO ME- CNPJ: 16.632.8210/0002-61; MARCIO ALVES DUARTE – ME- CNPJ Nº 04.604.522/0001-53; BALTAZAR CAETANO FERNANDES – ME-CNPJ: 22.301.616/0001-35; MARCO ANTONIO MAGALHAES DOS SANTOS-ME -CNPJ: 27.428.409/0001-60 e F. DE PAULA CHAVES DE OLIVEIRA EIRELI-CNPJ: 33.894.745/0001-09,** foram julgadas APTAS ao EDITAL Nº 001-2020 DE CHAMADA PÚBLICA Nº 001/2020 para serviços médicos, nos seguimentos de **MÉDICO CLINICA GERAL (PLANTONISTA); MÉDICO ANESTESIOLOGIA; MÉDICO PEDIATRA; MÉDICO CIRURGIÃO; MÉDICO CLINICO GERAL QUE ATUE NA ÁREA DE GINECOLOGIA/OBSTETRÍCIA; MÉDICO CLINICA GERAL (**RESPONDER COMO DIRETOR TÉCNICO) **MÉDICO CLÍNICO GERAL, AUTORIZADOR DE AIH E AUDITOR do respectivo chamamento público, produzindo seus efeitos legais.**

São Félix do Araguaia - MT, 20/03/2020.

MARIA SOLANGE ERTHAL
Presidente da CPL
Resolução nº 027/2020

DEPARTAMENTO DA ÁGUA E ESGOTO SANITÁRIO DE JUÍNA

ATO

TERMO DE RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS DE Nº. 001/2020

O DAES - Departamento de Água e Esgoto Sanitário de Juína - MT, CNPJ Nº 04.709.778/0001-25, representado pelo Sr. Senhor APARECIDO ALVES PAULINO, Diretor Geral do DAES, Município de Juína, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe confere o cargo.

Informa que da publicação efetuada no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – DOC-TCE/MT com divulgação em 24 de março de 2020, Ano 9, edição nº. 1875, página 22 e 23, fica retificada a publicação da referida portaria,

Onde se lê: 4.1 -Ficam ratificadas e mantidas em plena vigência as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços de nº. 001/2018, desde que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

Deve ser considerado: 4.1 -Ficam ratificadas e mantidas em plena vigência as demais cláusulas da Ata de Registro de Preços de nº. 001/2020, desde que não conflitarem com o presente Termo Aditivo.

Gabinete do Diretor do DAES de Juína/MT, em 25 de Março de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se;

Aparecido Alves Paulino
Diretor Geral do DAES
Portaria nº. 4.007/2018

LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 001/2020
Processo Administrativo nº. 001/2020

A Comissão Permante de Licitações do Departamento de Água e Esgoto Sanitário – DAES, do Município de Juína/MT, nomeada atrsavés da Portaria nº. 007/2020, em conformidade com a Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, por ordem do ilústríssimo Sr. Diretor Geral, torna público para conhecimento dos interessados, que realizou Processo de Dispensa de Licitação de nº. 001/2020, Processo Administrativo nº. 001/2020, para a Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Fornecimento de Energia Elétrica, para atender as necessidades Departamento de Água e Esgoto Sanitário, do Município de Juína/MT, tendo como contratada a empresa ENERGISA MATO GROSSO – DISTRIBUIDORA DE ENERGIA S.A, inscrita no CNPJ Nº 03.467.321/0001-99, com sede na Rua Vereador João Barbosa Caramuru, nº 184, bandeirantes, CEP : 78.010-900, Cuiabá/MT, no valor total estimado anual de R$ 950.000,00 (novecentos e cinqüenta mil reais), uma vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Edifício do Departamento de Água e Esgoto Sanitário de Juína/MT, em 25 de Março de 2020.

Fernanda F. de Lima Souza
Presidente da CPL
Portaria nº. 007/2020

PORTARIA

PORTARIA Nº. 044/2020 de 25 de Março de 2020

SÚMULA: Nomeia candidato(a) aprovado(a) em Concurso Público, e dá outras providências.

APARECIDO ALVES PAULINO, Diretor Geral do Departamento de Agua e Esgoto Sanitário - DAES, do Município de Juína, Estado do Mato Grosso, no uso das suas atribuições legais, e, CONSIDERANDO a homologação do Concurso Público, objeto do Edital de Concurso Público n.º 001/PE/JUÍNA/2019;

RESOLVE:

Art. 1.º NOMEAR a candidata aprovada na 1ª colocação, do Concurso Público n.º 001/PE/JUÍNA/2019, ANGELA BARBIERI, inscrita com o CPF nº 824.604.930-53, por ter atendido as exigências do Edital de Convocação nº. 002/2020, datado de 18 de fevereiro de 2020, para tomar posse no cargo efetivo de FISCAL DE CONSUMO, na data de 01 de Abril de 2020, prorrogável por igual prazo, a requerimento do interessado, mediante justificativa, desde que aceita pela Administração do DAES.

Art. 2.º O nomeado deverá comparecer pessoalmente no horário das 08:00 às 11:00 ou das 13:00 ás 17:00 horas, na Divisão de Recursos Humanos, do Departamento de Água e Esgoto Sanitário, sito na Av. Gabriel Muller, n.º 108N, Bairro Módulo 02, nesse Município, munido de documento de identificação a fim de assinar Termo de Posse, e entrar em efetivo exercício do cargo.

Art. 3.º O não-comparecimento, no prazo determinado, será entendido como desistência do candidato à nomeação no respectivo cargo.

Art. 4.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Diretor do DAES, Juína/MT, em 25 de Março de 2020.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se;

Aparecido Alves Paulino
Diretor Geral do DAES
Portaria nº. 4.007/2018

REGISTRADO e PUBLICADO na data supra em local de costume.

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE ARAPUTANGA

PORTARIA N.º012/2020

“**Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por tempo de contribuição da Sra. Maria de Fátima dos Santos Silva”.**

*A Diretora Executiva do **PREVIARA**, Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Araputanga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais nos termos do Art. 6º, incisos “I”, “II” e “III”, “IV” da Emenda Constitucional nº. 41/03, de 19 de dezembro de 2003, Art. 53, inciso “III”, alínea “a” da Lei Complementar n. º 135/92, de 08 de maio de 1992 Art. 86, “I”, “II”, “III”, “IV”, da Lei Municipal n. º 636/2005, de 03 de junho de 2005, Anexo atualizado, da Lei Municipal n. º 852/2008, de 02 de abril de 2008.*

Resolve,

Art. 1º Conceder o benefício de **aposentadoria por tempo de contribuição** a servidora **Sra. Maria de Fátima dos Santos Silva**, portadora do RG. n.º 0368147-5 - SSP/MT e inscrita no CPF n.º 344.426.181-00, e Título de Eleitor n.º 003778761821, Zona 041, Seção 0001, efetiva no cargo de **Professora**, Classe “B”, Nível “06”, lotada na Secretaria Municipal de Educação, com matricula n.º 455, contando com um total de 9.153 dias, ou seja, 25 (Vinte e Cinco) anos e 28 (vinte e oito) dias de contribuição, **com proventos integrais e com direito a paridade,** conforme o processo do PREVIARA n.º 2019-03-0001-PRE, a partir desta data, até posterior deliberação.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos ao dia 03/03/2020, revogadas as disposições em contrárias.

Registre, publique e cumpra-se.

Araputanga – MT, 23 de Março de 2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 8
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

MARIONY SOARES DE OLIVEIRA
Diretora Executiva
Previara

HOMOLOGO:
JOEL MARINS DE CARVALHO
Prefeito Municipal

PORTARIA N.º 013/2020

"Dispõe sobre a concessão do benefício de aposentadoria por invalidez do Sr. Agnaldo da Silva".

*A Diretora Executiva do **PREVIARA**, Instituto Municipal de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Araputanga, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais nos termos do Art. 40, § 1º, inciso "I", da Constituição Federal, com redação determinada pela Emenda Constitucional de n.º 41, de 19 de Dezembro de 2003, Art. 53, inciso "I", Art. 69 e 210, da Lei Municipal 135/1992, de 08 de maio de 1992, Art. 12 Inciso "I" combinado com Art. 14 da Lei Municipal n.º 636/2005, de 03 de Junho de 2005.*

Resolve,

Art. 1º Conceder o benefício de **aposentadoria por invalidez** ao servidor **Sr. Agnaldo da Silva**, portador do RG. n.º 1441202-0 - SSP/MT e inscrito no CPF n.º 962.046.481-87, e Título de Eleitor n.º 022233571813, Zona "041", Seção "0026", efetivo no cargo de **Motorista, Classe "C", Grau "02",** lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, com matricula n.º 1183, contando com um total de 4.324 dias, ou seja, 11 (onze) anos 10 (dez) meses e 09 (nove) dias de contribuições, **com proventos integrais e sem direito a paridade,** conforme o processo do PREVIARA n.º 2020-03-0002-PRE, a partir desta data, até posterior deliberação.

Art. 2º Quanto aos proventos, estes serão calculados pela integralidade da média contributiva.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, retroagindo seus efeitos a partir de 03 de março de 2020, revogados as disposições em contrárias.

Registre, publique e cumpra-se.

Araputanga – MT, 23 de março de 2020.

MARIONY SOARES DE OLIVEIRA
Diretora Executiva
Previara

HOMOLOGO:

JOEL MARINS DE CARVALHO
Prefeito Municipal

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE CUIABÁ

PORTARIA N.º 102/2020

"Dispõe sobre os requerimentos de concessão dos Benefícios de Salário-Família."

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE PREVIDÊNCIA, no uso das atribuições legais a ele conferido pela Lei Municipal Complementar 399/2015, Lei Complementar n° 359/2014 e Lei Complementar 421/2016; e Portaria SMGE nº 869/2019, art. 1º, inciso I, alínea d;

Considerando o preenchimento dos pressupostos legais contidos no art. 20 da Lei Complementar Municipal n° 399 de 24/11/2015,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder os benefícios de Salário-Família, aos servidores abaixo relacionada:

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cuiabá, 17 de Março de 2020.

Nº	PROCESSO	PARECER PGM/PAAL Nº.	SEGURADO (A)	DEPENDENTES
01	2020.09.00264P	117/2020	WALDIRENE OLIVEIRA ROSENDO	TIRZA MARIA OLIVEIRA ROSENDO SANTOS

FERNANDO JORGE MENDES DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO ADJUNTO DE PREVIDÊNCIA

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO SERVIDOR MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA – IPREAF

Extrato de Contrato

O Instituto de Previdência do Servidor Municipal de Alta Floresta – IPREAF, Estado de Mato Grosso, em cumprimento do disposto contido no § único do Art. 61º, da Lei 8.666/93, faz a publicação resumida dos extratos dos seguintes contratos:

CONTRATO Nº 005/2020

Contratado: I. F. CONSULTORIA ATUARIAL EIRELI

Objeto: Contrato de Prestação de Serviço de Reavaliação Atuarial e Nota Técnica Atuarial, Projeção Atuarial, Fluxo Atuarial, Preenchimento de DRAA, de modo a garantir o equilíbrio financeiro e atuarial do Instituto, sem necessidade de resseguro, além de elaborar projeto de Lei do Plano de Custeio, nota explicativa atuarial e Demonstração de Viabilidade Orçamentária e Financeira e Realizar uma palestra anual na sede do Contratante, apresentando os resultados da Reavaliação Atuarial e seu impacto no plano de custeio para o Instituto de Previdência dos Servidores Municipais de Alta Floresta – IPREAF.

Valor: R$ 9.800,00 (Nove mil e oitocentos reais)

Vigência: 02/03/2020 a 30/06/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO Nº. 007/2020.

A Prefeitura Municipal de Água Boa, estado de Mato Grosso, através de seu Pregoeiro Oficial, nomeado pelo Decreto nº. 3397/2020, comunica aos interessados que será aberta licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, que será regida pelo Decreto nº. 10.024/2019 e pela Lei nº. 10.520 de 17 de julho de 2.002, com aplicação subsidiária da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores e demais disposições aplicáveis.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico para Registro de Preço nº. 007/2020.

OBJETO: Futura e Eventual aquisição de transformadores de alta tensão, para a Prefeitura Municipal de Água Boa-MT.

DATA: 08/04/2020.

HORÁRIO DE BRASÍLIA: 08h30min.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasgovernamentais.gov.br

O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados na sede da Prefeitura Municipal de Água Boa MT, no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min horas, no site da prefeitura, www.aguaboa.mt.gov.br, no www.comprasgovernamentais.gov.br e através do e-mail licitacao@aguaboa.mt.gov.br.

Água Boa-MT, 26 de março de 2020.

Ivania Cezira Volpi
Pregoeira Substituta

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA

ATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA/MT
EXTRATO DE ATA PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2020. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA-MT E A EMPRESA **ECOMAD MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA-ME** VALOR:R$ 387.000,00 FUNDAMENTO LEGAL: **PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020**. DATA DA ASSINATURA: 18/03/2020. **VIGÊNCIA**: 18/03/2020 À 18/03/2021. **OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MADEIRA DURA E RESISTENTE PARA CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PONTES E BUEIROS DE MADEIRA PARA ATENDER A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA NO MUNICIPIO DE ALTA FLORESTA - MT.

http://www.altafloresta.mt.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA/MT
EXTRATO DE ATA PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 011/2020. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA-MT E A EMPRESA **ECOMAD**

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 9**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO LTDA-ME VALOR:R$ 387.000,00 FUNDAMENTO LEGAL: **PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2020**. DATA DA ASSINATURA: 18/03/2020. **VIGÊNCIA**: 18/03/2020 À 18/03/2021. **OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MADEIRA DURA E RESISTENTE PARA CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PONTES E BUEIROS DE MADEIRA PARA ATENDER A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA NO MUNICIPIO DE ALTA FLORESTA - MT.
http://www.altafloresta.mt.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA/MT
EXTRATO DE ATA PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2020. **PARTES**: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA-MT E A EMPRESA **ARARAUNA TURISMO ECOLÓGICO LTDA-EPP** VALOR: PERCENTUAL DE DESCONTO FUNDAMENTO LEGAL: **PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2020**. DATA DA ASSINATURA: 24/03/2020. **VIGÊNCIA**: 24/03/2020 À 24/03/2021. **OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, ATRAVÉS DE RESERVAS, EMISSÃO, MARCAÇÃO E REMARCAÇÃO DE BILHETES PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA/MT.
http://www.altafloresta.mt.gov.br

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA/MT
EXTRATO DE ATA PARA PUBLICAÇÃO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 014/2020. **PARTES**: PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA-MT E A EMPRESA **AEROMIX AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA-ME** VALOR: PERCENTUAL DE DESCONTO FUNDAMENTO LEGAL: **PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2020**. DATA DA ASSINATURA: 24/03/2020. **VIGÊNCIA**: 24/03/2020 À 24/03/2021. **OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, ATRAVÉS DE RESERVAS, EMISSÃO, MARCAÇÃO E REMARCAÇÃO DE BILHETES PARA ATENDER TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA/MT.
http://www.altafloresta.mt.gov.br

LEGISLAÇÃO

LEI N.º 2.559/2020

SÚMULA: "**ALTERA O *CAPUT* E ALTERA E ACRESCENTA PARÁGRAFOS NO ARTIGO 8º DA LEI MUNICIPAL Nº 2.231/2014, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".**

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, aprovou e eu, ASIEL BEZERRA DE ARAÚJO, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei,

Art. 1.º - Altera o *caput* e altera e acrescenta parágrafos no artigo 8º da Lei Municipal nº 2.231/2014, que passa a ter a seguinte redação:

".....
..."

Art. 8º - Fica instituída a Verba de "Plantão", de caráter indenizatório, não incorporável ao patrimônio remuneratório do servidor público para quaisquer efeitos, por dia de plantão efetivamente cumprido.

§ 1º - A verba descrita no *caput* do presente artigo, a ser deferida aos profissionais do quadro geral e/ou empregos públicos do Município, em efetivo exercício nas UPA's – Unidades de Pronto Atendimento do Município de Alta Floresta – MT e UBS – Unidade Básica de Saúde ou outro local da saúde determinados pelo Secretário de Saúde, nos casos de atendimentos devido à pandemia COVID-19.

§ 2º - Aos profissionais que exercerem a função de médicos serão pagos o valor de:

I - R$ 500,00 (quinhentos reais), brutos por plantão de 06 (seis) horas;
II - R$ 1.000,00 (mil reais), brutos por plantão de 12 (doze) horas;

§ 3º - Aos profissionais que exercerem a função de enfermeiros serão pagos um valor de:

I - R$ 175,00 (cento e setenta e cinco reais), brutos por plantão de 06 (seis) horas;
II - R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais), brutos por plantão de 12 (doze) horas;

§ 4º - Aos profissionais que exercerem a função de técnicos de enfermagem serão pagos um valor de:

I - R$ 75,00 (setenta e cinco reais), brutos por plantão de 06 (seis) horas;
II - R$ 150,00 (cento e cinquenta reais), brutos por plantão de 12 (doze) horas;
.....
."

Art. 2.º - Fica o Executivo autorizado a proceder a reedição da Lei Municipal nº 2.231/2014, de acordo com o percentual de reajuste previsto na presente lei.

Art. 3.º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4.º - Revogam-se as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA – MT
Em 25 de Março de 2020.

ASIEL BEZERRA DE ARAÚJO
Prefeito Municipal

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020

A Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, através de seu Pregoeiro Oficial devidamente nomeado, torna público que realizará licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020,** regido pela Lei nº 10.520/2002, subsidiada pela Lei nº 8.666/1993. **Objeto**: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL GASOLINA COMUM, DIESEL COMUM S500 E ETANOL PARA ATENDER A FROTA DE VEÍCULOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTA FLORESTA–MT**. Início da Sessão:** Dia 09/04/2020. **Horário:** 11h30min (Horário Oficial de Mato Grosso). Retirada do edital na Prefeitura de Alta Floresta ou através do site *www.altafloresta.mt.gov.br*, informações pelo telefone (66) 3512-3112. **Local:** Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Alta Floresta – Situada à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Centro – Alta Floresta – MT. CEP 78.580-000.

Alta Floresta – MT, 25 de Março de 2020

PAULO FERNANDO DO NASCIMENTO MARTINS
Pregoeiro Oficial

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2020

A Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, através de seu Pregoeiro Oficial devidamente nomeado, torna público que realizará licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2020,** regido pela Lei nº 10.520/2002, subsidiada pela Lei nº 8.666/1993. **Objeto**: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAL DE COPA E COZINHA E MATERIAL DE HIGIENE PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE ALTA FLORESTA/MT.**Início da Sessão:** Dia 17/04/2020. **Horário:** 08h00min (Horário Oficial de Mato Grosso). Retirada do edital na Prefeitura de Alta Floresta ou através do site *www.altafloresta.mt.gov.br*, informações pelo telefone (66) 3512-3112. **Local:** Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal de Alta Floresta – Situada à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Centro – Alta Floresta – MT. CEP 78.580-000.

Alta Floresta – MT, 25 de Março de 2020

PAULO FERNANDO DO NASCIMENTO MARTINS
Pregoeiro Oficial

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: ROSINEI DIAS DA SILVA
CPF ou CNPJ: 013.470.701-09
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Vencimento/Parcela/Valor

IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 210,67
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 185,23
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 65,15
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 73,35

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 10
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2013 001/1 - 221,92
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2012 003/1 - 79,33
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2012 002/1 - 79,75
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2012 001/1 - 80,34
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2011 003/1 - 80,13
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2011 002/1 - 80,51
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2011 001/1 - 81,07
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2010 003/1 - 81,55
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2010 002/1 - 81,77
IPTU - 16234 068.007.024.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2010 001/1 - 82,23
TOTAL:R$1.964,13

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: SIMONE PEREIRA DA SILVA
CPF ou CNPJ: 326.986.228-81
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Vencimento/Parcela/Valor
IPTU - 16120 068.004.017.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16120 068.004.017.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16120 068.004.017.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 185,23
IPTU - 16120 068.004.017.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 65,15
IPTU - 16120 068.004.017.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16120 068.004.017.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61
IPTU - 16120 068.004.017.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 66,00
TOTAL:R$797,51

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: HELIENE OLIVEIRA DA SILVA
CPF ou CNPJ: 514.590.271-91
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Vencimento/Parcela/Valor
IPTU - 16010 068.001.023.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16010 068.001.023.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16010 068.001.023.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 185,23
IPTU - 16010 068.001.023.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 65,15
IPTU - 16010 068.001.023.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16010 068.001.023.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61
IPTU - 16010 068.001.023.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 73,35
TOTAL:R$804,86

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: KEILA DA SILVA VILELA
CPF ou CNPJ: 875.259.091-72
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Vencimento/Parcela/Valor
IPTU - 16109 068.004.006.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16109 068.004.006.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16109 068.004.006.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 185,23
IPTU - 16109 068.004.006.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 65,15
IPTU - 16109 068.004.006.001 JDDAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16109 068.004.006.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61
TOTAL:R$731,51

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: DONIVER VIEIRA DA SILVA
CPF ou CNPJ: 048.181.941-07
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Venc./Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16175 068.005.036.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16175 068.005.036.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16175 068.005.036.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 – 65,15
IPTU - 16175 068.005.036.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16175 068.005.036.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61
IPTU - 16175 068.005.036.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 187,05
TOTAL:R$ 733,33

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: LAINE BETANI COSTA PAIVA
CPF ou CNPJ: 038.243.511-70
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Venc./Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 196,44
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 70,64
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 71,30
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 72,23
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 207,83
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2013 001/1 - 221,92
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2012 003/1 - 80,20
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2012 002/1 - 80,62
IPTU - 16228 068.007.018.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2012 001/1 - 81,26
TOTAL:R$ 1.082,44

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: VALDECIR OLIVEIRA DOS SANTOS
CPF ou CNPJ: 892.368.821-53
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Venc./Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16116 068.004.013.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16116 068.004.013.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16116 068.004.013.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 185,23
IPTU - 16116 068.004.013.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 65,15
IPTU - 16116 068.004.013.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16116 068.004.013.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 11**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

IPTU - 16116 068.004.013.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 207,83

TOTAL:R$ 939,34

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: ELIANA MOURA
CPF ou CNPJ: 025.481.241-42
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Vencimento/Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16243 068.101.003.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16243 068.101.003.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16243 068.101.003.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 185,23
IPTU - 16243 068.101.003.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 65,15
IPTU - 16243 068.101.003.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16243 068.101.003.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61
IPTU - 16243 068.101.003.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 207,83
TOTAL:R$ 939,34

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: JOAO BATISTA COELHO
CPF ou CNPJ: 021.061.261-40
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de vencimento/Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16209 068.006.034.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16209 068.006.034.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 438,11
IPTU - 16209 068.006.034.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 471,00
IPTU - 16209 068.006.034.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 75,47
IPTU - 16209 068.006.034.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 76,16
IPTU - 16209 068.006.034.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 77,14
IPTU - 16209 068.006.034.001 JD DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 226,32
TOTAL:R$1.531,63

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: DARCI KRONBAUER
CPF ou CNPJ: 886.022.571-04
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Vencimento/Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16133 068.004.030.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 198,11
IPTU - 16133 068.004.030.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 -214,58
IPTU - 16133 068.004.030.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 -221,15
IPTU - 16133 068.004.030.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 -77,24
IPTU - 16133 068.004.030.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 77,96
IPTU - 16133 068.004.030.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 78,98
IPTU 16133 068.004.030.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 235,42
TOTAL:R$ 1.103,44

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: LORIVAL TIBURCIO DOS SANTOS
CPF ou CNPJ: 872.426.481-49
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Venc./Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 23514 090.007.005.000 JARDIM AMERICA... 2019 001/1 - 370,29
IPTU - 23514 090.007.005.000 JARDIM AMERICA... 2018 001/1 - 401,05
IPTU - 23514 090.007.005.000 JARDIM AMERICA... 2017 001/1 - 320,07
IPTU - 23514 090.007.005.000 JARDIM AMERICA... 2016 003/3 - 90,67
IPTU - 23514 090.007.005.000 JARDIM AMERICA... 2016 002/3 - 91,50
IPTU - 23514 090.007.005.000 JARDIM AMERICA... 2016 001/3 - 92,69
IPTU - 23514 090.007.005.000 JARDIM AMERICA... 2015 001/1 - 260,25
TOTAL:R$ 1.626,52

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: CARLOS EVANGELISTA MONTEIRO
CPF ou CNPJ: 936.596.441-53
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de Vencimento/Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16171 068.005.032.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2018 001/1 - 181,34
IPTU - 16171 068.005.032.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2017 001/1 - 185,23
IPTU - 16171 068.005.032.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 003/3 - 65,15
IPTU - 16171 068.005.032.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 002/3 - 65,75
IPTU - 16171 068.005.032.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2016 001/3 - 66,61
IPTU - 16171 068.005.032.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2019 001/1 - 167,43
IPTU - 16171 068.005.032.001 JARDIM DAS OLIVEIRAS... 2015 001/1 - 207,83
TOTAL:R$ 1.173,85

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: LUCINEIA APARECIDA GAVIOLE SANTOS
CPF ou CNPJ: 803.765.091-04
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/AnomVenc/Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 13269 039.LENL1.012.001 SETOR NL... 2019 001/1 - 544,11
IPTU - 13269 039.LENL1.012.001 SETOR NL... 2018 001/1 - 593,64
IPTU - 13269 039.LENL1.012.001 SETOR NL... 2017 001/1 - 620,62
IPTU - 13269 039.LENL1.012.001 SETOR NL... 2016 003/3 - 214,43
IPTU - 13269 039.LENL1.012.001 SETOR NL... 2016 002/3 - 215,08
IPTU - 13269 039.LENL1.012.001 SETOR NL... 2016 001/3 - 217,82
IPTU - 13269 039.LENL1.012.001 SETOR NL... 2015 001/1 - 142,96
TOTAL:R$ 2.548,66

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: DIEGO DE MOURA DO NASCIMENTO
CPF ou CNPJ: 035.853.491-70
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano /Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2017 001/1 - 779,81
IPTU - 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2016 003/3 - 263,55
IPTU - 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2016 002/3 - 264,36
IPTU - 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2016 001/3 - 267,74
IPTU - 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2019 001/1 - 671,12
IPTU - 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2015 001/1 - 398,87
IPTU - 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2018 001/1 - 732,21
TAXA DE CONSTRUÇÃO... 16745 038.006.008.000 SETOR NS... 2016 001/1 - 159,42
I.S.S.Q.N - 2016 001/1 - 328,43

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 12**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

TOTAL:R$ 3.865,51

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: ELIAS RODRIGUES CARVALHAES
CPF ou CNPJ: 460.560.681-53
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano venc./Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2019 001/1 - 619,88
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2018 001/1 - 676,34
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2017 001/1 - 708,21
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2016 003/3 - 244,37
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2016 002/3 - 245,13
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2016 001/3 - 248,22
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2015 001/1 - 549,16
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2014 001/1 - 563,27
IPTU - 6653 026.001.003.001 SETOR NE-D... 2013 001/1 - 586,50
TOTAL:R$ 4.441,08

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: JOSE CARLOS SANTOS
CPF ou CNPJ: 334.323.929-15
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de venc./Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 9647 045.F.024.001 JARDIM DAS ARARAS-2 2019 001/1 - 329,54
IPTU - 9647 045.F.024.001 JARDIM DAS ARARAS-2 2018 001/1 -359,52
IPTU - 9647 045.F.024.001 JARDIM DAS ARARAS-2 2017 001/1 - 369,56
IPTU - 9647 045.F.024.001 JARDIM DAS ARARAS-2 2015 001/1 - 273,16
TOTAL:R$ 1.331,78

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: ANGELO DAMIAO DO CARMO
CPF ou CNPJ: 786.118.229-00
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de vencimento/Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 4957 019.K.005.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2019 001/1 - 467,05
IPTU - 4957 019.K.005.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2018 001/1 - 509,57
IPTU - 4957 019.K.005.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2017 001/1 - 530,47
IPTU - 4957 019.K.005.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2016 003/3 - 183,90
IPTU - 4957 019.K.005.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2016 002/3 - 184,46
IPTU - 4957 019.K.005.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2016 001/3 - 186,79
IPTU - 4957 019.K.005.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2015 001/1 - 310,81
TOTAL:R$ 2.373,05

O MUNICÍPIO DE ALTA FLORESTA – MT, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa à Travessa Álvaro Teixeira Costa, nº 50, Canteiro Central, na Cidade e Comarca de Alta Floresta/MT, devidamente inscrito no CNPJ 15.023.906/0001-07, neste ato representando pela Procuradoria Jurídica, com o intuito de solucionarmos amigável e extrajudicialmente os possíveis débitos inscritos na dívida ativa do Município de Alta Floresta/MT, pedimos, encarecidamente, que Vossa Senhoria, ou quem a represente, compareça à sede da Prefeitura Municipal de Alta Floresta/MT, na Procuradoria Jurídica e Departamento de Dívida Ativa, no horário das 7h às 13h, no intuito de regularizar sua situação.

NOME: ANTONIA SALES COSTA
CPF ou CNPJ: 260.184.382-91
Tributo/Código/Inscrição Imobiliária/Bairro/Ano de vencimento/Parcela/Valor Atualizado
IPTU - 4771 019.B.008.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2019 001/1 - 436,76
IPTU - 4771 019.B.008.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2018 001/1 - 476,51
IPTU - 4771 019.B.008.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2017 001/1 - 495,02
IPTU - 4771 019.B.008.001 JARDIM DAS ARARAS - 1 2015 001/1 - 544,78
TOTAL:R$ 1.953,07

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO ARAGUAIA
TOMADA DE PREÇOS 009/2020 – EDITAL RESUMIDO

A Prefeitura Municipal de Alto Araguaia – Estado de Mato Grosso, situada na Avenida Carlos Hugueney, n.º 572, centro, Alto Araguaia–MT, CEP 78.780-000 por meio da sua Comissão Permanente de Licitação, torna público, para quem possa interessar, que realizará às **09:00 horas (Brasília),** do dia **14/04/2020**, licitação na modalidade supracitada, do tipo menor preço global, com regime de execução indireta e sob empreitada por preço Unitário, que tem por objeto **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REFORMA EM PONTE DE MADEIRA SOBRE O RIO ARIRANHA NA MU 10.** Informação mais detalhada, edital e projeto completos poderão ser solicitadas no endereço supracitado de Segunda a Sexta–feira, das 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 18:00 horas, com a Comissão Permanente de Licitação, pelo tel. (66) 3481-2885/1165, e_mail: lici.altoaia@gmail.com; site altoaraguaia.mt.gov.br. Alto Araguaia – MT, 25 de Março de 2020.

Juliane Ribeiro Teles
Presidente da CPL

PORTARIA

PORTARIA Nº 151, DE 25 DE MARÇO DE 2020.

"Dispõe sobre remoção de servidor."

O Secretário Municipal de Administração de Alto Araguaia, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, ...

RESOLVE:

Art. 1º Remover a servidora **ALESSANDRA DE ANDRADE C. TAFARELO**, exercendo o cargo de Agente Administrativo, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para prestar suas funções na Secretaria Municipal de Administração.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 01 de março de 2020.

Art. 3º Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Alto Araguaia-MT, 25 de março de 2020.

MANOELITO DOS DIAS DE REZENDE NETO
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTO TAQUARI

LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2020 – RESULTADO - DESERTO

A Pregoeira e Equipe de Apoio da Prefeitura Municipal de Alto Taquari – Estado de Mato Grosso, situada na Av. Macário Subtil de Oliveira, n.º 848 centro, Alto Taquari – MT, comunica aos interessados que a licitação realizada no dia 16/03/2020, às 07h40min, na modalidade Pregão Presencial nº 016/2020, objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS AQUÁTICOS A SEREM INSTALADOS NO LAGO MUNICIPAL DE ALTO TAQUARI - MT** , não compareceu nenhum interessado, tornando o certame DESERTO. Alto Taquari – MT, 25 de Março de 2019. **Josieli Froes Briancini – Pregoeira.**

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2020
RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

O Prefeito Municipal, Sr. Fábio Mauri Garbugio, tendo em vista a justificativa apresentada pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta, fulcrada no Art. 4º da Lei Federal 13.979/2020, com a empresa**:** VITALMEDICA DISTRIBUIDORA DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 17.252.670/0001-06, no valor total de **R$ 13,920,00 (Treze mil novecentos e vinte reais)** para contratação de empresa especializada no fornecimento de 04 (quatro) CONCENTRADORES DE OXIGÊNIO para o Município de Alto Taquari - MT. Diante do fato, resolve, RATIFICAR a justificativa apresentada, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei 8.666/83, que rege as compras públicas. Alto Taquari - MT, 25de Março de 2020. **Fábio Mauri Garbugio-**Prefeito Municipal.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 13
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2020
RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

O Prefeito Municipal, Sr. Fábio Mauri Garbugio, tendo em vista a justificativa apresentada pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta, fulcrada no Art. 4º da Lei Federal 13.979/2020, com a empresa**:** MEDY HIGIENIZAÇÃO PROFISSIONAL EIRELI, CNPJ: 24.620.109/0001-90, no valor total de **R$ 9.900,00 (Nove mil e novecentos reais)**, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de 50 galões de 05 litros de ÁLCOOL GEL de 70% ao Município de Alto Taquari - MT. Diante do fato, resolve, RATIFICAR a justificativa apresentada, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei 8.666/83, que rege as compras públicas. Alto Taquari - MT, 25 de Março de 2020 - **Fábio Mauri Garbugio** Prefeito Municipal.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2020
RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

O Prefeito Municipal, Sr. Fábio Mauri Garbugio, tendo em vista a justificativa apresentada pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta, fulcrada no Art. 4º da Lei Federal 13.979/2020, com a empresa**:** O Prefeito Municipal, Sr. Fábio Mauri Garbugio, tendo em vista a justificativa apresentada pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta, fulcrada no Art. 4º da Lei Federal 13.979/2020, com a empresa**: CMC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA**, CNPJ: 13.470.384/0001-58, no valor total de **R$ 122.590,00 (Cento e vinte e dois mil, quinhentos e noventa reais)**, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de RESPIRADOR PORTATIL DE TRANSPORTE E RESPIRADOR LEITO/UTI para o Município de Alto Taquari - MT. Diante do fato, resolve, RATIFICAR a justificativa apresentada, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei 8.666/83, que rege as compras públicas. Alto Taquari - MT, 25 de Março de 2020 - **Fábio Mauri Garbugio** Prefeito Municipal.

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2020
RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

O Prefeito Municipal, Sr. Fábio Mauri Garbugio, tendo em vista a justificativa apresentada pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta, fulcrada no Art. 4º da Lei Federal 13.979/2020, com a empresa**:** CMC PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, CNPJ: 13.470.384/0001-58, no valor total de **R$ 16.584,75 (Dezesseis mil, quinhentos e oitenta e quatro reais e setenta e cinco centavos)**, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de KITS PARA TESTE RÁPIDO DO COVID-19 para o Município de Alto Taquari - MT. Diante do fato, resolve, RATIFICAR a justificativa apresentada, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei 8.666/83, que rege as compras públicas. Alto Taquari - MT, 25 de Março de 2020. **Fábio Mauri Garbugio -** Prefeito Municipal

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2020
RATIFICAÇÃO DE JUSTIFICATIVA

O Prefeito Municipal, Sr. Fábio Mauri Garbugio, tendo em vista a justificativa apresentada pela Assessoria Jurídica do Município, sobre a contratação direta, fulcrada no Art. 4º da Lei Federal 13.979/2020, com a empresa**:** MULTIPLICAR COMPRAS E COMÉRCIO EIRELI, CNPJ: 07.508.571/0001-80, no valor total de **R$ R$ 6.000,00 (seis mil e novecentos reais)**, para a contratação de empresa especializada no fornecimento de 50 galões de 05 litros de ÁLCOOL GEL de 70% ao Município de Alto Taquari - MT. Diante do fato, resolve, RATIFICAR a justificativa apresentada, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei 8.666/83, que rege as compras públicas. Alto Taquari - MT, 25 de Março de 2020. **Fábio Mauri Garbugio -** Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA

ATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPUTANGA/MT
AVISO DE RESULTADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 002/2020

A Prefeitura Municipal de Araputanga-MT, através da Pregoeira, torna público aos interessados, que o julgamento do certame supracitado realizado em 24/03/2020, cujo objeto é a FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CAMINHÃO BAÚ ZERO KM, para atender à secretaria municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano e Rural, por meio do Convênio MAPA nº 890771/2019 e de contrapartida com recursos próprios, não houve empresa participante e Resultou em Deserção.

Informa aos interessados que os autos do certame acham-se disponíveis para exame de quaisquer interessados.

Araputanga MT, 25 de março de 2020.

Luciana Lina de Barros Chaves
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO/EXTRATO DE EDITAL
TOMADA DE PREÇOS Nº 005/2020/PMBG-MT

O Município de Barra do Garças/MT torna público que será realizada Tomada de Preços nº 005/2020. **OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA HABILITADA E ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTINUADOS DE LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, ESTERILIZAÇÃO HOSPITALAR, EM PERÍODOS DIURNOS COM USO DE PRODUTOS E MATERIAIS DE LIMPEZA E TRATAMENTO DE PISO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA DEMANDA DA UNIDADE DO CENTRO DE REFERÊNCIA UADY CÂMARA LOPES (CECAP).** Data da sessão pública: **13/04/2020 às 14:00 horas (HORÁRIO DE BRASÍLIA).** Edital e demais informações no Setor de Licitação, Rua: Carajás, n° 522, Centro, Barra do Garças – MT. Telefone: (66) 3402.2000 – Ramal – 2045/2052. **Antônio da Silva Neto, Presidente da CPL, 25/03/2020.**

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO / PP 003/2020

A Prefeitura de Barra do Garças / MT, por meio do Presidente da Comissão Permanente de Licitação, no uso de suas atribuições, torna público o resultado da seguinte modalidade: **Pregão PRESENCIAL (SRP) PP 003/2020** Objeto: **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS-MT. Empresas Vencedoras**: SUPERMERCADO DOURADO LTDA EPP CNPJ: 02.741.214/0001-44, L. DOMINGAS DA SILVA E CIA LTDA – ME CNPJ: 16.878.778/0001-38, NOVA ERA DIGITAL DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ: 16.621.828/0001-05, M.M.B. PRADO CNPJ: 00.960.761/0001-95, GRAMADO DISTRIBUIDORA E COMERCIO EIRELI - EPP CNPJ: 19.808.881/0001-08, D. ROCHA BONFIM – ME CNPJ: 12.559.733/0001-40, C. DE FATIMA MACARIO COMERCIO CNPJ: 29.619.465/0001-07. Demais informações no Setor de Licitação, bloco I, Rua: Carajás, n° 522, Centro, Barra do Garças – MT. Fone: 0XX.66.3402.2000 – Ramal – 2045.

ANTÔNIO DA SILVA NETO - PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO. 25/03/2020

AVISO DE RESULTADO - PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) n° 002/2020

A Prefeitura de Barra do Garças / MT, por meio do Presidente da Comissão Permanente de Licitação, no uso de suas atribuições, torna público o resultado da seguinte modalidade: **Pregão ELETRÔNICO (SRP) PE 002/2020** Objeto: **FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS. Empresas Vencedoras**: PABLO LUIS MARTINS CNPJ: 09.138.326/0001-54; M.C. FERREIRA COMERCIO E DISTRIBUIDORA CNPJ: 11.060.390/0001-01; MULTISUL COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA CNPJ: 12.811.487/0001-71; LICITAMAIS COMERCIO E SERVICOS EIRELI CNPJ: 13.201.732/0001-91; GRAMADO DISTRIBUIDORA E COMERCIO EIRELI CNPJ: 19.808.881/0001-08; GOIAS BEM COMERCIO E SERVICOS DE PRODUTOS PARA SAUDE CNPJ: 20.231.242/0001-01; R G DA PAZ EIRELI CNPJ: 21.058.617/0001-38; MGS BRASIL DISTRIBUIDORA EIRELI CNPJ: 25.329.901/0001-52; MOSAICO DISTRIBUIDORA ATACADO E ELETRONICOS EIRELI CNPJ: 26.148.070/0001-85; DG ENTERPRISES LTDA CNPJ: 27.162.489/0001-54; CHARLEI BONI CNPJ: 28.719.518/0001-07; REGIONAL COMERCIO ATACADISTA E VAREJISTA EIRELI CNPJ: 30.433.567/0001-12; RAFA PAPER DISTRIBUIDORA EIRELI CNPJ: 30.735.649/0001-11; CLAVIO PADOIN CNPJ: 30.743.624/0001-60; SMA COMERCIO E DISTRIBUICAO DE ALIMENTOS LTDA CNPJ: 31.709.344/0001-06; COMERCIAL DE ALIMENTOS ZAFIRA – EIRELI CNPJ: 32.605.118/0001-30; EREMARCO COMERCIO E DISTRIBUICAO DE PRODUTOS DE LIMPEZA CNPJ: 33.354.609/0001-18. Demais informações no Setor de Licitação, bloco I, Rua: Carajás, n° 522, Centro, Barra do Garças – MT. Fone: 0XX.66.3402.2000 – Ramal – 2045. **ANTÔNIO DA SILVA NETO - PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO. 25/03/2020**

PORTARIA

PORTARIA Nº 15.869 DE 19 DE MARÇO DE 2020.

"Dispõe sobre nomeação de servidores desta municipalidade para atuarem como fiscais e suplentes de Ata de Registro de Preço de suas respectivas secretarias que menciona."

O Prefeito Municipal de Barra do Garças, Estado de Mato Grosso, Sr. ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS, no uso de suas atribuições legais e;

Considerando o disposto nas Resoluções Normativas nº 006/2011 e 020/2015, expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE,

R e s o l v e:

Artigo 1º – Designar os servidores desta municipalidade, abaixo nominados, para atuarem como **Fiscais e Suplente do fiscal** da Ata de Registro de Preços nº 003/2020 referente ao Pregão Presencial nº 003/2020. Objeto: FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS-MT. Sendo os servidores designados:

SECRETARIA	FISCAL	SUPLENTE DO FISCAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	LAILA CRISTINA CUNHA LUZ	MARIANA SILCA DE SOUSA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSITÊNCIA SOCIAL	VITÓRIA CLEMENTINO DE BASTOS	ALEXANDRE ARCANGELO
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	VIDAL GOMES DE ALENCAR	LAURA LUCIA CAETANO

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 14**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	NEUZAN PEREIRA AQUINO	JOSÉ ANTÔNIO DE SOUZA BOECHAT
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	NIVALDO MARQUES EVANGELISTA	LINDOMAR CAMPOS RODRIGUES
GABINETE DO PREFEITO	THAIS BRITO DO NASCIMENTO	LIEGE DOS SANTOS LIBANIO
SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO	MIKAEL VIEIRA DE SOUZA	ARIVALDO RODRIGUES AGUIAR
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO URBANO E OBRAS	ALBA MÁRCIA FERREIRA LEAL	LARISSE CHRISTINA GARCIA DOS SANTOS
PROCURADORIA GERAL	NELSON TAKASHI ICHIKAWA JÚNIOR	HENDILLY DA COSTA ALVES TEIXEIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	NADIUCIA SOUSA PEREIRA	AUGUSTO CESAR RODRIGUES BAZZANO
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES E SERVIÇOS PÚBLICOS	MARCONS MENDES DE ABREU	THAÍS ALVES DE SOUZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO	SIMÔNA DE SOUZA ALVES	TÁBATA FURTADO OLIVI

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Artigo 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Barra do Garças/MT, 19 de março de 2020.

ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS
Prefeito Municipal

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

CONTRATO Nº 924 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. ROSÂNIA CARVALHO DOS SANTOS no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 925 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. ROSELI SOARES DE SÁ no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 926 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. ROSICLÉIA LUCINDA FERREIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 927 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. ROSILENE MOREIRA GOMES FIALHO no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 928 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. SAULO TIAGO ALVES MIRANDA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 929 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. SEBASTIANA APARECIDA LOPES DE SOUZA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 930 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. SERGILDO ASSIS DE ABREU no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 931 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. SIMONE CRUZ LIMA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 932 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. SIMONE LEMES DE QUEIROZ CÂMARA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 933 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. STEFANY CÂNDIDO CAMPOS no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – Mt, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 934 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. SUELE FERNANDA DESTRI no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 935 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. SUELL BARRETO DE OLIVEIRA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 936 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. SUELY DE SOUSA MENDES NEVES no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 937 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. TEJOTA SILVA PEREIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 15**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

CONTRATO Nº 938 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. THARLES DHULIANO SILVA OLIVEIRA ROCHA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 939 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VANESSA SILVA OLIVEIRA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 940 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VÂNIA RIBEIRO DE MATOS DONATO no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 941 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. VANILDO MENEZES PEREIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 942 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VANUSA LIMA BARBOSA DA SILVA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 943 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VANUSA OLIVEIRA JARDIM no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 944 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VÊRA LÚCIA SOUSA COSTA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 945 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VIVIANE MARTINS DA SOUSA PEREIRA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 946 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. WALCY ESTHER MOREIRA RODRIGUES no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 947 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. WANESSA MARTINS DE SOUSA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 948 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. WEBERSON XAVIER OLIVEIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 949 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. WELLEN DA SILVA SALDANHA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 950 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. YMARA SILVIA PANSANI no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.164,68 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 951 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. TAYNÁ MORGANA DE ARAÚJO no cargo de Psicólogo, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 952 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. NAIR FARIA DA SILVA no cargo de Pedagogo, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 953 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DENISCLEY GOMES WINTER no cargo de Motorista, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 954 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. PÂMELA KELLY MACHADO no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 955 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LAURA RYSSA COELHO DA SILVA no cargo de Pedagogo, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 956 /2020

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 16**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. DISCÉLIA DIAS SILVA no cargo de Assistente Social, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 957 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. LILIAN SOARES RODRIGUES no cargo de Assistente Social, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 958 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. IRANI MESSIAS DA SILVA no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

RESCISÃO AMIGÁVEL DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 180/2019

- O Município de Barra do Garças/ MT, torna público o instrumento particular de rescisão de contrato entre a contratante, Município de Barra do Garças/MT, e a contratada, **LIFE MED – CLINICA MEDICA E DIAGNOSTICO POR IMAGEM LTDA**, cujo objeto consiste na "Credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços médicos especializados de urgência e emergência em regime de plantão e demandas médicas especializadas para acompanhamento clínico de pacientes". Resolve de comum acordo, rescindi-lo nesta data.

Barra do Garças - MT, 25 de março de 2020.

CONTRATO Nº 959 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. FÁBIO VICENTE ALVES no cargo de Assistente Social, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 960 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. LUCIANA COSTA DA SILVA no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020.

CONTRATO Nº 961 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. IOLANDA PEREIRA DA SILVA no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 962 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. PÂMELA FIGUEIREDO BARBOSA ARAÚJO no cargo de Professora De Dança, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 963 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. EDIGARD CARLOS DE SOUSA BRITO no cargo de Motorista De Ônibus, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 964 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. MELISSA MIYUKI NISHIYAMA no cargo de Professora De Música, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 965 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. JOICE BRITO SILVA no cargo de Professora de Taekwondo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 966 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. LAURA CRISTINA ROSA DE SOUSA no cargo de Merendeira, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 967 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. MANOEL ALVES CAVALCANTE no cargo de Professor De Capoeira, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 968 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. SEBASTIÃO SANTANA MAIEIRO no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 969 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. NATÁLIA CASTRO CARVALHO no cargo de Nutricionista, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 24 de março de 2020

CONTRATO Nº 970/2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. ALINE APARECIDA DE JESUS OLIVEIRA MARQUES no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 971 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. MATTEUS HENRIQUE CRAVEIRO DA LUZ no cargo de Abordagem, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 972 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. MARCOS FELIPE CARVALHO SILVA no cargo de Abordagem, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 973 /2020

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 17**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. PATRÍCIA MARQUES SIQUEIRA no cargo de Psicólogo, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 974 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VANESSA CARVALHO SILVA no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 975 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. ANDRÉIA COSTA CARVALHO no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 976 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. JÉSSICA CHRISTINA ALVES BRITO GUESSER no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 977 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. CLETIENE MOREIRA MARQUES no cargo de Auxiliar De Saúde Bucal, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DE PLANTÃO E VALOR AO CONTRATO Nº 60/2019 – IX N° 020/2019

O Município de Barra do Garças – MT torna público a celebração do Termo Aditivo em epígrafe, contratado: **CLEBERSON TAVARES BARBOZA,** que tem por objetivo acrescentar 46 (quarenta e seis) plantões referente ao lote 03, bem como aditiva o valor na ordem de R$ **60.950,00 (sessenta mil, novecentos e cinquenta reais**), ao contrato principal, ou seja, equivalente a 24,93%.
.
Barra do Garças - MT, 25 de março de 2020.

CONTRATO Nº 978 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DANIEL ALBUQUERQUE LEÃO COSTA no cargo de Odontólogo, **Valor** R$ 2.673,81 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 980 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LORENA DE OLIVEIRA CAMPOS no cargo de Assistente Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 981 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LUCIANA BATISTA JESUS no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 982 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LUZENE BENTO DA SILVA no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 983 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. QUÉSIA RODRIGUES ROQUE no cargo de Odontólogo, **Valor** R$ 2.673,81 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 984 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. VANESSA CUNHA DE DEUS DUARTE TORRES no cargo de Enfermeira, **Valor** R$ 2.673,81 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 985 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. WILLIAN PEREIRA DA SILVA no cargo de Vigia, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 986 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. EXPEDITO DOMINGOS DE LARA no cargo de Vigia, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 987 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. LUCIMAR SANTOS MARIANO no cargo de Assistente Social, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 988 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DIONE ALVES DA SILVA no cargo de Assistente Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 989 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARIA JÚLIA LIMA DE SOUSA no cargo de Auxiliar De Serviços Gerais, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 990 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. JUCÉLIA MORAES DE LIMA no cargo de Enfermeiro, **Valor** R$ 2.673,81 Vigência**: inicio 03/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 991 /2020

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 18**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LUMA DE OLIVEIRA CARVALHO MAGALHÃES no cargo de Fisioterapeuta, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 04/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 992 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. PAULO ROBERTO DOS SANTOS no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 04/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 993 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LEDA VICTOR DE OLIVEIRA no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 05/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 994 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MIRIAN GOMES DOS SANTOS no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 05/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 995 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. DEIJANIRA OLIVEIRA DOS SANTOS LINCK no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 996 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. JARLENE MENDES DIAS BARROSO no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 março de 2020

CONTRATO Nº 997 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JHONATAN SANTOS FERREIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 998 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. JOANA D'ARC DA SILVA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 999 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LEIDIANE VICENTE OLIVEIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1000 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. LUCIANO OLIVEIRA SALES JÚNIOR no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1001 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. RENATA KAUANY SOUSA SILVA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1002 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. WANDERSON DIAS DE SOUZA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1003 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. SEBASTIANA NEVES DE MIRANDA no cargo de Técnico Em Enfermagem, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1004 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LAURA DOMITILLE PERES FERREIRA no cargo de Odontóloga, **Valor** R$ 2.673,81 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1005 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. BRUNA MENDES SILVA no cargo de Assistente Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1006 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ADRIANO RODRIGUES CORREIA no cargo de Motorista, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 06/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 26 de março de 2020

CONTRATO N° 072/2020 CREDENCIAMENTO 007/2019 INEXIGIBILIDADE 022/2020

O Município de Barra do Garças/ MT, torna pública a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: **D A MORAES E SILVA**. Objeto: Contratação de pessoas jurídicas especializadas na prestação de serviços médicos de urgência e emergência em regime de plantão de forma complementar os serviços oferecidos no Município de Barra do Garças/MT**.** Valor Total: R$: 127.200,00 (cento e vinte mil, duzentos reais)**.** A vigência do presente contrato será do dia **25/03/2020** até **31/12/2020**.

Barra do Garças - MT, 25 de março de 2020.

CONTRATO Nº 1007 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LEIDIANE VIEIRA AMORIM no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 07/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1008 /2020

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 19**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LUCIANA MARTINS DA SILVA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 07/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1009 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MÁRCIA FRANCISCA BARBOSA SANTOS no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 07/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1010 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. SELMA APARECIDA DA SILVA SANTOS no cargo de Professora, **Valor** R$ 3.607,80 Vigência**: inicio 07/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1011 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ADALTON TSERE WANHITSEREWE TSEREWAROTOWE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1012 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. AFONSO FERNANDO TSITEDZE PREPE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1013 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. AGOSTINHO TSERE UB NOIWE OMORE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1014 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. AIRTON SENNA TSERE UHI WAMREMEDI no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1015 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. ALINE ALVES GARCIA LOBATO no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.164,68 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1016 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ALOÍSIO TSA RE RE PAPO no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1017 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. ANA CLAUDIA ELIAS PEREIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1018 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ANDRÉ TSERE ROWI PREPE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1019 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. ANÉSIA RO OTSMARI TEHI no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1020 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. ARCELINA RO OWAMRAMI TSERENHINHA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1021 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. AVELINO RUI WAHI TSIPI RADI no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.254,88 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1022 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. BALDUINO TSI O O TSERENHIRAWE no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1023 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. BENHUR TSERE UWADAIWE TSERENHITSUDU no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1024 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. BONIFÁCIO UBNATSE WAWE TSI ROBOWE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1025 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. BRUNA BA OTOMORIWE RURO no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1026 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 20**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Contratado: Sr. CIRILO WA AMAIPO TSIWATSE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1027 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. CLARÊNCIO WARAI RO PARAMEIWA no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.623,51 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1029 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. CLÉSIO RU RATSIWE TSOWA O no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1030 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DELÍCIO MARASIROWI TSERE RE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garça – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1028 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. CLÉBER TSA OHO TSERENHIBU no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1031 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DELÍDIO A OIWE TSEREDZE no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.254,88 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1032 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DEOLINO WAIHIWE TSIWADZU no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1033 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DEOMÉDIO A UWERAIRE TSIWARI no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1034 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DEUSLÍRIO ROBRO RUWA ADI no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1035 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DIMAS TSEREDZATSU UREBETE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.010,18 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1036 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. DOMINGOS WIDANE EWARI TSERENHIBU no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1037 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. EDSON WAWATE UREBETE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1038 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ELIAS TSERE UIWE TSEREBUDU no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1039 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. ELINÉIA PEWADZERE O TSERE O no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90. Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1040 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. ELISANGELA WA UTOMODZADZUB A RUI WATI no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1041 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ELISEU TSERETSAMRI O WA OMOPTE no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.164,68 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1042 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ELK MACEDO NASCIMENTO no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1043 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. ENÉZIO ISARANATE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1044 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. EUSÉBIO PROWARI TSIMO no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 21
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1045 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. EVÉRTON TSERENHO RADA TEMRITE no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1046 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. FERNANDA DOS REIS BARBOSA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1047 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. FRANCINAURO ROWADZO TSERERU no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1048 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. GERSON TSEREDZUTA A TSERENHOPRE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.515,28 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1049 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. GILBERTO HOIREDI TSEREBUWA no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1050 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. GILDA PEDZARO TSIB RATAPARIWE no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1051 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. GILMA RO OTSI UTORI O PARATSE no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1052 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. GUIVELINA RO ODZANI OWAPRU no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1053 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. HIGINO TSITOMOWE PARAMEI WA no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.623,21 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1054 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. HORIEINE GARLHEMS ALVES DE SOUZA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1055 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. IGNÁSIA TSINHOTSE EDZABU O TSERE ORI no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1056 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. IRAMIR ODZARIWE UNE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1057 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. IVANETE REMORI TSEREWA ONO no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1058 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JEFFERSON RAI RITE TSIBDADZE no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.254,88 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1059 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JOÃO CARLOS TSIWAPEI WA TSERE UE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1060 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JORGE WA OMOBTE TSERETOMOZATSE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1061 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JOSÉ ALVES TOMOTSU MI E no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garçs – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1062 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JOSÉ APOENA DUMRE RUNE EWE no cargo de Professor, **Valor** R$ 937,38 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1063 /2020

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 22**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JOSÉ FERNANDES DE SOUSA SIQUEIRA no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1064 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. JOSÉ RIBEIRO ALVES no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1065 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. KEILA CRISTINA DA SILVA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1066 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LEIZANE TSINHOTSE EWAPTA AIWEDE WA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1067 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LUCÉLIA PEDZAHORI PARAMEI WA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1068 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LUZBERTE RO ODZAPE DZADADZUTEPARIWE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1069 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. MARCÍLIO TSERENHA ERE TSERE RAWA no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1070 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. MARCOS GILDO TSOROPRE TSERERO ODI no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1071 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. MARCOS LUILTON TSA AMRIWAWE TSIPE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1072 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARIA CESÁRIA RO OTSINA WAMEI WA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1073 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARIA DOMINGA PE RAIHO PARI UPTSE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

AVISO DE RETIFICAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL (SRP) – Nº 011/2020/PMBG-MT

O Município de Barra do Garças/MT torna público retificação da publicação divulgada no dia 19 de março de 2020 no Diário Oficial de Contas, página 49 de nº 1871, referente ao Pregão Presencial (SRP) Nº 011/2020. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO E A IMPLANTAÇÃO DE UMA SOLUÇÃO INTEGRADA DE GESTÃO DE MOBILIDADE E SEGURANÇA, ATRAVÉS DA INTEGRAÇÃO DE SOLUÇÕES DE MOBILIDADE PARA GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E MONITORAMENTO DE VIAS NO MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS, VISANDO A GARANTIA DA SEGURANÇA DOS MUNÍCIPES E USUÁRIOS DO TRÂNSITO, REDUÇÃO DOS CONGESTIONAMENTOS, GERAÇÃO DE INFORMAÇÕES ON-LINE E ESTATÍSTICAS DE TRÂNSITO, ALÉM DA IMPLANTAÇÃO DE "CERCO ELETRÔNICO" POSSIBILITANDO AÇÕES DE SEGURANÇA COM O MONITORAMENTO DE VEÍCULOS NAS PRINCIPAIS ENTRADAS E SAÍDAS DO MUNICÍPIO DE BARRA DO GARÇAS-MT. Onde lê-se** "AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL – Nº 011/2020/PMBG-MT" **leia-se** "AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL (SRP) – Nº 011/2020/PMBG-MT". Data da sessão pública: **02/04/2020** às **08 horas 30 min** (horário de Brasília). Edital e demais informações no Setor de Licitação, bloco I, Rua: Carajás, n° 522, Centro, Barra do Garças – MT. Fone: 0XX.66.3402.2000 – Ramal – 2045. **Willer Alves Sirqueira (Pregoeiro) e equipe de apoio, 25/03/2020.**

CONTRATO Nº 1074 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARIA GUADALUPE PENHIMRO TITOMOWE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1075 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARIA HELENA ROONHITSIO TSEREHUWA no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1076 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARILDA ROOTEBE TSEBABATE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1077 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARILÉIA RE UDZA TSERENHITE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1078 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. MOACIR PAINHAWERE BUMO no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1079 /2020

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 23
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. MOISÉS TSI EI RO RUDZAPARI no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1080 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. ONOFRE TSI DAZE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1081 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. PASCOALINA RO OTSITSAPRE TSA REI O no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1082 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. PAULO JUVÊNCIO WAIROTSU TSERE OMOWI no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.587,43 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1083 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. PAULO ROBERTO TSERE OMORATE TSA REI O no cargo de Professor, **Valor** R$ 2.254,88 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1084 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. REGINALDO TSEREWEDE TSERE ROWE no cargo de Professor, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1085 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. ROSALINA RO ONHI ETSEWE TSA ROIRE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1086 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. ROSEMÁRIO TSERE AWA TSEREDZA RU no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1087 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. SAUL PAIHI AWE WADZEREPRUWE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1088 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. STELLA MARIA WA UTOMOHOI BANHOMRIWE TSUDZAWERE no cargo de Professora, **Valor** R$ 1.803,90 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1089 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. TAINARA WA UTOMOREHO TSEREDADZE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1090 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. TAMYRES MARQUES SIRQUEIRA MORAES FREITAS no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1091 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. VÂNIA VIEIRA MIGUEL no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1092 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. VAUDERENE RENHIHORI URATSE no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1093 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. ISMAEL NEVES DOS SANTOS no cargo de Vigia, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1094 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. LUAN ALISSON GONÇALVES DE OLIVEIRA no cargo de Administrador, **Valor** R$ 2.010,38 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1095 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. ROSÁRIA DA SILVA MATOS no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1096 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sra. SABRINA DE JESUS ARAÚJO no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 10/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1097 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 24**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Contratado: Sr. WALQUELE LEANDRO SANTANA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 11/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1098 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. DEISY CRISTINA ABREU ÂNGELO no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 12/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1099 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MICAELLE MOELLER no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.886,24 Vigência**: inicio 12/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1100 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. XÊNIA DEJAINE SILVA DE SOUZA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 12/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1101 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. JOZIANY ALVES PEREIRA no cargo de Assistente Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 12/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1102 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. CLEITON DE OLIVEIRA SILVA no cargo de Agente de Inspeção Sanitária Industrial de produtos de origem animal (AISPOA), **Valor** R$ 2.900,31 Vigência**: inicio 12/02/2020 a 01/04/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1103 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. WESLÂYNE MORAES GOMES no cargo de Assistente Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 13/02/2020 a 31/03/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1104 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. MARIA RAQUEL VIEIRA SARMENTO no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 13/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1105 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. PRISCILA RIBEIRO MACIEL no cargo de Técnico Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 13/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1106 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: Sr. DELMO PIMENTEL JÚNIOR no cargo de Vigia, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 14/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1107 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. LOURRANY LIMA DE OLIVEIRA no cargo de Motorista, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 14/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1108 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sr. BRUNO CLAUDIO DE MORAES no cargo de Auxiliar Administrativo, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 14/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1109 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. REJANE SANTOS FIGUEIREDO no cargo de Professora, **Valor** R$ 2.705,85 Vigência**: inicio 14/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – 25 de março de 2020

CONTRATO Nº 1110 /2020

O Município de Barra do Garças/MT, torna público a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratado: Sra. RISOLETA FERREIRA DE OLIVEIRA no cargo de Apoio Administrativo Educacional, **Valor** R$ 1.045,00 Vigência**: inicio 17/02/2020 a 31/12/2020.**

Barra do Garças – MT, 25 de março de 2020

CONTRATO N° 073/2020 ADESÃO A ARP N° 343/2019 PROVENIENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 066/2019 – MUNICIPIO DE SINOP – MT.

O Município de Barra do Garças/ MT, torna pública a celebração de contrato conforme abaixo:

Contratado: **NITRICENTER DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS NUTRICIONAIS E HOSPITALARES LTDA - ME.** Objeto: Contratação de empresa para aquisição de insumos (leites, dietas liquidas e suplementos) para atender a Secretaria Municipal de Saúde. Valor global de R$: **1.640.256,74 (um milhão seiscentos e quarenta mil duzentos e cinquenta e seis reais e setenta e quatro centavos)**. O prazo de duração do presente contrato será do dia **25/03/2020** até **31/12/2020**.

Barra do Garças - MT, 25 de março de 2020.

CONTRATO N° 074/2020 DISPENSA DE LICITAÇÃO 023/2020

O Município de Barra do Garças/ MT, torna pública a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratada: **T. C. A. CUNHA EIRELI,** Objeto: aquisição em caráter de urgência de materiais de extrema necessidade, a serem utilizados na UPA do diagnóstico e tratamento de infecção por Corona Vírus**.** Valor Global: R$:**59.176,00 (cinquenta e nove mil reais e cento e setenta e seis reais)** Validade: Iniciando-se em **25/03/2020** e com término em **31/12/2020.**

Barra do Garças - MT, 25 de março de 2020

CONTRATO N° 075/2020 DISPENSA DE LICITAÇÃO 024/2020

O Município de Barra do Garças/ MT, torna pública a celebração de contrato conforme abaixo:
Contratada: **D. ROCHA BONFIM,** Objeto: aquisição de cestas básicas para atender as famílias de alunos matriculados nas escolas urbanas**.** Valor Global: R$:**92.308,00 (noventa e dois mil trezentos e oito reais)** Validade: Iniciando-se em **25/03/2020** e com término em **31/12/2020.**

Barra do Garças - MT, 25 de março de 2020

DECRETO Nº 4.298 DE 23 DE MARÇO DE 2.020.

"Altera o Decreto nº 4.287 de 03 de março de 2020, que cria a Comissão para Julgamento de Técnica referente à Chamada Pública nº 01/2020, e dá outras providências."

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 25**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

O Prefeito Municipal de Barra do Garças, Estado de Mato Grosso, Sr. **ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS**, no uso de suas atribuições legais e;

D E C R E T A:

Art. 1º Retifica o Art. 4º do Decreto nº 4.287 de 03 de março de 2020, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º "**A Comissão de Seleção e Julgamento de Chamamento Público será composta conforme expresso abaixo:**

a) Membros Titulares:
I- 01 Presidente: Liliane Carvalho de Medeiros (Setor de Licitações da Prefeitura)
II- 01 Secretário: Hosana Rondon (área técnica da SMS médico)
III- 01 Membro: Kamila Laura de Freitas Silva (área técnica da SMS Enfermeiro)

b) Membros Suplentes:
I – Evander Cláudio Longo dos Santos (Setor de Licitações da Prefeitura)
II – Nazareth Pauline Bueno Noleto (área técnica da SMS administrativo)
III – Tayane Prospero Cardoso (área técnica da Prefeitura)"

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Barra do Garças/MT, 23 de março de 2.020.

ROBERTO ÂNGELO DE FARIAS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 4.296 DE 23 DE MARÇO DE 2020.

Dispõe sobre a nomeação de membros Titulares e Suplentes do Conselho Municipal de Política Urbana - Plano Diretor Participativo.

O Prefeito Municipal de Barra do Garças, Estado de Mato Grosso, Sr. ROBERTO ANGELO DE FARIAS, no uso de suas atribuições legais e;
Considerando o disposto nos artigos 115 e 116 da Lei Complementar 102, de 02 de Janeiro de 2007;

D E C R E T A:

Art. 1º - Ficam nomeados os seguintes membros, Titulares e Suplentes, para comporem o Conselho Municipal de Política Urbana - Plano Diretor Participativo:

I- Representantes do Poder Executivo
Secretaria de Planejamento:
Presidente: **Mauro Gomes Piauí**
Suplente**: Maria Auxiliadora da Silva Garção**

Secretaria de Planejamento Urbano e Obras:
Titular: **Agvailton Alves Junior**
Suplente**: Maria de Fatima Farias**

Secretaria de Indústria e Comércio:
Titular: **Marinalva Marques de Souza**
Suplente**: Marcel Guimarães**

Secretaria de Meio Ambiente:
Titular: **Camila Rejane Mendes Santos**
Suplente**: Lúcio Violin Junqueira**

II- Representantes da SEMA- Secretaria Estadual de Meio Ambiente:
Titular: **Grayk Mendes Coelho**
Suplente: **Marcos Eduardo Santos Duarte**

III- Representantes da Câmara Municipal de Barra do Garças:
Titular: **Gabriel Pereira Lopes**
Suplente: **Gustavo Nolasco Guimarães**

IV- Representantes da União de Associações de Moradores de Barra do Garças:
Titular: **Jose Neto da Silva**
Suplente: **Onofre Sebastião de Sousa**

V- Representantes do CREA:
Titular: **Thiago Vinicius Lima Leite**
Suplente: **Jessika Katiko Hirata**

VI- Representante da CDL- Câmara de Dirigentes Lojistas:
Titular: **Marcos Lei Venâncio Cintra Junqueira**
Suplente:

VII- Representante da ONG Amigos dos Animais:
Titular: **Brayon Silva Barbosa**
Suplente: **Kellys Fabiana Pinheiro Novello**

Art. 2º – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º – Revogam-se as disposições em contrário, especialmente o Decreto nº 3.626, de 16 de janeiro de 2015.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

Barra do Garças / MT, 23 de março de 2020.

ROBERTO ANGELO DE FARIAS
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA

DECRETO Nº 13 DE 25 DE MARÇO DE 2020

ALTERA O DECRETO Nº 11/2020, REVOGA O DECRETO Nº 12/2020, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO ARAGUAIA-MT, e Presidente da Comissão de Enfrentamento ao COVID-19, Excelentíssimo Senhor RONALDO ROSA DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições constitucionais e legais e;

CONSIDERANDO a existência de pandemia do COVID-19 (Novo Coronavírus), nos termos declarados pela Organização Mundial de Saúde (OMS);
CONSIDERANDO as recomendações expedidas pelo Ministério da Saúde em 13 de março de 2020;
CONSIDERANDO reunião realizada pelo Consórcio Municipal de Saúde, na data de 24 de março de 2020, no Município de Água Boa-MT, onde, por unanimidade, os prefeitos sócios do Consórcio decidiram por tomarem todos as mesmas decisões.
CONSIDERANDO que as borracharias, mecânicas, autopeças são um ponto de apoio ao transporte rodoviário;
CONSIDERANDO que, laboratórios de análises clínicas, clínicas odontológicas são serviços essenciais à saúde humana;
CONSIDERANDO que casas agropecuárias, casas veterinárias são serviços essenciais a saúde animal;
CONSIDERANDO, que a economia do município de Bom Jesus do Araguaia é o agronegócio;
CONSIDERANDO as atribuições da Comissão de Enfrentamento ao COVID-19, através do Decreto supramencionado.

DECRETA

Art. 1º Fica revogado o artigo 30 do Decreto nº 11/2020, devendo os prazos de processos licitatórios serem reabertos, com suas devidas publicações.

Art. 2º Fica revogado o Decreto nº 12/2020.

Art. 3º O fechamento por tempo indeterminado, no âmbito do Município de Bom Jesus do Araguaia-MT, incluindo seus Distritos, até ulterior deliberação, a partir de 26 de março de 2.020 de todos os estabelecimentos comerciais, bem como a celebração de cultos religiosos ou reuniões de qualquer tipo:

§ 1º Não se incluem no fechamento prevista neste artigo, os seguintes estabelecimentos:

a) Supermercados;
b) Mercearias;
c) Açougues;
d) Farmácias;
e) Postos de combustível;
f) Padarias;
g) Lava-jatos;
h) Laticínios;
i) Casas veterinárias;
j) Borracharias;
k) Lojas de Materiais de Construção;
l) Oficinas;
m) Lojas de móveis;
n) Consultórios odontológicos;
o) Laboratórios de análises clínicas;
p) Distribuidoras e revendedoras de água e gás;
q) Obras e construção civil;
r) Funerárias.
s) Autopeças;
t) Lojas Agropecuárias
u) Casa lotérica
v) Banco

§ 2º Os comércios constantes do § 1º deverão limitar o atendimento a 3 (três) pessoas por vez, orientando as pessoas quanto à distância de modo a evitar aglomerações tanto no interior, quanto exterior dos prédios comerciais, devendo adotar ainda medidas de higienização e prevenção para seus colaboradores e clientes.

§ 3º Os trabalhos e atendimentos dos estabelecimentos do § 1º deverão ser reduzidos, com o revezamento dos trabalhadores, evitando a aglomeração de funcionários.

§ 4º Restaurantes; sorveterias; lanchonetes, bares e distribuidoras de bebidas ficam determinados que somente poderão oferecer os serviços por entrega delivery, ou retirada em balcão com restrição de entrada no estabelecimento comercial, ficando o proprietário

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 26**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

responsável pela restrição de entrada e por organizar eventuais filas com no mínimo dois metros de distância entre pessoas.

§ 5º O funcionamento de restaurantes, lanchonetes, bares e estabelecimentos congêneres no interior de hotéis, pousadas e similares poderá ser mantido para atendimento EXCLUSIVO aos hóspedes.

§ 6º A adoção das medidas e seu fiel cumprimento ficarão à encargo de cada comerciante.

§ 7º A fiscalização do cumprimento das medidas preventivas de que tratam este artigo ficarão sob responsabilidade dos ficais tributários, vigilância sanitária, fiscais de postura e agentes comunitários de saúde e demais servidores convocados pela administração pública, bem como pelo apoio dos órgãos de Segurança Pública, caso necessário.

Art. 4º Os postos de combustível deverão atender, além dos demais limites impostos pelo Município, o horário de atendimento das 07h00 às 19h00m.

Art.5º Os bancos deverão adotar medidas para limitar a entrada para uso de seus caixas eletrônicos.

Art. 6º Pessoas que tenham vindo de outras cidades, deverão permanecer em quarentena.

Art. 7º Serão adotadas pela Comissão de Enfrentamento ao COVID-19, todas as medidas necessárias à efetiva divulgação deste Decreto, bem como do Decreto 11 de 19 de março de 2020.

Art. 8º O descumprimento de qualquer das medidas estipuladas neste Decreto é passível de punição cível e criminal, mediante multa e prisão, nos termos da Portaria Interministerial nº 5, de 17 de março de 2020.

Art. 9º O descumprimento, por parte dos comerciantes, das medidas estipuladas neste Decreto, acarretará no cancelamentos do Alvará de Funcionamento, com o devido fechamento do estabelecimento comercial.

Art. 10º Por necessidade de atendimento ao público e também por ser um ponto de apoio, com prestação de informações e orientações, o funcionamento da Prefeitura Municipal será realizado de forma reduzida, apenas em meio período, no horário compreendido entre 07h30m às 11h30m, nos termos do Decreto nº 11/2020, ficando ciente cada servidor que deverá ter os cuidados e higienização necessários para evitar a contaminação do COVID-19, podendo cada Secretário fazer o regime de revezamento dos servidores.

Art. 11º De acordo com a Lei Municipal 329/15 e em prevenção a saúde pública, a Secretaria Municipal de Obras, efetuará a retirada de galhos e entulhos nas vias pública no território municipal.

Art. 12º Os demais atos não especificados mediante os Decretos Municipais obedecerão à Lei Federal 13.979/20 e Medida Provisória nº 929 de 20 de março de 2.020

Art. 13º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se.

Bom Jesus do Araguaia-MT, 25 de março de 2020.

RONALDO ROSA DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE

ATO

E D I T A L – 006/2020

A Prefeitura Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, **FAZ SABER**, que se encontra a disposição dos Senhores Munícipes, o **balancete.**

TORNA PÚBLICO

A Prefeitura Municipal de Brasnorte, Estado Mato Grosso, representada pelo **Sr. Prefeito – Mauro Rui Heisler**, TORNA PÚBLICO o balancete referente a **Fevereiro** do exercício financeiro de 2020.

O referido balancete fica à disposição, das 07h00min às 13h00min, no horário de expediente, no período de 30 dias.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BRASNORTE - MT, AOS 25 (VINTE E CINCO) DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE.

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

Mauro Rui Heisler
Prefeito

Publicado por afixação
25/03/2020

EDITAL Nº 007/2020

A Prefeitura Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, em cumprimento ao que dispõe a Constituição Estadual, artigo n.º 2, parágrafo 3.º e Lei de Responsabilidade Fiscal, artigos n.º 54 e 55.

TORNA PÚBLICO

A Prefeitura Municipal de Brasnorte, Estado de Mato Grosso, representada pelo **Sr. Prefeito – Mauro Rui Heisler,** TORNA PÚBLICO os Relatórios Resumidos de Execução Orçamentária (RREO) do 1º Bimestre, do exercício financeiro de 2020, em atendimento a **LRF – Lei de Responsabilidade Fiscal**.

Os Relatórios Resumidos de Execução Orçamentária ficarão a disposição de qualquer contribuinte do Município de Brasnorte, para exame e apreciação, o qual poderá questionar-lhe a legitimidade nos termos da Lei. Após prazo previsto em Lei, os mesmos serão encaminhados ao Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso, para fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial.

Os relatórios estão publicados ainda, no portal transparência da Prefeitura e no seguinte endereço, site oficial: www.brasnorte.mt.gov.br.

Gabinete do Prefeito Municipal de Brasnorte – MT, 26 (vinte e seis) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

R E G I S T R E - S E
P U B L I Q U E - S E
C U M P R A - S E

MAURO RUI HEISLER
Prefeito

Publicado por afixação
26/03/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES

RATIFICAÇÃO AO TERMO DE ADESÃO Nº 01/2020
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES-MT

O Titular da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Logística Wesley de Souza Lopes no uso de suas atribuições legais, em obediência ao disposto no artigo 22 do Decreto Federal nº 7.892/2013, HOMOLOGA o processo de Adesão (Carona) à Ata de Registro de Preços nº Ata de Registro de Preço n.º 13/2019 Originada do PE 06/2019 da Município de Mirassol D'Oeste

Objeto: O presente termo, visa a adesão a ata de registro de preço nº 13/2019 oriundos da PE06/2019 - para um dos itens, sendo futura e eventual aquisição de tubos de concreto armado – pré-moldado através da adesão a Ata de Registro de Preço nº 13/2019 do Município de Mirassol D'Oeste para subsidia manutenções e/ou recuperação de trechos cortados córregos nas Comunidades da Vila Aparecida, Facão, Pé de Anta, Laranjeira, Nova Cáceres, Caramujo, Roça Velha Ponto do Morro, entre outros na zona urbana como Bairro Guanabara, Espírito Santo, Jardim das Oliveiras, Rodeio entre outros do Município de Cáceres/MT. Conforme especificações e quantidades detalhadas na sequência deste documento.

Publique-se e cumpra-
EMPRESA: PROSPERA INDÚSTRIA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA – ME CNPJ nº 03.880.985/0001-85.
VALOR: R$1.801.000,00 (Hum milhão e oitocentos e um mil reais)

HOMOLOGO a decisão ao vencedor, e autorizo o empenho das despesas respectivas.

Prefeitura de Cáceres- MT, 25 de Março de 2020.

Wesley de Souza Lopes
Secretário Municipal de Infraestrutura e Logística

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANARANA

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

Portaria Nº 204/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 27
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **RENATA SORAYA REYES**, servidora no cargo de Professora Educação Infantil, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 041/2020 – Dispensa de Licitação nº 015/2020 –** Cujo objeto é a aquisição de móveis planejados e porta quadro, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **CINTIA DE ALMEIDA OLIVEIRA RAIMUNDO,** servidora no cargo de Assessora de Gabinete da Secretaria de Educação, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 205/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º Designar **DIEGO FERREIRA DA SILVA**, servidor no cargo de Assessor de Urbanismo, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 042/2020 – Concorrência nº 001/2020 –** cujo objeto é a Contratação de empresa para execução de obras de SINALIZAÇÃO VIÁRIA, CALÇADAS, CICLOVIA E ILUMINAÇÃO PÚBLICA no Município de Canarana - MT de acordo com o Projeto Básico, Memorial Descritivo, Orçamento Estimado em Planilha de Quantitativos e Custos Unitários, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **GUSTAVO HENRIQUE MACHADO ALVES**, no cargo de Engenheiro Civil, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 206/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **BRUNA MARQUES MUHLBEIER,** servidora no cargo de Gerente de Nutrição das unidades escolares, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 043/2020 – Dispensa de Licitação nº 016/2020 –** Cujo objeto é a aquisição de 4 conjunto de refeitório com tampo injetado infantil 10 lugares e 4 conjuntos de refeitório com tampo injetado juvenil 10 lugares, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **MARCELI TERESINHA THOMAS LANGER COSTA**, servidora no cargo de Assessora Pedagógica de Educação Infantil, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 207/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **WANDERLEI FERREIRA DE MEDEIROS** no cargo de Assessor de Imprensa, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 046/2020 – Pregão presencial nº 018/2020 –** Cujo objeto é a contratação de empresa para serviços de inserções para veiculação de jingle e transmissões ao vivo de forma diária e fracionada de acordo com as necessidades das Secretarias Municipais do Município de Canarana-MT, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **ANDREIA CECATTO**, servidor (a) no cargo Assessor de Gabinete do Prefeito, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 208/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **Enisio Melato** no cargo de Assessor de Planejamento, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 047/2020 – Pregão presencial nº 019/2020 –** Cujo objeto é a contratação de empresa para Locação de caçambas metálicas estacionarias, com capacidade mínima de 04 m³ (quatro metros cúbicos), de acordo com as necessidades, para remoção de resíduos, incluindo serviços de colocação e retirada, por meio de utilização de caminhão poli guindaste com capacidade de transporte de no mínimo de 02 (duas) caçambas, mão de obra e descarte em local apropriado nos termos da legislação ambiental vigente, para serem entregues em pontos diversos a serem definidos pelo município, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **ERNANI LUIZ MÜLLER**, servidor no cargo de Fiscal Obras e Posturas, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 209/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **FRANCIELY REJANE STORCH,** servidor (a) no cargo de Gestor de Frotas e Veículos, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 045/2020 – Pregão presencial nº 017/2020 –** Cujo objeto é a aquisição de combustíveis diariamente e de forma parcelada (abastecimento na bomba), para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Canarana-MT, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **JOAQUIM VALDEVINO FABIO,** no cargo de Motorista Escolar, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 28
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Portaria Nº 210/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **Enisio Melato** no cargo de Assessor de Planejamento**,** para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 044/2020 – Dispensa de Licitação nº 017/2020 –** Cujo objeto é a Locação de 01 (um) imóvel para o funcionamento do Parque de Maquinas (barracão) da Secretaria Municipal de Obras, Estradas e Rodagens do município de Canarana-MT**.,** conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **ILDO SCAPINI**, servidor no cargo de Operador de Maquinas Pesadas, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 211/2020.
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **ANDREIA CECATTO**, servidor (a) no cargo de Assessor de Gabinete do Prefeito**,** para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 040/2020 – Dispensa de Licitação nº 014/2020 –** Cujo objeto é a aquisição de encaixes para próteses e acessórios, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **IVONE ALVES**, no cargo de Coordenadora de regulação da Saúde, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020.

F**ábio Marcos Pereira de Faria**
Prefeito Municipal

Portaria Nº 212/2020
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **CLEIVANIA DE SOUZA OLIVEIRA**, servidor (a) no cargo de Gerente de Compras e Recursos, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 067/2017 – Pregão Presencial nº 039/2017 –** Cujo objeto é Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de passagens interestadual e intermunicipal (passagem terrestre) e prestação de serviços de malotes/fretes, para atender as necessidades das secretarias municipais de Canarana-MT e de acordo com as especificações do edital.

Art.2º - Nomear **EDINILCE PRUDENTE,** no cargo de Auxiliar de Contabilidade como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 480/2017 de 21/06/2017.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020**.**

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 213/2020
De 19 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **CLEIVANIA DE SOUZA OLIVEIRA**, servidor (a) no cargo de Gerente de Compras e Recursos, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 115/2018 – Adesão a Ata Registro de Preços nº 009/2018 –** Adesão a ata de registro de preços nº 018/2018, **Pregão Presencial nº 030/2019,** oriunda a Prefeitura Municipal de Paranaíta-MT – Cujo objeto é prestação de serviços de hospedagem (diárias), serviços de assessoria, assistência social, transporte e alimentação, com a finalidade de atender os pacientes encaminhados para tratamento em Cuiabá/MT., conforme condições, quantidades e exigências descritas no anexo I (termo de referência).

Art.2º - Nomear **EDINILCE PRUDENTE,** no cargo de Auxiliar de Contabilidade como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 513/2018 de 01/11/2018.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 19 de Março de 2020**.**

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 227/2020
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **EDINILCE PRUDENTE**, servidor (a) no cargo de Auxiliar de Contabilidade, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 004/2017, ADESÃO Ata de Registro de Preços Nº 005/2016, oriunda do Pregão Eletrônico nº 008/2016, do Consórcio Intermunicipal da Região Centro Leste do Estado de Rondônia –** objeto é a Contratação dos serviços de Sistema de Gestão em Setor de Saúde no município de Canarana-MT.

Art.2º - Nomear **Ivone Alves**, servidora no cargo de Coordenadora de regulação da Saúde, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 100/2017 de 02/02/2017.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020**.**

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 228/2020
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **CLEIVANIA DE SOUZA OLIVEIRA**, servidor (a) no cargo de Gerente de Compras e Recursos, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 078/2017, Pregão Presencial nº 045/2017 -** cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para realização de exames laboratoriais com coleta no Hospital Municipal e PSF's diariamente em Canarana-MT, e de acordo com as especificações do edital.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 29**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Art.2º - Nomear **IVONE ALVES**, servidora no cargo de Coordenadora de regulação da Saúde, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 115/2019 de 22/02/2019.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 229/2020
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **CLEIVANIA DE SOUZA OLIVEIRA**, servidor (a) no cargo de Gerente de Compras e Recursos, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 042/2019, Pregão Presencial nº 010/2019 -** cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual aquisição de produtos farmacológicos de alto custo em caráter de urgência e uso continuo para atendimento de ordem judicial e entrega diária e fracionada (por unidade) de acordo com as Receitas Médicas para atender as demandas pertencentes a Secretaria Municipal de Saúde do Município de Canarana-MT.

Art.2º - Nomear **IVONE ALVES**, no cargo de Coordenadora de regulação da Saúde, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 202/2019 de 03/04/2019.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 230/2020
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **CLEIVANIA DE SOUZA OLIVEIRA**, servidor (a) no cargo de Gerente de Compras e Recursos, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 081/2019, Pregão Presencial nº 023/2019 -** cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para realização de exames de média e alta complexidade para atender as necessidades da Secretaria municipal de Saúde de acordo com as especificações do edital e anexo.

Art.2º - Nomear **IVONE ALVES**, servidora no cargo de Coordenadora de regulação da Saúde, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 400/2019 de 28/06/2019.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 231/2020
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **IVONE ALVES**, servidor (a) no cargo de Coordenadora de regulação da Saúde, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 015/2019, Dispensa de Licitação nº 007/2019 -** cujo objeto é a Locação de imóvel no município de Canarana-MT, sala comercial, com área de 50 a 100 m², para funcionamento da Vigilância Sanitária do Município de Canarana-MT.

Art.2º - Nomear **CLEIVANIA DE SOUZA OLIVEIRA**, no cargo de Gerente de Compras e Recursos como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 085/2019 de 31/01/2019.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 232/2020
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **IVONE ALVES**, servidor (a) no cargo de Coordenadora de regulação da Saúde, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 055/2019, Pregão Presencial nº 016/2019 -** cujo objeto é o Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para transporte de pacientes para tratamento de saúde em Cuiabá-MT, com motorista, combustível e demais despesas por conta do locador para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações do edital.

Art.2º - Nomear **CLEIVANIA DE SOUZA OLIVEIRA**, no cargo de Gerente de Compras e Recursos como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 236/2019 de 24/04/2019.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 233/2020.
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **LEONARDO GONSALVES CARDOSO**, servidor no cargo de Gerente de Serviço de Atendimento, para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 048/2020 – Pregão Presencial nº 020/2020 –** Cujo objeto é a contratação de empresa especializada em execução de serviços de revisão e correção em luminárias, reposição de luminárias, lâmpadas, relês fotoelétricos, braços das luminárias, referente a iluminação pública (em vias públicas) e manutenção elétrica em geral, na sede e nos Distritos do Garapu (25km da cidade), Kuluene (80km da cidade) Matinha (45km da cidade), Serra Dourada (45 km da cidade) no Município de Canarana/MT, sem fornecimento de materiais de reposição, conforme especificações do edital.

Art. 2º - Nomear **OSCAR DOS SANTOS OLIVEIRA JÚNIOR**, servidor no cargo Eletricista, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

Portaria Nº 234/2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 30
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar **SILVANI MARIA TIRLONE**, servidora no cargo de Auxiliar de Administração II**,** para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 049/2020– Adesão a Ata registro de preços nº 002/2020 –** Adesão a ata de registro de preços nº 003/2020, Pregão presencial 070/2020, oriunda a Prefeitura Municipal de Agua Boa-MT, para prestação de Serviços de Casa de Apoio para acompanhamento de pacientes em tratamento de saúde em Goiânia-GO, conforme condições, quantidades e exigências descritas no anexo I (termo de referência).

Art. 2º - Nomear **CLAUDIONOR DOS SANTOS**, no cargo de Agente de Serviços I, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e afixação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020**.**

FÁBIO MARCOS PEREIRA DE FARIA
Prefeito Municipal

Portaria Nº 235/2020.
De 23 de Março de 2020.

Designa Servidor Público Municipal para a fiscalização de execução de contrato.

Fábio Marcos Pereira de Faria, Prefeito Municipal de Canarana, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o Art. 67 da Lei nº 8666/93.

RESOLVE:

Art. 1º Designar **DIEGO FERREIRA DA SILVA**, servidor no cargo de Assessor de Urbanismo**,** para exercer a fiscalização do Contrato referente ao **Processo nº 041/2020 – Concorrência nº 002/2020 –** cujo objeto é a Contratação de empresa para execução de obras de PAVIMENTAÇÃO ASFALTICA EM TSD nos Bairros Morado do Sol, Tropical II e Avenida Mato Grosso no Município de Canarana - MT conforme planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro, memorial descritivo, especificações técnicas, conforme especificação do edital.

Art. 2º - Nomear **GUSTAVO HENRIQUE MACHADO ALVES**, no cargo de Engenheiro Civil, como suplente de Fiscal do referido Contrato.

Art. 3º - Revogam -se as disposições em contrário.

Art. 4º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Canarana-MT, de 23 de Março de 2020.

Fábio Marcos Pereira de Faria
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA

ATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA - ESTADO DE MATO GROSSO

RESULTADO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2020 - REGISTRO DE PREÇOS

O Prefeito Municipal de Cláudia/MT, através da Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que a empresa **COMÉRCIO VAREJISTA DE GÁS MOLINA LTDA,** sagrou-se vencedora do processo de Licitação em referência, para o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE RECARGAS DE GÁS DE COZINHA PARA A MANUTENÇÃO DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE CLÁUDIA – MT.** Cláudia/MT, 25 de Março de 2020.

Altamir Kurten
Prefeito Municipal

Shirley Yotzchetz
Pregoeira

LEGISLAÇÃO

LEI COMPLEMENTAR Nº 073, DE 12 DE MARÇO DE 2020

Autoriza o Poder Legislativo conceder recomposição salarial ao cargos existentes na Lei Complementar nº 024/2014, e dá outras providências.

O PREFEITO DE CLÁUDIA, Estado de Mato Grosso, faz saber que o colendo plenário da Câmara Municipal soberanamente aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar, de iniciativa do Poder Legislativo:

Art. 1º Fica autorizado o Poder Legislativo conceder recomposição salarial de 4,48% (quatro vírgula quarenta e oito por cento) sobre os salários dos cargos existentes no Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores da Câmara Municipal de Cláudia/MT - Lei Complementar n° 024/2014.

Parágrafo único. O percentual aplicado na recomposição salarial refere-se à revisão geral anual dos vencimentos dos servidores públicos, previsto no inc. X, art. 37, da Constituição Federal e art. 28, da Lei Complementar Municipal n° 024/2014, sendo o percentual aplicado referente ao acumulado do Índice Nacional de Preços ao Consumidor - INPC, no período do ano 2019.

Art. 2º Os anexos I, II, e VII da Lei Complementar n° 024/2014 passam a vigorar conforme disposto nesta Lei.

Art. 3º Em cumprimento aos artigos 16 e 17, da Lei Complementar n° 101/2000, esta Lei é precedida de estimativa de impacto orçamentário e financeiro e compatível com o Plano Plurianual e a Lei de Diretrizes Orçamentárias, bem como de adequação aos parâmetros financeiros da Administração.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de Março de 2020.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO,
MUNICÍPIO DE CLÁUDIA ESTADO DE MATO GROSSO.
Em 12 de março de 2020.

ALTAMIR KÜRTEN
Prefeito Municipal

ANEXO
TABELA INPC

Mês/ano	Índice do mês (em %)	Índice acumulado no ano (em %)	Índice acumulado nos últimos 12 meses (em %)	Número índice acumulado a partir de Jan/93
Dez/2019	1,22	4,4816	4,4816	1.411,0711

LEI COMPLEMENTAR Nº 074, DE 23 DE MARÇO DE 2020

Fica concedida Revisão Geral Anual aos Profissionais da Educação, alterando os Anexos I e II da Lei Complementar nº 010/2008 alterada pela Lei Complementar nº 014/2013 e dá outras providências.

O PREFEITO DE CLÁUDIA, Estado de Mato Grosso, faz saber que o colendo plenário da Câmara Municipal soberanamente aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Fica concedida a Revisão Geral Anual pelo índice de 3,92%[1] (três inteiros e noventa e dois centésimos por cento) aos servidores de cargos efetivos pertencentes aos grupos de Serviços de Apoio de Manutenção e Infraestrutura Educacional e Serviços de Apoio a Gestão Educacional, previsto na Tabela B e C do Anexo I.

Art. 2º Os anexos I e II da Lei Complementar 014/2013, passam a vigorar conforme disposto nesta lei.

Art. 3º Para os efeitos desta Lei Complementar fica dispensada a apresentação de Estimativa de Impacto Orçamentário e Financeiro na conformidade do § 6º, do art. 17, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de 01 de março de 2020.

Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CLÁUDIA,
ESTADO DE MATO GROSSO.
Em 23 de março de 2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 31**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

ALTAMIR KÜRTEN
Prefeito Municipal

ANEXO I
TABELA DE VENCIMENTOS DOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

TABELA B - Grupo: Serviços de Manutenção a Infraestrutura Educacional

NÍVEL	TEMPO DE SERVIÇO	COEFICIENTE	CLASSE "A"	CLASSE "B"	CLASSE "C"	CLASSE "D"
			Subsídio Fixado	1,10	1,20	1,68
				Sobre Classe "A"	Sobre Classe "A"	Sobre Classe "A"
01	00 a 03 anos	Subsídio Fixado	R$ 1.213,68	R$ 1.335,05	R$ 1.456,42	R$ 2.038,99
02	03 a 06 anos	1,04	R$ 1.262,23	R$ 1.388,45	R$ 1.514,67	R$ 2.120,54
03	06 a 09 anos	1,085	R$ 1.316,84	R$ 1.448,53	R$ 1.580,21	R$ 2.212,30
04	09 a 12 anos	1,135	R$ 1.377,53	R$ 1.515,28	R$ 1.653,03	R$ 2.314,25
05	12 a 15 anos	1,19	R$ 1.444,28	R$ 1.588,71	R$ 1.733,14	R$ 2.426,39
06	15 a 18 anos	1,25	R$ 1.517,10	R$ 1.668,81	R$ 1.820,52	R$ 2.548,73
07	18 a 21 anos	1,32	R$ 1.602,06	R$ 1.762,27	R$ 1.922,47	R$ 2.691,46
08	21 a 24 anos	1,41	R$ 1.711,29	R$ 1.882,42	R$ 2.053,55	R$ 2.874,97
09	24 a 27 anos	1,5	R$ 1.820,52	R$ 2.002,57	R$ 2.184,63	R$ 3.058,48
10	27 a 30 anos	1,53	R$ 1.856,93	R$ 2.042,63	R$ 2.228,32	R$ 3.119,65
11	30 a 33 anos	1,56	R$ 1.893,34	R$ 2.082,68	R$ 2.272,01	R$ 3.180,82
12	33 a 36 anos	1,59	R$ 1.929,75	R$ 2.122,73	R$ 2.315,70	R$ 3.241,99

TABELA C - Grupo: Serviços de Apoio a Gestão Educacional

NÍVEL	TEMPO DE SERVIÇO	COEFICIENTE	CLASSE "A"	CLASSE "B"	CLASSE "C"
			Subsídio Fixado	1,20	1,68
				Sobre Classe "A"	Sobre Classe "A"
01	00 a 03 anos	Subsídio Fixado	R$ 1.299,71	R$ 1.559,65	R$ 2.183,51
02	03 a 06 anos	1,04	R$ 1.351,69	R$ 1.622,03	R$ 2.270,85
03	06 a 09 anos	1,085	R$ 1.410,18	R$ 1.692,22	R$ 2.369,11
04	09 a 12 anos	1,135	R$ 1.475,17	R$ 1.770,20	R$ 2.478,28
05	12 a 15 anos	1,19	R$ 1.546,65	R$ 1.855,98	R$ 2.598,37
06	15 a 18 anos	1,25	R$ 1.624,63	R$ 1.949,56	R$ 2.729,38
07	18 a 21 anos	1,32	R$ 1.715,61	R$ 2.058,74	R$ 2.882,23
08	21 a 24 anos	1,41	R$ 1.832,59	R$ 2.199,10	R$ 3.078,75
09	24 a 27 anos	1,5	R$ 1.949,56	R$ 2.339,47	R$ 3.275,26
10	27 a 30 anos	1,53	R$ 1.988,55	R$ 2.386,26	R$ 3.340,77
11	30 a 33 anos	1,56	R$ 2.027,54	R$ 2.433,05	R$ 3.406,27
12	33 a 36 anos	1,59	R$ 2.066,53	R$ 2.479,84	R$ 3.471,78

ANEXO II
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO - QUADRO PERMANENTE
Lei Complementar no 010/2008, com nova redação dada pela LC no 014/2013 e LC no 030/2016

Grupo: Serviços de Manutenção a Infraestrutura Educacional		
CARGO	VENCIMENTO INICIAL	Nº DE VAGAS
Nutrição Escolar	R$ 1.213,68	05
Manutenção da Infraestrutura Escolar	R$ 1.213,68	20
Vigia Educacional	R$ 1.213,68	02
Grupo: Serviços de Apoio à Gestão Educacional		
CARGO	VENCIMENTO INICIAL	Nº DE VAGAS
Técnico Administrativo Educacional	R$ 1.299,71	10
Técnico em Desenvolvimento Infantil e Especial	R$ 1.299,71	35
B) QUADRO DE SERVIDORES TEMPORÁRIOS		
Grupo: Serviço de Apoio à Gestão Educacional		
Acrescentado pela Lei Complementar nº 050/2017 - Art. 4º		
CARGO	VENCIMENTO INICIAL	Nº DE VAGAS
Técnico em Desenvolvimento Infantil e Especial - 40 Horas	R$ 1.732,94	15

[1]Refere-se a concessão de revisão geral anual de 3.92% referente INPC de Março de 2019 a Fevereiro de 2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 32**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

LEI COMPLEMENTAR Nº 075, DE 23 DE MARÇO DE 2020

Fica concedida a Revisão Geral Anual dos vencimentos dos cargos existentes na Lei Complementar nº 013/2013, Lei Complementar 050/2017 e Lei Complementar 054/2018 e dá outras providências.

O PREFEITO DE CLÁUDIA, Estado de Mato Grosso, faz saber que o colendo plenário da Câmara Municipal soberanamente aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Fica concedida a Revisão Geral Anual dos vencimentos dos Servidores Públicos do Poder Executivo do Município de Cláudia/MT, no percentual de 3,92% (três inteiros e noventa e dois centésimos por cento), em conformidade com o Art. 50 e Parágrafo Único da Lei Complementar nº 012, de 11 de dezembro de 2013 - Estatuto dos Servidores Públicos da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Cláudia/MT.

Art. 2º A Revisão Geral concedida no artigo 1º incidirá sobre os vencimentos dos cargos de provimento efetivo constantes do Anexo II - Quadro de Cargos Efetivos, do Anexo III - Quadro dos Cargos para Servidores em Comissão, e do Anexo IV -Quadro dos Cargos para Servidores Efetivos (Cargos em Extinção), previstos na Lei Complementar nº 013/2013.

Parágrafo único. O percentual de 3,92% (três inteiros e noventa e dois centésimos por cento), estipulado no caput corresponde ao acumulado do Índice Nacional de Preços ao Consumidor-INPC, no período de março de 2019 a fevereiro de 2020.

Art. 3º Os anexos I, II, III, IV e VII da Lei Complementar 013/2013, passam a vigorar conforme disposto nesta lei.

Parágrafo único. O percentual de que trata o Parágrafo Único, do Art. 1º, desta Lei Complementar, não incidirá sobre os subsídios dos cargos constantes do Quadro 01 - Direção e Assessoramento Superior - DAS, do Anexo III, da Lei Complementar nº 013/2013, que permanecerão os mesmos fixados pela Câmara de Vereadores por meio da Lei nº 632, de 03 de outubro de 2016, com vigência a partir de 01 de janeiro de 2017.

Art. 4º Para os efeitos desta Lei Complementar fica dispensada a apresentação de Estimativa de Impacto Orçamentário e Financeiro na conformidade do § 6º, do art. 17, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 01 de março de 2020.

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CLÁUDIA,
ESTADO DE MATO GROSSO.
Em 23 de março de 2020.

ALTAMIR KÜRTEN
Prefeito Municipal

LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CLÁUDIA-ESTADO DE MATO GROSSO

AVISO DE LICITAÇÃO
MODALIDADE – PREGÃO PRESENCIAL Nº 011/2020 - REGISTRO DE PREÇOS

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE POLPAS DE FRUTAS PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CLÁUDIA-MT. A Prefeitura Municipal de Cláudia/MT torna público que no dia **08 de Abril de 2020,** estará recebendo propostas para abertura às **08h00min,** do Pregão Presencial, para as aquisições supracitadas. O Edital poderá ser obtido junto à Secretaria de Administração, durante o horário de expediente e também estará disponível no site WWW.CLAUDIA.MT.GOV.BR. Maiores informações poderão ser obtidas junto à Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário de expediente através do telefone (66) 3546-3100.

Cláudia/MT, 25 de Março de 2020.

ALTAMIR KURTEN
Prefeito Municipal

SHIRLEY YOTZCHETZ
Pregoeira Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLNIZA
TERMO DE ADESÃO 04/2020
Procedimento nº 20.333/2020

TERMO DE ADESÃO referente ao **Pregão Presencial SRP nº 039/2019, Ata de Registro de Preços nº 052/2019, Órgão Gerenciador: Prefeitura Municipal de Aripuana, cujo fornecedor é a Associação beneficente de amparo a vida ABAVIDA, CNPJ Nº 04.121.894/0001-29** que trata da DESTINADOS AO **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM HOSPEDAGEM, ALIMENTAÇÃO E TRANSPORTE DE PACIENTES EM TRATAMENTO NAS UNIDADES DE SAÚDE PÚBLICA EM CUIABÁ-MT.**no valor total de **R$ 315.000,00 (Trezentos e quinze mil reais)**. Aderente: **Prefeitura Municipal de Colniza em atendimento as Secretarias Municipais**. Maiores informações pelo fone 66-3571-1000/1315 ou no endereço Avenida dos Pinais 207 – Centro – Colniza – MT das 08h00 às 13:00
.

Colniza - MT, 25 de março de 2020

Marcilene dos Santos
Pregoeira Oficial

PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO DESERTA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 018/2020

INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO.
ASSUNTO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 016/2020
OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS/MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER A ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA DA GLEBA MACUCO, PROPOSTA Nº 13925.505000/1150-06/FUNDO NACIONAL DE SAÚDE/MINISTÉRIO DA SAÚDE. EM FACE DO NÃO COMPARECIMENTO DE INTERESSADOS NA LICITAÇÃO EM EPÍGRAFE, RESTOU A ESTA COMISSÃO **DECLARAR DESERTA** A LICITAÇÃO.

COMODORO – MT, 25 DE MARÇO DE 2020.

FERNANDO OLIVEIRA LEMOS DA ROSA
PREGOEIRO

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO DESERTA
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 017/2020
INTERESSADO: PREFEITURA MUNICIPAL DE COMODORO.
ASSUNTO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2020

OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS/MATERIAIS PERMANENTES PARA ATENDER A ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FAMÍLIA CRISTO REI, PROPOSTA Nº 13925.505000/1120-06/FUNDO NACIONAL DE SAÚDE/MINISTÉRIO DA SAÚDE. EM FACE DO NÃO COMPARECIMENTO DE INTERESSADOS NA LICITAÇÃO EM EPÍGRAFE, RESTOU A ESTA COMISSÃO **DECLARAR DESERTA** A LICITAÇÃO.

COMODORO – MT, 25 DE MARÇO DE 2020.

FERNANDO OLIVEIRA LEMOS DA ROSA
PREGOEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONFRESA

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº069/2020.
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº050/2020.

A Prefeitura de Confresa, Estado de Mato Grosso, através do Pregoeiro, torna público que fará realizar no dia **15 DE ABRIL de 2020, às 08:00** hs (horário local), na sala da Comissão Permanente de Licitações, situada na Av. Centro Oeste, nº 286, Centro na cidade de Confresa-MT, a Reunião para realização do **PREGÃO PRESENCIAL - SRP Nº050/2020, do tipo Menor Preço por Item** de acordo com as Leis em vigência. O Edital e seus anexos estarão disponíveis na sala do Departamento de Licitações e Contratos no endereço citado acima e no site Confresa.org no link do Portal da Transparência, de segunda à sexta-feira, tel. Contato (66) 3564-1818. **ramal 31** ou ainda pelo email: licitaconfresa@hotmail.com

OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESPORTIVOS PARA PROJETO SELEÇÕES DO FUTURO CONVÊNIO DE N° 852619/2017 PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, JUNTO AO MUNICÍPIO DE CONFRESA – MT.

CONFRESA-MT, 25 de março de 2020.

CARINA MIGNOSO
Pregoeiro Municipal
Portaria nº073/2020.

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO-DL-
PROCESSO Nº 76/2020
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nª 15/2020

OBJETO: AQUISIÇÃO DE INSUMOS HOSPITALAR PARA ATENDER A DEMANDA DE EMERGÊNCIA PARA O ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DECORRENTE DO NOVO CORONAVIRUS. DE ACORDO COM A LEI Nº13.979 DE 6/02/2020 EM SEU ART. 4º

CONTRATADA:

C A DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSP EIRELI,

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 33
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

CNPJ: 26.457.348/0001-04
END: AVENIDA BARÃO DO RIO BRANCO QD. 41 LT. 11
BAIRRO: APARECIDA DE GOIÂNIA
GOIÂNIA-GO, CEP:74.915-025

VALOR TOTAL DA AQUISIÇÃO R$ R$ 9.057,03 (NOVE MIL E CINQUENTA E SETE REAIS E TRÊS CENTAVOS). para o fornecimento dos itens objeto desta Dispensa.

FUNDAMENTO: Artigo 24, inciso II, da Lei 8.666/93.

RATIFICO nos termos do artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93 a Dispensa de Licitação nº 015/2020, em conformidade com o Termo de Referência.

Confresa – MT, 25 de março de 2020

Ronio Condão Barros Milhomem
Prefeito Municipal

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO-DL-
PROCESSO Nº 71/2020
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nª 10/2020

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMOVEL DESTINADO A INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CRAS - CENTRO DE REFERENCIA DE ASSISTENCIA SOCIAL, ATENDENDO ASSIM AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL DE CONFRESA – MT.

CONTRATADA:
EURIPEDES RIBEIRO DA SILVA
CPF: 454.026.121-53
END: Av. Canaã, n° 72, Bairro CENTRO, Confresa/MT – CEP.: 78.652-000

DADOS BANCÁRIOS.:
BANCO DO BRASIL S/A
TITULAR.: EURIPEDES RIBEIRO DA SILVA
AG.: 3989-6
C/C: 28.714-8

VALOR TOTAL CONTRATADO R$ 38.400,00 (Trinta e Oito Mil e Quatrocentos Reais), para o fornecimento do item do objeto da Dispensa.

FUNDAMENTO: Artigo 24, inciso X, da Lei 8.666/93.

RATIFICO nos termos do artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93 a Dispensa de Licitação nº 10/2020, em conformidade com o Termo de Referência.

Confresa – MT, 25 de MARÇO de 2020

Ronio Condão Barros Milhomem
Prefeito Municipal

TERMO DE SUSPENSÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
PROCESSO LICITATÓRIO N° 038/2020.
PREGÃO PRESENCIAL – SRP N° 030/2020.

A Prefeitura de Confresa, Estado de Mato Grosso, através do Pregoeiro, torna público aos interessados que Considerando a necessidade de adequação (retificação) do edital e Termo de Referência , comunica A **SUSPENSÃO *SINE DIE*** da entrega dos envelopes, realização da sessão pública e a abertura do **PROCESSO LICITATÓRIO nº 038/2020**, **Pregão Presencial – SRP nº 030/2020**, que tem por **OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL E FUTURA AQUISIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES PLEITEADOS ATRAVÉS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE CONFRESA - MT, POR INTERMÉDIO DA PROPOSTA FUNDO A FUNDO Nº 13963.182000/1190-06, RECURSO DE EMENDA PARLAMENTAR.**

Confresa/MT, 25 de MARÇO de 2020.

CEZAR QUEIROZ DA SILVA
Pregoeiro Municipal.
PORTARIA Nº082/2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU

TERMO DE RESULTADO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº10/2020 PROCESSO Nº 22/2020.

Do resultado:
A Prefeitura Municipal de Cotriguaçu/MT, torna público o resultado da Licitação, para conhecimento dos interessados que o Pregão Presencial - SRP nº 10/2020 objeto: **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MÃO DE OBRA MECÂNICA NO CENTRO E ASSISTÊNCIA EMERGÊNCIAL NAS ESTRADAS, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA NO MUNICÍPIO DE COTRIGUAÇU/MT".** Obteve os seguintes resultados:

A empresa: IRACEMA LOURENCO FRANCA-ME CNPJ: 09.245.758/0001-64, foi vencedora da licitação do item: 1. Como valor global de R$ 126.000,00(cento e vinte e seis mil reais).

Da homologação:

O Prefeito Municipal, JAIR KLASNER, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:
a) Processo Nrº: 022/2020
b) Licitação Nrº: 010/2020
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 25/03/2020

O Processo Administrativo referente à licitação acima se encontra a disposição dos interessados na sala de licitações da referida Prefeitura, localizada na av. 20 de Dezembro, nº 725, Centro, neste município de Cotriguaçu/MT, 25 de Março de 2020.

Gislaine Moreira de Oliveira
Pregoeira/Port003-2020.

TERMO DE RESULTADO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº04/2020 PROCESSO Nº 06/2020.

Do resultado:

A Prefeitura Municipal de Cotriguaçu/MT, torna público o resultado da Licitação, para conhecimento dos interessados que o Pregão Presencial - SRP nº 04/2020 objeto: **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE INSUMOS AGRÍCOLAS PARA PRODUÇÃO DE MUDAS E MANUTENÇÃO DO VIVEIRO MUNICIPAL DE COTRIGUAÇU LOTADO PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA".** Obteve os seguintes resultados:

A empresa **GELSON VIEIRA DOS SANTOS CNPJ: 25.368.388/0001-09**, foi vencedora da licitação do item: 1,2,3,4,5,6,7,8,10,11,12. Como valor global de R$ 21.229,00 (vinte e um mil, duzentos e vinte e nove reais).

Da homologação:

O Prefeito Municipal, JAIR KLASNER, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob Lei nº 10.520/02 e em face aos princípios ordenados através da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro e sua equipe de apoio, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:
a) Processo Nrº: 06/2020
b) Licitação Nrº: 004/2020
c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
d) Data Homologação: 25/03/2020

O Processo Administrativo referente à licitação acima se encontra a disposição dos interessados na sala de licitações da referida Prefeitura, localizada na av. 20 de Dezembro, nº 725, Centro, neste município de Cotriguaçu/MT, 25 de Março de 2020.

Gislaine Moreira de Oliveira
Pregoeira/Port003-2020.

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL - Nº 011/2020 PROCESSO 023/2020.

A Prefeitura Municipal de Cotriguaçu-MT, avenida. 20 de Dezembro, n° 725 – Centro – Cotriguaçu/MT, Torna público a SUSPENSÃO de LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL nº 011/2020, TENDO COMO OBJETO: **"REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONTROLE DE PRAGAS, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS ESCOLAS MUNICIPAIS DO CENTRO E DISTRITOS DE COTRIGUAÇU/MT".** CONSIDERANDO publicação do Decreto Nº 1.314/2020, que dispõe sobre a adoção, no âmbito da administração pública direta e indireta do município de Cotriguaçu, de medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo coronavírus (covid-19) e a necessidade suspender eventos, de qualquer natureza, que envolvam aglomeração de pessoas o setor de licitação está suspendendo o pregão 11/2020 processo 023/2020 por tempo indeterminado, quando passar essa pandemia estaremos publicando o aviso de reabertura.

Maiores Informações de segunda a sexta-feira pelo telefone (66) 3555 1224 e e-mail licitacao@cotriguacu.mt.gov.br

Cotriguaçu-MT, 24 de Março de 2020.

Valéria de Almeida
Pregoeira suplente/Port003-2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CURVELÂNDIA

ATO

TERMO DE SUSPENSÃO DA ORDEM DE SERVIÇOS REFERENTE AO CONTRATO Nº 012/2020, FIRMADO ENTRE O MUNICÍPIO DE CURVELÂNDIA-MT E A EMPRESA CONSTRUTORA CAMPESATTO LTDA.

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE CURVELÂNDIA -MT**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua são Bernardo, Nº 523, Centro, CURVELÂNDIA - MT, inscrito no CNPJ 04.217.647/0001-20, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. SIDINEI CUSTÓDIO DA SILVA, brasileiro, casado, portador do RG sob nº 9.708.479 SSP/SP e inscrito no CPF Nº 928.708.218-91, residente e domiciliado à Avenida Rio Branco, Nº 2552, Centro, no Município de Curvelândia/MT, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e do outro lado, a empresa**CONSTRUTORA CAMPESATTO LTDA**, inscrita no CNPJ Nº 03.722.632/0001-57, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Avenida Almirante Tamandaré Nº 1.881, Sala 02, Bairro Mirassol II, município de Mirassol D'Oeste - MT, neste ato representado pelo Sr. FERNANDO GIACOMAZZI CAMPESATTO, portador do RG nº 14485540 SJSP/MT e CPF nº 005.084.491-11, doravante denominada simplesmente CONTRATADA.

Nesta data, entre as partes contratantes acima especificadas, ficou ajustado a suspensão da ordem de serviço do contrato nº 012/2020, firmado entre as partes acima qualificadas, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA -DO OBJETO: O presente termo tem por objeto a Paralização/Suspenção da Ordem de Serviços referente ao Contrato nº 012/2020, desde a data de 13 de março de 2020, cujo objeto é a **Contratação de empresa especializada em engenharia para execução de Obras de Pavimentação Asfáltica tipo TSD - Tratamento Superficial Duplo e capa selante, drenagem superficial, sinalização e passeio público, em 4.460,03 M², nas ruas São Bernardo, rua O, rua J, e avenida dos Trabalhadores, incluindo os limpa-rodas, no município de Curvelândia/MT.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO: O prazo de execução, bem como o prazo de vigência do contrato original fica suspenso por tempo indeterminado, enquanto aguarda nova ordem de serviços para a continuidade da obra.

Fica condicionada a apresentação de novo Cronograma Físico Financeiro para o reinicio da obra em comento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL:O presente aditivo encontra embasamento legal no art. 79, inciso II da Lei nº 8.666/93.

A Administração Municipal se viu obrigada a Paralisar/Suspender a Ordem de Serviços de execução da obra referente ao contrato nº 012/2020, por acordo com a CONTRATADA, devido ao fato do crédito do recurso não ter sido repassado ao município até o presente momento, sendo o mesmo, condicionante para o andamento da obra.

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS: As demais Cláusulas do Contrato original permanecem inalteradas.

E por estarem devidamente acordados, declaram as partes aceitar as disposições estabelecidas neste Instrumento, o qual deverá ser publicado no Diário Oficial do Município no prazo de 5 dias uteis da sua assinatura, sujeitando-se às normas contidas na Lei nº 8.666/93 e assinam o presente em 02 (duas) vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de 2 (duas) testemunhas idôneas e civilmente capazes. Curvelândia – MT, 19 de março de 2020.

SIDINEI CUSTÓDIO DA SILVA
PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATANTE
CONSTRUTORA CAMPESATTO LTDA

FERNANDO GIACOMAZZI CAMPESATTO
CONTRATADA

ROSIANE PEREIRA DOS SANTOS
OAB/MT Nº 21.789
ASSESSORA DO MUNICIPIO

TESTEMUNHAS:

WÉLLINGTON DE CARVALHO SILVA
RG. Nº 15811280 SSP/MT
CPF Nº 007.018.791-65

WÉLLITON CHARLLES PEREIRA NETO
RG. Nº 2099988-7
CPF Nº 042.653.871-44

PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIRÓPOLIS D'OESTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE FIGUEIROPOLIS DOESTE
Rua Santa Catarina n.146

01367762/0001-93 — Exercício: 2020

DECRETO Nº 1 , DE 02 DE JANEIRO DE 2020 - LEI N.853

Abre no orçamento vigente crédito adicional suplementar e da outras providências
O(A) PREFEITO(A) MUNICIPAL DE FIGUEIROPOLIS D OESTE, no uso de suas atribuições legais.

DECRETA:
Artigo 1o.- Fica aberto no orçamento vigente, um crédito adicional suplementar na importância de R$393.729,32 distribuídos as seguintes dotações:

Suplementação (+) — 393.729,32

02	02	01	GABINETE DO PREFEITO															
	15	04.122.0011.1067.0000			AQUISIÇÃO DE EQUIP.E MAT. PERM. P/ GABINETE DO PREFEITO								3.799,00					
		4.4.90.52.00			EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE									F.R.:	0	1	00	
		1			Recursos do Exercício Corrente													
		110	000		GERAL													
02	02	03	CONTROLADORIA															
	36	04.124.0003.2037.0000			MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A CONTROLADORIA								3.615,00					
		3.1.90.16.00			OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL									F.R.:	0	1	00	
		1			Recursos do Exercício Corrente													
		110	000		GERAL													
02	03	01	GERENCIA FINANCEIRA, TRIBUTARIA E PLANEJAMENTO															
	54	04.123.0022.2006.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM A SEC. DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO								152,02					
		3.1.90.16.00			OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL									F.R.:	0	1	00	
		1			Recursos do Exercício Corrente													
		110	000		GERAL													
02	03	02	GERENCIA TRIBUTARIA E PLANEJAMENTO															
	74	04.129.0023.2007.0000			MANUTENCAO DA GERENCIA TRIBUTARIA								13.500,00					
		3.3.90.35.00			SERVIÇOS DE CONSULTORIA									F.R.:	0	1	00	
		1			Recursos do Exercício Corrente													
		110	000		GERAL													
02	04	01	GERENCIA ADMINISTRATIVA E GESTAO															
	79	04.122.0013.1030.0000			AQUISIÇÃO DE EQUIP.E MAT. PERM. P/SEC. ADMINISTRAÇÃO								8.260,00					
		4.4.90.52.00			EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE									F.R.:	0	1	00	
		1			Recursos do Exercício Corrente													

		110	000		GERAL												
02	04	01	GERENCIA ADMINISTRATIVA E GESTAO														
	105	04.122.0024.2052.0000			PUBLICIDADE OFICIAL DE ATOS DO PODER EXECUTIVO								1.725,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA									F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	05	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE														
	234	10.302.0002.2053.0000			CONTRIBUIÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE								17.830,90				
		3.1.71.70.00			RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO									F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	235	10.302.0002.2053.0000			CONTRIBUIÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE								64.465,24				
		3.3.71.70.00			RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO									F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	238	10.302.0002.2053.0000			CONTRIBUIÇÃO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE								459,86				
		4.4.71.70.00			RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO									F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	251	10.302.0002.2082.0000			MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE								40.073,38				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO									F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	188	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF								9.558,74				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO									F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	190	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF								9.000,00				
		3.3.90.35.00			SERVIÇOS DE CONSULTORIA									F.R.:	0	1	46
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		300	004		Progr. ATENÇÃO BASICA												
	191	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF								4.578,20				

		3.3.90.36.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA								F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
	684	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF							10.806,80				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R.:	0	1	46
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		300	004		Progr. ATENÇÃO BASICA											
02	05	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE													
	284	10.304.0007.2022.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS - VIGILANCIA SANITARIA							10.000,00				
		3.1.90.11.00			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL								F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
	309	10.305.0008.2023.0000			MANUTENÇÃO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL							5.249,13				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
	310	10.305.0008.2023.0000			MANUTENÇÃO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL							10.491,50				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R.:	0	1	46
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		300	016		Vigilancia Epidemiologica e Ambiental											
	140	10.122.0010.2010.0000			MANUTENCAO DA SECRETARIA DE SAÚDE							2.836,07				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R.:	0	1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
02	06	01	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS													
	319	04.122.0026.2061.0000			MANUTENÇÃO E ENCARGOS C/ SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA							768,44				
		3.1.90.94.00			INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS								F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
02	06	02	GERENCIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO													
	369	25.752.0006.2127.0000			MANUTENÇÃO COM A ILUMINAÇÃO PUBLICA							761,50				
		3.1.91.13.00			OBRIGAÇÕES PATRONAIS								F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente											

		110	000		GERAL												
	378	26.451.0006.1041.0000			RESTAURAÇÃO DE VIAS PUBLICAS								4.470,00				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO									F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	390	26.782.0006.1019.0000			RECUPERACAO DE ESTRADAS VICINAIS DO MUNICIPIO								21.980,00				
		3.3.71.70.00			RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO									F.R.:	0	1	30
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		100	007		FETHAB												
02	06	02	GERENCIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO														
	407	26.782.0006.1020.0000			CONSTRUCAO E RECUPERACAO DE PONTES, BUEIROS E PONTILHOES								2.000,00				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO									F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	350	15.452.0021.2001.0000			MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A LIMPEZA URBANA								19.568,25				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO									F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	07	02	GERENCIA EDUCACIONAL														
	431	12.122.0012.2125.0000			MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO								244,15				
		3.1.91.13.00			OBRIGAÇÕES PATRONAIS									F.R.:	0	1	01
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	464	12.361.0039.2101.0000			MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E MELHORIA DAS ESCOLAS DA ENSINO FUNDAMENTAL								2.899,00				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO									F.R.:	0	1	01
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	497	12.365.0039.2099.0000			MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL								25.000,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA									F.R.:	0	1	01
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												

02	08	01	GERENCIA DE PROMOÇÃO SOCIAL													
	539	08.244.0029.2068.0000			MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR							5.386,50				
		3.1.90.94.00			INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS								F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
02	08	02	FUNDO MUNIC DE ASSISTENCIA SOCIAL													
	549	08.122.0028.2018.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM A SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL							850,64				
		3.1.90.94.00			INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS								F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
02	08	03	FUNDO MUNIC DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE													
	598	08.244.0029.2038.0000			MANUT. C/ FUNDO MUNIC. DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE							37.400,00				
		3.3.50.41.00			CONTRIBUIÇÕES								F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
02	09	01	GERENCIA DE MEIO AMBIENTE													
	615	18.541.0025.2013.0000			COLETA, ESCOAMENTO E DEPOSITO DE RESIDUOS							56.000,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R.:	0	1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
Artigo 2o.- O crédito aberto na forma do artigo anterior será coberto com recursos																
provenientes de:																
	Anulação:															
02	02	01	GABINETE DO PREFEITO													
	16	04.122.0011.2033.0000			MANUTENÇÃO ENCARGOS DO GABINETE DO PREFEITO							-3.799,00				
		3.1.90.11.00			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL							F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente											
		110	000		GERAL											
02	02	03	CONTROLADORIA													
	35	04.124.0003.2037.0000			MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A CONTROLADORIA							-3.615,00				
		3.1.90.11.00			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL							F.R.	0		1	00

															Grupo:								
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		
02	03	01	GERENCIA FINANCEIRA, TRIBUTARIA E PLANEJAMENTO																				
	57	04.123.0022.2006.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM A SEC. DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO										-152,02								
		3.2.90.21.00			JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO										F.R. Grupo:	0				1		00	
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		
02	03	02	GERENCIA TRIBUTARIA E PLANEJAMENTO																				
	76	04.129.0023.2007.0000			MANUTENCAO DA GERENCIA TRIBUTARIA										-13.500,00								
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA										F.R. Grupo:	0				1		00	
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		
02	04	01	GERENCIA ADMINISTRATIVA E GESTAO																				
	87	04.122.0013.2008.0000			MANUTENCAO ENCARGOS C/ A SEC DE ADMINISTRACAO										-5.000,00								
		3.3.90.14.00			DIÁRIAS - CIVIL										F.R. Grupo:	0				1		00	
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		
	90	04.122.0013.2008.0000			MANUTENCAO ENCARGOS C/ A SEC DE ADMINISTRACAO										-1.000,00								
		3.3.90.36.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA										F.R. Grupo:	0				1		00	
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		
	91	04.122.0013.2008.0000			MANUTENCAO ENCARGOS C/ A SEC DE ADMINISTRACAO										-2.260,00								
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA										F.R. Grupo:	0				1		00	
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		
	97	04.122.0013.2116.0000			MANUTENÇÃO DOS CONSELHOS MUNICIPAIS - ADM										-225,00								
		3.3.90.14.00			DIÁRIAS - CIVIL										F.R. Grupo:	0				1		00	
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		
	103	04.122.0024.2052.0000			PUBLICIDADE OFICIAL DE ATOS DO PODER EXECUTIVO										-1.000,00								
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO										F.R. Grupo:	0				1		00	
		1			Recursos do Exercício Corrente																		
		110	000		GERAL																		

	104	04.122.0024.2052.0000			PUBLICIDADE OFICIAL DE ATOS DO PODER EXECUTIVO								-500,00				
		3.3.90.36.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	05	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE														
	129	10.122.0010.1056.0000			AQUISIÇÃO DE EQUIP. E MAT. PERM.P/ SECRETARIA DE SAUDE								-2.012,00				
		4.4.90.52.00			EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	139	10.122.0010.2010.0000			MANUTENCAO DA SECRETARIA DE SAÚDE								-931,42				
		3.3.90.14.00			DIÁRIAS - CIVIL								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	141	10.122.0010.2010.0000			MANUTENCAO DA SECRETARIA DE SAÚDE								-10.000,00				
		3.3.90.36.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	05	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE														
	142	10.122.0010.2010.0000			MANUTENCAO DA SECRETARIA DE SAÚDE								-1.800,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	182	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF								-4.309,61				
		3.1.90.94.00			INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	193	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF								-13.607,03				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	196	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF								-19.806,80				
		3.3.90.40.00			SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PJ								F.R. Grupo:	0		1	46
		1			Recursos do Exercício Corrente												

		300	004		Progr. ATENÇÃO BASICA												
	197	10.301.0004.2055.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA-PSF								-4.578,20				
		3.3.90.48.00			OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	205	10.301.0004.2059.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE BUCAL								-12.830,90				
		3.1.90.11.00			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	217	10.301.0004.2059.0000			MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAUDE BUCAL								-5.000,00				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	253	10.302.0002.2082.0000			MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE								-59.180,78				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	255	10.302.0002.2082.0000			MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE								-14.808,13				
		3.3.90.93.00			INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	05	02	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE														
	258	10.303.0017.2016.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS DA FARMACEUTICAS BASICA								-1.000,00				
		3.1.71.70.00			RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	266	10.303.0017.2016.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS DA FARMACEUTICAS BASICA								-500,00				
		3.3.71.70.00			RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	270	10.303.0017.2016.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS DA FARMACEUTICAS BASICA								-459,86				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												

	299	10.304.0007.2022.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS - VIGILANCIA SANITARIA								-9.784,46				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	302	10.305.0008.2023.0000			MANUTENÇÃO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL								-7.744,50				
		3.1.90.11.00			VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL								F.R. Grupo:	0		1	46
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		300	016		Vigilancia Epidemiologica e Ambiental												
	311	10.305.0008.2023.0000			MANUTENÇÃO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL								-249,13				
		3.3.90.36.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	312	10.305.0008.2023.0000			MANUTENÇÃO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL								-747,00				
		3.3.90.36.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA								F.R. Grupo:	0		1	46
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		300	016		Vigilancia Epidemiologica e Ambiental												
	313	10.305.0008.2023.0000			MANUTENÇÃO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL								-4.000,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	02
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	314	10.305.0008.2023.0000			MANUTENÇÃO VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA E AMBIENTAL								-2.000,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	46
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		300	016		Vigilancia Epidemiologica e Ambiental												
02	06	01	GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS														
	324	04.122.0026.2061.0000			MANUTENÇÃO E ENCARGOS C/ SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA								-30.336,69				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	06	02	GERENCIA DE INFRAESTRUTURA E SANEAMENTO														
	372	25.752.0006.2127.0000			MANUTENÇÃO COM A ILUMINAÇÃO PUBLICA								-761,50				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												

		110	000		GERAL												
	381	26.451.0006.1041.0000			RESTAURAÇÃO DE VIAS PUBLICAS								-4.470,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	384	26.451.0006.1041.0000			RESTAURAÇÃO DE VIAS PUBLICAS								-20.000,00				
		4.4.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	30
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		100	007		FETHAB												
	386	26.451.0006.1041.0000			RESTAURAÇÃO DE VIAS PUBLICAS								-1.980,00				
		4.4.90.51.00			OBRAS E INSTALAÇÕES								F.R. Grupo:	0		1	30
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		100	007		FETHAB												
	405	26.782.0006.1019.0000			RECUPERACAO DE ESTRADAS VICINAIS DO MUNICIPIO								-2.000,00				
		4.4.90.52.00			EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	07	02	GERENCIA EDUCACIONAL														
	433	12.122.0012.2125.0000			MANUTENÇÃO E ENCARGOS COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO								-244,15				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	01
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	466	12.361.0039.2101.0000			MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E MELHORIA DAS ESCOLAS DA ENSINO FUNDAMENTAL								-2.899,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	01
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	495	12.365.0039.2099.0000			MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL								-25.000,00				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	01
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	08	01	GERENCIA DE PROMOÇÃO SOCIAL														
	540	08.244.0029.2068.0000			MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR								-386,50				
		3.3.90.14.00			DIÁRIAS - CIVIL								F.R. Grupo:	0		1	00

		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	542	08.244.0029.2068.0000			MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR								-5.000,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	08	02	FUNDO MUNIC DE ASSISTENCIA SOCIAL														
	551	08.122.0028.2018.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM A SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL								-37.400,00				
		3.3.50.41.00			CONTRIBUIÇÕES								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	553	08.122.0028.2018.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM A SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL								-850,64				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	09	01	GERENCIA DE MEIO AMBIENTE														
	605	18.122.0025.2129.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM SEC DE MEIO AMBIENTE								-14.000,00				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	607	18.122.0025.2129.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM SEC DE MEIO AMBIENTE								-11.000,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	611	18.541.0025.1043.0000			RECUPERAÇÃO DE AREAS DEGRADADAS								-1.000,00				
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	612	18.541.0025.1043.0000			RECUPERAÇÃO DE AREAS DEGRADADAS								-1.000,00				
		4.4.90.51.00			OBRAS E INSTALAÇÕES								F.R. Grupo:	0		1	00
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
	613	18.541.0025.2013.0000			COLETA, ESCOAMENTO E DEPOSITO DE RESIDUOS								-15.000,00				
		3.3.90.30.00			MATERIAL DE CONSUMO								F.R.	0		1	00

												Grupo:					
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
02	09	02	GERENCIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL E URBANO														
	631	20.606.0018.2042.0000			MANUTENCAO E ENCARGOS COM A GERENCIA DE AGRICULTURA							-14.000,00					
		3.3.90.39.00			OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA							F.R. Grupo:	0		1	00	
		1			Recursos do Exercício Corrente												
		110	000		GERAL												
Anulação (-)												-393.729,32					

Artigo 3o.- Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
FIGUEIROPOLIS D OESTE, 02 de janeiro de 2020

EDUARDO FLAUSINO VILELA
PREFEITO MUNICIPAL

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 47**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE

LICITAÇÃO

Aviso de Licitação Pregão Presencial Nº 024/2020-SRP

A Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte/MT torna público que realizará a Licitação na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 024/2020-SRP cujo objeto é REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de AQUISIÇÃO DE TUBOS DE CONCRETO para atender as necessidades da Administração Municipal, conforme especificações detalhadas e constantes no Termo de Referência (Anexo I). A abertura do certame está prevista para o dia 07/04/2020 às 08h00 (horário de Mato Grosso), na Prefeitura Municipal, sede na Rua das Oliveiras, 135, Bairro Jardim Vitória. O edital encontra se disponível no endereço eletrônico www.guarantadonorte.mt.gov.br ou quanto a esclarecimentos (dúvidas), ligar no telefone (66) 3552-5135. Guarantã do Norte/MT, 25 de março de 2020. ***Gislaine Ascanio/Pregoeira.***

PORTARIA

PORTARIA Nº 0309/2020 DE 20/03/2020.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADO PARA FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° Nomear, a senhora **GABRIELA BONILHA BONFIM**, sob CPF Nº 059.664.091-96 e RG Nº 2703173-0 SESP/MT, para fiscalização dos seguintes contratos:
CONTRATO 41/2020 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA DISPONIBILIZAÇÃO DO PORTAL ON-LINE, PORTAL TRANSPARÊNCIA, APLICAÇÃO DA OUVIDORIA ON-LINE MUNICIPAL, APLICAÇÃO DA LEI DE ACESSIBILIDADE COM ACESSO PARA AUDIOVISUAL E PARA DALTÔNICOS E APLICAR O SISTEMA DE NAVEGAÇÃO MÓBILE/RESPONSIVO, PARA ATENDER A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE/MT.

ARTIGO 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 21 de fevereiro de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0414/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0310/2020 DE 20/03/2020.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADO PARA FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° Nomear, o senhor **FAUZ DOS SANTOS GUEDES**, sob CPF Nº 089.659.686-90 e RG Nº 3918483 SSP/MT, para fiscalização do seguinte contrato:

CONTRATO 068/2020 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA OPERADORA DE SISTEMA DE CARTOES PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA (MECANICA ESPECIALIZADA, ELETRICA, ARREFECIMENTO, REFRIGERAÇÃO, FUNILARIA, LANTERNAGEM, VIDRAÇARIA, CARROCERIA, TAPEÇARIA, INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE ACESSORIOS ESPECIALIZADOS EM MOTOCICLETAS, SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM VEICULOS TRANSFORMADOS, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CAMBAGEM, TROCA DE OLEO, TROCA DE FLUIDOS, FILTROS. SERVIÇOS DE BORRACHARIA, RECAPAGENS DE PNEUS, RETIFICAS, BOMBA INJETORAS EM GERAL, GUINCHOS, CAPOTARIA, ACESSORIOS, REVISOES ELETRONICAS, REGULAGENS ELETRONICAS, HIGIENIZAÇÃO E PINTURA EM GERAL) PARA MANUTENÇÃO DOS VEICULOS E MAQUINAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

ARTIGO 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 16 de março de 2020**, revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 10/03/2020.
NP 0415/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0311/2020 DE 20/03/2020.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADA PARA FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° Nomear, a senhora **GICELIA SILVEIRA RAMOS DE OLIVEIRA**, sob CPF Nº 004.801.081-29 e RG Nº 17287448 SSP/MT, para fiscalização do seguinte contrato:

CONTRATO N° 70/2020 – FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS (ANALISADOR DE HEMOGLOBINA) PARA ATENDER O HOSPITAL MUNICIPAL NOSSA SENHORA DO ROSARIO, DO MUNICIPIO DE GUARANTÃ.

ARTIGO 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 17 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0416/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0312/2020 DE 20/03/2020

"EXONERA OCUPANTE DO CARGO COMISSIONADO DE CHEFE DE DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL, DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° EXONERAR, o servidor constante do quadro de pessoal deste Município, Senhor **MARCOS ALESSANDRO ANACLETO WECK**, sob CPF N° 061.426.191-03 e RG Nº 2819911-1 SSP/MT, do cargo de **CHEFE DE DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR**, nomeado através da Portaria de nomeação Nº 420/2019 de 22/05/2019.

ARTIGO 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 16 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0420/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 48**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0313/2020 DE 20/03/2020.

"NOMEIA OCUPANTE DO CARGO COMISSIONADO DE COORDENADOR DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL, DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

Art. 1° NOMEAR, a Senhora **JOVANDRA CHITOLINA,** brasileira, portadora do RG Nº 7057037603 SSP/RS e do CPF N° 955.884.260-53**,** residente e domiciliada nesta cidade e município de Guarantã do Norte, como **COORDENADOR DE DESENVOLVIMENTO CULTURAL**, da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 16 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020
NP 0421/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0314/2020 DE 20/03/2020.

"CONCEDE LICENÇA PRÊMIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA.

RESOLVE:

ARTIGO 1º CONCEDE LICENÇA PRÊMIO, a servidora abaixo relacionada.

SERVIDORA:	**IRENILDA MARTINS CORREA CARDOSO**
CARGO:	**PROFESSORA**
Período de:	**17/03/2020 À 14/06/2020 (90 DIAS)**
Período Aquisitivo:	**04/08/2014 À 03/08/2019**

ARTIGO 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 17 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0422/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0315/2020 DE 20/03/2020.

"CONCEDE LICENÇA PRÊMIO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA.

RESOLVE:

ARTIGO 1º CONCEDE LICENÇA PRÊMIO, a servidora abaixo relacionada.

SERVIDORA:	**MARTA VIEIRA LUCAS**
CARGO:	**PROFESSORA**
Período de:	**17/03/2020 À 14/06/2020 (90 DIAS)**
Período Aquisitivo:	**04/08/2014 À 03/08/2019**

ARTIGO 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 17 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0423/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0316/2020 DE 20/03/2020

"EXONERA OCUPANTE DO CARGO COMISSIONADO DE CHEFE DE DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL, DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° EXONERAR, a servidora constante do quadro de pessoal deste Município, Senhora **VANESSA ANTÔNIA DA SILVA GOZDZUIK**, sob CPF N° 966.502.141-91 e RG Nº 1468829-8 SSP/MT, do cargo de **CHEFE DE DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO**, nomeada através da Portaria de nomeação Nº 407/2019 de 22/05/2019.

ARTIGO 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 18 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0424/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0317/2020 DE 20/03/2020.

"CONCEDE FÉRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA.

RESOLVE:

ARTIGO 1º CONCEDE FÉRIAS, ao servidor abaixo relacionado,

SERVIDOR:	**EMMANUEL GALVÃO DA SILVA**
CARGO:	**AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**
Período de:	**02/04/2020 À 11/04/2020 (10 DIAS)**
Período Aquisitivo:	**02/04/2019 À 01/04/2020**

ARTIGO 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **surtindo seus efeitos a partir de 02 de abril de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 49**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0425/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0318/2020 DE 20/03/2020.

"CONCEDE FÉRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA.

RESOLVE:

ARTIGO 1º CONCEDE FÉRIAS, ao servidor abaixo relacionado,

SERVIDOR:	**NATAL GOMES**
CARGO:	**MOTORISTA**
Período de:	**18/03/2020 À 27/03/2020 (10 DIAS)**
Período Aquisitivo:	**01/08/2018 À 31/07/2019**

ARTIGO 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 18 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 20 (vinte) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 20/03/2020.
NP 0426/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0319/2020 DE 23/03/2020.

"NOMEIA OCUPANTE DO CARGO COMISSIONADO DE CHEFE DE DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL, DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

Art. 1° NOMEAR, a Senhora **GENIR TEREZINHA SCHAURICH,** brasileira, portadora do RG Nº 2170404 SSP/PR e do CPF N° 408.764.209-78**,** residente e domiciliada nesta cidade e município de Guarantã do Norte, como **CHEFE DE DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO**, da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 19 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 23/03/2020
NP 0428/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0320/2020 DE 23/03/2020.

"CREDENCIA SERVIDOR PARA A CONDUÇÃO DE VEÍCULOS OFICIAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

RESOLVE:

Artigo 1º Credenciar o servidor abaixo relacionado para a condução de veículos oficiais leves, nos termos do **Decreto Municipal Nº 010/2013 de 28/01/2013**, e suas alterações, sendo:

SERVIDOR	JEAN CARLOS AMORIM
CARGO	FISCAL SANITÁRIO
HABILITAÇÃO	02302077490
CATEGORIA	AB
VALIDADE DA CNH	10/01/2022

Parágrafo Único O servidor ora credenciado estará autorizado a utilizar os veículos oficiais para protocolar documento, e atender as demais necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, atividades que exigem o máximo de aproveitamento do tempo.

Artigo 2º O servidor de que trata esta Portaria estará apenas autorizado a conduzir os veículos que sejam compatíveis com sua Categoria de Habilitação.

Artigo 3º O credenciamento de que trata esta Portaria poderá ser revogado a pedido da Secretária Municipal ou do Dirigente máximo do Órgão solicitante ao Prefeito Municipal, por conveniência e oportunidade e ainda, nos casos em que houver cometimento de infrações de trânsito e incidentes na condução do veículo, que desabonem a conduta do credenciado.

Artigo 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 23/03/2020.
NP 0429/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0321/2020 DE 24/03/2020.

"CONCEDE FÉRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA.

RESOLVE:

ARTIGO 1º CONCEDE FÉRIAS, a servidora abaixo relacionada,

SERVIDORA:	**TATIANE MARQUES DA COSTA**
CARGO:	**AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS**
Período de:	**13/04/2020 À 12/05/2020 (30 DIAS)**
Período Aquisitivo:	**09/03/2019 À 08/03/2020**

ARTIGO 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **surtindo seus efeitos a partir de 13 de abril de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 24/03/2020.
NP 0431/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0322/2020 DE 24/03/2020.

"CONCEDE FÉRIAS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE, ESTADO DE MATO GROSSO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA.

RESOLVE:

ARTIGO 1º CONCEDE FÉRIAS, a servidora abaixo relacionada,

SERVIDORA:	**CELMA APARECIDA RIBEIRO DOS SANTOS**

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 50
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

CARGO:	**AGENTE COMUNITÁRIA DE SAÚDE**
Período de:	**06/04/2020 À 05/05/2020 (30 DIAS)**
Período Aquisitivo:	**14/01/2018 À 13/01/2019**

ARTIGO 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **surtindo seus efeitos a partir de 06 de abril de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 24/03/2020.
NP 0432/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0323/2020 DE 24/03/2020

"EXONERA OCUPANTE DO CARGO COMISSIONADO DE CHEFE DE DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL, DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° EXONERAR, o servidor constante do quadro de pessoal deste Município, Senhor **RONALD VITOR DAMACENO MARTINS**, sob CPF N° 048.941.661-60 e RG Nº 2463747-5 SSP/MT, do cargo de **CHEFE DE DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO**, nomeado através da Portaria de nomeação Nº 1005/2018 de 06/11/2018.

ARTIGO 2° Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, **surtindo seus efeitos a partir de 31 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 24/03/2020.
NP 0434/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0324/2020 DE 24/03/2020.

"NOMEIA OCUPANTE DO CARGO COMISSIONADO DE CHEFE DE DEPARTAMENTO DE PESQUISA DE PREÇOS E MERCADO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL, DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

Art. 1° NOMEAR, o Senhor **RONALD VITOR DAMACENO MARTINS,** brasileiro, portador do RG Nº 2463747-5 SSP/MT e do CPF N° 048.941.661-60**,** residente e domiciliado nesta cidade e município de Guarantã do Norte, como **CHEFE DE DEPARTAMENTO DE PESQUISA DE PREÇOS E MERCADO**, da Prefeitura Municipal de Guarantã do Norte, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **surtindo seus efeitos a partir de 01 de abril de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 24/03/2020
NP 0435/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0325/2020 DE 24/03/2020.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADO PARA FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° Nomear, o senhor **FAUZ DOS SANTOS GUEDES**, sob CPF Nº 089.659.686-90 e RG Nº 3918483 SSP/MT, para fiscalização do seguinte contrato:
CONTRATO 71/2020 - ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO PREGÃO ELETRONICO 005/2019 REALIZADO PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS/MT, E TENDO A FORNECEDORA: COLOMBOMETAL EIRELI, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO EXTRUSORA DE PERFIS DE CONCRETO PARA EXECUÇÃO DE MEIO - FIOS E SARJETAS.

ARTIGO 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **surtindo seus efeitos a partir de 24 de março de 2020**, revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 24/03/2020.
NP 0435/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0326/2020 DE 24/03/2020.

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADA PARA FISCALIZAÇÃO DE PRIMEIRO TERMO DE PARCERIA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° Nomear, a senhora **GICELIA SILVEIRA RAMOS DE OLIVEIRA**, sob CPF Nº 004.801.081-29 e RG Nº 17287448 SSP/MT, para fiscalização do seguinte Termo de Parceria:

TERMO DE PARCERIA Nº 01/2020 – FORMAÇÃO DE VÍNCULO DE COOPERAÇÃO, VISANDO A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES, EVENTOS, CONSULTORIA, COOPERAÇÃO TÉCNICA, SERVIÇOS E ASSESSORIA DE INTERESSE PÚBLICO, ATRAVÉS DE DESENVOLVIMENTO, ACOMPANHAMENTO E EXECUÇÃO DE PROGRAMAS DE GOVERNO, NOS LIMITES LEGAIS, NAS ÁREAS DE GESTÃO ESTRATÉGICA COM AÇÕES QUE POSSIBILITEM ATRAVÉS DAS FINALIDADES DETERMINADAS NO ARTIGO 3º DA LEI 9.790/99 OBJETIVANDO A MELHORIA DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERECIDOS À POPULAÇÃO, DE CONFORMIDADE COM OS PROGRAMAS DE TRABALHO ESTABELECIDO E EM CONFORMIDADE COM OS PRECEITOS DAS LEIS: Nº 8.666, EM SEUS ARTIGOS 3º, 6º, 9º 11º, 12º E Nº 9.790/99, REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº 3100/99 E ALTERADA PELA LEI 13.019 DE 31 DE JULHO DE 2014.

ARTIGO 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **retroagindo seus efeitos a partir de 13 de fevereiro de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 24/03/2020.
NP 0437/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PORTARIA Nº 0327/2020 DE 24/03/2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 51**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

"DISPÕE SOBRE NOMEAÇÃO DE PROFISSIONAL HABILITADA PARA FISCALIZAÇÃO DE CONTRATO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ÉRICO STEVAN GONÇALVES, PREFEITO MUNICIPAL DE GUARANTÃ DO NORTE/MT, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS EM LEI, PELA PRESENTE PORTARIA,

RESOLVE:

ARTIGO 1° Nomear, a senhora **LAYANA DE OLIVEIRA GOMES**, sob CPF Nº 034.420.031-05 e RG Nº 2111290-8 SSP/MT, para fiscalização do seguinte contrato:
CONTRATO N° 72/2020 – CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE PINTURAS NOS PRÉDIOS PÚBLICOS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

ARTIGO 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, **surtindo seus efeitos a partir de 24 de março de 2020,** revogadas às disposições em contrário.

Secretaria de Governo e Articulação Institucional, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada nesta Secretaria
Afixada no Mural do Paço Municipal e
Publicada no site da Prefeitura Municipal, em 24/03/2020.
NP 0438/2020.

EUGÊNIO CAFFONE LIMA
Secretário Municipal de Governo e Articulação Institucional

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 073/2020

OBJETO: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO PREGÃO ELETRONICO 029/2019 REALIZADO PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA BOA/MT, E TENDO A FORNECEDORA: **ALFA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - ME**, para aquisição de retroescavadeira.
CONTRATADA: **ALFA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - ME**
VALOR: **R$ 225.500,00 (duzentos e vinte e cinco mil e quinhentos reais)**

Guarantã do Norte, 24 de março de 2020.

Érico Stevan Gonçalves
Prefeito Municipal

TERMO DE ADESÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 249/2019

DA PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA BOA/MT
OBJETO: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO DO PREGÃO ELETRONICO 029/2019 REALIZADO PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUA BOA/MT, E TENDO A FORNECEDORA: **ALFA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - ME, para aquisição de Retroescavadeira**
FUNDAMENTO LEGAL: Decreto Federal nº 7.892 do art. 22, de 23/01/2013 e suas alterações
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE GUARANTÃ DO NORTE REPRESENTADO PELA PREFEITURA MUNICIPAL
CONTRATADA: **ALFA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - ME**

Guarantã do Norte, 24 de março de 2020.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 074/2020

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE ENTIDADES PÚBLICAS, FILANTRÓPICAS E/OU PRIVADAS, PRESTADORAS DE SERVIÇOS DE SAÚDE, HABILITADAS PARA REALIZAR CIRURGIAS ELETIVAS DE MÉDIA COMPLEXIBILIDADE, COM ESPECIALISTA EM GINECOLOGIA E ANESTESIOLOGISTA.
DATA: 25/03/2020
CONTRATADO: INOVARE GINECOLOGIA E ESTETICA AVANCADA LTDA - ME
VALOR**: R$ 13.560,80 (treze mil quinhetos e sessenta reais e oitenta centavos).**

Guarantã do Norte, 25 de março de 2020.

ÉRICO STEVAN GONÇALVES
Prefeito Municipal

Conselho municipal da criança e do adolescente de guarantã do norte

RESOLUÇÃO Nº 01/2020/CMDCA/MT

"Dispõe sobre deliberação
Referente à aprovação da
Utilização do recurso do CMDCA pra fins de realização
Da contratação do palestrante
para realização do Evento do
Dia Nacional do Combate ao Abuso e
Exploração Sexual de
Crianças e Adolescentes
Conforme aprovado em reunião
Dia 19/03/2020
ATA nº 005/2020."
.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, do município de Guarantã do Norte - MT, criado pela lei nº 1296/2015, órgão deliberativo de todas as ações de atendimento à Política Municipal de Promoção, Proteção e Defesa dos Direitos das Crianças e Adolescentes, no uso de suas legais atribuições,

RESOLVE:
Artigo 1º - APROVAR a destinação do valor de R$ 11.000,00 (Onze mil reais) para contratação do Palestrante Edy Rodrigues, que irá conduzir o evento entre os dias 12/05/2020 até dia 19/05/2020, com palestras nas escolas referente ao dia de "Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes", juntamente com a rede de apoio e CMDCA, conforme reunião do dia 19/03/2020, ATA nº 005/2020.
Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data da sua assinatura, revogada as disposições em contrário e será afixado em local de costume.

Registrada. Publicada. Cumpra-se.

Guarantã do Norte/MT, 25 de Março de 2020.

SANDRA MELLO
Presidente do Conselho Municipal do Direito da Criança e do adolescente

Homologo a Resolução nº 01/2020 – CMDCA nos termos do Art. 1º, § 2º da Lei Federal 8.069/90, de 13 de Setembro de 1990.

Érico Stevan Gonçalves Izabel da Costa
Prefeito Municipal de Guarantã do Norte/MT Secretaria Municipal de Assistência Social

---

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO Nº 75/2020

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE CONTROLE DE PRAGAS - DO TIPO DEDETIZAÇÃO, DESCUPINIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO E CONTENÇÃO DE POMBOS.
DATA: 25/03/2020
CONTRATADA: DD CONTROL EIRELI
VALOR R$ **1.600,00**

Guarantã do Norte, 25 de Março de 2020.

Érico Stevan Gonçalves
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE IPIRANGA DO NORTE

ATO

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 002 AO EDITAL DO PROCESSO DE SELEÇÃO PARA ESTAGIARIOS Nº 004/2020

O Prefeito do Município de Ipiranga do Norte, Estado de Mato Grosso, Pedro Ferronatto, no uso de suas atribuições legais, torna público **O RESULTADO FINAL DA CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS** no Processo de Seleção para Estagiários conforme Edital nº 004/2020, nos seguintes termos:

	CANDIDATO	CURSO	PT	OC	RE
226	RAFAELA DA SILVA ARAUJO	PEDAGOGIA	8,53	1º	CL
225	ROSANE RODRIGUES DOS SANTOS	PEDAGOGIA	6,80	2º	CL
224	ANTONIA MARIA AMORIO ARAUJO	PEDAGOGIA	6,79	3º	CL

SIGLAS E ABREVIAÇÕES:

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 52**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

PT = Pontos	OC = Ordem Classificatória	CL = Classificado

O presente Edital deverá ser publicado no site da Prefeitura Municipal de Ipiranga do Norte (www.ipirangadonorte.mt.gov.br) e no mural da Prefeitura, para os fins previstos no Edital para Seleção de Estagiários 004/2020.

Gabinete do Prefeito do Município de Ipiranga do Norte, Estado de Mato Grosso, em 25 de março de 2020.

PEDRO FERRONATTO
Prefeito Municipal

LEGISLAÇÃO

Lei nº 706 de 25 de março de 2020.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CREDITO ADICIONAL ESPECIAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

PEDRO FERRONATTO, Prefeito do Município de Ipiranga do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 702, de 16 de dezembro de 2019 (Lei Orçamentária Anual), e artigos 41, 42 e 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, **FAZ SABER**, que a Câmara Municipal **APROVOU** e ele **SANCIONA** a presente Lei:

Art. 1º - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a proceder à abertura de Crédito Adicional Especial no valor de até **R$ 200.000,00 (Duzentos mil reais)** nos termos do artigo 43, §1° inciso 1 e § 2º da Lei Federal 4.320/64, para inclusão no orçamento vigente das seguintes dotações orçamentárias:

Orgão: 08 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade:002 – Fundo Municipal de Saúde
Função:10 - Saúde
Subfunção: 305- Vigilância Epidemiológica
Programa: 0023 – Financiamento dos Blocos do SUS
Projeto atividade: 2071 – Bloco Vigilância em Saúde - Epidemiológica
Natureza da despesa: 33.71.70 – Rateio Pela Participação em Consórcio Público
Fonte de recursos: 0302000000 – Recursos de Impostos e de Transf. De Impostos na Saúde
Valor: R$ 131.964,00
Fonte de recursos: 0346000000 – Recursos do SUS – Tranferencias União
Valor: R$ 50.000,00

Natureza da despesa: 33.90.93 – Indenizações e Restituições
Fonte de recursos: 302 – Recursos de Impostos e de Transf. De Impostos na Saúde
Valor: R$ 18.036,00

Art. 2º. Para fazer face ao crédito autorizado no artigo anterior desta Lei, serão utilizados os recursos provenientes do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício anterior nos termos do art. 43, § 1º, Inciso I e § 2º, da Lei Federal n° 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Ipiranga do Norte, Estado de Mato Grosso, aos 25 de março de 2020.

PEDRO FERRONATTO
PREFEITO MUNICIPAL

Lei nº 707 de 25 de março de 2020.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ABRIR CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

PEDRO FERRONATTO, Prefeito do Município de Ipiranga do Norte, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, nos termos da Lei nº 702, de 16 de dezembro de 2019 (Lei Orçamentária Anual), e artigos 41, 42 e 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, **FAZ SABER**, que a Câmara Municipal **APROVOU** e ele **SANCIONA** a presente Lei:

Art. 1º - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a proceder à abertura de Crédito Adicional Especial no valor de até **R$ 165.753,00 (Cento e sessenta e cinco mil setecentos e cinqüenta e tres reais)** nos termos do artigo 43, §1° inciso 1 e § 2º da Lei Federal 4.320/64, para inclusão no orçamento vigente das seguintes dotações orçamentárias:

Orgão: 08 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade:002 – Fundo Municipal de Saúde
Função:10 - Saúde
Subfunção: 305- Vigilância Epidemiológica
Programa: 0023 – Financiamento dos Blocos do SUS
Projeto atividade: 2071 – Bloco Vigilância em Saúde - Epidemiológica
Natureza da despesa: 33.90.30 – Material de Consumo
Fonte de recursos: 0302000000 – Recursos de Impostos e de Transf. De Impostos na Saúde
Valor: R$ 50.000,00
Fonte de recursos: 034600000 – Recursos do SUS – Tranferencias União
Valor: R$ 13.753,00

Natureza da despesa: 33.90.39 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica
Fonte de recursos: 302 – Recursos de Impostos e de Transf. De Impostos na Saúde
Valor: R$ 102.000,00

Art. 2º. Para fazer face ao crédito autorizado no artigo anterior desta Lei, serão utilizados os recursos provenientes do Superávit Financeiro apurado no Balanço Patrimonial do Exercício anterior nos termos do art. 43, § 1º, Inciso I e § 2º, da Lei Federal n° 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Ipiranga do Norte, Estado de Mato Grosso, aos 25 de março de 2020.

PEDRO FERRONATTO
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

EXTRATO DO QUINTO TERMO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2019

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITANHANGÁ – MT
CONTRATADA: AUTO POSTO TIBIRISSÁ-LTDA - CNPJ - 33.659.863/0003-96

OBJETO: O presente Termo tem por objetivo reestabelecer o reequilíbrio econômico-financeiro dos itens descritos, conforme tabela abaixo:

Item	Produto	Preço Atual	Valor Suprimido	Valor reequilibrado
01	Arla 32	R$ 53,00	R$ 4,00	R$ 49,00
02	Diesel S500	R$ 3,99	R$ 0,19	R$ 3,80
03	Diesel S-10	R$ 4,05	R$ 0,20	R$ 3,85

DATA DE ASSINATURA: 26 de março de 2020

EDU LAUDI PASCOSKI
Prefeito Municipal

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 53**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

PREFEITURA MUNICIPAL DE JUÍNA

ATO

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUINA-MT
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 020/2020
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 020/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JUINA, ESTADO DE MATO GROSSO.
CONTRATADO: DIHOL DISTRIBUIDORA HOSPITALAR LTDA
RESUMO DO OBJETO: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE FENTANILA 0,05MG. HOSPITAL MUNICIPAL DE JUÍNA – PARA ATENDER A NECESSIDADES DA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE - MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO.
ELEMENTO DE DESPESA: 1641 - 03.130.10.302.0015.2318.339030000000 – HOSPITAL MUNICIPAL
Fonte: 0102000000 – RECEITAS DE IMPOSTOS E DE TRANFÊRENCIA DE IMPOSTOS – SAÚDE
VALOR TOTAL ESTIMADO: **R$ 2.220,00 (dois mil duzentos e vinte reais)**
VIGÊNCIA: 25/03/2020 a 25/05/2020
DATA DO RECONHECIMENTO: 25/03/2020 pelo Ilmo. Sr. Secretário Municipal de Finanças e Administração de Juína/MT.
DATA DA RATIFICAÇÃO: 25/03/2020 pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Juína/MT.

MARCIO ANTONIO DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

EXTRATO DE PUBLICAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUINA-MT
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 021/2020
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 021/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JUINA, ESTADO DE MATO GROSSO.
CONTRATADO: LUVERMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - ME
RESUMO DO OBJETO: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE INSUMOS E MATERIAIS HOSPITALARES EM CARÁTER EMERGENCIAL (LUVAS DE PROCEDIMENTO E OCULOS DE PROTEÇÃO), PARA ATENDER O PLANO DE CONTENÇÃO PARA EVITAR A DISSEMINAÇÃO CONTRA O CORONAVÍRUS COVID-19, SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE - MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO.
ELEMENTO DE DESPESA: 1641 – 03.130.10.302.0015.2318.339030000000 – HOSPITAL MUNICIPAL
Fonte: 0146000000 – TRANFERÊNCIA FUNDO A FUNDO DE RECURSOS DO SUS PROVENIENTES DO GOV
VALOR TOTAL ESTIMADO: **R$ 6.950,00 (seis mil novecentos e cinquenta reais)**
VIGÊNCIA: 25/03/2020 a 25/05/2020
DATA DO RECONHECIMENTO: 25/03/2020 pelo Ilmo. Sr. Secretário Municipal de Finanças e Administração de Juína/MT.
DATA DA RATIFICAÇÃO: 25/03/2020 pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal de Juína/MT.

MARCIO ANTONIO DA SILVA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º038/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e B2S COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA-ME,

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 233-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 020/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **B2S COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA-ME**, inscrita no **CNPJ** sob o nº 13.442.623/0001-66, com sede na Av. Gabriel Muller, 884N – Expansão Comercial AR-01, CEP.78.320-000 JUINA-MT, neste ato, representada pelo **Sr. Wekexellynthon Fernando Ericson Bergamim Silverio da Silva**, brasileiro, casado, portador da Cédula de identidade de Medico Veterinário nº 3430 CRM/MT, inscrito no CPF/MF sob o nº 002.342.551-29, residente e domiciliado na Av. JK, s/n Setor 12 Expansão Comercial CEP. 78320-000 Juina-MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 020/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE INSUMOS DE PRODUÇÃO, UTENSÍLIOS, FERRAMENTAS, SEMENTES E MATERIAIS DE IRRIGAÇÃO E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO VIVEIRO MUNICIPAL, PREFEITURA DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 020/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:
Lote 01

Item	Código	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário R$	Valor Total R$	MARCA
1	3370	Unidade	2	REGISTRO ESFERA SOLDAVEL50 MM - 1ª LINHA	29,57	59,14	KRONA
2	6632	Unidade	1	CAIXA D'AGUA 5.000	2.369,00	2.369,00	FOTLEVE
3	6750	PACOTE	20	PREGO 19 X 36- KG	12,75	255,00	GERDAU
4	10268	LITRO	5	INSETICIDA DE CONTATO E INGESTAO CONCENTRADO EMUNSIONAVEL (EC) DE CIPERMETRINA 25 PORCENTO EM LITROS	124,50	622,50	NORTON
5	10272	LITRO	5	FUNGICIDA SISTÊMICO DO GRUPO QUÍMICO TRIAZOL 01 LITRO - (RS)-1-[2-(2,4-ICHLOROPHENYL) -4-PROPYL-1,3-DIOXOLAN-2-YLMETHYL] -1H-1,2,4-TRIAZOLE (PROPICONAZOL)	340,00	1.700,00	SYNGENTA
6	10283	LITRO	10	HERBICIDADE NAO SELETIVO, SISTEMICO	35,50	355,00	MONSANTO

				CONCENTRADO SOLUVEL (SL) SW GLIFOSATO- SAL DE ISOPROPILAMINA 48 PORCENTO. EMBALAGENS DE 1 LITRO			
7	10288	ROLO	1	TELA GALVANIZADA VIVEIRO ½ X 24 X 1,0 X 50MT. ROLO	525,00	525,00	MORLAN
8	10289	KG	100	ADUBO FTE BR 12 PO GARANTIAS CALCIO CA 7,1%; ENXOFRE 5,7%; BORO 1,8%; COBRE 0,8%; MANGANES 2,0%; ZINCO 9,0% MOLIBDENIO 0,1% EM KG	11,60	1.160,00	ARAGUAIA
9	10290	SACO	10	ADUBO 20-05-20+3%CA - SACO 50 KG	137,50	1.375,00	ARAGUAIA
10	10292	SACO	10	ADUBO COMPOSIÇÃO 05-25-15+5,0%CA+1%MG+0,3%ZN+MICROS - KG	140,00	1.400,00	ARAGUAIA
11	10294	SACO	5	ADUBO SULFATO AMONIA 21%N+24%S - 50 KG	121,25	606,25	ARAGUAIA
12	455661	ROLO	4	LONA DUPLA FACE -PRETA E BRANCA-DIMENSÃO DE 08X50 METROS-EXPESSURA 200 MICRAS. ROLO	631,00	2.524,00	LONAX
13	455665	Unidade	5	CARRIOLA DE 1 PNEU - DIMENSOES 540 X 620X1.420MM; CAPACIDADE DE 40 LITROS MATERIAL CACAMBA CH 22,075 MM, CHASSIS-TUBO 1.06MM, PE-CHAPA 16-1,50 MM	144,00	720,00	AC954
14	459647	Unidade	1	BOMBA CENTRIFUGA MONO-ESTAGIO, 2 CV, PRODUÇÃO DE 30.000 LITROS DE ÁGUA POR HORA, 127/220 VOLTS.	3.007,00	3.007,00	THEBE
15	462617	M²	3.150	TELA SOMBRITE DE SOMBREAMENTO PRETA 50% -EM M²	5,67	17.860,50	SOLPACK
16	462625	ROLO	4	ARAME LISO OVALADO PARA CERCA RURAL CONVENCIONAL ROLO DE 1000 METROS	360,00	1.440,00	TAURA
17	462626	Unidade	150	ESTICADOR DE ARAME LIDO TIPO CATRACA	7,10	1.065,00	COLLINS
18	471284	LITRO	10	HERBICIDA NAO SELETIVO, NAO SISTEMICO, SUSPENSAO CONCENTRADA (SC) DE DICLORETO DE PARAQUATE 27,6%. EMBALAGENS DE 1 LITRO	72,70	727,00	STOCKTON
19	471285	MILHEIRO	100	SACOLINHA PARA MUDAS EM POLIETILENO: DIMENSÃO DE 15X30X0,09 CM, SANFONADA E PERFURADA. EM MILHEIRO	126,00	12.600,00	METROPLAST
20	471286	Unidade	20	TUBO PVC PARA IRRIGAÇÃO PN60, 50MM, 6M	33,75	675,00	ASPERBRAS
21	471287	Unidade	20	TE PVC - SOLDAVEL PARA IRRIGACAO 50 MM REDUCAO 25 MM	7,00	140,00	ASPERBRAS
22	471288	Unidade	20	REGISTRO ESFERA - EM PVC SOLDAVEL DE 25MM	11,46	229,20	KRONA
23	471289	Unidade	20	ADAPTADOR 25MM/MEIA POLEGADA	1,12	22,40	ASPERBRAS
24	471290	Unidade	20	ABRACADEIRA - ACO, GALVANIZADO, PARA MANGUEIRA DE 1/2 POLEGADA	3,50	70,00	METAL MATRIX
25	471291	METRO	1.000	MANGUEIRA CEGA DE MEIA POLEGADA PARA MICROASPERSORES, PRESSÃO DE SERVIÇO DE 2,5 BAR. METRO	9,70	9.700,00	NAANDAN
26	471292	Unidade	350	MICROASPERSOR INVERTIDO PARA VIVEIRO COM ANTIGOTAS, 52/H COMPLETO, TIPO ROTATIVO, PRESSÃO DE SERVIÇO ENTRE 15 E 20 M.C.A.	28,10	9.835,00	NAANDAN
27	471293	Unidade	1	COLA PARA TUBO PVC. 850 GRAMAS. UN	63,70	63,70	PULVITEC
28	471294	Unidade	5	CURVA LONGA PCV DE 90º DE 50MM	17,60	88,00	ASPERBRAS

Valor total de R$ 71.193,69 (Setenta e um mil, cento e noventa e três reais e sessenta e nove centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. Manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020;

4.1.2. Comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. Atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. Responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. Retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. Proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020;

4.1.11. Credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. Fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020;

4.1.13. Celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. Cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. Gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. Prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. A fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 020/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 020/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem

como da legislação vigente.

Juína-MT, 11 de março de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º15.359.201/0001-57
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

B2S COMERCIO DE PRODUTOS AGROPECUARIOS LTDA-ME
CNPJ. nº 13.442.623/0001-66
Wekexellynthon Fernando Ericson Bergamim Silverio da Silva
Representante Legal

Testemunhas:

João Manoel de Souza Peres CPF.488.006.511-00
Marcelo Antonio Alves Garcia CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º039/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e E. M PUERTA –ME

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 33-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 022/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **E. M PUERTA –ME,** Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 05.028.849/0002-78, com sede na Av. Eng. Jose da Silva Tiago, Bairro Aguas Claras – CEP. 78.365-000 no Município de Sapezal – MT, neste ato representada por seu Representante Legal, **Enivaldo Mandarino Puerta**, brasileiro, empresário, portadora da Cédula de Identidade n.º 1653466 SSP/PR, e inscrito no CPF/MF sob o n.º 325.847.769-87, residente e domiciliado na Av. Benno Luiz Graebin, 5192 – Bairro Eldodorado – CEP. 76.980-000 Município de Vilhena – RO, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 022/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LUBRIFICANTES E DERIVADOS PARA USO NA FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 022/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS
2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
1	8547	GALAO 20 LT	23	ADITIVO PARA RADIADORES - 20LT	R$ 319,00	R$ 7.337,00	MKM
5	4539	BALDE 20KG	22	GRAXA AZUL PARA ROLAMENTO NLGI2 - 2 - BALDE 20 KG	R$ 484,00	R$ 10.648,00	GT-OIL
8	43610	UNIDADE	7	OLEO 2 TEMPO PARA MOTOR NAUTICO 500 ML	R$ 29,60	R$ 207,20	GT-OIL
11	8662	BALDE 20KG	36	OLEO HIDRAULICO HD 46-ISO VG-46 KES 1/ 20 LITROS	R$ 329,00	R$ 11.844,00	GT-OIL
15	43609	UNIDADE	127	OLEO LUBRIFICANTE 10 W 40 SEMI SINTETICO - 1000 ML	R$ 25,40	R$ 3.225,80	GT-OIL
18	43608	UNIDADE	13	OLEO LUBRIFICANTE 75 W 90 PARA CAMBIO - 1000 ML	R$ 71,00	R$ 923,00	PETRONAS

21	14247	BALDE 20KG	36	OLEO LUBRIFICANTE GLS 140 20 LTS	R$ 320,00	R$ 11.520,00	GT-OIL
26	5094	UNIDADE	27	OLEO LUBRIFICANTE SAE 5W30 API SL/ILSAC-GF-3 FLEX	R$ 32,50	R$ 877,50	GT-OIL
29	8543	UNIDADE	12	OLEO LUBRIFICANTE SINTETICO 5 W40 LITRO	R$ 27,50	R$ 330,00	GT-OIL
32	4555	BALDE 20KG	72	OLEO TRANSMISSAO 10W30 - WB-101 - BALDE 20 LTS	R$ 319,50	R$ 23.004,00	LUBRAX
35	4560	BALDE 20KG	12	OLEO TRANSMISSAO T.D.H 10W30 20 LITROS	R$ 414,50	R$ 4.974,00	TEXACO

Valor total de R$ 74.890,50 (Setenta e quatro mil, oitocentos e noventa reais e cinquenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.2. comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.11. credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.13. celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR
5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. a fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 022/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 17 de março de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º15.359.201/0001-57
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

E. M PUERTA –ME
CNPJ. nº 05.028.849/0002-78
Enivaldo Mandarino Puerta,

Representante Legal

Testemunhas:
Weliton Corneta Zulim Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.861.888.871-00 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 040/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e M.C COM. DE PROD. AUTOMOTIVOS LTDA-EPP

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 233-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 022/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **M.C COM. DE PROD. AUTOMOTIVOS LTDA-EPP**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 17.510.137/0002-70, com sede na Av. Olacir Francisco de Moraes, 1446 NE Bairro Centro CEP. 78.360-000 no Município de Campo Novo dos Parecis - MT, neste ato representada por seu Representante Legal, **Marcos Vinicius Alves da Silva,** brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n.º75346255 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o n.º 049.839.239-26, residente e domiciliado Rua Janete Clair, 228 – Bairro Modulo 02 – CEP. 78.320-000 no Município de Juina - MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 022/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LUBRIFICANTES E DERIVADOS PARA USO NA FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 022/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
12	4544	BALDE 20KG	312	OLEO HIDRAULICO HD-ISO 68 - BALDE 20 LTS	R$ 296,20	R$ 92.414,40	LUBIMOTOR'S
24	8544	BALDE 20KG	94	OLEO LUBRIFICANTE SAE 15W40 API CI-4- 20LT	R$ 342,00	R$ 32.148,00	LUBIMOTOR'S
25	5092	BALDE 20KG	62	OLEO LUBRIFICANTE SAE 15W40 API-CH 4 SG 20LT	R$ 319,00	R$ 19.778,00	LUBIMOTOR'S

Valor total de R$ 144.340,40 (Cento e quarenta e quatro mil, trezentos e quarenta reais e quarenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.2. comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.11. credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.13. celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA

DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR
5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. a fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 022/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 17 de março de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT **CNPJ/MF** n.º**15.359.201/0001-57** **ALTIR ANTONIO PERUZZO** Prefeito Municipal	**M.C COM. DE PROD. AUTOMOTIVOS LTDA-EPP** CNPJ. nº 17.510.137/0002-70 **Marcos Vinicius Alves da Silva** Representante Legal

Testemunhas:

Weliton Corneta Zulim Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.861.888.871-00 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º041/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e SO PESADO COMERCIO DE PEÇAS LTDA-ME

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 33-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 022/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **SO PESADO COMERCIO DE PEÇAS LTDA-ME,** Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º24.717.067/0001-00, com sede na Rua São Francisco, 08 – Bairro São Matheus – CEP. 78.152-025 Várzea Grande –MT, neste ato representada por seu Representante Legal, **Elba Paranhos da Silva**, brasileira, empresária, portadora da Cédula de Identidade n.º 12621897 SSP/MT e inscrita no CPF/MF sob o n.º704.498.211-53, residente e domiciliada Rua G, 23 – Quadra 32 – CEP. 78.131-054 Várzea Grande –MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 022/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LUBRIFICANTES E DERIVADOS PARA USO NA FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 022/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
3	8665	UNIDADE	156	FLUIDO PARA FREIO DOT-4 SAE J1703 - 500ML	R$ 24,00	R$ 3.744,00	RADNAQ
4	8664	GALAO 10 LT	5	FLUIDO PARA REFRIGERACAO ASTM D6210 LT	R$ 560,00	R$ 2.800,00	RADNAQ
7	4541	BALDE 20KG	10	GRAXA PARA ROLAMENTO ANP 2038 NLGI 1,2 E3 - BALDE 20 KG	R$ 403,00	R$ 4.030,00	INGRAX
10	4543	BALDE 20KG	73	OLEO HIDRAULICO ATF ALISSON C-4 - BALDE 20 LTS	R$ 391,00	R$ 28.543,00	LUMAX
14	9421	BALDE 20KG	14	OLEO LUBRIFICANTE - 80W GL4 CAMBIO balde 20 litros	R$ 305,00	R$ 4.270,00	LUMAX
17	5089	UNIDADE	79	OLEO LUBRIFICANTE 20W 50 API-SL GASOLINA	R$ 18,50	R$ 1.461,50	LUMAX
20	11089	BALDE 20KG	26	OLEO LUBRIFICANTE AVANTE 10W40 20 LT	R$ 795,00	R$ 20.670,00	PETRONAS/ LUBRAX
23	5091	UNIDADE	57	OLEO LUBRIFICANTE SAE 15W40 API CI 4 24/1	R$ 21,00	R$ 1.197,00	LUMAX
28	4554	BALDE 20KG	52	OLEO LUBRIFICANTE SAE-40 API-CF - BALDE 20 LTS	R$ 276,00	R$ 14.352,00	LUMAX
31	42471	BALDE 20KG	16	OLEO LUBRIFICANTE TRM4 80W 20 LT	R$ 386,00	R$ 6.176,00	LUMAX
34	4559	BALDE 20KG	17	OLEO TRANSMISSAO SAE-90 API-GL5 - BALDE 20 LTS	R$ 312,00	R$ 5.304,00	LUMAX

Valor total de R$ 92.547,50 (Noventa e dois mil, quinhentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA

DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.2. comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.11. credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.13. celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR
5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. a fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 022/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 17 de março de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

SO PESADO COMERCIO DE PEÇAS LTDA-ME
CNPJ. nº 24.717.067/0001-00
Elba Paranhos da Silva
Representante Legal

Testemunhas:

Weliton Corneta Zulim Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.861.888.871-00 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 042/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e W.F. OLIVEIRA COM. DE PEÇAS E MAQUINAS – ME

PREÂMBULO:

MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 233-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 022/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **W.F. OLIVEIRA COM. DE PEÇAS E MAQUINAS – ME**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 26.875.998/0001-61, com sede na Av. Ulisses Pompeu de Campos, 153 – Bairro Centro Norte – CEP; 78.110-600 no Município de Varzea Grande – MT, neste ato representada por seu Representante Legal, **Wesley Franco Oliveira** brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n.º17485460 SSP/MT e inscrito no CPF/MF sob o n.º 022.290.021-04, residente e domiciliado na Rua Colina (Lot Pampilha), 22 – Bairro 23 de setembro – CEP. 78.110-745 em Várzea Grande – MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as

condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 022/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LUBRIFICANTES E DERIVADOS PARA USO NA FROTA MUNICIPAL, ATENDENDO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 022/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
2	8546	UNIDADE	97	FLUIDO DE FREIO 500 ML	R$ 13,99	R$ 1.357,03	RADMAQ DOT3
6	4540	TAMBOR 170 KG	11	GRAXA PARA PINO CA 2 - TAMBOR 170 KG	R$ 2.410,00	R$ 26.510,00	JOCLE
9	4542	UNIDADE	253	OLEO 2 TEMPOS PARA MOTOR A GASOLINA APR-TA - 500ML	R$ 13,95	R$ 3.529,35	JOCLE
13	4545	BALDE 20KG	38	OLEO HIDRAULICO SAE TAC3 10W API GL4 - BALDE 20 LTS	R$ 408,00	R$ 15.504,00	JOCLE 10W
16	4548	UNIDADE	88	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 SEMI SINTETICO API-SL FLEX - 01 LT	R$ 20,50	R$ 1.804,00	MULTILUB
19	5090	BALDE 20KG	103	OLEO LUBRIFICANTE 85W 140-BD 20 LITROS	R$ 417,00	R$ 42.951,00	MULTLUB
22	12525	BALDE 20KG	16	OLEO LUBRIFICANTE GLS 80W90 20 LT	R$ 410,00	R$ 6.560,00	JOCLE
27	5095	BALDE 20KG	12	OLEO LUBRIFICANTE SAE TO -30 01 BALDE 20 LT	R$ 470,00	R$ 5.640,00	LUBRAX TURBO 30
30	8545	BALDE 20KG	38	OLEO LUBRIFICANTE TIPO ATF PARA TRANSMISSAO AUTOMOTIVA - 20LT	R$ 328,00	R$ 12.464,00	JOCLE
33	5099	BALDE 20KG	28	OLEO TRANSMISSAO SAE 90 API- GL-4 BALDE 20LTS	R$ 337,00	R$ 9.436,00	JOCLE GL-4

Valor total de R$ 125.755,38 (Cento e vinte cinco mil, setecentos e cinquenta e cinco reais e trinta e oito centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.2. comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.11. credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020;

4.1.13. celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR
5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. a fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 022/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 022/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 17 de março de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

W.F. OLIVEIRA COM. DE PEÇAS E MAQUINAS – ME
CNPJ. nº 26.875.998/0001-61
Wesley Franco Oliveira
Representante Legal

Testemunhas:

Weliton Corneta Zulim Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.861.888.871-00 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 043/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e REVITALIZAR COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA

PREÂMBULO:

MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 233-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 013/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **REVITALIZAR COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 08.355.658/0001-28, com sede na Av. Ulisses Pompeu de Campos (Lot c Empresarial) Bairro Centro-Norte – CEP. 78.110-842 no Município de Várzea Grande – MT, neste ato representada por seu Representante Legal, **Flavia Maria Souza dos Santos,** brasileira, empresaria, portadora da Cédula de Identidade n.º1148460-8 SJ/MT e inscrita no CPF/MF sob o n.º 867.615.441-49, residente e domiciliada na Rua Palmas, 35 – Bairro Nova Várzea Grande no Município de Várzea Grande - MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 013/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE ACESSORIOS VEICULARES, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 013/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Codigo	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
1	470934	Unidade	20	APARELHO TACOGRAFO VEICULAR	R$ 3.000,00	R$ 60.000,00	VDO
2	10144	Unidade	40	BUZINA 24V	R$ 60,00	R$ 2.400,00	VETOR
3	470924	Unidade	40	BUZINA ELETRICA 12 V	R$ 51,00	R$ 2.040,00	VETOR
4	470922	Unidade	60	CABO DE FORCA PARA VEICULO 1,2M	R$ 120,00	R$ 7.200,00	EDA
8	470928	Unidade	200	CINTO DE SEGURANÇA AJUSTAVEL COM 3 PONTAS	R$ 54,00	R$ 10.800,00	AMI CINTOS
12	470931	Unidade	100	FAIXA REFLETIVA PARACHOQUE 2,4 X 10 CM	R$ 72,00	R$ 7.200,00	3M
14	470921	Unidade	40	MACACO HIDRAULICO 20 TONELADAS	R$ 299,00	R$ 11.960,00	BOVENAL

Valor total de R$ 101.600,00 (Cento e um mil e seiscentos reais).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. Manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020;

4.1.2. Comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. Atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. Responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. Retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. Proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020;

4.1.11. Credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. Fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020;

4.1.13. Celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. Cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR
5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. Gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. Prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. A fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 013/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 18 de Março de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REVITALIZAR COMERCIO DE PEÇAS E SERVIÇOS LTDA
CNPJ/MF N.º08.355.658/0001-28
Flavia Maria Souza dos Santos
Representante Legal

Testemunhas:

Vera Lucia Pereira da Silva Granja Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.452.755.801-34 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 044/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e DISTRIBUIDORA DE AUTO PEÇAS RODAR LTDA-EPP :

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 233-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 013/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **DISTRIBUIDORA DE AUTO PEÇAS RODAR LTDA-EPP**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 14.728.272/0001-17, com sede na Rua Largo das Nacões, 320 –Bairro Parque das Nacões – CEP. 78.350-000 no Município de Brasnorte - MT, neste ato representada por seu Representante Legal, **Oscar Daniel Tozzo,** brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n.º 10998900SJ/MT e inscrito no CPF/MF sob o n.º 845.957.361-34, residente e domiciliado no Município de Juina – MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 013/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE ACESSORIOS VEICULARES, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 013/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Codigo	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
5	470926	Unidade	240	CAPA DE PORCA DE PARAFUSO DE RODA 27MM	R$ 2,90	R$ 696,00	JETTA
6	470925	Unidade	800	CAPA DE PORCA DE PARAFUSO DE RODA 33MM	R$ 2,90	R$ 2.320,00	JETTA
7	470927	Unidade	300	CINTO DE SEGURANÇA AJUSTAVEL COM 2 PONTAS (PASSAGEIRO/ MOTORISTA)	R$ 47,00	R$ 14.100,00	UNIVERSAL
9	470933	Unidade	80	CONE DE SINALIZACAO 50 CM COM FAIXA REFLETIVA - CORES: LARANJA E BRANCO	R$ 16,00	R$ 1.280,00	WORKER
10	470929	Unidade	1.000	DISCO DE TACOGRAFO CX C OM 10 PCS	R$ 41,00	R$ 41.000,00	TCO
11	470930	Unidade	400	FAIXA REFLETIVA LATERAIS	R$ 4,24	R$ 1.696,00	3M
13	470920	Unidade	40	MACACO HIDRAULICO 16 TONELADAS	R$ 259,00	R$ 10.360,00	WORKER
15	470923	Unidade	60	SINALIZADOR VEICULAR REFLETIVO DE TRANSITO EM FORMATO DE TRIANGULO	R$ 26,00	R$ 1.560,00	UNIVERSAL

Valor total de R$ 73.012,00 (Setenta e três mil e doze reais).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. Manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020;

4.1.2. Comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. Atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. Responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. Retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. Proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020;

4.1.11. Credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. Fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020;

4.1.13. Celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. Cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR
5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. Gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. Prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. A fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 013/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 013/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 18 de março de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

DISTRIBUIDORA DE AUTO PEÇAS RODAR LTDA-EPP
CNPJ/MF N.º14.728.272/0001-17,
Oscar Daniel Tozzo
Representante Legal

Testemunhas:

Vera Lucia Pereira da Silva Granja Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.452.755.801-34 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 045/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e CLALDIVAM ALVES COUTINHO-ME

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 33-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 023/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **CLALDIVAM ALVES COUTINHO-ME**, inscrito no CNPJ. 19.585.178/0001-70, com sede na Rua Ezequiel Ramim, 96N – Bairro São Jose Operário – CEP. 78.320-000 Juina-MT, neste ato representada por seu sócio proprietário **Claldivam Alves Coutinho**, brasileiro, portador do RG nº18448658 SSP/MT e do CPF/MF 039.698.831-80, residente e domiciliado na Rua Ezequiel Ramim, 96N – Bairro São Jose Operário – CEP. 78.320-000 Juina-MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 023/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE ESTRUTURA PARA EVENTOS (PALCO, SOM, ILUMINAÇÃO), COMPREENDENDO OS SERVIÇOS DE MONTAGEM/ DESMONTAGEM, INSTALAÇÃO/DESINSTALAÇÃO E TRANSPORTE, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE JUÍNA - MATO GROSSO especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 023/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	471402	Serviço	005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM DE LOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO, INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM DE: ILUMINAÇÃO EXTERNA PARA PALCO/PORTAL DE ENTRADA DE EVENTOS DE GRANDE PORTE - 4 A 5 DIAS DE DURAÇÃO, CONTENDO NO MÍNIMO: 60 REFLETORES DE PAR LED 54 OUTDOOR RGBW, COM 55 LEDS DE 3W E 300 WATTS DE POTÊNCIA OU EQUIVALENTE; MODELO OUTDOOR, COM CABEAMENTO QUE POSSA SER OPERADO POR MODO DMX, DE FORMA MANUAL, AUTOMÁTICA OU POR ATIVAÇÃO SONORA. OBS: É DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA: A) OBTER AS LICENÇAS, ARTS E LIBERAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO; ARCAR COM AS DESPESAS REFERENTES A TRANSPORTE, MONTAGEM, DESMONTAGEM, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM FUNCIONÁRIOS, ANTES, DURANTE E DEPOIS DA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO.	R$ 7.000,00	R$ 35.000,00
2	471407	Serviço	005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE LOCAÇÃO, INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM DE: PALCO PARA EVENTO DE GRANDE PORTE - 4 A 5 DIAS DE DURAÇÃO, CONTENDO NO MÍNIMO: PALCO MODULAR PARA EVENTOS DE GRANDE PORTE, MEDINDO 12 METROS DE FRENTE POR 10 METROS DE PROFUNDIDADE; COBERTURA EM BOX TRUSS DE ALUMINIO FORMATO DE DUAS AGUAS; EM PISO EM ESTRUTURA DE MADEIRITE COM FERROS ESPESSURA DE 60 MM, COM 1,60 DE ALTURA, CONTENDO UMA BOCA DE PALCO SEM COBERTURA DE 12 METROS DE COMPRIMENTO X 5 METROS LARGURA E PASSARELA DE 08 METROS COMPRIMENTO, 4 METROS DE LARGURA E 1,30 DE ALTURA. O PALCO DEVERÁ ESTAR ACOMPANHADO DE DUAS TORRES LATERAIS EM BOX TRUSS DE ALUMÍNIO MEDINDO 15 METROS LARGURA X 8 METROS DE ALTURA CADA UMA DELAS PARA SUPORTE PARA RECEBER EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO, PAINEL DE LED E ITENS DECORATIVOS; TESTEIRA EM BOX TRUSS DE ALUMINIO DE 12 METROS DE LARGURA X 2M. OBS: O PLACO DEVE ESTAR MONTADO 08 (OITO) DIAS ANTES DO INÍCIO DO EVENTO PARA QUE O MESMO RECEBA OS ITENS DECORATIVOS. OBS: É DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA	R$ 25.000,00	R$ 125.000,00

				CONTRATADA: A) OBTER AS LICENÇAS, ARTS E LIBERAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO; ARCAR COM AS DESPESAS REFERENTES A TRANSPORTE, MONTAGEM, DESMONTAGEM, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM FUNCIONÁRIOS, ANTES, DURANTE E DEPOIS DA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO.		
3	471405	Serviço	005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE LOCAÇÃO, INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM DE: PALCO PARA EVENTO DE MÉDIO PORTE - 1 a 3 DIAS DE DURAÇÃO, CONTENDO NO MÍNIMO: PALCO MODULAR PARA EVENTOS DE MÉDIO PORTE, MEDINDO 12 METROS DE	R$ 10.000,00	R$ 50.000,00
4	471404	Serviço	005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE LOCAÇÃO, INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM DE: PALCO PARA EVENTO DE MÉDIO PORTE - 1 a 3 DIAS DE DURAÇÃO, CONTENDO NO MÍNIMO: PALCO MODULAR PARA EVENTOS DE MÉDIO PORTE, MEDINDO 12 METROS DE FRENTE POR 10 METROS DE PROFUNDIDADE; COBERTURA EM BOX TRUSS DE ALUMINIO FORMATO DE DUAS AGUAS; EM PISO EM ESTRUTURA DE FERRO E MADEIRITE COM FERROS ESPESSURA DE 60 MM, COM 1,60 DE ALTURA, CONFORME MODELO AO LADO: OBS: É DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA: A) OBTER AS LICENÇAS, ARTS E LIBERAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO; ARCAR COM AS DESPESAS REFERENTES A TRANSPORTE, MONTAGEM, DESMONTAGEM, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM FUNCIONÁRIOS, ANTES, DURANTE E DEPOIS DA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO. B) A ESTRUTURA DEVE ESTAR MONTADA 04 (QUATRO) DIAS ANTES DO INÍCIO DO EVENTO PARA QUE O MESMO RECEBA OS ITENS DECORATIVOS.	R$ 12.000,00	R$ 60.000,00
5	471406	Serviço	005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE LOCAÇÃO, INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM DE: TESTEIRA EM TRELIÇA BOX TRUSS PARA TENDAS EM EVENTOS DE 4 A 5 DIAS DE DURAÇÃO, CONTENDO: TESTEIRA DE 20 METROS DE COMPRIMENTO E 5 METROS DE PROFUNIDADE, COM 4 METROS DE ALTURA PARA ACOPLAR QUATRO TENDAS DE 5MX5M, CONFORME MODELO AO LADO OBS: É DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA: A) OBTER AS LICENÇAS, ARTS E LIBERAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO; ARCAR COM AS DESPESAS REFERENTES A TRANSPORTE, MONTAGEM, DESMONTAGEM, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM FUNCIONÁRIOS, ANTES, DURANTE E DEPOIS DA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO. B) A ESTRUTURA DEVE ESTAR MONTADA 04 (QUATRO) DIAS ANTES DO INÍCIO DO EVENTO PARA QUE O MESMO RECEBA OS ITENS DECORATIVOS.	R$ 7.000,00	R$ 35.000,00
6	471400	Serviço	005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA LOCAÇÃO DE CAIXA CÊNICA, INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM DE: CAIXA CÊNICA PARA ILUMINAÇÃO INTERNA DE PALCO PARA EVENTO DE GRANDE PORTE - 4 A 5 DIAS DE DURAÇÃO, CONTENDO NO MÍNIMO: 60 REFLETORES PAR LED 36 LEDS RGB; 20 REFLETORES LED 50W (OUTDOOR), 16 REFLETORES PAR 64 1000W (LUZ QUENTE), 2 MINI BRUT DE NO MÍNIMO 4 LÂMPADAS, RACK DIMER DE NO MÍNIMO 12 CANAIS, MESA DE LUZ AVOLITE, MA LIGHTING OU SIMILAR, 8 MOVING BEAM 5R, PAINEL DE LED RESOLUÇÃO P5 MINIMO 12 PLACAS DE 96CMX96CM, GRIDE (TRELIÇAS), CABOS E CONEXÕES NECESSÁRIOS PARA MONTAGEM DA CAIXA CÊNICA; MONTADORES E OPERADORES NECESSÁRIOS. OBS: É DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA: A) OBTER AS LICENÇAS, ARTS E LIBERAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO; ARCAR COM AS DESPESAS REFERENTES A TRANSPORTE, MONTAGEM, DESMONTAGEM, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM FUNCIONÁRIOS, ANTES, DURANTE E DEPOIS DA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO.	R$ 13.000,00	R$ 65.000,00
7	471403	Serviço	005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE PORTAL DE ENTRADA EM TRELIÇA COM ILUMINAÇÃO CÊNICA PARA EVENTO DE 4 A 4 DIAS DE DURAÇÃO, ASSIM COMPOSTO: MONTAGEM E DESMONTAGEM DE ESTRUTURA METALICA (TRELICA) NO FORMATO DE PORTAL DE ENTRADA, MENDINDO 06 METROS DE ALTURA, 10 METROS DE LARGURA E 2 METROS DE PROFUNIDADE, CONTENDO CONTENDO ILUMINACAO CÊNICA COM OS SEGUINTE EQUIPAMENTOS: 16 CANHOES PAR LED, MODELO	R$ 7.000,00	R$ 35.000,00

				OUTDOOR, COM CABEAMENTO QUE POSSA SER OPERADO POR MODO DMX, DE FORMA MANUAL, AUTOMÁTICA OU POR ATIVAÇÃO SONORA.. INCLUSO ANOTACAO DE RESPONSABILIDADE TECNICA. CONFORME MODELO ABAIXO: OBS: A ESTRUTURA DEVE ESTAR MONTADA 04 (QUATRO) DIAS ANTES DO INÍCIO DO EVENTO PARA QUE O MESMO RECEBA OS ITENS DECORATIVOS. OBS: É DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA: A) OBTER AS LICENÇAS, ARTS E LIBERAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO; ARCAR COM AS DESPESAS REFERENTES A TRANSPORTE, MONTAGEM, DESMONTAGEM, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM FUNCIONÁRIOS, ANTES, DURANTE E DEPOIS DA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO.		
8	471401	Serviço	005	SERVICO DE LOCACAO EM EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO - DO TIPO LOCAÇÃO DE CAIXA CÊNICA, INCLUINDO MONTAGEM E DESMONTAGEM DE: CAIXA CÊNICA PARA ILUMINAÇÃO INTERNA DE PALCO PARA EVENTO DE GRANDE PORTE – 4 A 5 DIAS DE DURAÇÃO, CONTENDO NO MÍNIMO: 60 REFLETORES PAR LED 36 LEDS RGB; 20 REFLETORES LED 50W (OUTDOOR), 16 REFLETORES PAR 64 1000W (LUZ QUENTE), 2 MINI BRUT DE NO MÍNIMO 4 LÂMPADAS, RACK DIMER DE NO MÍNIMO 12 CANAIS, MESA DE LUZ AVOLITE, MA LIGHTING OU SIMILAR, 8 MOVING BEAM 5R, PAINEL DE LED RESOLUÇÃO P5 MINIMO 12 PLACAS DE 96CMX96CM, GRIDE (TRELIÇAS), CABOS E CONEXÕES NECESSÁRIOS PARA MONTAGEM DA CAIXA CÊNICA; MONTADORES E OPERADORES NECESSÁRIOS. OBS: É DE RESPONSABILIDADE DA EMPRESA CONTRATADA: A) OBTER AS LICENÇAS, ARTS E LIBERAÇÕES NECESSÁRIAS PARA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO; ARCAR COM AS DESPESAS REFERENTES A TRANSPORTE, MONTAGEM, DESMONTAGEM, ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM FUNCIONÁRIOS, ANTES, DURANTE E DEPOIS DA PRESTAÇÃO DESTE SERVIÇO.	R$ 12.000,00	R$ 60.000,00

Valor total de R$ 465.000,00 (Quatrocentos e sessenta e cinco mil reais).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. Manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020;

4.1.2. Comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. Atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. Responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. Retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. Proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020;

4.1.11. Credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. Fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020;

4.1.13. Celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. Cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR
5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. Gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. Prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. A fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;
6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 023/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 75**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 023/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 19 de MARÇO de 2020

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

CLALDIVAM ALVES COUTINHO-ME
CNPJ/MF N.º19.585.178/0001-70
Claldivam Alves Coutinho
Representante Legal

Testemunhas:

Vera Lucia Pereira da Silva Granja Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.452.755.801-34 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º046/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e COXIPO MATERIAIS ELETRICOS LTDA

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 33-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 025/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **COXIPO MATERIAIS ELETRICOS LTDA**, inscrita no **CNPJ** sob o nº 26.579.029/0001-63, com sede Av Fernando Correa da Costa, 4646 – Jardim Alencastro –CEP. 78.085-000 – Cuiaba-MT, neste ato, representada por **Maristela Santos Brito Mendonça**, brasileira, residente na Av. Manoel Ramos Lino s/n Qd. 21 Bloco 02 Apto 07 Ed. Diana Cuiabá – MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 025/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PUBLICA, SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 025/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Codigo TCE	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
2	9290	279632-5	Unidade	100	ARMAÇÃO REX S/ ROLDANA DE PORCELANA	R$ 12,90	R$ 1.290,00	SANTA FE
6	4725	109435-1	Rolo	20	CABO FLEXIVEL QUADRIPLEX 25 MM - ROLO 100 MTS	R$ 1.499,00	R$ 29.980,00	BOREAL
12	9291	104136-3	Unidade	650	CONECTOR PERFURANTE DERIVACAO 1,5 - 10MM²	R$ 8,65	R$ 5.622,50	MCI
14	4739	52551-0	Unidade	6.000	FIO FLEXIVEL 1,5 MM - MT	R$ 1,27	R$ 7.620,00	PW
17	4728	53068-9	Unidade	2.000	LAMPADA OVOIDE E27 VAPOR DE SODIO 70 W - COM SELO PROCEL/INMETRO - GARANTIA DE 02 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO - UN	R$ 26,80	R$ 53.600,00	DEMAPE
20	42662	96150-7	Unidade	350	LUMINARIA TIPO CONCHA COM 48MM DE DIAMETRO, MONTADA COM 30CM DE FIO DE SILICONE P/ ALTA TEMPERATURA COM	R$ 66,90	R$ 23.415,00	OLIVO

					SOQUETE E27.			
23	42664	20508	Unidade	500	PARAFUSO MAQUINA COM PORCA 200MM	R$ 10,08	R$ 5.040,00	SANTA FE
26	4733	19348-8	Unidade	700	REATOR PARA LAMPADA VAPOR DE SODIO 250 W - COM SELO PROCEL/INMETRO - GARANTIA DE 02 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO - UN	R$ 123,65	R$ 86.555,00	DEMAPE
30	6692	1418	Unidade	200	ROLDANA PORCELANA GERMER 72 X 72 MM	R$ 8,20	R$ 1.640,00	SANTA FE

Valor total de R$ 214.762,50 (Duzentos e quatorze mil, setecentos e sessenta e dois reais e cinquenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. Manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.2. Comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. Atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. Responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. Retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. Proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.11. Credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. Fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.13. Celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. Cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. Gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. Prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. A fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 025/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 24 de MARÇO de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

COXIPO MATERIAIS ELETRICOS LTDA
CNPJ. nº 26.579.029/0001-63,
Maristela Santos Brito Mendonça
Representante Legal

Testemunhas:

Luiz Braz de Lima Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.514.684.091-15 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 047/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS EIRELI

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 33-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 025/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS EIRELI**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 37.227.550/0001-58, com sede na Rua R-5 n.º 129 - Bairro Setor Oeste – CEP. 74.125-070 – Goiania -GO, neste ato representada por seu Representante Legal, **Fernando Rodrigues Vale,** brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n.º 196209 SSP/GO e inscrito/a no CPF/MF sob o n.º042.036.901-53, residente e domiciliado a Rua TV 07, QD. 04 LT 04, Nº 04 – CEP. 74.483-612 – Loteamento Tropical Verde – Goiânia – GO, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 025/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PUBLICA, SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 025/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Codigo TCE	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
1	471555	94883-7	Unidade	50	ARMACAO LEVE 1X1	R$ 7,60	R$ 380,00	MILANO
3	3025	17643-5	Unidade	80	BASE PARA RELE FOTOELETRICO, COM SELO PROCEL/INMETRO - 02 ANOS DE GARANTIA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO	R$ 8,70	R$ 696,00	EXATRON
5	4744	172702-8	Rolo	20	CABO FLEXIVEL COBRE 1KV 25MM - ROLO 100MTS	R$ 2.092,00	R$ 41.840,00	CORFIO
8	4742	168295-4	Unidade	30	CHAVE CONTACTORA TRIFASICA DE 40 A 50 AMPERES - UN	R$ 207,50	R$ 6.225,00	SOPRANO CST 40A
15	3176	340866-3	Unidade	300	FITA ISOLANTE 19 X 10 METROS	R$ 3,90	R$ 1.170,00	SIBRATEC
19	42661	90801-0	Unidade	750	LAMPADA VAPOR METÁLICO 400W AFT	R$ 57,45	R$ 43.087,50	EMPALUX
21	42663	35400	Unidade	700	LUMINARIA TIPO CONCHA COM 48MM DE DIAMETRO, MONTADA COM 30CM DE FIO DE SILICONE P/ ALTA TEMPERATURA COM SOQUETE E40.	R$ 69,00	R$ 48.300,00	JRC
22	14159	235716-0	Unidade	450	PARAFUSO CAB. MAQ QUAD 16X100MM	R$ 6,85	R$ 3.082,50	OLIVO
24	42665	56451-6	Unidade	500	PARAFUSO MAQUINA COM PORCA 250MM	R$ 11,00	R$ 5.500,00	OLIVO
27	4734	122451-4	Unidade	800	REATOR PARA LAMPADA VAPOR DE SODIO 70 W - COM SELO PROCEL/INMETRO - GARANTIA DE 02 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO - UN	R$ 91,00	R$ 72.800,00	JRC
31	4740	17913-2	Unidade	200	SOQUETE PORCELANA E 27 - UN	R$ 3,30	R$ 660,00	DECORLUX

Valor total de R$ 223.741,00 (duzentos e vinte três mil, setecentos e quarenta e um reais).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. Manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.2. Comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. Atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.
4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. Responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. Retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. Proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.11. Credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. Fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.13. Celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. Cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. Gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. Prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. A fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 025/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 24 de MARÇO de 2020.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

DELVALLE MATERIAIS ELETRICOS EIRELI
CNPJ. nº 37.227.550/0001-58
Fernando Rodrigues Vale
Representante Legal

Testemunhas:

Luiz Braz de Lima Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.514.684.091-15 CPF. 157.877.628-78

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N.º 048/2020.
que fazem o Município de Juína-MT e IVAN GUIA LEMOS DA SILVA & CIA LTDA-ME

PREÂMBULO:
MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 15.359.201/0001-57, com Sede Administrativa na Travessa Emmanuel, n.º 33-N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, ALTIR ANTÔNIO PERUZZO, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade n.º 14R/1.146.550 e inscrito no CPF/MF sob o n.º 549 491 659-68, residente e domiciliado na Rua Bertholdo Scheffer, n.º 53N, Bairro Módulo IV, no Município de Juína-MT, doravante denominado simplesmente de ÓRGÃO GERENCIADOR, considerando o julgamento da licitação na modalidade de Pregão Presencial n.º 025/2020, publicado no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, RESOLVE registrar os preços dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos da empresa, **IVAN GUIA LEMOS DA SILVA & CIA LTDA-ME**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º12.995.729/0001-24, com sede na Rua Siqueira Campos, QD 54 – lote 13 –Bairro Jardim Ikaray –CEP. 78.130-426 - no Município de Várzea Grande – MT, neste ato representada por seu Representante Legal, **Ivan Guia Lemos da Silva**, brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n.º04100069 SSPMT e inscrito no CPF/MF sob o n.º 304.300.541-49, residente e domiciliado na Avenida 'A' nº 06 – Quadra 31 – Bairro Monte Castelo – CEP. 78150-000 Município de Várzea Grande – MT, doravante denominado simplesmente de FORNECEDOR REGISTRADO, indicados e caracterizados na presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com a classificação e nas quantidades cotadas, atendendo as condições previstas no Edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, nas disposições Editalícias do **Pregão Presencial n.º 025/2020**, e em conformidade com as disposições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA
DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELETRICOS PARA MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PUBLICA, SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, especificados nos itens do ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Pregão Presencial n.º 025/2020, assim como a Proposta vencedora, vencedora, independentemente de transcrição, conforme preços, especificações e quantitativos constantes da Cláusula Segunda, da presente Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEGUNDA
DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, são as que seguem:

Item	Código	Codigo TCE	Unidade	Qtde.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total	MARCA
4	42660	96143-4	Unidade	150	BRACO CURVO GALVANIZADO 1,5 COMP. E 45 MM DE DIAMETRO	R$ 52,00	R$ 7.800,00	3M
7	42668	27508	metro	60	CABO QUADRUPLEX 16 MM NEUTRO, FASE -A VERMELHO, FASE - B CINZA, FASE - C PRETO - METRO	R$ 9,95	R$ 597,00	VATHISA
13	42667	165887-5	Unidade	50	DISJUNTOR DE 70 AMP TRIFASICO.	R$ 102,00	R$ 5.100,00	SCHAK
16	4727	173396-6	Unidade	150	FITA ISOLANTE 19MMX10M ANTI CHAMAS - UN	R$ 22,70	R$ 3.405,00	CARNEIRO
18	4729	89224-6	Unidade	1.500	LAMPADA OVOIDE E40 VAPOR DE SODIO 250 W - COM SELO PROCEL/INMETRO - GARANTIA DE 02 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO - UN	R$ 40,15	R$ 60.225,00	EMPALUX
25	42666	23404	Unidade	300	PARAFUSO MAQUINA COM PORCA 350MM	R$ 15,75	R$ 4.725,00	OLIVO
28	4735	322540-2	Unidade	400	REATOR VAPOR METALICO 400 W AFT COM SELO PROCEL/INMETRO - GARANTIA DE 02 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO - UN	R$ 158,00	R$ 63.200,00	DEMAPE
29	4736	22934	Unidade	1.300	RELE FOTOELETRICO RE 98 - FUNCAO ACENDE LAMPADA EM FUNCAO DA VARIACAO DA ILUMINANCIA, CORPO EM POLICARBONATO E ESTABILIZADO CONTRA RAIOS ULTRAVIOLETA, PINOS DE CONTRATO EM LATAO ESTANHADO FIXADOS NA PARTE INFERIOR SELADOS DURABILIDADE SUPERIOR A 15.000 OPERAÇÕES, FAIXA DE OPERAÇÃO DE ACORDO COM NORMAS DA ABNT NBR 5123, CAPACIDADE DE TENSÃO DE 105 A 305 VOLTS AUTOMATICO, CONSUMO MÁXIMO DE 0,9 W, COM SELO DE PROCEL/INMETRO, GARANTIA DE 02 ANOS CONTRA DEFEITO DE FABRICAÇÃO. - RE 98 - SIMILAR OU SUPERIOR -	R$ 78,00	R$ 101.400,00	ILUMATIC
32	4741	14333-2	Unidade	150	SOQUETE PORCELANA E 40 - UN	R$ 12,20	R$ 1.830,00	G-20

Valor total de R$ 248.282,00 (duzentos e quarenta e oito mil, duzentos e oitenta e dois reais).

CLÁUSULA TERCEIRA
DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, a partir da data de publicação do seu extrato no Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT, não podendo ser prorrogada.

CLÁUSULA QUARTA
DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

4.1. São obrigações do FORNECEDOR REGISTRADO:

4.1.1. Manter, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço, as condições de habilitação exigidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.2. Comunicar ao ÓRGÃO GERENCIADOR ou ao Fiscal do Contrato, qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

4.1.3. Atender aos chamados do ÓRGÃO GERENCIADOR e/ou do Fiscal do Contrato, visando efetuar reparos em eventuais atrasos, paralisações ou defeitos cometidos na execução de obras e no fornecimento de serviços, materiais, produtos e equipamentos, objeto da presente Ata de Registro de Preços, e dos contratos administrativos dela decorrentes;

4.1.4. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da presente Ata de Registro de Preços sem a expressa concordância do ÓRGÃO GERENCIADOR.

4.1.5. Não subcontratar o objeto da presente licitação, sem o consentimento prévio do ÓRGÃO GERENCIADOR, o qual, caso haja, será dado por escrito.

4.1.6. Responder, solidariamente, pelos atos praticados pela subcontratada, relacionados com o objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, desde que autorizada a subcontratação;

4.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços;

4.1.8. Retirar as requisições referentes ao objeto dos Contratos Administrativos decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, sito na Travessa Emmanuel, n.º 33N, Bairro Centro, no Município de Juína-MT;

4.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto desta Ata de Registro de Preços, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93;

4.1.10. Proceder à entrega do objeto desta Ata de Registro de Preços e dos Contratos Administrativos decorrentes, com os deveres e garantias constantes no ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.11. Credenciar junto ao Poder Executivo Municipal, precisamente, no Departamento de Departamento de Compras, Materiais e Licitações, funcionário ou preposto, que atenderá às solicitações dos fornecimento de serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, objeto do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e da presente Ata de Registro de Preços, disponibilizando ao Departamento telefones, *fax*, *e-mail* e outros meios de contato plenamente disponíveis e diuturnamente em funcionamento;

4.1.12. Fornecer os serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos solicitados, em estrita conformidade com disposições e especificações do Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020;

4.1.13. Celebrar tantos Contratos Administrativos for necessários e solicitados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR durante o prazo de vigência da presente Ata de Registro de Preços, observado o quantitativo, assim como os acréscimos ou supressões previstos no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93; e,

4.1.14. Cumprir todas as demais obrigações e exigências previstas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e seus respectivos ANEXOS.

CLÁUSULA QUINTA
DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

5.1. São obrigações do ÓRGÃO GERENCIADOR:

5.1.1. Gerenciar a presente Ata de Registro de Preços:

5.1.2. Prestar, por meio de seu representante as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas, depois do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e equipamentos for atestados pelo Fiscal do Contrato;

5.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da Ata de Registro de Preços, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização das entregas, à exigência de condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020 e à proposta de aplicação de sanções, conforme relatório e fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos, conforme fiscalização realizada pelo Fiscal do Contrato;

5.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado, ouvido sempre, neste caso, o Fiscal do Contrato;

5.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de sanções por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, juntamente, com as informações prestadas pelo Fiscal do Contrato; e,

5.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pelo FORNECEDOR REGISTRADO, por intermédio do Fiscal do Contrato.

5.2. A fiscalização exercida pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, por intermédio do Fiscal de Contrato, não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do FORNECEDOR REGISTRADO pela completa e perfeita execução da Ata de Registro de Preços.

5.3. Caberá ao ÓRGÃO GERENCIADOR à análise técnica e a Procuradoria Geral do Município a análise jurídica quanto à possibilidade de atender a substituição do serviço, material, produto e/ou equipamento registrado.

CLÁUSULA SEXTA
DA REVISÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO

6.1. O Departamento de Compras, Materiais e Licitações do Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso, poderá realizar pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados na presente Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao FORNECEDOR REGISTRADO, observadas as disposições contidas na alínea "d", do inciso II, do *caput*, do art. 65, da Lei Federal n.º 8.666/1993.

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o ÓRGÃO GERENCIADOR convocará o FORNECEDOR REGISTRADO para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observado o seguinte:

6.3.1. O FORNECEDOR REGISTRADO que não aceitar reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.3.2. A ordem de classificação dos FORNECEDORES REGISTRADOS que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

6.4. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o FORNECEDOR REGISTRADO não puder cumprir o compromisso, o ÓRGÃO GERENCIADOR poderá:

6.4.1. Liberar o FORNECEDOR REGISTRADO do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento do serviço, material, produto e/ou equipamento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados;

6.4.2. Convocar os demais FORNECEDORES REGISTRADOS para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.5. Não havendo êxito nas negociações, o ÓRGÃO GERENCIADOR deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.6. O registro do FORNECEDOR REGISTRADO será cancelado quando:

6.6.1. Descumprir as condições da presente Ata de Registro de Preços;

6.6.2. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela administração, sem justificativa aceitável;

6.6.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

6.6.4. Sofrer a sanção prevista nos incisos III ou IV, do *caput*, do art. 87, da Lei Federal n.º 8.666/1993, ou no art. 7.º, da Lei Federal n.º 10.520/2002.

6.7. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.6.1., 6.6.2. e 6.6.4. da presente Ata, será formalizado por despacho do Prefeito Municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.8. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados, nos autos de procedimento administrativo:

6.8.1. Por razão de interesse público; ou,

6.8.2. A pedido do FORNECEDOR REGISTRADO.

CLÁUSULA SÉTIMA
DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

7.1. Integram a presente Ata de Registro de Preços, como se nela estivessem transcritas, as cláusulas e condições estabelecidas no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020, realizada pelo Poder Executivo do Município de Juína, Estado de Mato Grosso.

CLÁUSULA OITAVA
DAS OMISSÕES E DÚVIDAS DAS CLÁUSULAS E DISPOSIÇÕES

8.1. Nos casos de omissões e dúvidas, prevalecem às disposições Editalícias do Pregão Presencial n.º 025/2020 sobre as da presente Ata de Registro de Preços, salvo se de forma diversa for, expressamente, disposto no Edital, e as legais sobre ambas, em especial, as constantes da Lei Federal n.º 8.666/1993 e da Lei Federal n.º 10.520/2002, e suas alterações posteriores, sendo que as normas e cláusulas do Edital de Licitação e da presente da Ata de Registro de Preços, coexistem, completando-se e conformando-se, uma a outra, como norma a ser seguida por ambas as partes e serão sempre interpretadas em favor do interesse público do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA NONA
DA PUBLICAÇÃO RESUMIDA DA ATA DE REGISTRO

9.1. A publicação do extrato resumido da presente Ata de Registro de Preços no Diário Oficial de Contas, do Tribunal de Contas do Estado de Mato Grosso – TCE-MT será providenciada até o 5.º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, sendo condição indispensável para sua eficácia, a teor do art. 61, Parágrafo Único, da Lei Federal n.º 8.666/93, correndo as despesas às custas do ÓRGÃO GERENCIADOR.

CLÁUSULA DÉCIMA
DO FORO

10.1. As partes estabelecem o Foro da Comarca de Juína, Estado de Mato Grosso, para dirimir quaisquer questões emergentes ou remanescentes da presente Ata de Registro de Preços, que não for possível ser solucionado extrajudicial ou amigavelmente, renunciando a qualquer outro por mais privilegiado que seja, até mesmo se houver mudanças de domicílio de qualquer das partes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. As condições gerais do fornecimento dos serviços, materiais, produtos e/ou equipamentos, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações do Poder Executivo Municipal e do FORNECEDOR REGISTRADO, sanções, rescisão e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital do Pregão Presencial n.º 025/2020, em especial, no seu ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA, e na Minuta do Contrato Administrativo.

11.2. Os quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços poderão ser objeto de acréscimos ou de supressões, nos limites fixados no art. 65, § 1.º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

11.3. As partes DECLARAM que esta Ata de Registro de Preços corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do concerto entre elas celebrado, sendo que, por estarem de pleno e comum acordo, foi mandado elaborar e digitar o presente Instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, juntamente com 02 (duas) testemunhas instrumentárias, revestindo o presente Contrato Administrativo com eficácia título executivo extrajudicial nos termos da lei civil e de processo civil, bem como da legislação vigente.

Juína-MT, 24 de MARÇO de 2020

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF n.º**15.359.201/0001-57**
ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

IVAN GUIA LEMOS DA SILVA & CIA LTDA-ME
CNPJ. nº º12.995.729/0001-24
Ivan Guia Lemos da Silva
Representante Legal

Testemunhas:

Luiz Braz de Lima Marcelo Antonio Alves Garcia
CPF.514.684.091-15 CPF. 157.877.628-78

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 84
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

PORTARIA

PORTARIA N.º 9.300/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **LUVERSI VITORINO DOS ANJOS,** mat. **6427,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico em Transporte – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **28/08/2018 a 27/08/2019,** com início em **17/02/2020** e retorno em **18/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.301/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **PAULO SEZAR FRANCISCO DA SILVA,** mat. **111,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico em Transporte – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **02/01/2019 a 01/01/2020,** com início em **17/02/2020** e retorno em **18/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.302/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **RAFAEL APPIO,** mat. **6422,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico em Transporte – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **14/08/2018 a 13/08/2019,** com início em **17/02/2020** e retorno em **18/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.303/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **REINALDO SOARES DE OLIVEIRA,** mat. **6290,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico em Transporte – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **04/04/2017 a 03/04/2018,** com início em **17/02/2020** e retorno em **18/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.304/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **REMI ORTOLAN,** mat. **113,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico em Transporte – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **16/01/2018 a 15/01/2019,** com início em **17/02/2020** e retorno em **18/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.305/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **SEBASTIÃO ALVES DA SILVA,** mat. **6184,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico em Transporte – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **16/02/2019 a 15/02/2020,** com início em **17/02/2020** e retorno em **18/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 85**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.306/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **WALDIR ALENCAR DE SOUZA,** mat. **5859,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico em Transporte – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **01/04/2018 a 31/03/2019,** com início em **17/02/2020** e retorno em **18/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.307/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **SANDRA GONÇALVES DOS SANTOS,** mat. **6312,** investido no cargo de provimento efetivo de Técnico de Alimentação Escolar – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **15/05/2018 a 14/05/2019,** com início em **06/02/2020** e retorno em **07/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 06/02/2020, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.308/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **JOÃO EVANDRO ROSA,** mat. **732,** investido no cargo de provimento efetivo de Marceneiro Escolar – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **22/01/2019 a 21/01/2020,** com início em **05/02/2020** e retorno em **06/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 05/02/2020, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.309/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **GENICE SILVESTRIM,** mat. **240,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Multimeios Didáticos, C./Prof. – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **01/04/2014 a 31/03/2015,** com início em **03/02/2020** e retorno em **04/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 03/02/2020, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.310/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **PAULO CAZUZA DE SOUZA,** mat. **207,** investido no cargo de provimento efetivo de Professor Classe C – 30 Horas, referente ao período aquisitivo de **02/02/2019 a 01/01/2020,** com início em **03/02/2020** e retorno em **04/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 03/02/2020, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.311/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **ROSANGELA APARECIDA RIBEIRO DE SOUZA,** mat. **171,** investida no cargo de provimento efetivo de Professora Classe C – 30 Horas, referente ao período aquisitivo de **02/01/2019 a 01/02/2020,** com início em **03/02/2020** e retorno em **04/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 03/02/2020, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 86
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.313/2020.

Concede retorno de Afastamento Para Tratar de Interesse Particular a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

RESOLVE:

Art. 1.º DEFERIR O PEDIDO DE RETORNO AO TRABALHO da Servidora, **ADRIANA BARBOSA AGUIAR**, Matrícula n.º **6782**, investida no cargo de **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S./Prof. – 20 Horas**, que se encontra de **Afastamento Para Tratar de Interesse Particular**, sendo o retorno a partir de **03** de **fevereiro** de **2020**.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, retroagindo seus efeitos a contar de: 03 de fevereiro de 2020.

Gabinete do Prefeito Municipal de Juína-MT, **10** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.314/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **OLINDA BARRA DA SILVA,** mat. **1256,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **12/07/2015 a 11/07/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.315/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **ROSENILDA DA COSTA SILVA,** mat. **5888,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **01/04/2015 a 31/03/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.316/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **LUCIANE BORTOLINI SOTERO,** mat. **1219,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **06/11/2015 a 05/11/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.317/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **NELCI BORTOLINE,** mat. **1219,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **04/11/2015 a 03/11/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.318/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **LEILA MARY TREVISAN,** mat. **591,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **24/04/2016 a 23/04/2017,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 87
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.319/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **JOAS SOARES LAURIANO,** mat. **7179,** investido no cargo de provimento efetivo de Enfermeiro – 20 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **26/06/2016 a 25/06/2017,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.320/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **SUELI APARECIDA GATTI DA LUZ,** mat. **1924,** investida no cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **13/02/2015 a 12/02/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.321/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **JOSEFA HELENA DE SOUZA,** mat. **141,** investida no cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **21/02/2015 a 20/02/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.322/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **MARIA APARECIDA CASARIN DIAS,** mat. **326,** investida no cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **04/01/2015 a 03/01/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.323/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **LUIZ CARLOS DE FRANÇA,** mat. **4500,** investido no cargo de provimento efetivo de Motorista I – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **12/08/2017 a 11/08/2018,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.324/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **SILVANA ROCHA VALIGUSKI,** mat. **7201,** investida no cargo de provimento efetivo de Fiscal Sanitário – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **15/08/2017 a 14/08/2018,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.325/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **IRINEU DA SOLEDADE SILVA,** mat. **1390,** investido no cargo de provimento efetivo de Atendente de Recepção Hospitalar – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **29/10/2015 a 28/10/2016,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.326/2020.

Concede Férias ao Servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares ao servidor público municipal, **MARCIO FLAVIO RAIMUNDO,** mat. **7259,** investido no cargo de provimento celetista de Agente Comunitário de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **25/02/2017 a 24/02/2018,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.327/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **LUCIANE APARECIDA DE SOUZA,** mat. **6827,** investida no cargo de provimento celetista de Agente Comunitário de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **05/06/2017 a 04/06/2018,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.
Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.328/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **ALESSSANDRA DE MEDEIROS LOPES,** mat. **5877,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **05/04/2017 a 04/04/2018,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.329/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **MARLENE DE OLIVEIRA DA SILVA,** mat. **7600,** investida no cargo de provimento comissionado de Assistente a Nível Hospitalar – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **10/01/2017 a 09/01/2018,** com início em **09/03/2020** e retorno em **08/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.330/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 89
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **ELIANE MARQUES AVELINO,** mat. **6400,** investida no cargo de provimento efetivo de Técnico de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **02/08/2016 a 01/08/2017,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.331/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **ANGELA MARIA PETRY,** mat. **737,** investida no cargo de provimento efetivo de Psicóloga – 20 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **26/01/2016 a 25/01/2017,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.332/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **SIRLENE BORGES XAVIER,** mat. **8133,** investida no cargo de provimento comissionado de Coordenador a Nível de Saúde – 40 Horas, referente ao período aquisitivo de **05/03/2018 a 04/03/2019,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.333/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.908/2019,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **30 (trinta) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **ANIZIA BORGES MACHADO,** mat. **588,** investida no cargo de provimento efetivo de Auxiliar de Enfermagem – 40 Horas/SUS, referente ao período aquisitivo de **24/04/2017 a 23/04/2018,** com início em **02/03/2020** e retorno em **01/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.334/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **20 (vinte) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **JANIA FERREIRA DIAS,** Mat. 6062, investida no cargo de provimento efetivo de Assistente Social – 30 horas/SUS, referente ao período aquisitivo de 12/07/2015 a 11/07/2016**,** sendo **10 (dez) dias** convertidos em pecúnio, com início em **02/03/2020** e retorno em **22/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.335/2020.

Concede Férias a Servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a **Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,**

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **20 (vinte) dias** consecutivos de **F É R I A S**, regulamentares a servidora pública municipal, **SANDRA BELONI MENDES,** Mat. 690, investida no cargo de provimento Carreira/Comissão de Diretor de Departamento de Cont. Trat. Fora do Município – 40 horas, referente ao período aquisitivo de 01/10/2016 a 30/09/2017**,** sendo **10 (dez) dias** convertidos em pecúnio, com início em **02/03/2020** e retorno em **22/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína- MT, **20c** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.336/2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 90**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Dispõe sobre a Revogação da Portaria n.º 8.590/2019, e das outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e **o Art. 37, Inciso I da** Lei **Complementar Municipal n.º 1.022/2008 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Juína, e Lei n.º 1.065/2009 (**Prorroga o prazo de licença-maternidade das Servidoras Públicas Municipais),

R E S O L V E:

Art. 1.º - Revogar a Pedido a Portaria n.º 8.590/2019, que concede a Prorrogação da Licença Maternidade a servidora Sra. **PATRICIA DANTAS DOS SANTOS**, Mat. 7326, a partir do dia 27 de fevereiro de 2020, junto a Secretaria Municipal de Assistência Social/Conselho Tutelar Dir. Criança e Adolescente.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º - Revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria n.º 8.590/2019.

Juína- MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.337/2020.

Concede Prorrogação de Licença para tratamento da servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **ELIZABETH PATRICIA MARIANO,** mat. 1479, investida no cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR CLASSE C – 30 horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **31/01/2020** e retorno em **28/08/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 31/01/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.338/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **GISELIA CRISTINA DA SILVA FARIA,** mat. 8645, investida no cargo de provimento efetivo de **Professora Classe B – 30 horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **18/02/2020** e retorno em **03/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 18/02/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.339/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **CANDIDA GONÇALVES PEIXOTO,** mat. 655, investida no cargo de provimento efetivo de **Professora Classe C – 30 horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **06/02/2020** e retorno em **22/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 06/02/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.340/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **SIDNEUZA CONSTANTINO FERREIRA,** mat. 676, investida no cargo de provimento efetivo de **Agente Administrativo II – 40horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **13/02/2020** e retorno em **30/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 13/02/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.341/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 91
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **ANGELIKA DE OLIVEIRA TEODORO,** mat. 5807, investida no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S./Prof. – 20horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **28/02/2020** e retorno em **29/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.342/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **ARMINDA MARIA DOS ANJOS,** mat. 6863, investida no cargo de provimento efetivo de **Técnico de Alimentação Escolar – 40horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **25/02/2020** e retorno em **14/05/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.343/2020.

Concede Prorrogação de Licença para tratamento da servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **PRORROGAÇÃO DE LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **MARILENE FERREIRA DA SILVA,** mat. 894, investida no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais – 40 horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **22/02/2020** e retorno em **19/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.344/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **MARTA CRISTINA HORING,** mat. 1522, investida no cargo de provimento efetivo de **Professora Classe C – 30horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **22/02/2020** e retorno em **10/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação
.
Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.345/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **SHIRLEY APARECIDA MORENO,** mat. 6292, investida no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S./Prof. – 20horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **20/02/2020** e retorno em **06/04/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.346/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde ao servidor que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** ao servidor Público Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **PAULO ORACIO VILAR,** mat. 122, investido no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais – 40horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **16/02/2020** e retorno em **26/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 16/02/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 92**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.347/2020.

Concede Licença Maternidade à servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder 120 (cento e vinte) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** a servidora, **DAIANE VALERIA MENDES OLIVATI,** matrícula n.º **8659**, investida no cargo de provimento efetivo de **Professora Classe B – 30 Horas,** com início em **12/02/2020** e com retorno na data de **11/06/2020,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA**.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 12/02/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.348/2020.

Concede Prorrogação de Licença Maternidade da servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Prorrogar por de 60 (sessenta) dias a **LICENÇA MATERNIDADE,** da servidora, **DAIANE VALERIA MENDES OLIVATI,** matrícula n.º **8659**, investida no cargo de provimento efetivo de **Professor Classe B – 30 Horas,** com início em **11/06/2020** e com retorno na data de **10/08/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.349/2020.

Concede Licença Maternidade à servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder 120 (cento e vinte) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** a servidora, **JANE ELIANE BARBOSA,** matrícula n.º **5812**, investida no cargo de provimento efetivo **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S./Prof. – 20 Horas,** com início em **06/02/2020** e com retorno na data de **05/06/2020,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA**.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 06/02/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.350/2020.

Concede Prorrogação de Licença Maternidade da servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Prorrogar por de 60 (sessenta) dias a **LICENÇA MATERNIDADE,** da servidora, **JANE ELIANE BARBOSA,** matrícula n.º **5812**, investida no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S./Prof. – 20 Horas,** com início em **05/06/2020** e com retorno na data de **04/08/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.341/2020.

Concede Licença para tratamento de saúde a servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder **LICENÇA MÉDICA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE** a servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **ANGELIKA DE OLIVEIRA TEODORO,** mat. 5807, investida no cargo de provimento efetivo de **Auxiliar Pedagógico da Educação Infantil, S./Prof. – 20horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **28/02/2020** e retorno em **29/03/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.352/2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 93
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Concede Licença Maternidade à servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Conceder 120 (cento e vinte) dias de **LICENÇA MATERNIDADE,** a servidora Sra. **EDILAINE PEREIRA DA SILVA,** matrícula n.º **8697**, investida no cargo de provimento efetivo **Professora Classe B – 30 Horas,** com início em **10/02/2020** e com retorno na data de **09/06/2020,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA**.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 10/02/2020.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, **20** de **fevereiro** de **2020**.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.353/2020.

Concede Prorrogação de Licença para tratamento da servidora que menciona, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA/MT, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal, o art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município e a Lei Complementar Municipal n.º 1.022/2008,

R E S O L V E:

Art. 1.º - Prorrogar por de 60 (sessenta) dias a **LICENÇA MATERNIDADE,** da servidora Pública Municipal do Poder Executivo do Município de Juína/MT, **EDILAINE PEREIRA DA SILVA,** mat. 8697, investida no cargo de provimento efetivo de **Professora Classe B – 30 horas,** conforme processo administrativo da PREVI-JUINA, com início em **09/06/2020** e retorno em **08/08/2020.**

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3.º - Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.354/2020.

Exonera a Servidora que menciona, das atribuições do cargo de provimento em comissão, de Direção e Assessoramento Superior – DAS-01, do Poder Executivo Municipal, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com as normas e a legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1.º EXONERA a servidora Sra. **JESSICA SAMPAIO REQUENA**, Mat. 8188, das atribuições do cargo de Assistente de Departamento de Informática – 40 horas, de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior – DAS-01, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir de 03 de fevereiro de 2020.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 03/02/2020.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PORTARIA N.º 9.355/2020.

Nomeia a Servidora que menciona, para as atribuições do cargo de provimento em comissão, de Direção e Assessoramento Superior – DAS-02, do Poder Executivo Municipal, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA-MT, no uso das suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pelo art. 83, inciso III, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com as normas e a legislação em vigor,

RESOLVE:

Art. 1.º Nomear a Sra. **JESSICA SAMPAIO REQUENA**, Mat. 8188, para as atribuições do cargo de Chefe de Divisão de Controle e Execução Orçamentária – 40 horas, de provimento em comissão de Direção e Assessoramento Superior – DAS-02, junto a Secretaria Municipal de Finanças e Administração, a partir de 03 de fevereiro de 2020.

Art. 2.º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a contar de: 03/02/2020.

Art. 3.º Revogam-se as disposições em contrário.

Juína-MT, 20 de fevereiro de 2020.

Registre-se;
Publique-se;
Cumpra-se.

ALTIR ANTONIO PERUZZO
Prefeito Municipal

REGISTRADO e PUBLICADO por afixação na data supra no local de costume.

PREFEITURA MUNICIPAL DE LUCAS DO RIO VERDE

ATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2020

CREDOR: **VOLARE VEÍCULOS LTDA**
DATA: 25/03/2020
VIGÊNCIA:25/09/2020
PROCESSO LICITATÓRIO: ADESÃO Nº 008/2020
VALOR: R$ 262,500
OBJETO: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 147/2019, PROVENIENTE DO PREGÃO PRESENCIAL N.º 051/2019, PARA AQUISIÇÃO DE 01 VEICULO DE TRANSPORTE TIPO MICRO ÔNIBUS (0KM) COM SISTEMA DE ACESSIBILIDADE PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

FLORI LUIZ BINOTTI
PREFEITO MUNICIPAL

TIPO DE ALTERAÇÃO: 7° TERMO ADITIVO DO CONTRATO N. 126/2018

PROCESSO LICITATÓRIO: INEXIGIBILIDADE N° 019/2018

CONTRATADO: FUNDAÇÃO LUVERDENSE DE SAÚDE
MOTIVO DO ADITIVO: PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA
OBJETO: FOMENTO E EXECUÇÃO DE ATIVIDADES NA ÁREA DE SERVIÇOS MÉDICO-HOSPITALARES, DE DIAGNÓSTICO E TERAPIA, EXCETO NAS UNIDADES DE TERAPIA INTENSIVA – UTIS.

FLORI LUIZ BINOTTI
PREFEITO MUNICIPAL

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 065/2020

CREDOR: MARVIL DECORAÇÕES LTDA ME
DATA: 25/03/2020
VIGÊNCIA: 25/03/2021
PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2020
VALOR: R$ 157.856,00
OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 94**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

INSTALAÇÃO DE CORTINAS E PERSIANAS, PARA USO NOS DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE – MT, PELO PERÍODO DE 12 MESES.

ANDRESSA LUCIANA FRIZZO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 066/2020

CREDOR: MULTUS COMERCIAL LTDA-EPP
DATA: 25/03/2020
VIGÊNCIA: 25/03/2021
PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2020
VALOR: R$ 161.516,00
OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS E PERSIANAS, PARA USO NOS DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE – MT, PELO PERÍODO DE 12 MESES.

ANDRESSA LUCIANA FRIZZO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 067/2020

CREDOR: STAR PRIME LTDA
DATA: 25/03/2020
VIGÊNCIA: 25/03/2021
PROCESSO LICITATÓRIO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 027/2020
VALOR: R$ 97.122,30
OBJETO: PREGÃO PRESENCIAL COM REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS E PERSIANAS, PARA USO NOS DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE – MT, PELO PERÍODO DE 12 MESES.

ANDRESSA LUCIANA FRIZZO
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

LEGISLAÇÃO

DECRETO N. 4.684, DE 24 DE MARÇO DE 2020.

Abre Crédito Suplementar e dá outras providências.

FLORI LUIZ BINOTTI, Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e especialmente a Lei Municipal nº 3.018/2019,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no Orçamento do Município um crédito suplementar no valor de R$ 75.249,68 (setenta e cinco mil, duzentos e quarenta e nove reais e sessenta e oito centavos) para atender as seguintes dotações:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
03.001.0.0.04.122.0301.2031.3.3.90.39.00.00 - 0100000000 R$ 10.000,00

Material de Consumo
03.001.0.0.04.122.0301.2082.3.3.90.30.00.00 - 0100000000 R$ 10.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
04.004.0.0.04.129.0402.2186.3.3.90.39.00.00 - 0100000000 R$ 3.470,68

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
Equipamentos e Material Permanente
05.001.0.0.04.122.0504.1163.4.4.90.52.00.00 - 0190000000 R$ 12.290,00

Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
05.001.0.0.15.451.0505.2137.3.3.90.39.00.00 - 0100000000 R$ 39.489,00

Art. 2º Para cumprimento do artigo anterior e de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64 ficam parcialmente anuladas as seguintes dotações orçamentárias:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Material de Consumo
03.003.0.0.04.122.0306.2192.3.3.90.30.00.00 - 0100000000 R$ 10.000,00

Material de Consumo
03.005.0.0.04.122.0304.2129.3.3.90.30.00.00 - 0100000000 R$ 10.000,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras
04.001.0.0.04.334.0402.2113.3.3.90.31.00.00 - 0100000000 R$ 3.470,68

SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
Obras e Instalações
05.001.0.0.15.451.0505.1167.4.4.90.51.00.00 - 0190000000 R$ 12.290,00

Obras e Instalações
05.001.0.0.15.451.0505.2137.4.4.90.51.00.00 - 0100000000 R$ 39.489,00

Art. 3º Este decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Secretaria Municipal de Finanças do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, 24 de março de 2020.

FLORI LUIZ BINOTTI
Prefeito Municipal

Giovanni Rodrigues da Silva
Secretário Municipal de Finanças

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

LEI N. 3.044, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

Poder Executivo.

Acrescenta e altera dispositivos da Lei nº 2.909/2019, e dá outras providências.

O **Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde,** Estado de Mato Grosso. Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Acrescenta os incisos XIII, XIV, XV e XVI e parágrafo único ao artigo 2º da Lei nº 2.909, de 17 de abril de 2019, que passam a vigorar com a seguinte redação:

"***Art. 2º [...]***

[...]

XIII - *aprovar e propor convênios, ajustes, acordos e contratos firmados com base em recursos do Fundo Municipal de Segurança Pública (FUMSEP);*
XIV - *acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos do FUMSEP, solicitando, se necessário, o auxílio do órgão de finanças do Executivo;*
XV – *deliberar sobre a suspenção do desembolso de recurso caso sejam constatadas irregularidades na aplicação;*
XVI - *aprovar semestralmente as demonstrações de receitas e despesas do FUMSEP.*

Parágrafo único. *A atuação do Conselho Comunitário de Segurança do Município de Lucas do Rio Verde para deliberar sobre a competência descrita no inciso XIII será regulamentada mediante Decreto Municipal, entre outras que se fizerem necessárias para atender o poder deliberativo do mencionado Conselho."*

Art. 2º Altera o § 2º, do artigo 7º, da Lei nº 2.909, de 17 de abril de 2019, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"***Art. 7º [...]***

[...]

§2º *É vedado o repasse de recursos do FUMSEP para a realização de despesas com pessoal, incluindo-se concessão de remunerações, gratificações, adicionais ou qualquer forma de complementação de remuneração, exceto mediante Convênio, com o objetivo de conjugar esforços para a cessão e emprego de policiais militares, bombeiros militares e policiais civis, em seus horários de folga, fardados (PMMT e CBMMT) e munidos de equipamentos de proteção individual, para o exercício de atividade delegada pelo Município de Lucas do Rio Verde no apoio à fiscalização do comércio ilegal ou irregular, combate à depredação do patrimônio público, apoio à fiscalização ambiental, de trânsito, de obras, de vigilância sanitária e de licenças em geral, apoio à fiscalização na realização dos programas, projetos e eventos em geral, além do combate a outras atividades inerentes ao Município, as quais são desfavoráveis ao seu desenvolvimento econômico e social, em escala especial, em locais a serem específicos no plano de trabalho."*

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4° Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 23 de março de 2020.

FLORI LUIZ BINOTTI
Prefeito Municipal

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 95**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

LEI N. 3.047, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

Poder Executivo.

Altera a Lei n.2725/2017 e alterações (PPA exercício 2018/2021), a Lei n. 2.967/2019 e alterações (LDO exercício de 2020) e abre Crédito Suplementar na Lei n. 3.018/2019 (Lei Orçamentária Anual para 2020) e dá outras Providências.

O **Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde**, Estado de Mato Grosso. Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado a incluir na Lei nº 2.725/2017 e alterações, que trata do Plano Plurianual para o período de 2020 o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo I.

Art. 2º Fica autorizado a incluir na Lei nº 2.967/2019 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2020 o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo II.

Art. 3º Fica autorizado a incluir na Lei nº 3.018/2019, que trata da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2020, conforme contemplado no Anexo III, e abrir um crédito suplementar no valor de R$ 530.000,00 (quinhentos e trinta mil reais), para atender a seguinte dotação orçamentária:

05- SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
09.001.0.0.04.451.0901.1012.4.4.90.00.00.00.0192032000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 530.000,00
Total
Secretaria.....R$ 530.000,00

Art. 4º Para atender o crédito suplementar aberto no artigo 3º serão utilizados, conforme Inciso III, parágrafo 1º, artigo 43 da Lei Federal n. 4.320/64, os recursos provenientes de anulação parcial das dotações orçamentárias abaixo:

08- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.002.0.0.10.302.0804.2372.4.4.90.00.00.00.0192032000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 230.098,86
Total
Secretaria.....R$ 230.098,86

14-SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
14.004.0.0.16.482.1404.2176.4.4.90.00.00.00.0192032000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 299.901,14
Total
Secretaria.....R$ 299.901,14

Total
Geral.....R$ 530.000,00

Art. 5º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 23 de março de 2020.

FLORI LUIZ BINOTTI
Prefeito Municipal

LEI N. 3.049, DE 25 DE MARÇO DE 2020.

Poder Executivo.

Altera a Lei n.2725/2017 e alterações (PPA exercício 2018/2021), a Lei n. 2.967/2019 e alterações (LDO exercício de 2020) e abre Crédito Suplementar na Lei n. 3.018/2019 (Lei Orçamentária Anual para 2020) e dá outras Providências.

O **Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde**, Estado de Mato Grosso. Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado a incluir na Lei n. 2.725/2017 e alterações, que trata do Plano Plurianual para o período de 2018/2021, o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo I.

Art. 2º Fica autorizado a incluir na Lei n. 2.967/2019 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2020, o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo II.

Art. 3º Fica autorizado a incluir na Lei n. 3.018/2019, que trata da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2020, conforme contemplado no Anexo III, e abrir um crédito suplementar no valor de **R$ 10.496.276,96** (Dez milhões, quatrocentos e noventa e seis mil, duzentos e setenta e seis reais e noventa e seis centavos), para atender a seguinte dotação orçamentária:

05-SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
05.001.0.0.15.451.0505.2137.3.3.90.00.00.00.0317000000 – MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ENERGIA E ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Despesas
Correntes.....R$ 282.061,38
05.001.0.0.15.451.0505.2137.3.3.90.00.00.00.0317038000 - MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ENERGIA E ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Despesas
Correntes.....R$ 26.088,89
05.001.0.0.15.451.0505.1718.4.4.90.00.00.00.0324038000 - CONSTRUÇÃO PROLONGAMENTO AV. BRASIL
Despesas de Capital.....R$ 2.384,35
05.001.0.0.04.122.0504.2138.3.3.90.00.00.00.0330000000 – AQUISIÇÃO E CONTROLE DE COMBUSTÍVEL
Despesas
Correntes.....R$ 202.868,54
05.001.0.0.04.122.0504.2138.3.3.90.00.00.00.0330038000 – AQUISIÇÃO E CONTROLE DE COMBUSTÍVEL
Despesas
Correntes.....R$ 9.935,31
05.001.0.0.04.122.0504.2138.3.3.90.00.00.00.0316000000 - AQUISIÇÃO E CONTROLE DE COMBUSTÍVEL
Despesas
Correntes.....R$ 7.493,77
05.001.0.0.04.122.0504.2138.3.3.90.00.00.00.0316038000 - AQUISIÇÃO E CONTROLE DE COMBUSTÍVEL
Despesas
Correntes.....R$ 671,33
05.001.0.0.15.451.0505.1055.4.4.90.00.00.00.0337000000 – PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E OBRAS COMPLEMENTARES URBANA – OUTROS
Despesas de Capital.....R$ 1.450.400,32
05.001.0.0.15.451.0505.1167.4.4.90.00.00.00.0324054000 - APOIO AO PROGRAMA UNIVERSALIZAÇÃO DO SANEAMENTO - AMPLIAÇÃO DA REDE
Despesas de Capital.....R$ 34.210,77
05.001.0.0.15.451.0505.1167.4.4.90.00.00.00.0324038000 - APOIO AO PROGRAMA UNIVERSALIZAÇÃO DO SANEAMENTO - AMPLIAÇÃO DA REDE
Despesas de Capital.....R$ 18.640,30
05.001.0.0.02.451.0505.1003.4.4.90.00.00.00.0333055000 - CONSTRUÇÃO DO NOVO FÓRUM DA COMARCA DE LUCAS DO RIO VERDE
Despesas de Capital.....R$ 3.342.217,80
05.001.0.0.02.451.0505.1003.4.4.90.00.00.00.0333038000 - CONSTRUÇÃO DO NOVO FÓRUM DA COMARCA DE LUCAS DO RIO VERDE
Despesas de Capital.....R$ 7.786,91
Total da Secretaria.....R$ 5.384.759,67

06-SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE ECONOMICO
06.001.0.0.04.122.0601.2763.4.4.90.00.00.00.0333038000 – MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE
Despesas de Capital.....R$ 3.265,50
Total da Secretaria.....R$ 3.265,50

07-SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
07.001.0.0.04.122.0701.2023.4.4.90.00.00.00.0333038000 – MANUTENÇÃO DO AEROPORTO BOM FUTURO
Despesas de Capital.....R$ 14.506,93
Total da Secretaria.....R$ 14.506,93

08-SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.002.0.0.10.301.0801.1045.4.4.90.00.00.00.0323054000 – CONSTRUÇÃO E EQUIPAGEM DO PSF XVII – VIDA NOVA
Despesas de Capital.....R$ 346.587,06
08.002.0.0.10.302.0804.2119.3.3.90.00.00.00.0342017000 - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO MULTIPROFISSIONAL - CAM
Despesas
Correntes.....R$ 28.992,54
08.002.0.0.10.302.0804.2119.3.3.90.00.00.00.0342038000 - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO MULTIPROFISSIONAL - CAM
Despesas
Correntes.....R$ 14.205,85
08.002.0.0.10.302.0804.2119.3.3.90.00.00.00.0346017000 - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO MULTIPROFISSIONAL - CAM
Despesas
Correntes.....R$ 450.509,64
08.002.0.0.10.302.0804.2119.4.4.90.00.00.00.0347021000 - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO MULTIPROFISSIONAL - CAM
Despesas de Capital.....R$ 250.643,00
08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.00.00.00.0346008000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas
Correntes.....R$ 84.325,64
08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.00.00.00.0346022000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas
Correntes.....R$ 13.184,76
08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.00.00.00.0346038000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas
Correntes.....R$ 70.768,00

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 96**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

08.002.0.0.0.10.305.0802.2152.4.4.90.00.00.00.0346015000 - MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA AMBIENTAL, EPIDEMIOLÓGICA E SAÚDE DO TRABALHADOR
Despesas de Capital.....R$ 90.000,00
08.002.0.0.0.10.305.0802.2152.3.3.90.00.00.00.0346015000 - MANUTENÇÃO DA VIGILÂNCIA AMBIENTAL, EPIDEMIOLÓGICA E SAÚDE DO TRABALHADOR
Despesas Correntes.....R$ 43.999,80
08.002.0.0.0.10.303.0805.2134.3.3.90.00.00.00.0346013000 – MANUT. PROGRAMA FARMACIA BASICA
Despesas Correntes.....R$ 21.263,25
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.4.4.90.00.00.00.0347008000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas de Capital.....R$ 50.004,00
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.4.4.90.00.00.00.0347038000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas de Capital.....R$ 2.772,02
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.00.00.00.0342000000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas Correntes.....R$ 503,42
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.4.4.90.00.00.00.0342008000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas de Capital.....R$ 120.663,33
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.00.00.00.0342010000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas Correntes.....R$ 20.905,68
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.00.00.00.0342011000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas Correntes.....R$ 42.091,07
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.00.00.00.0342012000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas Correntes.....R$ 2,39
08.002.0.0.0.10.303.0805.2134.3.3.90.00.00.00.0342013000 – MANUT. PROGRAMA FARMACIA BASICA
Despesas Correntes.....R$ 26.151,02
08.002.0.0.0.10.301.0803.2198.4.4.90.00.00.00.0323038000 – MANUT. DOS PSFS
Despesas de Capital.....R$ 3.554,03
Total da Secretaria.....R$ 1.681.126,50

09-SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
09.001.0.0.0.08.243.0902.2798.3.1.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
Despesas Correntes.....R$ 38.466,29
09.001.0.0.0.08.243.0902.2798.3.3.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ
Despesas Correntes.....R$ 10.000,00
09.002.0.0.0.08.122.0902.2264.3.3.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO P/ APRIMORAMENTO ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA SUAS
Despesas Correntes.....R$ 5.000,00
09.002.0.0.0.08.122.0902.2264.4.4.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO P/ APRIMORAMENTO ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA SUAS
Despesas de Capital.....R$ 16.225,70
09.002.0.0.0.08.244.0901.2070.3.3.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO - PROGRAMA NACIONAL DE PROMOÇÃO DO ACESSO AO MUNDO DO TRABALHO - ACESSUAS
Despesas Correntes.....R$ 27.538,62
09.002.0.0.0.08.244.0902.2018.3.3.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO - PISO BASICO VARIAVEL - SCFV
Despesas Correntes.....R$ 138.454,00
09.002.0.0.0.08.244.0902.2018.4.4.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO - PISO BASICO VARIAVEL - SCFV
Despesas de Capital.....R$ 20.000,00
09.002.0.0.0.08.244.0902.2052.3.3.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO DE APOIO AO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
Despesas Correntes.....R$ 3.807,48
09.002.0.0.0.08.244.0902.2055.3.3.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO DO PAIF - PROGRAMA ATENÇÃO INTEGRAL DA FAMILIA - FIXO
Despesas Correntes.....R$ 53.043,71
09.002.0.0.0.08.244.0902.2072.3.3.90.00.00.00.0329000000 - MANUTENÇÃO DO BPC NA ESCOLA - QUESTIONÁRIO A SER APLICADO
Despesas Correntes.....R$ 2.767,98
09.002.0.0.0.08.244.0902.2052.3.3.90.00.00.00.0329056000 - MANUTENÇÃO DE APOIO AO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
Despesas Correntes.....R$ 20.653,87
09.002.0.0.0.08.244.0902.2052.4.4.90.00.00.00.0329056000 - MANUTENÇÃO DE APOIO AO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA
Despesas de Capital.....R$ 10.000,00
09.002.0.0.0.08.244.0902.2018.3.3.90.00.00.00.0329038000 - MANUTENÇÃO - PISO BASICO VARIAVEL - SCFV
Despesas Correntes.....R$ 30.590,92
09.002.0.0.0.08.244.0902.2055.4.4.90.00.00.00.0329004000 - MANUTENÇÃO DO PAIF - PROGRAMA ATENÇÃO INTEGRAL DA FAMILIA - FIXO
Despesas de Capital.....R$ 4.093,20
09.002.0.0.0.08.243.0903.2044.3.3.90.00.00.00.0329007000 - MANUTENÇÃO DA CASA LAR CRIANÇA E ADOLESCENTE
Despesas Correntes.....R$ 60.138,52
09.002.0.0.0.08.243.0903.2045.3.3.90.00.00.00.0329007000 - MANUTENÇÃO DO CREAS - SERVIÇOS ESPECIALIZADOS - PFMC
Despesas Correntes.....R$ 20.000,00
09.001.0.0.0.08.244.0902.2797.3.3.90.00.00.00.0343000000 - MANUTENÇÃO DO FEAS - FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Despesas Correntes.....R$ 85.752,74
09.001.0.0.0.08.244.0902.2797.3.3.90.00.00.00.0343038000 - MANUTENÇÃO DO FEAS - FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Despesas Correntes.....R$ 7.272,10
09.001.0.0.0.08.244.0902.2797.3.3.90.00.00.00.0321038000 - MANUTENÇÃO DO FEAS - FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Despesas Correntes.....R$ 816,95
Total da Secretaria.....R$ 554.622,08

10-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.002.0.0.0.12.361.1004.2059.3.1.90.00.00.00.0318000000 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS - FUNDEB
Despesas Correntes.....R$ 883.686,09
10.002.0.0.0.12.361.1004.2059.3.1.90.00.00.00.0318036000 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS - FUNDEB
Despesas Correntes.....R$ 98.136,37
10.002.0.0.0.12.361.1004.2059.3.1.91.00.00.00.0318036000 - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS - FUNDEB
Despesas Correntes.....R$ 21.542,13
10.001.0.0.0.12.361.1009.2085.3.3.90.00.00.00.0330061000 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR
Despesas Correntes.....R$ 58.848,29
10.001.0.0.0.12.122.1010.2086.3.3.90.00.00.00.0315049000 - MANUTENÇÃO FUNDO SALARIO EDUCAÇÃO
Despesas Correntes.....R$ 94.519,90
10.001.0.0.0.12.122.1010.2086.3.3.90.00.00.00.0315038000 - MANUTENÇÃO FUNDO SALARIO EDUCAÇÃO
Despesas Correntes.....R$ 93.156,76
10.001.0.0.0.04.306.1002.2095.3.3.90.00.00.00.0315051000 - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO ENSINO FUNDAMENTAL
Despesas Correntes.....R$ 84.470,72
10.001.0.0.0.04.306.1002.2076.3.3.90.00.00.00.0315051000 - MANUTENÇÃO DA MERENDA ESCOLAR DAS CRECHES
Despesas Correntes.....R$ 168.941,41
10.001.0.0.0.04.306.1002.2158.3.3.90.00.00.00.0315051000 - MANUTENÇÃO DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DA PRÉ - ESCOLA
Despesas Correntes.....R$ 84.470,72
10.001.0.0.0.12.361.1009.2085.3.3.90.00.00.00.0315052000 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR
Despesas Correntes.....R$ 22.653,27
10.001.0.0.0.12.361.1009.2085.3.3.90.00.00.00.0322055000 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR
Despesas Correntes.....R$ 191.979,89
10.001.0.0.0.12.361.1009.2085.3.3.90.00.00.00.0322038000 - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR
Despesas Correntes.....R$ 7.633,69
10.001.0.0.0.12.361.1004.1339.4.4.90.00.00.00.0322038000 - CONSTRUÇÃO ESCOLA DO BAIRRO DALMÁSO - CONVENIO ESTADO
Despesas de Capital.....R$ 3.878,60
10.001.0.0.0.12.365.1003.2089.3.3.90.00.00.00.0315053000 - MANUTENÇÃO DA PRÉ-ESCOLA
Despesas Correntes.....R$ 652.769,75

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 97**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

10.001.0.0.12.365.1003.2057.3.3.90.00.00.00.0315053000 - MANUTENÇÃO DAS CRECHES
Despesas
Correntes.....R$ 368.033,76
Total da Secretaria.....R$ 2.834.721,35

17-SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
17.002.0.0.04.122.1703.2213.3.3.90.00.00.00.0333038000 - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO
Despesas
Correntes.....R$ 23.274,93
Total da Secretaria.....R$ 23.274,93
Total Geral.....R$ 10.496.276,96

Art. 4º Para atender o crédito suplementar aberto no artigo 3º serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro apurado no balanço do exercício anterior, conforme inciso I, parágrafo 1º, artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 5º Essa Lei entra em vigor na data de sua publicação

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de março de 2020.

FLORI LUIZ BINOTTI
Prefeito Municipal

LEI N. 3.050, DE 25 DE MARÇO DE 2020.

Poder Executivo.

Altera a Lei n. 2725/2017 e alterações (PPA exercício 2018/2021), a Lei n. 2.967/2019 e alterações (LDO exercício de 2020), abre Crédito Suplementar na Lei n. 3.018/2019 (Lei Orçamentária Anual para 2020) e autoriza o Poder Executivo Municipal a firmar Termo de Fomento com a Fundação Luverdense de Saúde e dá outras Providências.

O **Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde**, Estado de Mato Grosso. Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado a incluir na Lei n. 2.725/2017 e alterações, que trata do Plano Plurianual para o período de 2018/2021, o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo I.

Art. 2º Fica autorizado a incluir na Lei n. 2.967/2019 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2020, o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo II.

Art. 3° Considerando a situação emergencial do Município de Lucas do Rio Verde-MT, declarada pelo Decreto n. 4.678/2020, autoriza o Poder Executivo Municipal a firmar Termo de Fomento com a Fundação Luverdense de Saúde, inscrita no CNPJ sob o n. 03.178.170/0001-59, para concessão de auxílio financeiro no valor de R$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), com a finalidade de colaborar nas ações de custeio das despesas advindas do Plano de Contingência da Pandemia do COVID19.

Parágrafo único. O pagamento do auxílio financeiro que se refere o *caput* deste artigo será em parcela única no valor de R$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais), a ser paga no mês de março de 2020, após assinatura do referido Termo.

Art. 4° O representante legal da Fundação Luverdense de Saúde deverá prestar contas de forma única, dos recursos recebidos aos Poderes Executivo e Legislativo Municipal, comprometendo-se desde já a preencher tempestivamente o sistema eletrônico adotado pela Administração Pública para prestação de contas online, com todos os processos de despesas, conforme demonstrativo físico-financeiro, devendo a referida prestação de contas conter, além do disposto nas Instruções Normativas do Controle Interno Municipal n. 15/2008 e n. 22/2009, a seguinte documentação:

I - original do extrato bancário de conta específica mantida pela entidade beneficiada, no qual esteja evidenciado o ingresso e a saída dos recursos recebidos;

II - cópia do comprovante de despesa (nota fiscal), acompanhado da declaração firmada por dirigente da entidade beneficiada, certificando que o material foi recebido ou o serviço foi prestado;

III - demonstrativo financeiro de aplicação de recursos;

IV - relatório firmado por dirigente da entidade beneficiária quanto ao cumprimento dos objetivos previstos quando da aplicação dos recursos repassados.

Art. 5º A Fundação Luverdense de Saúde deverá seguir na aquisição de materiais ou na contratação de serviço o princípio da economia de recursos, através do menor preço, efetuando pesquisa de mercado em, no mínimo, três estabelecimentos, devidamente comprovada na prestação de contas, observados os princípios da impessoalidade e economicidade, objetivando o melhor aproveitamento possível do dinheiro público.

Art. 6º A Fundação Luverdense de Saúde assume o compromisso de restituir ao Município o valor concedido, atualizado monetariamente desde a data do recebimento, acrescido dos juros legais, na forma da legislação aplicável aos débitos para com a fazenda Municipal, nos seguintes casos:

I - quando não for executado o objeto da avença;

II - quando não for apresentada, no prazo exigido, a prestação de contas;

III - quando os recursos forem utilizados em finalidade diversa da estabelecida.

Art. 7º É reservado ao Município o direito de acompanhar e avaliar a execução dos serviços, fiscalizar "in loco" a utilização dos recursos e solicitar outras informações até 5 (cinco) anos, contados da aprovação de contas pelo TCE das contas do Município de Lucas do Rio Verde, correspondente ao ano de prestação de contas do auxílio.

Art. 8º Fica autorizado a incluir na Lei n. 3.018/2019, que trata da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2020, conforme contemplado no Anexo III, e abrir um crédito suplementar no valor de **R$ 21.646.721,77** (vinte e um milhões, seiscentos e quarenta e seis mil, setecentos e vinte e um reais e setenta e sete centavos), para atender a seguinte dotação orçamentária:

05-SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
05.001.0.0.15.451.0505.2137.3.3.90.00.00.00.0300000000 - MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ENERGIA E ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Despesas
Correntes.....R$ 2.000.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.2137.4.4.90.00.00.00.0300000000 - MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ENERGIA E ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Despesas
Correntes.....R$ 1.000.000,00
05.001.0.0.04.122.0504.2138.3.3.90.00.00.00.0300000000 – AQUISIÇÃO E CONTROLE DE COMBUSTÍVEL
Despesas
Correntes.....R$ 300.000,00
05.001.0.0.04.122.0504.2139.3.3.90.00.00.00.0300000000 – MANUTENÇÃO DO SETOR DE PEÇAS E SERVIÇOS DE VEÍCULOS
Despesas
Correntes.....R$ 500.000,00
05.001.0.0.04.451.0505.2166.3.3.90.00.00.00.0300000000 – MANUTENÇÃO DO SETOR DE EXECUÇÃO DE OBRAS
Despesas
Correntes.....R$ 1.000.000,00
05.001.0.0.04.451.0505.2166.4.4.90.00.00.00.0300000000 – MANUTENÇÃO DO SETOR DE EXECUÇÃO DE OBRAS
Despesas
Correntes.....R$ 2.000.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.1718.4.4.90.00.00.00.0300000000 - CONTRUÇÃO DA AV. BEIRA MATA
Despesas de Capital.....R$ 1.318.022,52
05.001.0.0.15.451.0505.2165.3.3.90.00.00.00.0300000000 – MANUTENÇÃO DA LIMPEZA URBANA – RURAL E PODA DE ÁRVORES
Despesas
Correntes.....R$ 1.666.557,64
05.001.0.0.15.451.0505.1055.4.4.90.00.00.00.0300000000 – PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA E OBRAS COMPLEMENTARES URBANA – OUTROS
Despesas de Capital.....R$ 550.000,00
Total da Secretaria.....R$ 10.334.580,16

08-SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.002.0.0.10.302.0804.2372.3.3.50.00.00.00.0300000000 - MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA MAC MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Despesas
Correntes.....R$ 2.000.000,00
08.002.0.0.10.302.0804.2144.3.3.90.30.00.00.0300000000- MANUTENÇÃO DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL
Despesas
Correntes.....R$ 750.000,00
08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.30.00.00.0300000000 – MANUTENÇÃO DOS PSFS
Despesas
Correntes.....R$ 750.000,00
Total da Secretaria.....R$ 3.500.000,00

10-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.001.0.0.12.361.1004.1013.4.4.90.00.00.00.0300000000 - CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO DE ESCOLAS DE ENSINO FUNDAMENTAL
Despesas de Capital.....R$ 4.500.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.1339.4.4.90.00.00.00.0300000000 - CONSTRUÇÃO ESCOLA DO BAIRRO DALMÁSO - CONVENIO ESTADO
Despesas de Capital.....R$ 700.000,00
10.001.0.0.12.365.1004.1320.4.4.90.00.00.00.0392032000 - CONSTRUÇÃO DA ESCOLA FREDOLINO VIEIRA BARROS
Despesas de Capital.....R$ 1.112.141,61
Total da Secretaria.....R$ 6.312.141,61

11-SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
11.001.0.0.27.812.1103.1168.4.4.90.00.00.00.0300000000 - CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA
Despesas de Capital.....R$ 1.500.000,00

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 98**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Total da Secretaria.....R$ 1.500.000,00

Total Geral.....R$ 21.646.721,77

Art. 9º Para atender o crédito suplementar aberto no artigo 3º serão utilizados recursos provenientes do superávit financeiro apurado no balanço do exercício anterior, conforme inciso I, parágrafo 1º, artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 10. Essa Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 11. Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de março de 2020.

FLORI LUIZ BINOTTI
Prefeito Municipal

LEI N. 3.051, DE 25 DE MARÇO DE 2020.

Poder Executivo.

Altera a Lei n.2725/2017 e alterações (PPA exercício 2018/2021), a Lei n. 2.967/2019 e alterações (LDO exercício de 2020) e abre Crédito Suplementar na Lei n. 3.018/2019 (Lei Orçamentária Anual para 2020) e dá outras Providências.

O **Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde**, Estado de Mato Grosso. Faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado a incluir na Lei nº 2.725/2017 e alterações, que trata do Plano Plurianual para o período de 2020 o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo I.

Art. 2º Fica autorizado a incluir na Lei nº 2.967/2019 - Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2020 o crédito suplementar nas dotações, conforme discriminação no artigo 3º, contemplado no Anexo II.

Art. 3º Fica autorizado a incluir na Lei nº 3.018/2019, que trata da Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2020, conforme contemplado no Anexo III, e abrir um crédito suplementar no **valor de R$ 14.601.022,40** (quatorze milhões, seiscentos e um mil, vinte e dois reais e quarenta centavos), para atender a seguinte dotação orçamentária:

05- SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
05.001.0.0.15.451.0505.2385.4.4.90.51.00.00.0100000000
EXECUÇÃO DE LAMA ASFÁLTICA E RECAPEAMENTO
Despesas de Capital - Aplicações Diretas.....R$ 598.641,96
05.001.0.0.15.451.0505.2137.4.4.90.51.00.00.0100000000
MANUTENÇÃO E AMPLIAÇÃO DA REDE DE ENERGIA E ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.390.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.1165.4.4.90.51.00.00.0100000000
PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA NAS ESTRADAS VICINAIS
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.745.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.2223.4.4.90.51.00.00.0100000000
INFRAESTRUTURAS DO NOVO DISTRITO INDUSTRIAL
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 240.000,00
Total
Secretaria.....R$ 3.973.641,96

08- SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.002.0.0.10.301.0801.1045.4.4.90.51.00.00.0102000000
CONSTRUÇÃO E EQUIPAGEM DO PSF XVII – VIDA NOVA
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$100.000,00
08.002.0.0.10.302.0804.1716.4.4.90.51.00.00.0102000000
CONSTRUÇÃO DO LABORATÓRIO MUNICIPAL
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 800.000,00
08.002.0.0.10.302.0804.1716.4.4.90.51.00.00.0123054000
CONSTRUÇÃO DO LABORATÓRIO MUNICIPAL Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 750.000,00
MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DA MAC MÉDIA E ALTA COMPLEXIBILDADE
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 2.425.400,00
08.002.0.0.10.302.0804.2372.3.3.90.39.00.00.0100000000
Total
Secretaria.....R$ 4.075.400,00

10- SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.001.0.0.12.361.1004.1013.4.4.90.51.00.00.0101000000
CONSTRUÇÃO/AMPLIAÇÃO DE ESCOLAS DO ENSINO FUNDAMENTAL (CECILIA MEIRELES)
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 3.183.900,00
Total
Secretaria..... R$ 3.183.900,00

11- SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
11.001.0.0.27.812.1103.1168.4.4.90.51.00.00.0100000000
CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 698.155,92
11.001.0.0.27.812.1103.2211.4.4.90.52.00.00.0100000000
MANUTEÇÃO DE PRAÇAS E ESPAÇOS P/ PRÁTICA DE ESPORTE E LAZER
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 147.524,52
11.002.0.0.27.451.1103.1338.4.4.90.51.00.00.0192032000
CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 800.000,00
Total
Secretaria.....R$ 1.645.680,44

15- SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
15.002.0.0.13.122.1501.2714.4.4.90.51.00.00.0100000000
MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE CULTURA
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 600.000,00
Total
Secretaria..... R$ 600.000,00

17- SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
17.003.0.0.04.453.1705.2167.4.4.90.52.00.00. 0192032000
MANUTENÇÃO DA SINALIZAÇÃO VIÁRIA
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 369.400,00
17.001.0.0.06.126.1703.2811.4.4.90.52.00.00. 0100000000
AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE CÂMERAS DE VIGILÂNCIA
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$400.000,00
17.001.0.0.04.122.1701.2387.4.4.90.52.00.00. 0100000000
MANUTENÇÃO DO GABINETE DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E TRÂNSITO
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$353.000,00
Total
Secretaria.....R$1.122.400,00

Total
Geral.....R$14.601.022,40

Art. 4º Para atender o crédito suplementar aberto no artigo 3º serão utilizados, conforme Inciso III, parágrafo 1º, artigo 43 da Lei Federal n. 4.320/64, os recursos provenientes de anulação parcial das dotações orçamentárias abaixo:

02- GABINETO DO PREFEITO
02.001.0.0.04.122.0201.2001.3.3.93.00.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 56.000,00
Total
Secretaria..... R$ 56.000,00

03- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
03.001.0.0.04.122.0301.2029.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 30.000,00
03.001.0.0.04.122.0301.2029.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 40.000,00
03.001.0.0.04.122.0301.2049.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 12.500,00
03.001.0.0.04.122.0301.2049.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 12.500,00
03.001.0.0.04.122.0301.2082.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas de Capital – aplicações Diretas.....R$ 180.000,00
03.001.0.0.04.122.0301.2082.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
03.001.0.0.04.122.0301.2239.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 75.000,00
03.001.0.0.04.122.0301.1083.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 25.000,00
03.001.0.0.04.122.0301.1083.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 5.000,00
03.001.0.0.04.126.0302.2111.3.3.90.40.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 10.000,00
03.001.0.0.04.126.0302.2111.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
03.001.0.0.04.126.0302.2126.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 25.000,00
03.001.0.0.04.126.0302.2126.3.3.90.40.00.00.0100000000

Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 25.000,00
03.002.0.0.04.126.0302.2126.4.4.90.52.00.00.0192032000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 300.000,00
Total
Secretaria..... R$ 860.000,00

04-SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
04.001.0.0.04.122.0401.2005.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 60.000,00
04.001.0.0.04.122.0401.2005.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 40.000,00
04.001.0.0.04.129.0402.2008.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
Total
Secretaria..... R$ 200.000,00

05-SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E OBRAS
05.001.0.0.15.451.0505.1056.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 40.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.1056.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.1056.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.1165.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.2216.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 27.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.2216.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 27.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.2216.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 6.000,00
05.001.0.0.15.451.0506.1225.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 36.000,00
05.001.0.0.15.451.0506.1225.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 24.000,00
05.001.0.0.15.451.0508.1232.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 24.000,00
05.001.0.0.15.451.0505.1165.4.4.90.51.00.00.0192032000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 369.400,00
05.001.0.0.15.451.0505.1056.4.4.90.51.00.00.0192032000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 500.000,00
Total
Secretaria.....R$ 1.273.400,00

06-SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
06.001.0.0.18.122.0601.2809.3.3.50.41.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.451.0607.1104.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 2.000,00
06.001.0.0.18.451.0607.1104.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 2.000,00
06.001.0.0.18.451.0607.1104.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 2.000,00
06.001.0.0.18.541.0601.2810.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.541.0601.2810.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.541.0601.2810.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.541.0605.2765.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 500,00
06.001.0.0.18.541.0605.2765.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 4.500,00
06.001.0.0.18.541.0605.2765.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.541.0607.2725.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.541.0607.2725.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.541.0607.2725.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.542.0608.2362.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.542.0608.2362.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.542.0608.2362.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 28.000,00
06.001.0.0.18.543.0606.2772.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
06.001.0.0.18.543.0606.2772.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
06.001.0.0.18.543.0606.2772.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
06.001.0.0.18.544.0601.2807.3.3.50.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.544.0601.2807.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.18.544.0601.2807.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.125.0604.2112.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.125.0604.2112.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.125.0604.2112.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.128.0602.2074.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 5.000,00
06.001.0.0.20.128.0602.2074.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 500,00
06.001.0.0.20.128.0602.2074.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 500,00
06.001.0.0.20.601.0601.2804.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.601.0601.2804.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.601.0601.2804.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.606.0602.2363.4.4.50.41.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.606.0602.2363.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.606.0602.2363.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.607.0602.1330.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 80.000,00
06.001.0.0.20.692.0602.2073.3.3.50.41.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 90.000,00
06.001.0.0.20.122.0601.2805.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.122.0601.2805.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
06.001.0.0.20.122.0601.2805.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
Total
Secretaria.....R$ 300.000,00

07-SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
07.001.0.0.04.122.0701.2022.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
07.001.0.0.04.122.0701.2022.3.3.90.93.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 27.000,00
07.001.0.0.04.122.0701.2022.4.4.50.52.00.00.0100000000

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 100
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
07.001.0.0.04.122.0701.2023.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 9.000,00
07.001.0.0.04.122.0703.2019.3.3.50.41.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 30.000,00
07.001.0.0.04.122.0703.2019.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 10.000,00
07.001.0.0.04.122.0703.2019.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 5.000,00
07.001.0.0.04.122.0703.2019.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 500,00
07.001.0.0.04.122.0703.2019.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 14.500,00
07.001.0.0.04.661.0701.2205.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
07.001.0.0.22.661.0702.2032.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 15.000,00
07.001.0.0.22.661.0702.2032.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
07.001.0.0.22.661.0702.2032.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 69.000,00
07.001.0.0.22.661.0702.2032.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 15.000,00
07.001.0.0.26.451.0701.1387.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 50.000,00
07.001.0.0.27.812.0704.2781.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
07.001.0.0.27.812.0704.2781.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
07.001.0.0.27.812.0704.2781.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 2.000,00
07.001.0.0.27.812.0704.2782.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
07.001.0.0.27.812.0704.2782.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
07.001.0.0.27.812.0704.2782.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
Total
Secretaria.....R$ 374.000,00

08-SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.001.0.0.10.122.0801.1374.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 50.000,00
08.001.0.0.10.122.0801.2156.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
08.001.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.270.085,38
08.001.0.0.10.301.0803.2200.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 5.247,54
08.001.0.0.10.301.0803.2200.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 10.495,09
08.001.0.0.10.301.0803.2200.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 8.000,00
08.001.0.0.10.301.0804.2146.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 41.980,38
08.001.0.0.10.302.0804.2144.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 120.000,00
08.001.0.0.10.302.0804.2119.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 923.568,43
08.001.0.0.10.302.0804.2222.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 5.247,54
08.001.0.0.10.302.0804.2222.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 5.000,00
08.001.0.0.10.304.0802.1724.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
08.001.0.0.10.305.0802.2152.3.1.91.13.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 28.000,00
08.001.0.0.10.305.0802.2152.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 2.099,02
08.001.0.0.10.305.0802.2152.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 2.099,02
Total
Fonte.....R$ 2.473.822,40
08.002.0.0.10.301.0801.1376.4.4.90.51.00.00.0102000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 50.000,00
08.002.0.0.10.301.0801.2133.3.3.90.30.00.00.0102000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 50.000,00
08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.30.00.00.0102000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 200.000,00
08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.36.00.00.0102000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 200.000,00
08.002.0.0.10.301.0803.2198.3.3.90.39.00.00.0102000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 200.000,00
08.002.0.0.10.301.0804.2146.3.3.90.30.00.00.0102000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
08.002.0.0.10.302.0804.2149.3.3.90.39.00.00.0102000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
08.001.0.0.10.301.0801.1375.4.4.90.51.00.00.0123054000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 258.000,00
08.001.0.0.10.301.0801.1045.4.4.90.51.00.00.0123054000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 492.000,00
Total
Secretaria.....R$ 4.123.822,40

09-SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
09.001.0.0.04.122.0901.2039.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 60.000,00
09.001.0.0.04.122.0901.2039.3.3.90.92.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 5.000,00
09.001.0.0.04.122.0901.2039.3.3.90.93.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 75.000,00
09.001.0.0.04.122.0901.2163.3.3.90.48.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 220.000,00
09.001.0.0.04.451.0901.1012.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 80.000,00
09.002.0.0.08.244.0902.2797.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 25.000,00
09.001.0.0.08.241.0901.1384.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
09.001.0.0.08.241.0901.2795.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 25.000,00
09.001.0.0.08.241.0901.2795.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 25.000,00
Total
Secretaria.....R$ 615.000,00

10-SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.001.0.0.04.306.1002.2076.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 144.300,00
10.001.0.0.04.306.1002.2095.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 249.300,00
10.001.0.0.04.306.1002.2158.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 173.200,00
10.001.0.0.12.032.1001.2793.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 60.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.1722.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 10.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.2058.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 616.800,00
10.001.0.0.12.361.1004.2258.3.3.90.39.00.00.0100000000

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 101
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 262.000,00
10.001.0.0.12.361.1009.2085.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 27.500,00
10.001.0.0.12.365.1003.1345.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
10.001.0.0.12.365.1003.1349.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
10.001.0.0.12.365.1003.2057.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 64.700,00
10.001.0.0.12.367.1006.2207.3.3.50.41.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 175.000,00
10.001.0.0.13.391.1001.2791.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
10.001.0.0.13.391.1001.2791.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 10.000,00
10.001.0.0.13.391.1001.2791.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 10.000,00
Total Fonte.....R$ 1.824.800,00
10.001.0.0.04.122.1001.2172.3.3.90.30.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 2.000,00
10.001.0.0.04.122.1001.2172.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
10.001.0.0.12.122.1001.1026.4.4.90.52.00.00.0101000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
10.001.0.0.12.122.1001.2056.3.3.90.92.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 200.000,00
10.001.0.0.12.122.1001.2056.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 80.000,00
10.001.0.0.12.122.1002.1078.4.4.90.51.00.00.0101000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
10.001.0.0.12.128.1005.2079.3.3.90.30.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
10.001.0.0.12.128.1005.2079.3.3.90.36.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 30.000,00
10.001.0.0.12.128.1005.2079.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 50.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.2058.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 800.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.2061.3.3.90.30.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 50.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.2061.3.3.90.36.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 20.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.2061.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 30.000,00
10.001.0.0.12.361.1004.2258.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 578.000,00
10.001.0.0.12.361.1008.2265.3.3.90.30.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 9.000,00
10.001.0.0.12.361.1008.2265.3.3.90.36.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
10.001.0.0.12.361.1008.2265.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 123.000,00
10.001.0.0.12.365.1003.1064.4.4.90.51.00.00.0101000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
10.001.0.0.12.365.1003.1344.3.3.90.30.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 10.000,00
10.001.0.0.12.365.1003.1344.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 10.000,00
10.001.0.0.12.365.1003.2057.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 292.000,00
10.001.0.0.12.365.1003.2089.3.3.90.39.00.00.0101000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 350.500,00
Total Secretaria.....R$ 4.583.300,00

11-SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
11.001.0.0.27.122.1103.1101.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 140.000,00
11.001.0.0.27.812.1103.2185.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 90.000,00
11.001.0.0.27.812.1103.1100.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 56.000,00
11.001.0.0.27.813.1104.2792.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 100.000,00
11.001.0.0.27.813.1104.2792.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 150.000,00
11.001.0.0.27.813.1107.1298.3.3.50.41.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 45.000,00
11.001.0.0.04.122.1101.2319.3.3.50.41.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 49.000,00
Total Secretaria.....R$ 630.000,00

14-SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E CIDADE
14.001.0.0.04.122.1401.2703.3.3.90.93.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 4.000,00
14.007.0.0.04.122.1407.2369.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 40.000,00
14.002.0.0.15.121.1402.2368.3.1.91.13.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 5.000,00
14.002.0.0.15.121.1402.2368.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 11.000,00
14.002.0.0.15.121.1402.2368.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 130.500,00
14.003.0.0.04.451.1403.1039.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 220.000,00
14.004.0.0.16.482.1404.2176.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 220.000,00
14.004.0.0.16.482.1404.2176.4.4.90.93.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 450.000,00
Total Secretaria.....R$ 1.080.500,00

15-SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA
15.001.0.0.13.392.1501.2801.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 30.000,00
15.001.0.0.13.392.1501.2801.4.4.90.52.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 30.000,00
15.001.0.0.13.451.1501.1034.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 150.000,00
15.001.0.0.13.392.1501.1028.4.4.90.51.00.00.0100000000
Despesas de Capital – Aplicações Diretas.....R$ 60.000,00
Total Secretaria.....R$ 270.000,00

17-SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRANSITO
17.004.0.0.04.122.1704.2236.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
17.004.0.0.04.122.1704.2236.3.3.90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 1.000,00
17.004.0.0.04.122.1704.2236.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 3.000,00
17.005.0.0.15.122.1705.2077.3.3.90.30.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 5.000,00
17.005.0.0.15.122.1705.2077.3..90.36.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 8.000,00
17.005.0.0.15.122.1705.2077.3.3.90.39.00.00.0100000000
Despesas Corrente – Aplicações Diretas.....R$ 137.000,00
Total Secretaria.....R$ 155.000,00

99- RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 102**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

99.999.0.0.99.999.9999.9999.9.9.99.99.00.00.0100000000
Reserva de Contingência.....R$ 80.000,00
Total Reserva de Contingência.....R$ 80.000,00

Total Forte de Recurso 0100000000.....R$ 5.973.641,96
Total Forte de Recurso 0101000000.....R$ 3.183.900,00
Total Forte de Recurso 0102000000.....R$ 900.000,00
Total Forte de Recurso 0192032000.....R$ 1.169.400,00
Total Forte de Recurso 0123054000.....R$ 750.000,00
Total Geral.....R$14.601.022,40

Art. 5º Essa Lei entra em vigor na data de sua publicação

Art. 6º Revogam-se as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de março de 2020.

FLORI LUIZ BINOTTI
Prefeito Municipal

LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 011/2020 RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Lucas do Rio Verde, Sr. Flori Luiz Binotti, torna público, que tendo concordado com a justificativa apresentada pela Assessoria Jurídica, no processo de Inexigibilidade de Licitação Nº 011/2020 para contratação dos serviços de postagem de correspondência simples, SEDEX, PAC, AR, ARMP, malote e outras disponibilidades na forma convencional e adicional, no âmbito nacional, para atender de acordo com a necessidade e conveniência da administração pública municipal com a **Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos** CNPJ: 34.028.316/0016-90, no valor estimado de R$ 70.000,00 (sessenta mil reais) em conformidade com as disposições da presente inexigibilidade de licitação, com fulcro nas disposições do art. 25 da Lei 8.666/93, **RATIFICA** a justificativa apresentada e autoriza a contratação referida.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de Março de 2020.

Flori Luiz Binotti
Prefeito Municipal

AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2020
REGISTRO DE PREÇO Nº 019/2020

Objeto: Pregão Presencial com Registro de preços para aquisição de peças e acessórios de primeira linha para implementos agrícolas, equipamentos de jardinagem, motores estacionários, roçadeiras em gerais e equipamentos elétricos independente de marca e categoria para atendimento das Secretarias do Município de Lucas do Rio Verde-MT.

DATA: 17 de março de 2020.

Empresas vencedoras: LUMAF MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA ME, com os itens 06, 09, 14, 15, 22, 23, 25, 26, 27, 30, 31, 32, 33, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 50, 53, 54, 55, 56, 57, 61, 62, 63, 65, 66, 67, 68, 70, 71, 72, 73, 74, 78, 79, 80, 84, 86, 87, 94, 100, 101, 102, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 112, 115, 122, 124, 125, 126, 127, 130, 131, 133, 135, 136, 137, 139, 140, 142, 145, 146, 148, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 170, 172, 173, 175, 177, 178, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 204, 207, 212, 213, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, e 222 no valor total de R$ 295.745,00 (duzentos e noventa e cinco mil setecentos e quarenta e cinco)**, JOSE JADIR FACCIO – ME,** com os itens 01, 02, 03, 05, 07, 08, 10, 11, 12, 13, 16, 18, 19, 20, 21, 24, 28, 29, 34, 35, 52, 58, 59, 64, 69, 75, 76, 77, 81, 82, 83, 85, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 97, 98, 103, 114, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 123, 128, 129, 132, 138, 141, 143, 144, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 166, 167, 168, 169, 171, 176, 180, 201, 205, 206, 208, 209, 210, 211 e 215 no valor total de R$ 76.006,81 (setenta e seis mil seis reais e oitenta e um centavos).

Restando **FRACASSADO** os itens: 04, 17, 49, 51, 60, 95, 96, 99, 104, 111, 113, 134, 147, 174, 181, 202, 203 e D**ESERTO** o item: 179.

Lucas do Rio Verde-MT, de 25 de Março de 2020

Jéssica Regina Wohlemberg
Pregoeira

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COVID -19 Nº 003/2020
RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Lucas do Rio Verde, Sr. Flori Luiz Binotti, torna público que tendo concordado com a justificativa da Secretaria Municipal de Educação e o Parecer Jurídico apresentado pelo Advogado Público Efetivo do Município, no processo de Dispensa de Licitação para COVID-19 nº 003/2020, para a Contratação emergencial de pessoa jurídica para fornecimento de AQUISIÇÃO DE KIT ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA OFERTAR AOS ALUNOS EM RISCO DE VULNERABILIDADE DURANTE O PERÍODO DE 23/03/2020 A 05/04/2020, QUE HOUVE A SUSPENSÃO DAS AULAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, DEVIDO A PANDEMIA DO COVID – 19. DECIDIRAM O MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUCAS DO RIO VERDE – SME E O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO - MPMT, com a empresa **JAISSON DA ROSA EIRELI ME**, CNPJ N.26.954.301./0001-48, no **valor total de Valor R$ 47.500,00 (quarenta e sete mil e quinhentos reais).**. Onde formulou-se expediente de Dispensa de Licitação, RATIFICA a justificativa apresentada e autoriza a contratação da mesma. A Dispensa de Licitação para aquisição de insumos para prevenção do COVID-19 tem amparo do Governo Estadual através do Decreto nº 413 de 18/03/2020, Decretos Municipais nº 4.667 de 17/03/2020, nº 4.670 de 18/03/2020, nº 4.678 de 20/03/2020 e Lei Federal nº 13.979 de 06/03/2020.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de Março de 2020.

Flori Luiz Binotti
Prefeito Municipal

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COVID -19 Nº 004/2020
RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Lucas do Rio Verde, Sr. Flori Luiz Binotti, torna público que tendo concordado com a justificativa da Secretaria Municipal de Educação e o Parecer Jurídico apresentado pelo Advogado Público Efetivo do Município, no processo de Dispensa de Licitação para COVID-19 nº 003/2020, para a Contratação emergencial de pessoa jurídica para fornecimento de AQUISIÇÃO DE KIT ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA OFERTAR AOS ALUNOS EM RISCO DE VULNERABILIDADE DURANTE O PERÍODO DE 23/03/2020 A 05/04/2020, QUE HOUVE A SUSPENSÃO DAS AULAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, DEVIDO A PANDEMIA DO COVID – 19. DECIDIRAM O MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUCAS DO RIO VERDE – SME E O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO - MPMT, com a empresa **LAMPUGNANI E GOBBI LTDA ME** , CNPJ N.13.229.735/0001-33, no **valor total de Valor R$ 47.500,00 (quarenta e sete mil e quinhentos reais).**. Onde formulou-se expediente de Dispensa de Licitação, RATIFICA a justificativa apresentada e autoriza a contratação da mesma. A Dispensa de Licitação para aquisição de insumos para prevenção do COVID-19 tem amparo do Governo Estadual através do Decreto nº 413 de 18/03/2020, Decretos Municipais nº 4.667 de 17/03/2020, nº 4.670 de 18/03/2020, nº 4.678 de 20/03/2020 e Lei Federal nº 13.979 de 06/03/2020.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de Março de 2020.

Flori Luiz Binotti
Prefeito Municipal

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COVID -19 Nº 005/2020
RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Lucas do Rio Verde, Sr. Flori Luiz Binotti, torna público que tendo concordado com a justificativa da Secretaria Municipal de Educação e o Parecer Jurídico apresentado pelo Advogado Público Efetivo do Município, no processo de Dispensa de Licitação para COVID-19 nº 005/2020, para a Contratação emergencial de pessoa jurídica para fornecimento de AQUISIÇÃO DE KIT ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA OFERTAR AOS ALUNOS EM RISCO DE VULNERABILIDADE DURANTE O PERÍODO DE 23/03/2020 A 05/04/2020, QUE HOUVE A SUSPENSÃO DAS AULAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, DEVIDO A PANDEMIA DO COVID – 19. DECIDIRAM O MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUCAS DO RIO VERDE – SME E O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO - MPMT, com a empresa **M.A.E COMÉRCIO VAREJISTA DE GÊNEROS ALIMENTOS LTDA ME**, CNPJ N.17.902.079/0001-49, no **valor total de Valor R$ 47.500,00 (quarenta e sete mil e quinhentos reais).**. Onde formulou-se expediente de Dispensa de Licitação, RATIFICA a justificativa apresentada e autoriza a contratação da mesma. A Dispensa de Licitação para aquisição de insumos para prevenção do COVID-19 tem amparo do Governo Estadual através do Decreto nº 413 de 18/03/2020, Decretos Municipais nº 4.667 de 17/03/2020, nº 4.670 de 18/03/2020, nº 4.678 de 20/03/2020 e Lei Federal nº 13.979 de 06/03/2020.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de Março de 2020.

Flori Luiz Binotti
Prefeito Municipal

DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA COVID -19 Nº 006/2020
RATIFICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Lucas do Rio Verde, Sr. Flori Luiz Binotti, torna público que tendo concordado com a justificativa da Secretaria Municipal de Educação e o Parecer Jurídico apresentado pelo Advogado Público Efetivo do Município, no processo de Dispensa de Licitação para COVID-19 nº 005/2020, para a Contratação emergencial de pessoa jurídica para fornecimento de AQUISIÇÃO DE KIT ALIMENTAÇÃO ESCOLAR PARA OFERTAR AOS ALUNOS EM RISCO DE VULNERABILIDADE DURANTE O PERÍODO DE 23/03/2020 A 05/04/2020, QUE HOUVE A SUSPENSÃO DAS AULAS NA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, DEVIDO A PANDEMIA DO COVID – 19. DECIDIRAM O MUNICÍPIO DE LUCAS DO RIO VERDE-MT, A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LUCAS DO RIO VERDE – SME E O MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MATO GROSSO - MPMT, com a empresa **SUPERMERCADO ROMANCINE LTDA**, CNPJ N.04.127.280/0001-54, no **valor total de Valor R$ 47.500,00 (quarenta e sete mil e quinhentos reais).**. Onde formulou-se expediente de Dispensa de Licitação, RATIFICA a justificativa apresentada e autoriza a contratação da mesma. A Dispensa de Licitação para aquisição de insumos para prevenção do COVID-19 tem amparo do Governo Estadual através do Decreto nº

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 103**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

413 de 18/03/2020, Decretos Municipais nº 4.667 de 17/03/2020, nº 4.670 de 18/03/2020, nº 4.678 de 20/03/2020 e Lei Federal nº 13.979 de 06/03/2020.

Lucas do Rio Verde-MT, 25 de Março de 2020.

Flori Luiz Binotti
Prefeito Municipal

PORTARIA

PORTARIA N° 571, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

Nomeia os membros da Comissão Municipal de Ética Pública – COMEP e dá outras providências.

ANDRESSA LUCIANA FRIZZO, Secretária de Administração do Município de Lucas do Rio Verde, no uso das atribuições estabelecidas no Decreto nº 4.560, de 25 de novembro de 2019, e considerando o previsto no art. 12 do Decreto Municipal nº 4.018, de 03 de agosto de 2018 (ato normativo instituidor do Código de Conduta Ética dos Agentes Públicos da Administração Direta e Indireta),

RESOLVE:

Art. 1º Nos termos do Art. 12 do Código de Conduta Ética, a Comissão Municipal de Ética Pública – COMEP fica composta pelos seguintes membros:
I - Liliane Barcelos Martins (servidora pública indicada pelo Prefeito Municipal);
II - Alisson Cesar de Carvalho (servidor público indicado pelo Procurador-Geral);
III - Welder Sean Marques Maciel (servidor público indicado pelo Gerente da Controladoria Interna Municipal);
IV - Simone Ferreira Dias Garbossa (servidora pública indicada pelo Prefeito Municipal representando o Diretor de Desenvolvimento Humano por este cargo estar vago);
IV - Karole Graziela Sontag (servidora pública indicada pelo Diretor de Desenvolvimento Sustentável).

Art. 2º Os membros da COMEP terão mandato de 1 (um) ano, contado da publicação desta Portaria, podendo haver recondução.
Parágrafo único. Na primeira reunião, a COMEP deverá escolher seu presidente e informar a Secretaria Municipal de Administração o conselheiro eleito para exercer o encargo.

Art. 3º A COMEP deverá se reunir extraordinariamente sempre que necessário para julgar os processos e/ou responder as consultas sob sua análise, nos termos da convocação prevista na parte final do art. 21 do Código de Conduta Ética ou, ordinariamente, duas vezes por ano.
Parágrafo único. As reuniões ordinárias da COMEP deverão ocorrer nos meses de Abril e Outubro de cada ano.

Art. 4º A COMEP poderá editar pronunciamento de interpretação do Código de Conduta Ética do Poder Executivo através de Nota de Orientação. As Notas de Orientação, que terão efeitos abstratos – aplicáveis a todos os servidores –, serão emitidas:
I – Em resposta à consulta formulada pelo Prefeito Municipal;
II – De ofício, por iniciativa dos membros da COMEP.
Parágrafo único. A Nota de Orientação deverá ser aprovada pela maioria simples dos Conselheiros, nos termos do art. 14 do Código de Conduta Ética.

Art. 5º A Nota de Orientação deverá ser submetida à aprovação do Prefeito Municipal. Se aprovada, a Nota de Orientação será publicada no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal e no Diário Oficial de Contas.

Art. 6º A COMEP poderá sugerir ao Prefeito Municipal alterações do Código de Conduta Ética.

Art. 7º A responsabilidade de providenciar as publicações, comunicações, notificações dos atos, bem como o arquivamento de todos os documentos originais editados pela COMEP será da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 8º A COMEP deverá promover continuamente palestras informativas dirigidas aos agentes públicos da Administração sobre a temática da ética pública.

Art. 9º Ao conselheiro que completar 1 (um) ano de mandato, deverá ser confeccionada pelo Departamento de Recursos Humanos certidão em que se certifique que o servidor público integrou a COMEP e que prestou "relevante serviço público", nos termos do art. 19 do Código de Conduta Ética. Esta certidão será registrada no respectivo assento funcional.

Art. 10 No julgamento do processo de apuração de falta ética em que se entenda não ser cabível a aplicação de alguma das penalidades previstas no art. 7º do Código de Conduta Ética, a COMEP poderá emitir recomendação individualizada ao servidor.

Art. 11 Os membros ao participarem de reuniões da COMEP, deverão informar previamente sua ausência a Chefia Imediata respectiva e, se for o caso, terão justificada a falta pelo Departamento de Recursos Humanos.

Art. 12 As ausências ocorridas em virtude de participação nas sessões da COMEP não pode trazer nenhum prejuízo, sob aspecto algum, a carreira do servidor público.

Art. 13° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 23 de março de 2020.

Art. 14º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde - MT, 23 de março de 2020.

ANDRESSA LUCIANA FRIZZO
Secretária Municipal de Administração

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

PORTARIA N° 572, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

Suspende os prazos das Sindicâncias Administrativas e dos Processos Administrativos Disciplinares que estejam em Curso em virtude da pandemia de Novo Coronavírus (COVID-19), e dá outras providências.

ANDRESSA LUCIANA FRIZZO, Secretária de Administração do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais e regulamentares, e

CONSIDERANDO o reconhecimento pela Organização Mundial de Saúde da pandemia do Novo Coronavírus (COVID-19);
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal nº 4.678, de 20 de março de 2020, que declarou situação de emergência no Município de Lucas do Rio Verde e que determinou o fechamento de atendimento ao público externo no Paço Municipal;
CONSIDERANDO que as Sindicâncias Administrativas e os Processos Administrativos Disciplinares devem realizar a oitiva de depoimentos testemunhais e realizar o interrogatório do acusado, além das reuniões dos membros das Comissões, e que são realizadas no Paço Municipal;
CONSIDERNDO os prazos dispostos na Lei Complementar Municipal nº 42/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais);
CONSIDERANDO que o art. 39, inciso XIII da Lei Municipal nº 2.677/2017 estabelece que compete a Secretaria Municipal de Administração "[d]eterminar a abertura de sindicâncias, inquéritos administrativos e processos disciplinares ou qualquer outra medida cabível nos termos da legislação municipal";
CONSIDERANDO a delegação à Secretária Municipal de Administração para a prática de atos referentes a sindicâncias e processos administrativos disciplinares contida no Decreto Municipal nº 3.773/2018;
CONSIDERANDO o teor da Súmula nº 592 do Superior Tribunal de Justiça,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam suspensos todos os prazos de sindicâncias administrativas e processos administrativos disciplinares que estejam em curso em virtude da pandemia do Novo Coronavírus (COVID-19).
§ 1º A suspensão dos prazos aplica-se a prática de quaisquer atos pela Comissão, pelas partes e por seus procuradores, tais como audiência de oitiva de testemunhas, interrogatórios, apresentação de defesa, entre outros.
§ 2º Atos agendados e que seriam praticados no período da suspensão previsto no *caput*, deverão ser reagendados quando do retorno dos trabalhos pela Comissão responsável, sem nenhum prejuízo da apuração, bem como à parte investigada/processada.

Art. 2º A suspensão estabelecida no art. 1º vigorará, a princípio, de 23 de março a 05 de abril de 2020.
Parágrafo único. A suspensão dos prazos pode ser prorrogada, após a reavaliação da situação sanitária pelo Comitê de Enfrentamento criado pelo Decreto Municipal nº 4.667, de 17 de março de 2020, e em conformidade com os protocolos do Ministério da Saúde.

Art. 3º Encerrada a suspensão, os prazos voltarão ao seu curso e fluirão pelo tempo restante.

Art. 4º O Departamento de Gestão de Pessoas deverá comunicar os Presidentes das Comissões de Sindicâncias Administrativas e dos Processos Administrativos Disciplinares da suspensão determinada nesta portaria, fazendo remessa de cópia da mesma a qual deverá ser juntada aos autos do procedimento.

Art. 5° Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 23 de março de 2020.

Art. 6º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Lucas do Rio Verde - MT, 23 de março de 2020.

ANDRESSA LUCIANA FRIZZO
Secretária Municipal de Administração

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

PORTARIA N° 442, DE 02 DE MARÇO DE 2020.

Revoga nomeação e nomeia servidor público comissionado.

FLORI LUIZ BINOTTI, Prefeito do Município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Revogar a nomeação do servidor municipal **EMERSON DO ESPIRITO SANTO FERNANDES** do cargo comissionado de **Assessor Adjunto**, lotado na Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 104
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Art. 2º Nomear o servidor municipal **EMERSON DO ESPIRITO SANTO FERNANDES** para ocupar o cargo comissionado de **Assessor Administrativo**, junto a Secretaria Municipal de Esporte e Lazer.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 02 de março de 2020.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria n° 1.333, de 02 de outubro de 2017.

Lucas do Rio Verde - MT, 02 de março de 2020.

FLORI LUIZ BINOTTI
Prefeito Municipal

MARCELO PINTO DAL BERTO
Secretário Municipal de Esporte e Lazer

Publique-se, registre-se e cumpra-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARCELÂNDIA

LICITAÇÃO

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO – PREGÃO PRESENCIAL N° 005/2020

A Prefeitura Municipal de Marcelândia - MT, através de sua Pregoeira, torna público, para conhecimento dos interessados, que está suspenso, o PREGÃO PRESENCIAL nº 005/2020, como objeto o **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de materiais a serem utilizados na construção de alambrado no Pátio de máquinas da Secretaria Municipal de Obras do Município de Marcelândia/MT**, por tempo indeterminado, com base no decreto municipal nº 042/2020, que trata das medidas para enfrentamento da pandemia de COVID-19. A nova data da sessão pública será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente. Outras informações poderão ser obtidas com a Comissão de Licitação, na Rua dos Três Poderes n° 777, Centro, Marcelândia/MT, pelo e-mail licitacao@marcelândia.mt.gov.br ou através do telefone 66 3536-1828.

Marcelândia - MT, 25 de março de 2020

Raphaella Espíndola Benício
Pregoeira Oficial

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS N° 003/2020

A Prefeitura Municipal de Marcelândia - MT, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados que está suspensa a Tomada de Preços n° 003/2020 cujo objeto é a "**Contratação de empresa especializada para execução de obra de pavimentação asfáltica em ruas do Jardim Andressa, Vila Esperança, Vila Isabel, Residencial Bom Jesus e no Pátio do Terminal Rodoviário no município de Marcelândia/MT"**, por tempo indeterminado, com base no decreto municipal nº 042/2020, que trata das medidas para enfrentamento da pandemia de COVID-19. A nova data da sessão pública será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente. Outras informações poderão ser obtidas com a Comissão de Licitação, na Rua dos Três Poderes n° 777, Centro, Marcelândia/MT, pelo e-mail licitacao@marcelândia.mt.gov.br ou através do telefone 66 3536-1828.

Marcelândia - MT, 25 de março de 2020

Raphaella Espíndola Benício
Presidente da CPL.

AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS N° 004/2020

A Prefeitura Municipal de Marcelândia - MT, através de sua Comissão Permanente de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados que está suspensa a Tomada de Preços n° 004/2020 cujo objeto é a "**Contratação de empresa especializada para a execução da Obra de Reforma da Escola Municipal Castro Alves no Município de Marcelândia-MT "**, por tempo indeterminado, com base no decreto municipal nº 042/2020, que trata das medidas para enfrentamento da pandemia de COVID-19. A nova data da sessão pública será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente. Outras informações poderão ser obtidas com a Comissão de Licitação, na Rua dos Três Poderes n° 777, Centro, Marcelândia/MT, pelo e-mail licitacao@marcelândia.mt.gov.br ou através do telefone 66 3536-1828.

Marcelândia - MT, 25 de março de 2020

Raphaella Espíndola Benício
Presidente da CPL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA - TOMADA DE PREÇO Nº. 07/2020 –

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Comissão Permanente de Licitação comunica a todos os interessados que a Licitação agendada para o dia 23 de março 2020 às 08h00min na sede da Prefeitura Municipal, a TOMADA DE PREÇO para CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA, COM COMPROVADA CAPACIDADE TÉCNICA, ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA PARA CONSTRUÇÃO DO PÓRTICO DE ACESSO E PISTAS DE CAMINHADA NO PARQUE FLORESTAL TAMANDUÁ BANDEIRA DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ/MT. Foi declarada DESERTA. Maiores informações podem ser solicitadas pelo e-mail atendimento@matupa.mt.gov.br ou junto à sede da Prefeitura Municipal localizada da Av. Hermínio Ometto, 101, ZE-022, fones (66) 3595-3100 das 07h00min às 11h00min. Matupá – MT, 25 de março de 2020.

CRISTIANA PEREIRA SERRA LOPES - Presidente da Comissão Permanente de Licitação -

AVISO DE RESULTADO PREGÃO PRESENCIAL - Nº. 014/2020

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da equipe de pregoeiro (a), comunica a todos os interessados que realizou no dia 16 de março de 2020 na sede da Prefeitura Municipal, a "PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE ADUELAS DE CONCRETO ARMADO EM ATENDIMENTO AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ", aonde consagrou-se vencedor o Licitante: INDÚSTRIA DE ARTEFATOS NORTE MATOGROSSENSE EIRELI inscrita no CNPJ n° 32.535.489/0001-92 com valor total de R$ 400.430,00. Matupá – MT, 25 de março de 2020. **ALEXSANDRA TOSTA BATISTA - Pregoeira Oficial –**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NORTELÂNDIA

ATO

6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 004/2019

O Município de Nortelândia, Estado de Mato Grosso, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n.º 03.425.170/0001-06, com sede na Avenida Prefeito João Macaúba, nº 82, nesta cidade de NORTELÂNDIA-MT, neste ato devidamente representada pelo Prefeito, Jossimar José Fernandes, brasileiro, casado, inscrito no RG nº 351.773 SSP/MT e CPF nº 503.511.841.04, residente à Rua Antônio Olímpio de Oliveira, nesta cidade, doravante denominada de **CONTRATANTE** e a empresa **PRISMA ENGENHARIA ARQUITETURA E SANEAMENTO LTDA-ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 09.576.427/0001-07, com sede a rua Castro Alves, nº 278, Bairro, na cidade de Areão, CEP 78010-260, denominada **CONTRATADA,** representada neste ato por sua proprietária, Maria José Martins Mendes, inscrita no RG – Registro Geral sob o 18480420, e no CPF sob o n.º 488.989.021-15, residente à Av. Miguel Sutil, nº 3360, kitnet 1, bairro Poção, cidade de Cuiabá/MT CEP – 78015-650, celebram o presente contrato nos termos do Edital de Tomada de Preços n.º 001/2019, mediante as condições estabelecidas nas Cláusulas abaixo:

1ª – DO OBJETO

1.1 Este termo aditivo tem por finalidade a prorrogação do prazo de execução da obra do contrato nº 004/2019, cujo objeto é da presente licitação é a seleção de empresa do ramo de Engenharia Civil, para "PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM VIAS URBANAS, RUAS TRAVESSA CARVALHO, ANTONIO DE OLIVEIRA, TEODORICO PEREIRA E TAPIRAPUA TODAS NESTE MUNICÍPIO", Conforme disposições do processo licitatório Tomada de Preços 001/2019".

2ª – DO FUNDAMENTO LEGAL

O fundamento legal para a presente prorrogação de prazo está previsto no artigo 57 da Lei n.º 8.666/93.

3ª – DO PREÇO

A presente prorrogação se dá sem reajuste de preços.

4ª – DOS PRAZOS

O prazo de execução da Obra original fica prorrogado por 60 **(sessenta)** dias corridos, a partir de 28 de março de 2020.

5ª – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

As demais cláusulas do Contrato original permanecem inalteradas.

Fica eleito o Foro da Comarca do Município de Nortelândia-MT, com recusa expressa de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e contratados, CONTRATANTE e CONTRATADA, mutuamente assinam o presente instrumento, em três vias de igual valor e teor e para todos os efeitos legais, na presença de duas testemunhas idôneas e civilmente capazes.

Nortelândia-MT, 20 de março de 2020.

Município de Nortelândia-MT.

Jossimar José Fernandes

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 105
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Prefeito Municipal

PRISMA ENGENHARIA ARQUITETURA E SANEAMENTO LTDA-ME
CNPJ sob o nº 09.576.427/0001-07
Contratada

TESTEMUNHAS:
Assinatura:_____
Assinatura:_____
Nome: _____ Nome: _____
RG n.º _____ - _____/____ RG n.º _____ - _____/____
CPF n.º _____ CPF n.º _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA BRASILÂNDIA

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

EXTRATO OITAVO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 124/2018

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**
CONTRATADA: **JOÃO PAULO OLIVEIRA PINTO EIRELI EPP**
CNPJ**:** 28.211.328/0001-76
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto: Prorrogação de prazo de vigência do contrato original por mais **29 (vinte e nove)** dias, com vigência a partir de **18 de março de 2020 a 16 de abril de 2020**.

ASSINATURA**: 17 de março de 2020**
FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

EXTRATO SÉTIMO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 124/2018

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**
CONTRATADA: **JOÃO PAULO OLIVEIRA PINTO EIRELI EPP**
CNPJ**:** 28.211.328/0001-76
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto: Prorrogação de prazo de execução do contrato original por mais **32 (trinta e dois)** dias, com vigência a partir de **09 de março de 2020 a 10 de abril de 2020**.

ASSINATURA**: 06 de março de 2020**
FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

EXTRATO SEGUNDO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 019/2019

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**
CONTRATADA: **MARCIO SOUZA FARIA EIRELI ME**
CNPJ**:** 20.151.547/0001-03
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto: Prorrogação de prazo de vigência do contrato original por mais **210 (duzentos e dez)** dias, com vigência a partir de **30 de janeiro de 2020 a 28 de junho de 2020**.

ASSINATURA**: 29 de janeiro de 2020.**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

EXTRATO TERCEIRO TERMO ADITIVO CONTRATO N°. 019/2019

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**
CONTRATADA: **MARCIO SOUZA FARIA EIRELI ME**
CNPJ**:** 20.151.547/0001-03
OBJETO: O presente termo aditivo tem por objeto: Prorrogação de prazo de execução do contrato original por mais **150 (cento e cinquenta)** dias, com vigência a partir de **13 de março de 2020 a 10 de agosto de 2020**.

ASSINATURA**: 12 de março de 2020.**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93**

Prefeita Municipal: **MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA**

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO N°. 074/2019

CONTRATANTE: **Prefeitura Municipal de Nova Brasilândia – MT**
CONTRATADA: **WELLOX CONSTRUTORA E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS EIRELI ME.**
CNPJ: **30.515.116/0001-24**
OBJETO: Prorrogação do prazo de execução do contrato original por mais **180 (cento e oitenta)** dias, com vigência a partir de **23 de fevereiro de 2020 a 21 de agosto de 2020**.

ASSINATURA: **22 de fevereiro de 2020.**

FUNDAMENTO: **De acordo com a Lei nº 8.666/93.**

Prefeita Municipal: MAURIZA AUGUSTA DE OLIVEIRA

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE

RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 005/2020

A Prefeitura Municipal de Nova Canaã do Norte/MT, através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, torna público o RESULTADO do julgamento referente ao **Pregão Eletrônico nº 005/2020**, cujo objeto é aquisição de patrulha mecanizada agrícola para ser utilizado na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de Nova Canaã do Norte/MT. Sagraram-se vencedoras as empresas:

EMPRESAS	ITENS	VLR. TOTAL
AGRIMAQ COMERCIAL – EIRELI - ME	01	21.570,00
GF COMERCIAL EIRELI - ME	05	19.779,00
KOHLER IMPLEMENTOS AGRICOLAS EIRELI	03	18.100,00
STEEL COMERCIO DE MAQUINAS AGRICOLAS LTDA- ME	02 e 04	27.999,99

Nova Canaã do Norte/MT, em 24 de Março de 2020.

ELAINE DOS REIS
Pregoeira Oficial

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 106**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM

ATO

AVISO DE ADESÃO – PARTICIPAÇÃO Nº 003/2020 – PMNM – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2020 – REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2020 – CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE VALE DO TELES PIRES
(PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 093/2020 – PMNM)

PARTICIPANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM – MT CNPJ: 24.772.162/0001-06, Av. Mutum nº 1.250 – Jardim das Orquídeas – Nova Mutum – MT – OBJETO: **Pregão Eletrônico com Registro de Preços para futura contratação de pessoa jurídica para fornecimento de medicamentos para atender as demandas dos municípios integrantes deste Consórcio,** nas mesmas condições e valores pactuados nas Atas de Registros de Preços, abaixo:

FORNECEDORES:

CIENTIFICA MEDICA HOSPITALAR LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 07.847.837/0001-10.
COMERCIAL CIRURGICA RIO CLARENSE, inscrita no CNPJ sob o nº 67.729.178/0004-91.
DISTRIBUIDORA BRASIL CML DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.640.617/0001-10.
DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES EIRELI, inscrita no CNPJ sob o nº 25.279.552/0001-01.
FAMA DISTRIBUIDORA HOSPITAL EIREILI, inscrita no CNPJ sob o nº 03.250.803/0001-92.
INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 12.889.035/0001-02.
LUMANN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 26.419.311/0001-83.
MED VITTA COM DE PROD HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 28.418.133/0001-00.
PRO-SAUDE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELI - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 21.297.758/0001-03.
PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 81.706.251/0001-98.
RINALDI E COGO LTDA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 07.269.677/0001-79.
WERBRAN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA , inscrita no CNPJ sob o nº 04.372.020/0001-44.

Nova Mutum – MT, em 25 de março de 2020.

Eduardo Henrique Correia Miiller
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA MUTUM
DISPENSA DE LICITAÇÃO N º 025/2020

RATIFICAÇÃO

O Município de Nova Mutum – MT, através do Ordenador de Despesa, ratifica o processo de Dispensa nº 025/2020 e Processo Administrativo nº 092/2020, tendo como objeto a **AQUISIÇÃO DE RESPIRADORES PULMONARES PARA ATENDER AS NECESSIDADES EMERGENCIAIS EM DECORRÊNCIA DA INFECÇÃO HUMANA PELO NOVO CORONA VÍRUS (COVID 19)**, no valor de **R$ R$ 349.000,00 (Trezentos e quarenta e nove mil reais)**, junto a empresa **BIOMEDIC COMERCIO EXPORTAÇÃO E IMPORTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS MEDICO HOSPITALARES LTDA. –** CNPJ – 37.457.918/0001-74, Com fulcro no disposto no art. 4º, da Lei Federal n. º 13.979/2020, com redação dada pela Medida Provisória n.º 926/2020, e consoante ao que consta da instrução do presente processo, com base no Art. 24, inciso IV, da Lei Federal n. 8.666/93.

Nova Mutum – MT, 25 de Março de 2020.

JOÃO BATISTA PEREIRA DA SILVA
ORDENADOR DE DESPESA
Port. 155, de 09 de Outubro de 2018

LEGISLAÇÃO

LEI Nº 2.381, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Concede reajuste e revisão salarial aos Servidores Públicos Municipais, e dá outras providências".

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal, autorizado a conceder aumento de salários a todos os Servidores Públicos Municipais, ativos e empregados públicos, no percentual total de 5,5% (cinco vírgula cinco por cento), sendo 2,11% (dois vírgula onze por cento) de aumento real e 3,39% (três vírgula trinta e nove por cento) a título de revisão pela média dos índices IGPM, IPCA, IGP-DI, INPC, IPCA15, apurado nos períodos de maio de 2019 a fevereiro de 2020.

Parágrafo único. A revisão salarial anual assegurada pelo Inciso X do Artigo 37 da Constituição Federal se estende aos Servidores Públicos do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Nova Mutum – SAAE, e aos Servidores do Poder Executivo e Legislativo, Prefeito Municipal, Vice-Prefeito, Vereadores, Secretários Municipais, Gerente de Planejamento e Assuntos Estratégicos, Gerente de Gabinete e Procurador Geral, obedecendo às Tabelas que integram esta Lei.

Art. 2º. A concessão de reajuste e revisão, também, serão aplicadas as seguintes Legislações Municipais:

I – Alteram-se as alíneas do Inciso II do Parágrafo 1º e os valores mensais da Tabela do Parágrafo 3º, ambos, do Art. 11 da Lei Ordinária Municipal nº 2.174, de 21 de março de 2018;

II – Modifica-se os valores mensais das Tabelas do Art. 1º da Lei Ordinária Municipal nº 2.359, de 20 de dezembro de 2019;

III – Contratação por tempo determinado de Brigadista Municipal, regrado pela Lei Ordinária Municipal nº 2.292, de 04 de junho de 2019.

Art. 3º. O reajuste previsto nesta Lei não será aplicado aos seguintes Regimes:

I - Plantão Fiscal, instituído pela Lei Ordinária Municipal nº 2.195, de 23 de maio de 2018;

II - Plantão dos Brigadistas, estabelecido pela Lei Ordinária Municipal nº 2.254, de 12 de março de 2019.

Art. 4º. Em consonância a previsão do Inciso I do Art. 3º desta Lei, altera-se o Parágrafo 5º do Art. 2º da Lei Ordinária Municipal nº 2.195, de 23 de maio de 2018, passa a vigorar com a seguinte redação:

*"**Art. 2º.** (...).*

§ 1º. *(...).*
§ 5º. *O valor dos plantões, instituído no caput deste artigo, poderá sofrer alterações."*

Art. 5º. O índice de reajuste autorizado por esta Lei será aplicado a partir de 1º de março de 2020.

Art. 6º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

ANEXO I

TABELA I – CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

Requisito de Acesso	COD. SALÁRIO	Lotacionograma	Cargo /Função	Carga Horária Semanal	Vencimento
ALFABETIZADO	CE 01	143	Ajudante geral *	40 h	R$1.673,53
	CE 04	2	Borracheiro	40 h	R$1.783,63
	CE 06	24	Recolhedor de Lixo *	40 h	R$1.891,82
	CE 04	6	Tratorista	40 h	R$1.783,63
	CE 04	3	Coveiro	40 h	R$1.783,63
	CE 10	2	Eletricista	40 h	R$2.270,09
	CE 04	2	Frentista	40 h	R$1.783,63
	CE 01	60	Guarda Municipal de Patrimônio	30 h	R$1.673,53
	CE 04	4	Lavador e Lubrificador de Veículos Automotores	40 h	R$1.783,63
	CE 12	3	Mecânico de Manutenção	40 h	R$2.348,74
	CE 13	3	Mecânico de Máquinas pesadas	40 h	R$2.593,92
	CE 13	4	Mecânico Montador	40 h	R$2.593,92
	CE 13	2	Mecânico Eletricista de Veículos Automotores	40 h	R$2.593,92
	CE 11	59	Motorista de Veículos Especiais	40 h	R$2.323,35
	CE 05	13	Motorista	40 h	R$1.864,69
	CE 01	20	Merendeira	30 h	R$1.673,53
	CE 08	29	Motorista de Caminhão	40 h	R$2.077,76
	CE 04	1	Pedreiro*	40 h	R$1.783,63
	CE 13	21	Operador de Máquinas 101/2013	40 h	R$2.593,92
	CE 01	121	Zelador*	30 h	R$1.673,53
NÍVEL MÉDIO	CE 07	86	Agente Administrativo I	40 h	R$2.030,28
	CE 15	60	Agente Administrativo II	40 h	R$2.875,75
	CE 02	35	Agente de Combate a Endemias**	40 h	R$1.750,46
	CE 02	94	Agente Comunitário de Saúde**	40 h	R$1.750,46
	CE 16	6	Agente de Fiscalização Tributária	40 h	R$3.000,77
	CE 16	5	Agente Sanitário	40 h	R$3.000,77
	CE 03	15	Auxiliar de Consultório Dentário	40 h	R$1.765,48
	CE 09	2	Auxiliar de Enfermagem *	40 h	R$2.098,29
	CE 04	1	Auxiliar de Necrópsia	40 h	R$1.783,63
	CE 15	1	Desenhista Cadista	40 h	R$2.875,75
	CE 14	10	Cuidador Social de Crianças, Adolescentes e Jovens.	40 h	R$2.750,71
	CE 14	7	Fiscal de Obras e Postura	40 h	R$2.750,71
	CE 15	3	Fiscal de Trânsito	40 h	R$2.875,75

	CE 07	5	Secretária	40 h	R$2.030,28		
	CE 14	9	Técnico Agrícola	40 h	R$2.750,71		
	CE 14	79	Técnico de Enfermagem	40 h	R$2.750,71		
	CE 01	5	Técnico em Enfermagem	20 h	R$1.673,53		
	CE 14	12	Técnico de Laboratório	40 h	R$2.750,71		
	CE 14	4	Técnico em Higiene Dentária	40 h	R$2.750,71		
	CE 14	8	Técnico em Informática	40 h	R$2.750,71		
	CE 14	2	Técnico em Segurança no Trabalho	40 h	R$2.750,71		
	CE 10	4	Técnico em Radiologia	24 h	R$2.270,09		
	CE 14	1	Técnico Topógrafo/Agrimensor	40 h	R$2.750,71		
	CE 03	1	Telefonista	40 h	R$1.765,48		
NÍVEL SUPERIOR	CE 22	1	Administrador	40 h	R$5.731,93		
	CE 25	2	Advogado	40 h	R$7.575,16		
	CE 23	2	Arquiteto	40 h	R$6.253,01		
	CE 17	10	Analista Administrativo	40 h	R$3.522,40		
	CE 19	19	Assistente Social	30 h	R$4.696,59		
	CE 19	1	Analista de Desenvolvimento Econômico	40 h	R$4.696,59		
	CE 23	2	Biólogo	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	6	Bioquímico	40 h	R$6.253,01		
	CE 24	4	Contador	40 h	R$6.575,22		
	CE 26	2	Controlador Interno	40 h	R$7.919,46		
	CE 22	6	Dentista/Odontólogo	30 h	R$5.731,93		
	CE 25	11	Dentista/Odontólogo	40 h	R$7.575,16		
	CE 18	3	Dentista/Odontólogo	20 h	R$3.863,92		
	CE 19	36	Enfermeiro	40 h	R$4.696,59		
	CE 12	5	Enfermeiro	20 h	R$2.348,74		
	CE 23	6	Engenheiro Agrônomo	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	4	Engenheiro Civil	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	1	Engenheiro Florestal	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	1	Engenheiro Ambiental	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	3	Engenheiro Sanitarista	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	1	Engenheiro de Segurança do Trabalho	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	6	Farmacêutico	40 h	R$6.253,01		
	CE 21	2	Fiscal Tributário	40 h	R$5.210,81		
	CE 19	10	Fisioterapeuta	30 h	R$4.696,59		
	CE 17	2	Fonoaudiólogo	30 h	R$3.522,40		
	CE 19	9	Fonoaudiólogo	40 h	R$4.696,59		
	CE 23	1	Geólogo	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	1	Gestor de Pessoas	40 h	R$6.253,01		
	CE 31	20	Médico	40 h	R$16.006,28		
	CE 30	10	Médico	30 h	R$12.004,72		
	CE 27	5	Médico	20 h	R$8.003,14		
	CE 28	5	Médico Especialista	20 h	R$10.994,34		
	CE 32	3	Médico Especialista	40 h	R$21.804,94		
	CE 29	2	Médico Especialista em Medicina do Trabalho	20 h	R$11.267,38		
	CE 19	6	Nutricionista	40 h	R$4.696,59		
	CE 17	5	Psicólogo	30 h	R$3.522,41		
	CE 19	13	Psicólogo	40 h	R$4.696,59		
	CE 19	1	Tecnólogo em Informática	40 h	R$4.696,59		
	CE 23	5	Veterinário	40 h	R$6.253,01		
	CE 23	1	Zootecnista	40 h	R$6.253,01		

(*) Cargo em extinção quando da sua vacância;

(**) Cargos regulamentados também por Lei Federal específica, o ingresso ao Cargo de Agente Comunitário de Saúde se dará através de Processo Seletivo Público.

TABELA II

CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO – PCCS MAGISTÉRIO

Requisito de Acesso	Código Salário	Lotacionograma	Cargo /Função	Carga Horária Semanal	Vencimento
ENS. FUND.	CE 01	76	Merendeira	30 h	R$1.673,53
	CE 01	40	Monitor de Transporte Escolar	40 h	R$1.673,53
NÍVEL MÉDIO	CE 01	10	Auxiliar de Biblioteca	40 h	R$1.673,53
	CE 05	205	Monitor de Creche	30 h	R$1.864,69
	PE	4	Professor Ed. Básica – Nível Médio	20 h	R$1.569,22
	PE	2	Professor Ed. Básica – Nível Médio	30 h	R$2.353,81
	PE	38	Professor Ed. Básica – Nível Médio c/ Niv. Superior	20 h	R$2.353,82
	PE	14	Professor Ed. Básica – Nível Médio c/ Niv. Superior	30 h	R$3.530,73
	PE	7	Professor Ed. Básica – Nível Médio c/ Niv. Superior	40 h	R$4.707,62
ENSINO SUPERIOR - GRADUAÇÃO	PE	180	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Pedagogia	20 h	R$2.353,82
	PE	295	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Pedagogia	30 h	R$3.530,73
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Pedagogia	40 h	R$4.707,62
	PE	1	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Cooperativismo	20 h	R$2.353,82
	PE	7	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Letras	20 h	R$2.353,82
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Letras	30 h	R$3.530,73
	PE	1	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Ed. Artística	20 h	R$2.353,82
	PE	1	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Informática	20 h	R$2.353,82
	PE	1	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Informática	30 h	R$3.530,73
	PE	10	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Informática	40 h	R$4.707,62
	PE	10	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Matemática	20 h	R$2.353,82
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Matemática	30 h	R$3.530,73
	PE	4	Professor Ed. Básica – Nível Superior – História	20 h	R$2.353,82
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – História	30 h	R$3.530,73

	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Geografia	20 h	R$2.353,82
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Geografia	30 h	R$3.530,73
	PE	6	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Ciências	20 h	R$2.353,82
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Ciências	30 h	R$3.530,73
	PE	20	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Educação Física	20 h	R$2.353,82
	PE	10	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Educação Física	30 h	R$3.530,73
	PE	5	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Inglês	20 h	R$2.353,82
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Inglês	30 h	R$3.530,73
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Espanhol	20 h	R$2.353,82
	PE	3	Professor Ed. Básica – Nível Superior – Espanhol	30 h	R$3.530,73
Obs. O Vencimento do Cargo de Carreira de Professor, com carga horária de 40 horas, é o dobro da carga horária de 20 horas.					

TABELA III – QUADRO DE CARGOS EM COMISSÃO					
Requisito de Acesso	Código Salário	Lotacionograma	Cargo /Função	Carga Horária Semanal	Vencimento
PORTARIA DE NOMEAÇÃO	CC 15	6	Ajudante de Cuidador	Ded. Exclusiva	R$1.904,34
	CC 11	1	Assessor(a) Técnico(a) Administrativo(a)	40 h	R$4.708,96
	CC 12	3	Assessor de Comunicação	40 h	R$3.574,33
	CC 02	3	Assessor Jurídico	40 h	R$9.340,35
	CC 10	2	Assessor Jurídico	20 h	R$5.833,39
	CC07	17	Assessor Técnico	40 h	R$7.247,43
	CC 09	1	Assessor de Gabinete	40 h	R$6.165,31
	CC 09	2	Assessor de Imprensa	40 h	R$6.165,31
	CC 09	1	Assessor de Analista de Negócios	40 h	R$5.485,39
	CC 07	1	Assessor Técnico de Convênios	40 h	R$7.247,43
	CC 09	2	Assessor Técnico de Projetos	40 h	R$5.485,39
	CC 14	10	Cuidador	Ded. Exclusiva	R$3.173,90
	CC 01	1	Chefe de Gabinete (*)	40 h	R$11.457,05
	CC 13	6	Conselheiro Tutelar (**)	40 h	R$2.999,35
	CC 11	40	Coordenador de Departamento	40 h	R$4.708,96
	CC 09	22	Coordenador de Secretaria	40 h	R$5.485,75
	CC 08	1	Coordenador de Jornalismo e Cerimonial	40 h	R$7.146,29

	CC 07	1	Coordenador de Desenv./Acomp. de Projetos	40 h	R$7.247,43
	CC 07	1	Coordenador do Plano diretor	40 h	R$7.247,43
	CC 07	1	Coordenador de Análise de Projetos	40 h	R$7.247,43
	CC 14	1	Coordenador Técnico de Abrigo Municipal	20 h	R$3.173,84
	CC 05	1	Diretor de Finanças e Orçamentos	40 h	R$7.885,56
	CC 09	1	Coordenador de Designer Gráfico	40 h	R$5.485,39
	CC 09	1	Coordenador(a) Previdenciário(a)	40 h	R$6.165,31
	CC 12	1	Encarregado de Edição e Mídia	40 h	R$3.573,14
	CC 11	1	Coordenador(a) do Serviço de Iluminação Pública	40 h	R$4.708,96
	CC 02	1	Diretor(a) Executivo(a) Previdência	40 h	R$9.602,73
	CC 05	1	Diretor de Infraestrutura e Obras	40 h	R$7.885,56
	CC 05	1	Diretor de Agricultura e Meio Ambiente	40 h	R$7.885,56
	CC 05	1	Diretor da Secr. de Educação e Cultura	40 h	R$7.885,56
	CC 07	1	Diretor da Secr. de Esportes e Lazer	40 h	R$7.247,43
	CC 05	1	Diretor da Secr. Saúde	40 h	R$7.885,56
	CC 05	1	Diretor da Secr. De Cidadania e Assistência Social	40 h	R$7.885,56
	CC 05	1	Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Estratégico	40 h	R$7.885,56
	CC 05	1	Diretor da Secr. de Administração	40 h	R$7.885,56
	CC 05	1	Diretor da Secr. de Indústria e Comércio	40 h	R$7.885,56
	CC 12	1	Encarregado De Fiscalização	40 h	R$3.573,14
	CC 12	1	Encarregado de Análise de Projetos Obras/Postura	40 h	R$3.573,14
	CC 12	1	Encarregado da Capela Municipal	40 h	R$3.573,14
	CC 12	1	Encarregado de Logística e Cinegrafia	40 h	R$3.573,14
	CC 12	8	Encarregado de Vídeo Monitoramento	40 h	R$3.573,14
	CC 13	19	Encarregado de Departamento	40 h	R$2.999,35
	CC 09	1	Encarregado de Levantamento Topográfico	40 h	R$5.485,39
	CC 01	1	Gerente de Planejamento e Assuntos Estratégicos(*)	40 h	R$11.457,05
	CC 01	1	Gerente de Gabinete(*)	40 h	R$11.457,05
	CC 04	1	Ouvidor	40 h	R$7.919,47
	CC 01	1	Procurador Geral(*)	40 h	R$11.457,05
	CC 01	9	Secretários Municipais(*)	40 h	R$11.457,05
	CC 08	2	Sub Secretários Municipais	40 h	R$6.708,40
	CC 02	1	Supervisor de Controle Interno	40 h	R$9.340,35
	CC 07	1	Supervisor Ambiental	40 h	R$7.247,43
	CC 07	1	Supervisor de Jornalismo e Comunicação	40 h	R$7.247,43
	CC 06	1	Supervisor de Tributação Municipal	40 h	R$7.392,71
	CC 06	1	Supervisor de Tesouraria	40 h	R$7.392,71

	CC 03	1	Supervisor Contábil Geral	40 h	R$8.624,83
	CC 06	1	Supervisor de Planej. E Desenvolvimento	40 h	R$7.392,71
	CC 06	1	Supervisor de Desenvolvimento Urbano	40 h	R$7.392,71

(*) A remuneração para os Secretários Municipais, Procurador-Geral e Gerente Municipal, a partir da Emenda Constitucional n° 19, de 04 de junho de 1998, passou a se chamar de subsídio, devendo ser determinado pela Câmara Municipal de Vereadores. Vale ressaltar, que não será aplicado o percentual de aumento previsto por este Projeto de Lei.

(**) Os membros do Conselho Tutelar são nomeados após processo eleitoral, e suas atribuições são estabelecidas em lei especifica.

TABELA IV – TABELAS DE VENCIMENTOS

CÓDIGO DE SALÁRIO – CE

	A	B	C	D	E	F	G
		5%	10%	15%	20%	25%	30%
CE 01	R$1.673,53	R$1.757,20	R$1.840,88	R$1.924,56	R$2.008,22	R$2.091,92	R$2.175,58
CE 02	R$1.750,46	R$1.837,98	R$1.925,49	R$2.013,01	R$2.100,54	R$2.188,07	R$2.275,58
CE 03	R$1.765,48	R$1.853,75	R$1.942,02	R$2.030,31	R$2.118,58	R$2.206,85	R$2.295,12
CE 04	R$1.783,63	R$1.872,80	R$1.961,98	R$2.051,16	R$2.140,34	R$2.229,53	R$2.318,70
CE 05	R$1.864,69	R$1.957,94	R$2.051,16	R$2.144,39	R$2.237,63	R$2.330,86	R$2.424,09
CE 06	R$1.891,82	R$1.986,41	R$2.081,00	R$2.175,58	R$2.270,18	R$2.364,76	R$2.459,34
CE 07	R$2.030,28	R$2.131,82	R$2.233,32	R$2.334,83	R$2.436,35	R$2.537,86	R$2.639,38
CE 08	R$2.077,76	R$2.181,63	R$2.285,52	R$2.389,42	R$2.493,30	R$2.597,18	R$2.701,08
CE 09	R$2.098,29	R$2.203,22	R$2.308,13	R$2.413,06	R$2.517,97	R$2.622,88	R$2.727,80
CE 10	R$2.270,09	R$2.383,59	R$2.497,10	R$2.610,61	R$2.724,10	R$2.837,61	R$2.951,11
CE 11	R$2.323,35	R$2.439,53	R$2.555,68	R$2.671,87	R$2.788,04	R$2.904,20	R$3.020,38
CE 12	R$2.348,74	R$2.466,18	R$2.583,61	R$2.701,05	R$2.818,47	R$2.935,93	R$3.053,36
CE 13	R$2.593,92	R$2.723,62	R$2.853,32	R$2.983,01	R$3.112,72	R$3.242,42	R$3.372,11
CE 14	R$2.750,71	R$2.888,24	R$3.025,78	R$3.163,31	R$3.300,85	R$3.438,38	R$3.575,92
CE 15	R$2.875,75	R$3.019,55	R$3.163,32	R$3.307,12	R$3.450,89	R$3.594,69	R$3.738,48
CE 16	R$3.000,77	R$3.150,80	R$3.300,84	R$3.450,87	R$3.600,90	R$3.750,95	R$3.900,99
CE 17	R$3.522,40	R$3.698,52	R$3.874,65	R$4.050,77	R$4.226,90	R$4.403,01	R$4.579,12
CE 18	R$3.863,92	R$4.057,12	R$4.250,31	R$4.443,50	R$4.636,71	R$4.829,90	R$5.023,09
CE 19	R$4.696,59	R$4.931,41	R$5.166,24	R$5.401,08	R$5.635,89	R$5.870,74	R$6.105,56
CE 20	R$5.166,25	R$5.424,56	R$5.682,86	R$5.941,17	R$6.199,49	R$6.457,80	R$6.716,11
CE 21	R$5.210,81	R$5.471,36	R$5.731,91	R$5.992,44	R$6.252,97	R$6.513,52	R$6.774,05
CE 22	R$5.731,93	R$6.018,52	R$6.305,11	R$6.591,70	R$6.878,32	R$7.164,91	R$7.451,50
CE 23	R$6.253,01	R$6.565,66	R$6.878,30	R$7.190,95	R$7.503,59	R$7.816,24	R$8.128,89
CE 24	R$6.575,22	R$6.903,99	R$7.232,73	R$7.561,51	R$7.890,26	R$8.219,03	R$8.547,79
CE 25	R$7.575,16	R$7.953,93	R$8.332,67	R$8.711,44	R$9.090,21	R$9.468,95	R$9.847,72
CE 26	R$7.919,46	R$8.315,45	R$8.711,43	R$9.107,39	R$9.503,37	R$9.899,35	R$10.295,32
CE 27	R$8.003,14	R$8.403,30	R$8.803,45	R$9.203,60	R$9.603,75	R$10.003,92	R$10.404,07
CE 28	R$10.994,34	R$11.544,06	R$12.093,79	R$12.643,50	R$13.193,23	R$13.742,94	R$14.292,67
CE 29	R$11.267,38	R$11.830,75	R$12.394,12	R$12.957,48	R$13.520,86	R$14.084,22	R$14.647,59
CE 30	R$12.004,72	R$12.604,94	R$13.205,18	R$13.805,41	R$14.405,66	R$15.005,89	R$15.606,12
CE 31	R$16.006,28	R$16.806,59	R$17.606,93	R$18.407,24	R$19.207,53	R$20.007,86	R$20.808,18
CE 32	R$21.804,94	R$22.895,20	R$23.985,44	R$25.075,70	R$26.165,93	R$27.256,19	R$28.346,44

PROFESSORES – 20 HORAS SEMANAL

CÓDIGO SALÁRIO – PE

Classe	Coeficiente	A	B	C	D	E
		1,00	1,50	1,70	1,85	2,00

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 113**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Nível		Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	1,00	R$1.569,22	R$2.353,82	R$2.667,66	R$2.903,04	R$3.138,41
2	1,04	R$1.631,98	R$2.447,96	R$2.774,37	R$3.019,17	R$3.263,95
3	1,09	R$1.710,44	R$2.565,67	R$2.907,75	R$3.164,31	R$3.420,88
4	1,14	R$1.788,89	R$2.683,35	R$3.041,12	R$3.309,46	R$3.577,80
5	1,19	R$1.867,36	R$2.801,05	R$3.174,51	R$3.454,62	R$3.734,73
6	1,25	R$1.961,51	R$2.942,28	R$3.334,57	R$3.628,80	R$3.923,03
7	1,32	R$2.071,36	R$3.107,04	R$3.521,31	R$3.832,01	R$4.142,72
8	1,41	R$2.212,59	R$3.318,88	R$3.761,41	R$4.093,29	R$4.425,19
9	1,50	R$2.353,82	R$3.530,73	R$4.001,50	R$4.354,57	R$4.707,63
10	1,53	R$2.400,90	R$3.601,35	R$4.081,52	R$4.441,66	R$4.801,79
11	1,56	R$2.447,96	R$3.671,97	R$4.161,55	R$4.528,75	R$4.895,95
12	1,59	R$2.495,05	R$3.742,56	R$4.241,57	R$4.615,85	R$4.990,10

PROFESSORES – 30 HORAS SEMANAIS						
CÓDIGO DE SALÁRIO –PE						
Classe		A	B	C	D	E
	Coeficiente	1,00	1,50	1,70	1,85	2,00
Nível		Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	1,00	R$2.353,81	R$3.530,73	R$4.001,49	R$4.354,54	R$4.707,62
2	1,04	R$2.447,96	R$3.671,95	R$4.161,54	R$4.528,74	R$4.895,94
3	1,09	R$2.565,65	R$3.848,48	R$4.361,61	R$4.746,46	R$5.131,32
4	1,14	R$2.683,34	R$4.025,01	R$4.561,68	R$4.964,19	R$5.366,69
5	1,19	R$2.801,04	R$4.201,55	R$4.761,76	R$5.181,92	R$5.602,07
6	1,25	R$2.942,27	R$4.413,39	R$5.001,85	R$5.443,19	R$5.884,54
7	1,32	R$3.107,04	R$4.660,56	R$5.281,95	R$5.748,01	R$6.214,07
8	1,41	R$3.318,88	R$4.978,31	R$5.642,10	R$6.139,92	R$6.637,75
9	1,50	R$3.530,73	R$5.296,08	R$6.002,45	R$6.531,84	R$7.061,44
10	1,53	R$3.601,33	R$5.402,00	R$6.122,27	R$6.662,47	R$7.202,66
11	1,56	R$3.671,95	R$5.507,92	R$6.242,31	R$6.793,11	R$7.343,90
12	1,59	R$3.742,55	R$5.613,84	R$6.362,36	R$6.923,73	R$7.485,13

PROFESSORES – 40 HORAS SEMANAIS						
CÓDIGO DE SALÁRIO –PE						
Classe		A	B	C	D	E
	Coeficiente	1,00	1,50	1,70	1,85	2,00
Nível		Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	1,00	R$3.138,42	R$4.707,62	R$5.335,32	R$5.806,08	R$6.276,85
2	1,04	R$3.263,97	R$4.895,94	R$5.548,73	R$6.038,33	R$6.527,92
3	1,09	R$3.420,88	R$5.131,34	R$5.815,51	R$6.328,63	R$6.841,77
4	1,14	R$3.577,79	R$5.366,71	R$6.082,25	R$6.618,93	R$7.155,61
5	1,19	R$3.734,73	R$5.602,09	R$6.349,03	R$6.909,25	R$7.469,46
6	1,25	R$3.923,04	R$5.884,55	R$6.669,15	R$7.257,61	R$7.846,06
7	1,32	R$4.142,72	R$6.214,07	R$7.042,63	R$7.664,05	R$8.285,44
8	1,41	R$4.425,18	R$6.637,76	R$7.522,80	R$8.186,58	R$8.850,37
9	1,50	R$4.707,64	R$7.061,45	R$8.002,99	R$8.709,14	R$9.415,27
10	1,53	R$4.801,79	R$7.202,70	R$8.163,05	R$8.883,31	R$9.603,59
11	1,56	R$4.895,94	R$7.343,92	R$8.323,12	R$9.057,50	R$9.791,89
12	1,59	R$4.990,10	R$7.485,14	R$8.483,16	R$9.231,69	R$9.980,21

ANEXO II
INSTRUTORES – LEI Nº 2.359, DE 20 DE DEZEMBRO DE 2019.

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

INSTRUTOR/NÍVEL	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR MENSAL
Nível III	06	40 horas	R$1.635,68
Nível IV	06	40 horas	R$2.125,81
Nível V	03	10 horas	R$ 576,18
	70	20 horas	R$1.152,37
	07	30 horas	R$1.728,54
	25	40 horas	R$2.304,82
Nível VI	05	10 horas	R$ 770,68
	05	20 horas	R$1.541,37
	06	30 horas	R$2.312,28
	07	40 horas	R$3.082,75
TOTAL	140		

SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL

INSTRUTOR/NÍVEL	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR MENSAL
Instrutor Nível IV	06	40 horas	R$2.125,81
	04	20 horas	R$1.062,91
Instrutor Nível V	40	40 horas	R$2.304,82
Instrutor Nível VI	10	20 horas	R$1.541,37
	35	40 horas	R$3.082,75
TOTAL	95		

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

INSTRUTOR/NÍVEL	QUANTIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR MENSAL
Instrutor Nível VI	11	20 horas	R$1.541,37
	10	40 horas	R$3.082,75
TOTAL	21		

ANEXO III
ESTAGIÁRIOS REMUNERADO (NÃO OBRIGATÓRIO)
LEI Nº 2.174, DE 21 DE MARÇO DE 2018.

ESTAGIÁRIO/ NÍVEL	QUANTIDADE DE VAGAS	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR MENSAL
ESTUDANTE NÍVEL SUPERIOR	30	20 horas	R$827,97
	30	25 horas	R$1.034,98
ESTUDANTE NÍVEL MÉDIO	30	20 horas	R$689,98
	30	25 horas	R$862,48
TOTAL	120		

ANEXO IV
CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO DE BRIGADISTA MUNICIPAL
LEI Nº 2.292, DE 04 DE JUNHO DE 2019.

DENOMINAÇÃO DO CARGO	QUANTIDADE	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VALOR MENSAL
Brigadista	06	Ensino Fundamental	40 horas	R$1.673,53

ANEXO V
SAAE – SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
(ANEXO I DA LEI COMPLEMENTAR Nº 080/2011)
LOTACIONOGRAMA
SERVIDOR DE CARREIRA

GRUPO OCUPACIONAL	CARGO DE CARREIRA	REQUISITO ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	Nº DE VAGAS	VALOR MENSAL
Auxiliar de Zeladoria de Saneamento	Zeladora	Ensino Fundamental	30 Horas	02	R$1.673,53
Auxiliar de Manutenção de Saneamento	Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Fundamental	40 Horas	04	R$2.556,23
	Encanador	Ensino Fundamental	40 Horas	06	R$2.556,23
	Leiturista de Hidrômetro*	Ensino Fundamental	40 Horas	02	R$2.556,23
	Operador de Bombas	Ensino Fundamental	40 Horas	06	R$2.556,23
	Motorista de Caminhão	Ensino Fundamental	40 Horas	09	R$2.077,76
Agente Administrativo de Saneamento	Recepcionista*	Ensino Médio	40 Horas	01	R$2.593,28

	Auxiliar de Administração	Ensino Médio	40 Horas	06	R$2.593,28
Agente Técnico de Saneamento	Técnico Químico	Ensino Médio-Curso Técnico	40 Horas	02	R$3.334,20
Técnico de Nível Superior de Saneamento	Contador	Ensino Superior	40 Horas	01	R$6.575,22
	Engenheiro Sanitarista	Ensino Superior	40 Horas	01	R$5.186,56
	Controlador	Ensino Superior	20 Horas	01	R$3.334,21

*Cargo em extinção conforme vacância

LOTACIONOGRAMA
FUNÇÕES DE LIVRE NOMEAÇÃO E EXONERAÇÃO
QUADRO DEMONSTRATIVO DOS CARGOS COMISSIONADOS

CARGO	IDENTIFICAÇÃO	Nº DE VAGAS	VALOR
Diretor-Geral	DCA-1	01	R$10.743,58
Coordenador de Coleta	DCA - 2	01	R$7.247,44
Encarregado de Departamento Operacional	DCA- 2	01	R$7.247,44
Coordenador de Departamento	DCA-3	04	R$5.001,34
Encarregado de Setor	DCA-4	02	R$2.963,75
Encarregado de Coleta Noturno	DCA-5	02	R$2.844,82
Encarregado de Coleta Diurno	DCA-6	02	R$2.695,09
Encarregado de Saneamento de Interior	DCA-7	01	R$1.608,88
Assessor Jurídico 40 horas	DCA-8	01	R$9.340,34
Coordenador de Planejamento em Saneamento Básico	DCA-9	01	R$7.247,43

Tabela 1- AUXILIAR DE ZELADORIA DE SANEAMENTO
ENSINO FUNDAMENTAL 30 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A
I	R$1.673,53	R$1.840,88	R$2.008,23	R$2.175,58
II	R$1.773,94	R$1.951,34	R$2.128,74	R$2.306,12
III	R$1.874,36	R$2.061,79	R$2.249,23	R$2.436,66
IV	R$1.974,77	R$2.172,25	R$2.369,71	R$2.567,19
V	R$2.075,17	R$2.282,69	R$2.490,21	R$2.697,73
VI	R$2.175,60	R$2.393,14	R$2.610,70	R$2.828,27
VII	R$2.276,00	R$2.503,60	R$2.731,21	R$2.958,80
VIII	R$2.376,43	R$2.614,06	R$2.851,70	R$3.089,34
IX	R$2.476,83	R$2.724,51	R$2.972,19	R$3.219,88
X	R$2.577,25	R$2.834,95	R$3.092,68	R$3.350,40
XI	R$2.677,65	R$2.945,41	R$3.213,17	R$3.480,94
XII	R$2.778,07	R$3.055,86	R$3.333,67	R$3.611,48

Tabela 2 – AUXILIAR DE MANUTENÇÃO DE SANEAMENTO
ENSINO FUNDAMENTAL 40 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A
I	R$2.556,23	R$2.811,85	R$3.067,48	R$3.323,11
II	R$2.709,62	R$2.980,59	R$3.251,54	R$3.522,51
III	R$2.862,97	R$3.149,27	R$3.435,57	R$3.721,86
IV	R$3.016,36	R$3.317,99	R$3.619,63	R$3.921,27
V	R$3.169,73	R$3.486,70	R$3.803,65	R$4.120,64
VI	R$3.323,07	R$3.655,40	R$3.987,70	R$4.320,01
VII	R$3.476,47	R$3.824,12	R$4.171,78	R$4.519,43
VIII	R$3.629,84	R$3.992,84	R$4.355,82	R$4.718,83
IX	R$3.783,21	R$4.161,53	R$4.539,85	R$4.918,18
X	R$3.936,58	R$4.330,25	R$4.723,91	R$5.117,56
XI	R$4.089,99	R$4.498,98	R$4.907,99	R$5.316,98
XII	R$4.243,37	R$4.667,70	R$5.092,03	R$5.516,37

Tabela 2 A – MOTORISTA DE CAMINHÃO
ENSINO FUNDAMENTAL 40 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A
I	R$2.077,76	R$2.285,52	R$2.493,31	R$2.701,08
II	R$2.202,42	R$2.422,67	R$2.642,91	R$2.863,15
III	R$2.327,09	R$2.559,80	R$2.792,51	R$3.025,22
IV	R$2.451,76	R$2.696,93	R$2.942,11	R$3.187,27
V	R$2.576,43	R$2.834,06	R$3.091,71	R$3.349,35
VI	R$2.701,08	R$2.971,20	R$3.241,30	R$3.511,42
VII	R$2.825,75	R$3.108,33	R$3.390,91	R$3.673,48
VIII	R$2.950,41	R$3.245,46	R$3.540,50	R$3.835,55
IX	R$3.075,09	R$3.382,59	R$3.690,09	R$3.997,62
X	R$3.199,75	R$3.519,72	R$3.839,69	R$4.159,66
XI	R$3.324,41	R$3.656,85	R$3.989,30	R$4.321,73
XII	R$3.449,08	R$3.793,98	R$4.138,90	R$4.483,81

Tabela 3 – AGENTE ADMINISTRATIVO DE SANEAMENTO
ENSINO MÉDIO – 40 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A
I	R$2.593,28	R$2.852,61	R$3.111,93	R$3.371,27
II	R$2.748,87	R$3.023,75	R$3.298,64	R$3.573,53
III	R$2.904,47	R$3.194,91	R$3.485,36	R$3.775,81
IV	R$3.060,07	R$3.366,06	R$3.672,08	R$3.978,08
V	R$3.215,67	R$3.537,24	R$3.858,80	R$4.180,37
VI	R$3.371,27	R$3.708,40	R$4.045,51	R$4.382,65
VII	R$3.526,88	R$3.879,54	R$4.232,23	R$4.584,92
VIII	R$3.682,45	R$4.050,68	R$4.418,93	R$4.787,17
IX	R$3.838,06	R$4.221,87	R$4.605,67	R$4.989,47
X	R$3.993,64	R$4.393,02	R$4.792,38	R$5.191,74
XI	R$4.149,22	R$4.564,15	R$4.979,08	R$5.393,99
XII	R$4.304,84	R$4.735,34	R$5.165,81	R$5.596,30

Tabela 4 – AGENTE TÉCNICO DE SANEAMENTO
ENSINO MÉDIO – 40 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A
I	R$3.334,20	R$3.667,62	R$4.001,06	R$4.334,47
II	R$3.534,26	R$3.887,68	R$4.241,11	R$4.594,53
III	R$3.734,31	R$4.107,75	R$4.481,18	R$4.854,61
IV	R$3.934,37	R$4.327,81	R$4.721,25	R$5.114,68
V	R$4.134,43	R$4.547,87	R$4.961,32	R$5.374,76
VI	R$4.334,47	R$4.767,92	R$5.201,37	R$5.634,83
VII	R$4.534,55	R$4.988,00	R$5.441,46	R$5.894,92
VIII	R$4.734,58	R$5.208,05	R$5.681,50	R$6.154,96
IX	R$4.934,65	R$5.428,10	R$5.921,57	R$6.415,03
X	R$5.134,70	R$5.648,16	R$6.161,62	R$6.675,09
XI	R$5.334,73	R$5.868,21	R$6.401,68	R$6.935,16
XII	R$5.534,80	R$6.088,28	R$6.641,75	R$7.195,24

Tabela 5 – TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR DE SANEAMENTO 40H
ENGENHEIRO – ENSINO SUPERIOR 40 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A

I	R$5.186,56	R$5.705,21	R$6.223,87	R$6.742,52
II	R$5.497,76	R$6.047,52	R$6.597,31	R$7.147,09
III	R$5.808,94	R$6.389,83	R$6.970,72	R$7.551,63
IV	R$6.120,13	R$6.732,16	R$7.344,17	R$7.956,19
V	R$6.431,33	R$7.074,47	R$7.717,60	R$8.360,73
VI	R$6.742,53	R$7.416,78	R$8.091,03	R$8.765,29
VII	R$7.053,71	R$7.759,09	R$8.464,47	R$9.169,83
VIII	R$7.364,92	R$8.101,42	R$8.837,91	R$9.574,40
IX	R$7.676,11	R$8.443,71	R$9.211,32	R$9.978,93
X	R$7.987,30	R$8.786,02	R$9.584,75	R$10.383,48
XI	R$8.298,49	R$9.128,35	R$9.958,20	R$10.788,05
XII	R$8.609,69	R$9.470,66	R$10.331,62	R$11.192,59

Tabela 5- A -TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR DE SANEAMENTO 40H
CONTADOR – ENSINO SUPERIOR 40 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A
I	R$6.575,22	R$7.232,73	R$7.890,26	R$8.547,78
II	R$6.969,73	R$7.666,70	R$8.363,69	R$9.060,66
III	R$7.364,25	R$8.100,66	R$8.837,10	R$9.573,52
IV	R$7.758,75	R$8.534,62	R$9.310,51	R$10.086,38
V	R$8.153,28	R$8.968,60	R$9.783,93	R$10.599,26
VI	R$8.547,78	R$9.402,55	R$10.257,34	R$11.112,13
VII	R$8.942,31	R$9.836,52	R$10.730,76	R$11.624,98
VIII	R$9.336,80	R$10.270,49	R$11.204,17	R$12.137,86
IX	R$9.731,33	R$10.704,44	R$11.677,59	R$12.650,73
X	R$10.125,84	R$11.138,42	R$12.151,02	R$13.163,58
XI	R$10.520,35	R$11.572,38	R$12.624,44	R$13.676,46
XII	R$10.914,86	R$12.006,34	R$13.097,85	R$14.189,33

Tabela 5- B -TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR DE SANEAMENTO 20H
CONTROLADOR – ENSINO SUPERIOR 20 HORAS

Classe	A	B	C	D
Nível	0%	10% sobre A	20% sobre A	30% sobre A
I	R$3.334,20	R$3.667,62	R$4.001,06	R$4.334,47
II	R$3.534,26	R$3.887,68	R$4.241,11	R$4.594,53
III	R$3.734,31	R$4.107,75	R$4.481,18	R$4.854,61
IV	R$3.934,37	R$4.327,81	R$4.721,25	R$5.114,68
V	R$4.134,43	R$4.547,87	R$4.961,32	R$5.374,76
VI	R$4.334,47	R$4.767,92	R$5.201,37	R$5.634,83
VII	R$4.534,55	R$4.988,00	R$5.441,46	R$5.894,92
VIII	R$4.734,58	R$5.208,05	R$5.681,50	R$6.154,96
IX	R$4.934,65	R$5.428,10	R$5.921,57	R$6.415,03
X	R$5.134,70	R$5.648,16	R$6.161,62	R$6.675,09
XI	R$5.334,73	R$5.868,21	R$6.401,68	R$6.935,16
XII	R$5.534,80	R$6.088,28	R$6.641,75	R$7.195,24

ANEXO VI
CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
TABELA I - QUADRO DE CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

Referência	Cargos	Horas Semanais	Requisitos	Vencimento Padrão (R$)	Vagas
CE – 01	Auxiliar de Serviços Gerais	40	Ensino Fundamental	R$2.023,71	3
CE – 02	Agente Administrativo I	40	Ensino Médio	R$2.593,30	1

CE – 03	Agente Administrativo II	40	Ensino Médio	R$3.339,92	1
CE – 04	Recepcionista / Telefonista	40*	Ensino Médio	R$3.480,99	2
CE - 05	Técnico de Informática	40	Ensino Médio	R$3.727,03	1
CE – 06	Assistente Administrativo	40*	Ensino Médio	R$8.898,93	02
CE– 06	Secretário Executivo	40*	Ensino Médio	R$8.898,93	01
CE – 06	Agente de Finanças e Controle	40*	Ensino Médio	R$8.898,93	01
CE – 07	Advogado	20	Ensino Superior	R$5.989,08	01
CE – 08	Contador	40	Ensino Superior	R$9.249,62	01
CE – 08	Assessor Contábil e Financeiro	40*	Ensino Superior	R$9.249,62	01
CE – 09	Controlador Interno	40	Ensino Superior	R$9.298,78	01
TOTAL					16

* Cargos em extinção quando da sua vacância, conforme Anexo IV desta Lei Complementar.

TABELA II – QUADRO DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO
(DE LIVRE NOMEAÇÃO E EXONERAÇÃO)

Referência	Cargos	Horas Semanais	Requisitos	Vencimento Padrão (R$)	Vagas
CC – 01	Assistente Legislativo	40	Livre Nomeação	R$3.541,53	1
CC – 02	Assessor Parlamentar	40	Livre Nomeação	R$4.280,98	9
CC – 02	Coordenador de Serviços de Conservação Predial	40	Livre Nomeação	R$4.280,98	1
CC – 03	Coordenador de Patrimônio e Almoxarifado	40	Livre Nomeação	R$4.540,42	1
CC – 06	Secretária de Serviços Legislativos	40	Livre Nomeação	R$6.659,32	1
CC – 06	Assessor de Imprensa e Edição	40	Livre Nomeação	R$6.659,32	2
CC – 07	Assessor de Edição e Finalização	40	Livre Nomeação	R$7.503,60	1
CC – 07	Assessor de Artes e Criação	40	Livre Nomeação	R$7.503,60	1
CC – 07	Coordenador de Departamento de Imprensa	40	Livre Nomeação	R$7.503,60	1
CC – 08	Coordenador Geral de Comunicação Social	40	Livre Nomeação	R$8.898,93	1
CC – 08	Secretário Administrativo Financeiro	40	Livre Nomeação	R$8.898,93	1
CC – 09	Assessor Especial da Presidência	40	Livre Nomeação	R$9.048,46	1
CC – 09	Diretor Geral	40	Livre Nomeação	R$9.048,46	1
CC – 10	Assessor Jurídico Parlamentar	30	Livre Nomeação Nível Superior	R$9.969,91	1
CC - 11	Assessor Jurídico	30	Livre Nomeação Nível Superior	R$10.321,95	1
TOTAL					24

TABELA III
Cargo – Auxiliar de Serviços Gerais
Ensino Fundamental 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$2.023,71	R$2.124,90	R$2.226,08	R$2.327,27	R$2.428,45	R$2.529,64	R$2.630,82
2	5 a 10 anos	1,05	R$2.124,90	R$2.231,15	R$2.337,38	R$2.443,63	R$2.549,87	R$2.656,12	R$2.762,37
3	10 a 15 anos	1,1	R$2.226,08	R$2.337,38	R$2.448,69	R$2.560,00	R$2.671,30	R$2.782,60	R$2.893,91
4	15 a 20 anos	1,15	R$2.327,27	R$2.443,63	R$2.560,00	R$2.676,36	R$2.792,72	R$2.909,09	R$3.025,44
5	20 a 25 anos	1,2	R$2.428,45	R$2.549,87	R$2.671,30	R$2.792,72	R$2.914,14	R$3.035,57	R$3.156,99

6	25 a 30 anos	1,25	R$2.529,64	R$2.656,12	R$2.782,60	R$2.909,09	R$3.035,57	R$3.162,05	R$3.288,53
7	Acima de 30 anos	1,3	R$2.630,82	R$2.762,37	R$2.893,91	R$3.025,44	R$3.156,99	R$3.288,53	R$3.420,07

Cargo – Agente Administrativo I
Ensino Médio 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$2.593,30	R$2.722,97	R$2.852,63	R$2.982,30	R$3.111,95	R$3.241,62	R$3.371,28
2	5 a 10 anos	1,05	R$2.722,97	R$2.859,11	R$2.995,26	R$3.131,41	R$3.267,56	R$3.403,70	R$3.539,85
3	10 a 15 anos	1,1	R$2.852,63	R$2.995,26	R$3.137,89	R$3.280,52	R$3.423,15	R$3.565,78	R$3.708,41
4	15 a 20 anos	1,15	R$2.982,30	R$3.131,41	R$3.280,52	R$3.429,64	R$3.578,75	R$3.727,86	R$3.876,98
5	20 a 25 anos	1,2	R$3.111,95	R$3.267,56	R$3.423,15	R$3.578,75	R$3.734,34	R$3.889,94	R$4.045,55
6	25 a 30 anos	1,25	R$3.241,62	R$3.403,70	R$3.565,78	R$3.727,86	R$3.889,94	R$4.052,02	R$4.214,10
7	Acima de 30 anos	1,3	R$3.371,28	R$3.539,85	R$3.708,41	R$3.876,98	R$4.045,55	R$4.214,10	R$4.382,67

Cargo – Agente Administrativo II
Ensino Médio 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$3.339,92	R$3.506,91	R$3.673,92	R$3.840,91	R$4.007,90	R$4.174,90	R$4.341,89
2	5 a 10 anos	1,05	R$3.506,91	R$3.682,27	R$3.857,61	R$4.032,96	R$4.208,30	R$4.383,65	R$4.558,99
3	10 a 15 anos	1,1	R$3.673,92	R$3.857,61	R$4.041,30	R$4.225,00	R$4.408,70	R$4.592,39	R$4.776,09
4	15 a 20 anos	1,15	R$3.840,91	R$4.032,96	R$4.225,00	R$4.417,05	R$4.609,09	R$4.801,14	R$4.993,19
5	20 a 25 anos	1,2	R$4.007,90	R$4.208,30	R$4.408,70	R$4.609,09	R$4.809,48	R$5.009,88	R$5.210,29
6	25 a 30 anos	1,25	R$4.174,90	R$4.383,65	R$4.592,39	R$4.801,14	R$5.009,88	R$5.218,63	R$5.427,37
7	Acima de 30 anos	1,3	R$4.341,89	R$4.558,99	R$4.776,09	R$4.993,19	R$5.210,29	R$5.427,37	R$5.644,46

Cargo – Recepcionista/Telefonista
Ensino Médio 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$3.480,99	R$3.655,05	R$3.829,09	R$4.003,16	R$4.177,20	R$4.351,25	R$4.525,30
2	5 a 10 anos	1,05	R$3.655,05	R$3.837,79	R$4.020,54	R$4.203,31	R$4.386,06	R$4.568,81	R$4.751,56
3	10 a 15 anos	1,1	R$3.829,09	R$4.020,54	R$4.212,01	R$4.403,46	R$4.594,92	R$4.786,38	R$4.977,83
4	15 a 20 anos	1,15	R$4.003,16	R$4.203,31	R$4.403,46	R$4.603,62	R$4.803,77	R$5.003,94	R$5.204,09
5	20 a 25 anos	1,2	R$4.177,20	R$4.386,06	R$4.594,92	R$4.803,77	R$5.012,63	R$5.221,50	R$5.430,36
6	25 a 30 anos	1,25	R$4.351,25	R$4.568,81	R$4.786,38	R$5.003,94	R$5.221,50	R$5.439,05	R$5.656,61
7	Acima de 30 anos	1,3	R$4.525,30	R$4.751,56	R$4.977,83	R$5.204,09	R$5.430,36	R$5.656,61	R$5.882,88

Cargo – Técnico de Informática
Ensino Médio 40 Horas

Classe	Coeficiente	A	B	C	D	E	F	G
		0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3

Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$3.727,03	R$3.913,39	R$4.099,73	R$4.286,09	R$4.472,44	R$4.658,79	R$4.845,14
2	5 a 10 anos	1,05	R$3.913,39	R$4.109,05	R$4.304,72	R$4.500,39	R$4.696,06	R$4.891,73	R$5.087,40
3	10 a 15 anos	1,1	R$4.099,73	R$4.304,72	R$4.509,70	R$4.714,69	R$4.919,68	R$5.124,66	R$5.329,65
4	15 a 20 anos	1,15	R$4.286,09	R$4.500,39	R$4.714,69	R$4.929,00	R$5.143,30	R$5.357,61	R$5.571,91
5	20 a 25 anos	1,2	R$4.472,44	R$4.696,06	R$4.919,68	R$5.143,30	R$5.366,92	R$5.590,55	R$5.814,17
6	25 a 30 anos	1,25	R$4.658,79	R$4.891,73	R$5.124,66	R$5.357,61	R$5.590,55	R$5.823,48	R$6.056,43
7	Acima de 30 anos	1,3	R$4.845,14	R$5.087,40	R$5.329,65	R$5.571,91	R$5.814,17	R$6.056,43	R$6.298,68

Cargo – Assistente Administrativo
Ensino Médio 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$8.898,93	R$9.343,87	R$9.788,82	R$10.233,76	R$10.678,71	R$11.123,66	R$11.568,60
2	5 a 10 anos	1,05	R$9.343,87	R$9.811,07	R$10.278,26	R$10.745,45	R$11.212,65	R$11.679,84	R$12.147,04
3	10 a 15 anos	1,1	R$9.788,82	R$10.278,26	R$10.767,70	R$11.257,15	R$11.746,58	R$12.236,03	R$12.725,46
4	15 a 20 anos	1,15	R$10.233,76	R$10.745,45	R$11.257,15	R$11.768,83	R$12.280,52	R$12.792,20	R$13.303,90
5	20 a 25 anos	1,2	R$10.678,71	R$11.212,65	R$11.746,58	R$12.280,52	R$12.814,45	R$13.348,39	R$13.882,32
6	25 a 30 anos	1,25	R$11.123,66	R$11.679,84	R$12.236,03	R$12.792,20	R$13.348,39	R$13.904,57	R$14.460,76
7	Acima de 30 anos	1,3	R$11.568,60	R$12.147,04	R$12.725,46	R$13.303,90	R$13.882,32	R$14.460,76	R$15.039,18

Cargo – Secretário-Executivo
Ensino Médio 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$8.898,93	R$9.343,87	R$9.788,82	R$10.233,76	R$10.678,71	R$11.123,66	R$11.568,60
2	5 a 10 anos	1,05	R$9.343,87	R$9.811,07	R$10.278,26	R$10.745,45	R$11.212,65	R$11.679,84	R$12.147,04
3	10 a 15 anos	1,1	R$9.788,82	R$10.278,26	R$10.767,70	R$11.257,15	R$11.746,58	R$12.236,03	R$12.725,46
4	15 a 20 anos	1,15	R$10.233,76	R$10.745,45	R$11.257,15	R$11.768,83	R$12.280,52	R$12.792,20	R$13.303,90
5	20 a 25 anos	1,2	R$10.678,71	R$11.212,65	R$11.746,58	R$12.280,52	R$12.814,45	R$13.348,39	R$13.882,32
6	25 a 30 anos	1,25	R$11.123,66	R$11.679,84	R$12.236,03	R$12.792,20	R$13.348,39	R$13.904,57	R$14.460,76
7	Acima de 30 anos	1,3	R$11.568,60	R$12.147,04	R$12.725,46	R$13.303,90	R$13.882,32	R$14.460,76	R$15.039,18

Cargo – Agente de Finanças e Controle
Ensino Médio 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$8.898,93	R$9.343,87	R$9.788,82	R$10.233,76	R$10.678,71	R$11.123,66	R$11.568,60
2	5 a 10 anos	1,05	R$9.343,87	R$9.811,07	R$10.278,26	R$10.745,45	R$11.212,65	R$11.679,84	R$12.147,04
3	10 a 15 anos	1,1	R$9.788,82	R$10.278,26	R$10.767,70	R$11.257,15	R$11.746,58	R$12.236,03	R$12.725,46
4	15 a 20 anos	1,15	R$10.233,76	R$10.745,45	R$11.257,15	R$11.768,83	R$12.280,52	R$12.792,20	R$13.303,90
5	20 a 25 anos	1,2	R$10.678,71	R$11.212,65	R$11.746,58	R$12.280,52	R$12.814,45	R$13.348,39	R$13.882,32

6	25 a 30 anos	1,25	R$11.123,66	R$11.679,84	R$12.236,03	R$12.792,20	R$13.348,39	R$13.904,57	R$14.460,76
7	Acima de 30 anos	1,3	R$11.568,60	R$12.147,04	R$12.725,46	R$13.303,90	R$13.882,32	R$14.460,76	R$15.039,18

Cargo – Advogado
Ensino Superior 20 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$5.989,08	R$6.288,53	R$6.587,99	R$6.887,44	R$7.186,89	R$7.486,34	R$7.785,81
2	5 a 10 anos	1,05	R$6.288,53	R$6.602,96	R$6.917,38	R$7.231,81	R$7.546,24	R$7.860,67	R$8.175,09
3	10 a 15 anos	1,1	R$6.587,99	R$6.917,38	R$7.246,78	R$7.576,19	R$7.905,58	R$8.234,98	R$8.564,38
4	15 a 20 anos	1,15	R$6.887,44	R$7.231,81	R$7.576,19	R$7.920,55	R$8.264,92	R$8.609,30	R$8.953,67
5	20 a 25 anos	1,2	R$7.186,89	R$7.546,24	R$7.905,58	R$8.264,92	R$8.624,27	R$8.983,62	R$9.342,96
6	25 a 30 anos	1,25	R$7.486,34	R$7.860,67	R$8.234,98	R$8.609,30	R$8.983,62	R$9.357,93	R$9.732,25
7	Acima de 30 anos	1,3	R$7.785,81	R$8.175,09	R$8.564,38	R$8.953,67	R$9.342,96	R$9.732,25	R$10.121,54

Cargo – Contador
Ensino Superior 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$9.249,62	R$9.712,10	R$10.174,58	R$10.637,06	R$11.099,54	R$11.562,02	R$12.024,50
2	5 a 10 anos	1,05	R$9.712,10	R$10.197,70	R$10.683,31	R$11.168,92	R$11.654,52	R$12.140,13	R$12.625,72
3	10 a 15 anos	1,1	R$10.174,58	R$10.683,31	R$11.192,04	R$11.700,76	R$12.209,49	R$12.718,23	R$13.226,96
4	15 a 20 anos	1,15	R$10.637,06	R$11.168,92	R$11.700,76	R$12.232,62	R$12.764,48	R$13.296,32	R$13.828,18
5	20 a 25 anos	1,2	R$11.099,54	R$11.654,52	R$12.209,49	R$12.764,48	R$13.319,45	R$13.874,43	R$14.429,40
6	25 a 30 anos	1,25	R$11.562,02	R$12.140,13	R$12.718,23	R$13.296,32	R$13.874,43	R$14.452,53	R$15.030,63
7	Acima de 30 anos	1,3	R$12.024,50	R$12.625,72	R$13.226,96	R$13.828,18	R$14.429,40	R$15.030,63	R$15.631,85

Cargo – Assessor Contábil e Financeiro
Ensino Superior 40 Horas

Classe	Coeficiente		A	B	C	D	E	F	G
			0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3
Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$9.249,62	R$9.712,10	R$10.174,58	R$10.637,06	R$11.099,54	R$11.562,02	R$12.024,50
2	5 a 10 anos	1,05	R$9.712,10	R$10.197,70	R$10.683,31	R$11.168,92	R$11.654,52	R$12.140,13	R$12.625,72
3	10 a 15 anos	1,1	R$10.174,58	R$10.683,31	R$11.192,04	R$11.700,76	R$12.209,49	R$12.718,23	R$13.226,96
4	15 a 20 anos	1,15	R$10.637,06	R$11.168,92	R$11.700,76	R$12.232,62	R$12.764,48	R$13.296,32	R$13.828,18
5	20 a 25 anos	1,2	R$11.099,54	R$11.654,52	R$12.209,49	R$12.764,48	R$13.319,45	R$13.874,43	R$14.429,40
6	25 a 30 anos	1,25	R$11.562,02	R$12.140,13	R$12.718,23	R$13.296,32	R$13.874,43	R$14.452,53	R$15.030,63
7	Acima de 30 anos	1,3	R$12.024,50	R$12.625,72	R$13.226,96	R$13.828,18	R$14.429,40	R$15.030,63	R$15.631,85

Cargo – Controlador Interno
Ensino Superior 20 Horas

Classe	Coeficiente	A	B	C	D	E	F	G
		0	1,05	1,1	1,15	1,2	1,25	1,3

Nível			Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário	Salário
1	0 a 5 anos	0	R$9.298,78	R$9.763,72	R$10.228,66	R$10.693,60	R$11.158,53	R$11.623,47	R$12.088,41
2	5 a 10 anos	1,05	R$9.763,72	R$10.251,91	R$10.740,09	R$11.228,28	R$11.716,46	R$12.204,65	R$12.692,83
3	10 a 15 anos	1,1	R$10.228,66	R$10.740,09	R$11.251,52	R$11.762,95	R$12.274,39	R$12.785,82	R$13.297,25
4	15 a 20 anos	1,15	R$10.693,60	R$11.228,28	R$11.762,95	R$12.297,64	R$12.832,31	R$13.367,00	R$13.901,67
5	20 a 25 anos	1,2	R$11.158,53	R$11.716,46	R$12.274,39	R$12.832,31	R$13.390,24	R$13.948,18	R$14.506,10
6	25 a 30 anos	1,25	R$11.623,47	R$12.204,65	R$12.785,82	R$13.367,00	R$13.948,18	R$14.529,34	R$15.110,52
7	Acima de 30 anos	1,3	R$12.088,41	R$12.692,83	R$13.297,25	R$13.901,67	R$14.506,10	R$15.110,52	R$15.714,94

LEI Nº 2.382, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento vigente no valor de até R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais), e dá outras providências".

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1°. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar alterações nos anexos da Lei Municipal nº 2.160/2017 que trata do Plano Plurianual, na Lei Municipal nº 2.350/2019, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias, e na Lei Municipal nº 2.351/2019, que trata do orçamento para o exercício financeiro de 2020, incluindo nos elementos de despesas e nas naturezas das despesas a seguir detalhadas:

I. Crédito Adicional Especial nos termos do Art. 41, Inciso II, da Lei Federal n. 4.320, de 17 de março de 1964, no valor de até R$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais), à seguinte rubrica orçamentária:

DOTAÇÃO ESPECIAL
09. Secretaria Municipal de Cidadania e Assistência Social
09.001. Secretaria Municipal de Cidadania e Assistência Social
09.001.08. Assistência Social
09.001.08.244. Assistência Comunitária
09.001.08.244.0110. Expansão e Estruturação da Rede Física
09.001.08.244.0110.10032. Reforma e Ampliação do Centro Social Marton Lucca
4.4.90.51.00.00. Obras e Instalações
0.3.92.000000 – Alienação de Bens **R$ 400.000,00**

Art. 2º. Para fazer face ao crédito autorizado no Artigo anterior desta Lei, serão utilizados os recursos provenientes de superávit financeiro apurado e apresentado no Balanço Patrimonial do Exercício de 2019, deste Município, nos termos do Art. 43, Parágrafo 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º. Esta Lei será regulamentada através de Decreto Municipal emitido pelo Poder Executivo no que diz respeito a abertura do Crédito Adicional Especial.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

LEI Nº 2.383, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento vigente no valor de até R$ 1.100.000,00 (um milhão e cem mil reais), e dá outras providências".

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1°. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar alterações nos anexos da Lei Municipal nº 2.160/2017 que trata do Plano Plurianual, na Lei Municipal nº 2.350/2019, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias, e na Lei Municipal nº 2.351/2019, que trata do orçamento para o exercício financeiro de 2020, incluindo nos elementos de despesas e nas naturezas das despesas a seguir detalhadas:

I. Crédito Adicional Especial nos termos do Art. 41, Inciso II, da Lei Federal n. 4.320, de 17 de março de 1964, no valor de até R$ 1.100.000,00 (um milhão e cem mil reais), à seguinte rubrica orçamentária:

DOTAÇÃO ESPECIAL
11. Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras
11.001. Secretaria Municipal de Infraestrutura e Obras
11.001.15. Urbanismo
11.001.15.451. Infra-Estrutura Urbana
11.001.15.451.0104. Cidade Urbanizada
11.001.15.451.0104.10042. Construção e Manutenção de Praças, Jardins, Estacionamentos
4.4.90.51.00.00. Obras e Instalações
0.3.92.000000 – Alienação de Bens **R$ 1.100.000,00**

Art. 2º. Para fazer face ao crédito autorizado no Artigo anterior desta Lei, serão utilizados os recursos provenientes de superávit financeiro apurado e apresentado no Balanço Patrimonial do Exercício de 2019, deste Município, nos termos do Art. 43, Parágrafo 1º, Inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º. Esta Lei será regulamentada através de Decreto Municipal emitido pelo Poder Executivo no que diz respeito a abertura do Crédito Adicional Especial.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 123**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Gabinete do Prefeito, Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

LEI Nº 2.384, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Dispõe sobre a denominação de logradouro público e dá outras providências".

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica autorizado o Poder Executivo atribuir a identificação do logradouro público do Município de Nova Mutum que passam a ter a seguinte nomenclatura:

I - Fica alterada a denominação da Rua dos Cactos, antiga Rua G, localizada no Loteamento Parque das Águias, no trecho compreendido entre as Ruas dos Mamoeiros e a Rua dos Ananás, passando a denominar Avenida dos Uirapurus.

Art. 2º. Compete ao Poder Executivo Municipal a divulgação e sinalização das nomenclaturas criadas nos Incisos do Artigo anterior desta Lei.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

LEI Nº 2.385, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Institui o sistema de Plantão aos servidores públicos municipais que atuam no Pronto Atendimento - PA, administrado pela Secretaria de Saúde do Município de Nova Mutum na forma que indica e dá outras providências".

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica instituído o sistema de Plantões em serviços de saúde no Município de Nova Mutum – MT, bem como, autorização de pagamento destes, cujos profissionais deverão ser agentes públicos municipais, devidamente contratados pelo Município de Nova Mutum, os quais executarão as suas atividades no Pronto Atendimento – PA, vinculados à Secretaria de Saúde do Município de Nova Mutum.

Parágrafo único. O serviço extraordinário de plantão dos profissionais do Pronto Atendimento está alicerçado no § 2º do Art. 83 da Lei Complementar nº 014, de 24 de junho de 2002 (Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipais de Nova Mutum – MT).

Art. 2º. O Plantão será prestado por profissional vinculado ao Município de Nova Mutum, de acordo com escala de plantão (plantões e folgas) estabelecidos pela Secretaria de Saúde, desde que não coincida com o mesmo horário de trabalho e não comprometa a sua carga horária normal de serviço, obedecendo escala de local, cargo/função, data e horários de atendimento:

I – **Plantão Médico de Clínica Geral**: Plantão presencial, com duração de 06 (seis) horas corridas, aos sábados, domingos e feriados, diurno e/ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de plantões da equipe médica, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde;

II – Plantão de Enfermeiros: Com duração de 06 (seis) horas corridas, aos domingos e feriados, diurno ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de serviços de plantões da equipe de enfermagem, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde;

III – Plantão de Técnicos de Enfermagem: Com duração de 06 (seis) horas, aos domingos e feriados, diurno ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de serviços de plantões da equipe técnica de enfermagem, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde;

IV – Plantão de Técnicos de Laboratório: Com duração de 06 (seis) horas, aos domingos e feriados, diurno ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de serviços de plantões da equipe de laboratório, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde;

V – **Plantão de Bioquímico**: Com duração de 06 (seis) horas, aos domingos e feriados, diurno ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de serviços de plantões da equipe de bioquímicos, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde;

VI – **Plantão de Motoristas de Veículos Especiais**: Com duração de 06 (seis) horas, aos domingos e feriados, diurno ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de serviços de plantões da equipe de motoristas, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde;

VII – **Plantão de Agente Administrativo**: Com duração de 06 (seis) horas, aos domingos e feriados, diurno ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de serviços de plantões da equipe administrativa, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde.

VIII – **Plantão de Motorista de Veículos Especiais**: Com duração de 06 (seis) horas, aos domingos e feriados, diurno ou noturno, com horário a ser estabelecido através de escala mensal de serviços de plantões da equipe administrativa, de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria de Saúde.

Parágrafo Único: Em caso de necessidade por falta de profissionais habilitados para realização dos plantões, aos sábados, domingos e/ou feriados, poderá haver a contratação de profissionais de saúde através de empresa em sistema de contratualização de serviços de saúde.

Art. 3º. Em circunstância excepcional, quando o Plantão for realizado em carga horária inferior a 06 (seis) horas terá o seu pagamento proporcional a carga horária cumprida.

Parágrafo único. A remuneração dos profissionais pelo Sistema de Plantão será tão somente prevista nesta Lei, conformem tabela de plantões previsto no Anexo I, não sendo permitido o pagamento de qualquer adicional, gratificação, produtividade ou qualquer outra verba, e do valor serão deduzidos os encargos legais.

Art. 4º. O profissional escalado para plantão deverá ficar à disposição da Secretaria de Saúde no setor para o qual for designado, durante todo o período, obrigando-se a prestar atendimento, de acordo com a categoria profissional habilitado, sem limites de consultas/atendimentos e/ou outros procedimentos, conforme a estrutura física e condições do local de trabalho.

Art. 5º. O Plantão será prestado por profissional regulamente inscrito no Conselho Regional a que pertencem (CRM, COREN, CRF, CRQ), de acordo com a escala mensal de serviços de plantões da Secretaria de Saúde, devendo o profissional fazer parte do quadro de funcionários do Município, desde que não coincida e tão pouco comprometa com a carga horária de trabalho normal.

Art. 6º. Os valores dos plantões poderão ser reajustados, a critério da administração, em igual data e índices aplicados aos servidores públicos municipais.

Art. 7º. Os serviços de plantões poderão ser contratados através da compra de serviços terceirizados por empresas de serviços de saúde nas áreas médicas, enfermagem, técnicas, bioquímicas e serviços de saúde afins, sempre que houver necessidade excepcional, para evitar que haja prejuízo na qualidade de atendimento prestado a saúde da população.

Art. 8º. Normas e regulamentos complementares para o bom funcionamento dos serviços de plantões de que trata esta Lei, poderão ser editadas por Decreto do Poder Executivo.

Art. 9º. As despesas decorrentes da execução da presente Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias do Município no exercício financeiro de 2020 e nos subsequentes.

Art. 10. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 11. Revogam-se as disposições em contrário, bem como, as Leis Ordinárias Municipal nº 1.627/2013 e nº 1.700/2013.

Gabinete do Prefeito de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

LEI N° 2.385, DE 23 DE MARÇO DE 2020
ANEXO I - TABELA DE PLANTÕES

Atividade	Dias da Semana	Área	Carga Horária	Valor Reais
Plantão Médico de Clínica Geral	Sábados, domingos e feriados - diurnos e noturnos	Clinica Geral	06 horas	R$ 948,00
Plantão de Enfermeiros	Domingos e feriados - diurnos e noturnos	Enfermagem Geral	06 horas	R$ 294,00
Plantão Técnico de Enfermagem	Domingos e feriados - diurnos e noturnos	Enfermagem Geral	06 horas	R$ 180,00
Plantão Técnico de Laboratório	Domingos e feriados - diurnos e noturnos	Análise Clinica	06 horas	R$ 180,00
Plantão do Bioquímico	Domingos e feriados - diurnos e noturnos	Análise Clinica	06 horas	R$ 420,00
Plantão de Agente Administrativo	Domingos e feriados - diurnos e noturnos	Recepção	06 horas	R$ 168,00
Plantão de Motorista de Veículos Especias	Domingos e feriados - diurnos e noturnos	Sec. de Saúde	06 horas	R$ 174,00

LEI Nº 2.386, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Autoriza o Poder Executivo a firmar Termo de Cessão Onerosa de Uso de Bem Imóvel com a ***Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Nova Mutum - APAE,*** *e dá outras providências".*

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar **desafetação** do imóvel de sua propriedade, localizado no Perímetro Urbano do Município de Nova Mutum, nas esquinas da Rua das Violetas, Rua das Bromélias e Rua das Canelas, Quadra M, Residencial Beija Flor, devidamente registrado perante o Cartório de Registro de Imóveis de Nova Mutum sob a matrícula nº 21.689, área de 5.452,2533 (cinco mil, quatrocentos e cinquenta e dois metros vírgula vinte e cinco centímetros e trinta e três decímetros quadrados).

Art. 2º. Após a desafetação do imóvel citado no artigo 1º desta Lei, o Poder Executivo Municipal fica autorizado a firmar Termo de Cessão Onerosa de Uso do Bem Imóvel Público, com a **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Nova Mutum - APAE**, entidade beneficente, inscrita no CNPJ sob o nº 01.822.232/0001-98, sem fins lucrativos, sede na Rua das Primaveras, nº 718 N, Centro, CEP: 78.450-000, cidade de Nova Mutum/MT, com a finalidade de edificar nova sede, nos termos do Artigo 28, inciso VII, da Lei Orgânica Municipal:

§ 1º. Em contrapartida a Associação deverá atender as seguintes funções sociais:

I – Ofertar atendimento educacional especializado nas modalidades da Educação Infantil, Programa Pedagógico Específico, Ensino Fundamental EJA (Educação de Jovens e Adultos) nas séries iniciais e finais e Projeto Profissionalizante;

II – Viabilizar na estrutura física da sede o espaço para atendimento pedagógico, salas de informática e de dança, cozinha experimental e brinquedoteca, assim como espaço de uso comum;

III – Disponibilizar na inauguração da nova sede, a capacidade de atender 180 (cento e oitenta) alunos.

§ 2º. É considerado inexigível o procedimento de chamamento público para este ato de cessão onerosa, devido a inviabilidade de competição entre as organizações da sociedade civil, em razão da natureza singular da contrapartida, bem como, as metas só podem serem atingidas pela APAE, sendo está uma instituição privada de caráter assistencial, sem finalidade lucrativa.

§ 3º. A utilização do imóvel será para os fins que se destina nas atividades regulares da associação beneficente, com atuação nas áreas de assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo e pesquisa, sem fins lucrativos e sem distinção de raça, cor, sexo e condição social.

Art. 3º. A Cessão de que trata esta Lei terá o prazo de 20 (vinte) anos, podendo ser prorrogado por igual período, mediante termo a ser firmado pelas partes.

Parágrafo 1º. Fica estabelecido o prazo de 02 (dois) anos para início e 04 (quatro) anos para conclusão da obra de construção da sede da APAE.

Parágrafo 2º. Caso o Município de Nova Mutum rescinda o presente termo de cessão, sem que haja descumprimento por parte da Cessionária, antes do prazo previsto no Caput deste Artigo, o Município ficará responsável por indenizar a Associação de todos os investimentos e melhorias realizadas no terreno.

Parágrafo 3º. Ao final da vigência de 20 (vinte) anos de cedência, de forma ininterrupta, conforme previsto no Caput deste Artigo, não se gerará nenhum direito de indenização para a referida Associação, por eventuais melhorias e/ou construções realizadas no local.

Art. 4º. Em caso de extinção das atividades da cessionária ou não conclusão da obra no final do prazo, este imóvel retornará automaticamente ao domínio e uso do Município.

Parágrafo 1º. Havendo, a qualquer tempo, alteração das atividades, de razão social, ou modificações no quadro social, deverá a entidade comunicar o Poder Executivo.

Parágrafo 2º. Caso a mudança de atividade da Entidade importe em descaracterização de atividade, a presente cessão ficará condicionada a nova autorização do Poder Legislativo

Art. 5º. O imóvel objeto desta Lei não poderá ser vendido, hipotecado, cedido, alugado nem dado em garantia a agências financiadoras, devendo constar no Termo de Cessão de Uso do Imóvel as cláusulas de inalienabilidade e indisponibilidade para locação, arrendamento ou oferecimento em garantia, consistindo qualquer uma dessas práticas em motivo para a reversão da cessão e retomada do imóvel pelo Poder Público Municipal, sem gerar direito de indenização.

Art. 6º. Durante o período em que perdurar a cessão autorizada por esta Lei, a edificação, manutenção e conservação dos imóveis correrá por conta exclusiva da Cessionária, que deverá zelar, guardar e conservá-lo, mantendo-o íntegro e em perfeito estado de conservação e funcionamento.

Parágrafo único. Inclui-se nesta manutenção e demais serviços necessários para que não haja deterioração do bem.

Art. 7º. As benfeitorias eventualmente construídas no imóvel serão incorporadas ao mesmo, sem que haja direito da Cessionária à indenização ou retenção das mesmas no caso de eventual reversão da Cessão de Uso dos Imóveis autorizada pela presente Lei, salvo condição do Parágrafo 2º do Art. 3º desta Lei.

Art. 8º. O Termo de Cessão poderá ser rescindido se assim desejarem as partes, ou caso o bem cedido seja utilizado para outras atividades não previstas em Lei.

Art. 9º. No Anexo I desta Lei, consta a matricula nº 21.689.

Art. 10. O Croqui da localização do imóvel estão no Anexo II desta Lei.

Art. 11. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 12. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

LEI Nº 2.387, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Autoriza o Poder Executivo a firmar Termos de Convênios com o ***INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO – IFMT*** *e* ***FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO – FUNEMT****, doravante denominada simplesmente* ***UNEMAT,*** *e dá outras providências".*

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a firmar Termos de Convênios, conforme o regramento do Art. 116 da Lei Federal nº 8.666/1993, com as seguintes personalidades jurídicas:

I - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, doravante denominado **IFMT**, instituída nos termos da Lei Federal nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, inscrita no CNPJ sob o nº 10.784.782/0001-50, com sede na Avenida Senador Filinto Muller, nº 953, Bairro Duque de Caxias, CEP: 78.043-400, cidade de Cuiabá/MT; e

II – Fundação Universidade do Estado de Mato Grosso – FUNEMT, doravante denominada **UNEMAT,** inscrita no CNPJ sob o nº 01.367.770/0001-30, sediada na Avenida Tancredo Neves, nº 1.095, Bairro Cavalhada, cidade de Cáceres/MT.

Art. 2º. O objetivo dos Termos de Convênios citado no Art. 1º desta Lei são desenvolver programa de mútua cooperação e intercâmbio acadêmico, científico e cultural, envolvendo áreas de interesse mútuo.

Art. 3º. Para a execução desta Lei, fica o Poder Executivo autorizado a disponibilizar equipe técnica, espaço físico e recursos financeiros para execução do Plano de Trabalho dos Termos de Convênios.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

LEI Nº 2.388, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Especial no orçamento vigente no valor de até R$ 50,00 (cinquenta reais), e dá outras providências".

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1°. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a realizar alterações nos anexos da Lei Municipal nº 2.160/2017 que trata do Plano Plurianual, na Lei Municipal nº 2.350/2019, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias, e na Lei Municipal nº 2.351/2019, que trata do orçamento para o exercício financeiro de 2020, incluindo nos elementos de despesas e nas naturezas das despesas a seguir detalhadas:

I. Crédito Adicional Especial nos termos do Art. 41, Inciso II, da Lei Federal n. 4.320, de 17 de março de 1964, no valor de até R$ 50,00 (cinquenta reais), à seguinte rubrica orçamentária:

DOTAÇÃO ESPECIAL

05.	Secretaria Municipal de Administração
05.001.	Secretaria Municipal de Administração
05.001.04.	Administração
05.001.04.122.	Administração Geral
05.001.04.122.0100.	Gestão Administrativa
05.001.04.122.0100.20011.	Manutenção e Encargos com a Secretaria de Administração
33.91.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica **R$ 50,00**

Fonte 0.1.00.000000 - Recursos Ordinários

Art. 2º. Para fazer face ao crédito autorizado no Artigo anterior desta Lei, serão utilizados o recurso proveniente de anulação parcial de dotação orçamentária vigente, de acordo com o previsto no Art. 43, Parágrafo 1º, Inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, recurso no montante de até R$ 50,00 (cinquenta reais), ao código:

DOTAÇÃO A SER REDUZIDA

05.	Secretaria Municipal de Administração
05.001.	Secretaria Municipal de Administração
05.001.04.	Administração
05.001.04.122.	Administração Geral
05.001.04.122.0100.	Gestão Administrativa
05.001.04.122.0100.20011.	Manutenção e Encargos com a Secretaria de Administração
33.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica **R$ 50,00**

Fonte 0.1.00.000000 - Recursos Ordinários

Art. 3º. Esta Lei será regulamentada através de Decreto Municipal emitido pelo Poder Executivo no que diz respeito a abertura do Crédito Adicional Especial.

Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 126**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

LEI Nº 2.389, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Dispõe sobre a criação da Escola Municipal de Educação Básica 15 de Outubro no Bairro Jardim II, e dá outras providências".

O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica criada a "Escola Municipal de Educação Básica 15 de Outubro" localizada na Avenida das Araras, Esquina com a Avenida das Garças, Quadra I, nº 1.356 N, Bairro Jardim II, Município de Nova Mutum – MT.

Parágrafo único – A Escola criada pela presente Lei integrará ao Sistema Municipal de Ensino.

Art. 2º. As despesas decorrentes do funcionamento e manutenção da referida Escola ora criada por esta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias do Município no exercício financeiro de 2020 e nos subsequentes.

Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

LEI COMPLEMENTAR Nº 204, DE 23 DE MARÇO DE 2020.

"Altera o Anexo I, Tabelas I, II e III, da Lei Complementar Municipal n° 076, de 12 de julho de 2011, e dá outras providências".

1- O Sr. **Adriano Xavier Pivetta,** Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Constituição Federal e pela Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º. Fica alterado o Anexo I, Tabela I da Lei Complementar Municipal n° 076, de 12 de julho de 2011, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Salários, dos Servidores Municipais de Nova Mutum, aumentando 01 (uma) vaga para o cargo de Psicólogo 40h, 04 (quatro) vagas para o cargo de Cuidados Social de Crianças, Adolescentes e Jovens 40h, 05 (cinco) vagas para o cargo de Motorista de Caminhão 40h e 10 (dez) vagas para o cargo de Médico 40h, deste modo, passando a compor as vagas da seguinte forma:

TABELA I - CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO

Requisito de Acesso	Cod. Salário	Lotacionograma	Cargo /Função	Carga Horária Semanal	Vencimento
Alfabetizado	CE 08	34	Motorista de Caminhão	40 h	R$ 1.969,44
Nível Médio	CE 14	14	Cuidador Social de Crianças, Adolescentes e Jovens	40 h	R$2.607,31
Nível Superior	CE 19	14	Psicólogo	40 h	R$4.451,74
Nível Superior	CE 31	30	Médico	40 h	R$15.171,83

Art. 2º. Fica alterado o Anexo I, Tabela II da Lei Complementar Municipal n° 076, de 12 de julho de 2011, aumentando 35 (trinta e cinco) vagas para o cargo de Professor Ed. Básica – Nível Superior – Pedagogia, desta maneira, passando a compor as vagas da seguinte forma:

TABELA II – CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO – PCCS MAGISTÉRIO

Requisito de Acesso	Cod. Salário	Lotacionograma	Cargo /Função	Carga Horária Semanal	Vencimento
Nível Superior - Graduação	PE	330	Professor Ed. Básica – Nível Superior - Pedagogia	30 h	R$3.346,66

Art. 3º. Fica alterado o Anexo I, Tabela III da Lei Complementar Municipal n° 076, de 12 de julho de 2011, aumentando 03 (três) vagas para o cargo de Encarregado de Departamento 40 h e 02 (duas) vagas para o cargo de Coordenador de Departamento 40 h, desta forma, passando a compor as vagas da seguinte maneira:

TABELA III – QUADRO DE CARGOS EM COMISSÃO

Requisito de Acesso	Cod. Salário	Lotacionograma	Cargo /Função	Carga Horária Semanal	Vencimento
Portaria de nomeação	CC 11	42	Coordenador de Departamento	40 h	R$4.463,47
Portaria de nomeação	CC 13	22	Encarregado de Departamento	40 h	R$2.842,99

Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º. Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de março de 2020.

Adriano Xavier Pivetta
Prefeito

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 127**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL nº 029/2020 – REGISTRO DE PREÇOS Objeto: **contratação de empresa para fornecimento de serviços gráficos**. Tipo: Menor preço por item - Data de Abertura: 07 de abril de 2020. HORÁRIO:08h00min - LOCAL: Av. Mutum, n º 1.250 N, Jardim das Orquídeas, N. Mutum – MT. **Poderão participar do certame somente pessoas jurídicas sob a condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.** Anexos: Deverá ser retirado pelo site: http://www.novamutum.mt.gov.br/publicacoes/licitacoes; e-mail carmen.licitacao@novamutum.mt.gov.br, ou pelo telefone ** 65 3308 5400. Nova Mutum – MT, 25 de março de 2020.

Sérgio Vítor Alves Rodrigues – Pregoeiro

AVISO DE RESULTADO da Tomada de preço para obras, serviços de engenharia ou materiais para obras/manutenção Nº 005/2020. O Município de torna público o resultado do Julgamento da licitação supramencionada, julgada no dia 20 de Março 2020, com início às 08:00, tendo como objeto **contratação de empresa para execução de reforma e ampliação do CMEII - Recanto dos Encantos, conforme planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e memorial descritivo que compõe o projeto básico,** da qual foi vencedora a empresa: Item 165461, **MT SERVIÇOS E CONSTRUCAO CIVIL EIRELI EPP** inscrita no CNPJ sob o número 14.952.461/0001 - 79 no valor de **R$ 349.040,92**. NOVA MUTUM - MT, 25 de Março de 2020.

Rogério Cristóvão da Silva
Presidente da CPL

PORTARIA

PORTARIA SAD Nº 199/2020.

Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de Março de 2020.

"Nomeia os Srs. ***Jussara da Aparecida Crinxenowisck, Danielle Tommasini, Sônia Maria de Ávila, Luciane Mayer, Juliana Durcelina Da Silva, Plínio Macedo Rodrigues, Luana de Castro, Bruna Tommasini, Marlene Bueno de Camargo, Ana Cristina Horst, Marcelo Rodrigo Bragatti, Alessandro Narciso da Silva, Nadea Rodrigues Fernandes, Ana Flavia Gomes Bezerra, Erick Cristian da Silva, Raqueli Criz Becker, Jacira Silveiro Freire,*** *como fiscais de atas de registro de preços e dá outras providências".*

De acordo com as atribuições que são conferidas ao cargo de Secretário de Administração do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, determinada pelo Art. 2º do Decreto Municipal nº 065, de 13 de julho de 2018 e Portaria n° 157 de 1° de Novembro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear os servidores:

Secretaria de Educação e Cultura: **Jussara da Aparecida Crinxenowisck** – Matrícula 5522 e **Danielle Tommasini**, Matrícula 8753; Secretaria de Saúde: **Sônia Maria de Ávila**, Matrícula: 5172 e **Luciane Mayer**, Matrícula: 5177; Secretaria de Obras: **Juliana Durcelina Da Silva** – Matrícula 7467.1 e **Plínio Macedo Rodrigues** Matrícula 438.1; Secretaria de Indústria e Comércio: **Luana de Castro**, Matrícula 9183.1 e **Bruna Tommasini** – Matrícula 9063; Secretaria Municipal de Assistência Social: **Marlene Bueno de Camargo**, Matrícula 1421 e **Ana Cristina Horst**, Matrícula 5257; Secretaria de Esportes e Lazer: **Marcelo Rodrigo Bragatti** - Matrícula: 5246.1 e **Alessandro Narciso da Silva** - Matrícula 7950; Secretaria de Planejamento e Assuntos Estratégicos, **Nadea Rodrigues Fernandes** - Mat 8011 e **Ana Flavia Gomes Bezerra** - Mat. 7477; Secretaria de Administração: **Erick Cristian da Silva**, Matrícula 5250 e **Raqueli Criz Becker** - Matrícula 7438; Secretaria de Finanças e Orçamento: **Jacira Silveiro Freire** - Matrícula 749, com efeitos retroativos a partir de 20 de março de 2020, para fiscalização da **registro de preços para futura e eventual aquisição de lanches, bebidas e polpas de frutas para atender as Secretarias Municipais e suas unidades - Pregão Presencial nº 020/2020 – Atas de Registros de Preços nº 046, 047, 048 e 049/2020.**

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e afixe-se.

Roberto Bento Hilário
Secretário de Administração

PORTARIA SAD Nº 200/2020.

Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 23 de Março de 2020.

"Nomeia os Srs. ***Rudney Rodrigues Vunjão e Elton Bryan de Sousa Soares****, como fiscais de atas de registro de preços e dá outras providências".*

De acordo com as atribuições que são conferidas ao cargo de Secretário de Administração do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, determinada pelo Art. 2º do Decreto Municipal nº 065, de 13 de julho de 2018 e Portaria n° 157 de 1° de Novembro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear os servidores: **Rudney Rodrigues Vunjão**, Matrícula nº 5324 e **Elton Bryan de Sousa Soares**, Matrícula 8455, com efeitos retroativos a partir de 20 de março de 2020, para fiscalização da **registro de preços para futura e eventual aquisição de medicamentos, materiais hospitalares e fórmulas nutricionais**, através de licitação na modalidade de - Pregão Presencial nº 024/2020 – **Atas de Registros de Preços nº 054, 055, 056, 057 e 058/2020.**

Art. 2º. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e afixe-se.

Roberto Bento Hilário
Secretário de Administração

PORTARIA SAD N.º 201/2020.

Nova Mutum, Estado do Mato Grosso em 23 de Março de 2020

"Retira Gratificação concedida a Servidora ***Juciane de Lima Kanieski*** *e dá outras providências".*

De acordo com as atribuições que são conferidas ao cargo de Secretário de Administração do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, determinada pelo Art. 2º do Decreto Municipal nº 065, de 13 de julho de 2018 e Portaria n° 157 de 1° de Novembro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Retirar 04 (Quatro) UV's (unidades de valor), concedidas a Servidora **Juciane de Lima Kanieski,** através da portaria n° 550/2014 de 03 de Novembro de 2014.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor com seus efeitos retroativos na data de 1° de Março de 2020, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Roberto Bento Hilario
Secretário Municipal de Administração

Anke Helga Schwabe
Secretária Municipal de Saúde

PORTARIA SAD Nº 202/2020.

Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 25 de março de 2020.

"Nomeia a Sra ***Luciane Mayer,*** *como fiscal de contratos e dá outras providências".*

De acordo com as atribuições que são conferidas ao cargo de Secretário de Administração do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, determinada pelo Art. 2º do Decreto Municipal nº 065, de 13 de julho de 2018 e Portaria n° 157 de 1° de Novembro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear a Servidora Sra. **Luciane Mayer,** matrícula n° 5177, por tempo indeterminado, a partir de 25 de março de 2020, para fiscalização da **aquisição de respiradores pulmonares para atender as necessidades emergenciais em decorrência da infecção humana pelo novo corona vírus (COVID 19) – CONTRATO Nº 044/2020.**

Art. 2º. Na ausência do servidor nomeado conforme Art. 1°, fica nomeado o Sr. **Anderson Lins Ferreira Formighieri**, Matrícula n° 7811, responsável pelo acompanhamento e fiscalização.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e afixe-se.

Roberto Bento Hilário
Secretário de Administração

PORTARIA SAD Nº 203/2020.

Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 25 de março de 2020.

"Nomeia o Sr ***Adailton Rogerio De Oliveira Aires****, como fiscal de contratos e dá outras providências".*

De acordo com as atribuições que são conferidas ao cargo de Secretário de Administração do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, determinada pelo Art. 2º do Decreto Municipal nº 065, de 13 de julho de 2018 e Portaria n° 157 de 1° de Novembro de 2019;

RESOLVE:

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 128**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Art. 1º. Nomear o Servidor Sr. ***Adailton Rogerio De Oliveira Aires,*** matrícula n° 8900, por tempo indeterminado, a partir de 25 de março de 2020, para fiscalização da **contratação de empresa para execução de reforma e ampliação do CMEII - Recanto dos Encantos, conforme planilha orçamentária, cronograma físico-financeiro e memorial descritivo que compõe o projeto básico. – CONTRATO Nº 045/2020.**

Art. 2º. Na ausência do servidor nomeado conforme art. 1°, fica nomeado o Sr. **Guilherme Luiz Ewald**, matrícula n° 9355, responsável pelo acompanhamento e fiscalização.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e afixe-se.

Roberto Bento Hilário
Secretário de Administração

PORTARIA SAD Nº 204/2020.

Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 25 de março de 2020.

"Nomeia o Sr ***Felipe Mistrello Volpato,****, como fiscal de contratos e dá outras providências".*

De acordo com as atribuições que são conferidas ao cargo de Secretário de Administração do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, determinada pelo Art. 2º do Decreto Municipal nº 065, de 13 de julho de 2018 e Portaria n° 157 de 1° de Novembro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º. Nomear o Servidor Sr. ***Felipe Mistrello Volpato,*** matrícula n° 6143, por tempo indeterminado, com efeitos retroativos a partir de 20 de março de 2020, para fiscalização da **execução de drenagem para transposição de talvegues – bueiro duplo tubular de concreto – diâmetro de 80 cm, na estrada municipal NMT – 179, Assentamento Pontal do Marape, área Rural de Nova Mutum-MT. – CONTRATO Nº 043/2020.**

Art. 2º. Na ausência do servidor nomeado conforme Art. 1°, fica nomeado o Sr. **César Luiz Sari Araújo**, Matrícula n° 6286, responsável pelo acompanhamento e fiscalização.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 4º. Revogam-se as disposições em contrário.

Registre-se e afixe-se.

Roberto Bento Hilário
Secretário de Administração

PORTARIA SAD N.º 205/2020

Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, em 25 de Março de 2020

Ratifica Férias aos Servidores que menciona e dá outras providências".

De acordo com as atribuições que são conferidas ao cargo de Secretário de Administração do Município de Nova Mutum, Estado de Mato Grosso, determinada pelo Art. 2º do Decreto Municipal nº 065, de 13 de julho de 2018 e Portaria n° 157 de 1° de Novembro de 2019;

RESOLVE:

Art. 1º Ratifica férias concedidas aos servidores que menciona conforme relacionado abaixo:

Março/2020:

SERVIDOR	CARGO	PER. AQUISITIVO	DATA INICIAL	DATA FINAL
AIMEE BRASIL DE SOUZA MIRANDA	37 - MEDICO - 40 HORAS	22/07/2019 - 31/03/2020	02/03/20	16/03/20
ALEXANDRE DALTON PREUSS	82 - ZOOTECNISTA - 40 HORAS	31/12/2018 - 30/12/2019	02/03/20	17/03/20
ANA DULCEN IASTRENSKI DOS SANTOS	5 - AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	19/02/2019 - 18/02/2020	06/03/20	20/03/20
ANDREIA DALA RIVA DE MORAIS	118 - PROFESSOR PEDAGOGIA 30 H	01/01/2019 - 31/12/2019	16/03/20	31/03/20
ANDRESSA PIRES MOREIRA	3 - AGENTE ADMINISTRATIVO I	01/10/2018 - 30/09/2019	17/03/20	31/03/20
ANDRESSA PIRES MOREIRA	3 - AGENTE ADMINISTRATIVO I	01/10/2017 - 30/09/2018	03/03/20	16/03/20
ANGELICA CONTI ROSSETO	75 - AGENTES COMUNITARIOS(AS) DE SAUDE	19/08/2019 - 29/02/2020	02/03/20	16/03/20
ANTONIO LUIZ DE LIMA	75 - AGENTES COMUNITARIOS(AS) DE SAUDE	22/04/2018 - 21/04/2019	02/03/20	31/03/20
ANTONIO OTALIVIO DE MOURA	117 - PROFESSORPEDAGOGIA 20 H	01/01/2019 - 31/12/2019	09/03/20	24/03/20
ANTONIO OTALIVIO DE MOURA	117 - PROFESSORPEDAGOGIA 20 H	01/01/2019 - 31/12/2019	09/03/20	24/03/20
ARCELINO SANTOS DE OLIVEIRA	55 - RECOLHEDOR DE LIXO	01/05/2018 - 30/04/2019	02/03/20	16/03/20
CELIA REGINA COSTA	205 - SUPERVISOR DE TESOURARIA	01/07/2017 - 30/06/2018	11/03/20	25/03/20
CELIA REGINA FACCIO	80 - TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	24/03/2018 - 23/03/2019	02/03/20	16/03/20
CLAUDIA CRISTHIANE DA SILVA	96 - AGENTE DE FISCALIZACAO TRIBUTARIA	16/03/2019 - 15/03/2020	17/03/20	31/03/20
DAIANE APARECIDA MELO DOS SANTOS	23 - ENFERMEIRO (A) - 40 HORAS	06/03/2018 - 05/03/2019	02/03/20	16/03/20
DANIELE WOLFF SANTIN	53 - PSICOLOGO(A) - 40 HORAS	23/02/2018 - 22/02/2019	02/03/20	16/03/20
DEIGENICE PEREIRA DE ALMEIDA	80 - TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	21/06/2018 - 20/06/2019	16/03/20	30/03/20
DIVANILDO DE ARRUDA GROSSKLAUS	80 - TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	04/04/2018 - 03/04/2019	02/03/20	16/03/20
EDNA RODRIGUES DE LIMA	81 - TECNICO(A) EM LABORATORIO	11/04/2018 - 10/04/2019	02/03/20	16/03/20
ELIZANDRA CIVALSCI COSTA	71 - COORDENADOR(A) DE SECRETARIA	15/02/2019 - 14/02/2020	02/03/20	16/03/20
FABIANE APARECIDA MARCELINO	117 - PROFESSORPEDAGOGIA 20 H	01/01/2019 - 31/12/2019	02/03/20	16/03/20
FABIANE APARECIDA MARCELINO	117 - PROFESSORPEDAGOGIA 20 H	01/01/2018 - 31/12/2018	02/03/20	16/03/20
GABRIEL ANDREI RODRIGUES CAMELIER	88 - DENTISTA/ODONTOLOGO - 40 HORAS	11/02/2019 - 10/02/2020	02/03/20	31/03/20
GERALDO JUNIOR DE SOUZA VALEJOS	4 - AGENTE ADMINISTRATIVO II	18/03/2018 - 17/03/2019	09/03/20	23/03/20
GESSE DE JESUS SANTOS	5 - AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	27/04/2018 - 26/04/2019	02/03/20	16/03/20
ILECIO TRESEL PESTANA	5 - AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	21/07/2018 - 20/07/2019	16/03/20	30/03/20
JOAREZ DA SILVA RAMOS	31 - GUARDA MUNICIPAL DE PATRIMONIO	01/03/2018 - 28/02/2019	02/03/20	31/03/20
JULIANA SCHIRMER	16 - BIOQUIMICO (A) - 40 HORAS	06/03/2018 - 05/03/2019	04/03/20	18/03/20
JULIO CEZAR RODRIGUES DA SILVA	31 - GUARDA MUNICIPAL DE PATRIMONIO	12/08/2018 - 11/08/2019	02/03/20	31/03/20
JUNILSA ALMEIDA COSTA	71 - COORDENADOR(A) DE SECRETARIA	21/02/2019 - 20/02/2020	04/03/20	18/03/20
KARLA ROZEANA BAU ZARTH	4 - AGENTE ADMINISTRATIVO II	11/08/2019 - 31/03/2020	02/03/20	16/03/20
LEILA SIMONI RAIMUNDI	23 - ENFERMEIRO (A) - 40 HORAS	01/03/2018 - 28/02/2019	16/03/20	30/03/20
LEONICE GUTIERRES	74 - ENCARREGADO DE DEPARTAMENTO	22/08/2018 - 21/08/2019	02/03/20	16/03/20
LESLIANE MARQUES SANTANA	39 - MONITOR DE CRECHE	01/01/2019 - 31/12/2019	10/03/20	24/03/20
LUCIVANI BORSATTO DA SILVA	126 - PROFESSORMATEMATICA 20 H	01/01/2019 - 31/12/2019	16/03/20	30/03/20
MARCIA FREY	71 - COORDENADOR(A) DE SECRETARIA	16/03/2018 - 15/03/2019	02/03/20	16/03/20
MARIA MORAES DA SILVA	75 - AGENTES COMUNITARIOS(AS) DE SAUDE	01/10/2018 - 30/09/2019	02/03/20	31/03/20
MARINA PEREIRA DA SILVA	5 - AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	01/09/2019 - 29/02/2020	02/03/20	16/03/20
NARDINHO MARTINS DA SILVA	5 - AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS	01/04/2018 - 31/03/2019	02/03/20	31/03/20
ROBERTO TAVEIRA	53 - PSICOLOGO(A) - 40 HORAS	01/06/2018 - 31/05/2019	16/03/20	30/03/20
ROGER APARECIDO DA SILVA	41 - MOTORISTA	15/03/2019 - 14/03/2020	02/03/20	31/03/20
ROSANGELA APARECIDA CARDOSO	75 - AGENTES COMUNITARIOS(AS) DE SAUDE	03/06/2018 - 02/06/2019	02/03/20	31/03/20
ROZENE MACIEL MACEDO	80 - TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	11/07/2018 - 10/07/2019	05/03/20	19/03/20
SERGIO MOREIRA GOMES	43 - MOTORISTA DE VEICULOS ESPECIAIS	28/04/2018 - 27/04/2019	02/03/20	31/03/20
VALDECIR ANTONIO SMANIOTTO	111 - SUBSECRETARIO(A) MUNICIPAL	12/08/2017 - 11/08/2018	02/03/20	31/03/20
VALDEMIR PEREIRA	72 - COORDENADOR(A)	22/07/2019 - 31/03/2020	16/03/20	30/03/20

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 129**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

	DE DEPARTAMENTO			
VANESSA KITAGAWA AMARAL ADIERS	26 - FISCAL DE OBRAS E POSTURA	03/08/2018 - 02/08/2019	02/03/20	31/03/20
WALTER RODRIGUES DE SOUZA JUNIOR	71 - COORDENADOR(A) DE SECRETARIA	01/03/2019 - 29/02/2020	02/03/20	31/03/20
WELLINGTON DE SOUZA SILVA	80 - TECNICO (A) DE ENFERMAGEM	11/07/2018 - 10/07/2019	16/03/20	30/03/20
ZENILDA DIAS DE MIRANDA DOMINGUES	75 - AGENTES COMUNITARIOS(AS) DE SAUDE	01/02/2019 - 31/01/2020	02/03/20	31/03/20

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data com seus efeitos retroativos à data de início das férias, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e cumpra-se.

Roberto Bento Hilario
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO HORIZONTE DO NORTE

LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL SRP 002/2020
Processo Administrativo 006/2020

A **Prefeitura Municipal de Novo Horizonte do Norte – MT**, através do pregoeiro e equipe de apoio, torna público aos interessados que o processo licitatório Pregão Presencial para registro de preços 002/2020 **– *Direcionada exclusivamente a MPEs***. **Objeto: Registro de preços para futura e eventual prestação de serviços de avaliações e sessões de terapia ocupacional, através de pessoa jurídica** conforme especificado no anexo I – Termo de referência do edital, onde não acudiram empresas interessados no certame sendo o mesmo declarado **DESERTO.** Maiores informações poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal de Novo Horizonte do Norte, através do e-mail licitanovohorizontedonorte@gmail.com, telefone 66 3559 1193 e disponível também no portal da transparência deste município no endereço eletrônico http://www.novohorizontedonorte.mt.gov.br.

Novo Horizonte do Norte-MT, 25 de março de 2020.

JULIANO GAMBA
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA

ATO

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 129/2019.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAÍTA – MT.

CONTRATADA: ELETRICA RADIANTE MATERIAIS ELETRICOS LTDA – EPP

Do Aditivo

Cláusula Primeira: Altera a cláusula Quinta 5.1.1 do instrumento contratual firmado, a qual passará a ter a seguinte redação:

Cláusula Quinta: Prorroga a Vigência de execução do item nº 05 em mais 30 (trinta) dias, contados a partir do dia 13/03/2020 até 12/04/2020.

ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	PRAZO DE EXECUÇÃO/ADITIVO (30) DIAS
05	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA MELHORIAS DE ILUMINAÇÃO NA PRAÇA CENTRAL ENTRE A VIA 2 E A RUA ORLANDO PETROFEZA, COM ÁREA TOTAL DE APROXIMADAMENTE 19.000,00 M2, CONFORME PROJETOS ELÉTRICOS.	90 DIAS/ATÉ 12/04/2020

PARANAÍTA/MT, 13/03/2020.

DECRETO MUNICIPAL Nº. 125/2020.

SÚMULA: "DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

ANTONIO DOMINGO RUFATTO, Prefeito Municipal de Paranaita, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

Considerando os Decretos Municipais de enfrentamento de Emergência na Saúde Pública decorrente do COVID19;

DECRETA:

Art. 1º - Fica DESIGNADO os seguintes servidores, para atuarem como FISCAL SANITÁRIO:

1- REGINALDO JOSÉ DE OLIVEIRA
2- ROBERTO DA SILVA
3- PIASA DE SOUZA
4- VALTEMIR DE SOUZA
5- HELY JOSE DE PAULA
6- MANOEL JOAQUIM CRESPO HERNANDES
7- VALDINEI MAKOHIN DO NASCIMENTO
8- PAULO HENRIQUE SILVEIRA CORREA
9- ERICO HELMUT MAUKAT
10- LUIZ RICARDO BIAZOTO
11- NIVALDO DE ALMEIDA COSTA
12- SERGIO RODRIGUES
13 JULIARD DOS REIS
14- CLEONICE DOS SANTOS CHAVES
15- SALETE FERREIRA
16- ROSIMARA ALVES DA COSTA
17- LUCIANA APARECIDA CAMARGO
18- ELIZEU MARTINS DE SOUZA
19- JALISON CAIO CEZAR CRUZ
20- JOIRÇO DA SILVA
21- MARCOS AUGUSTO FRANCO
22- ARLAN DIAS LEITE
23- CLAUDECIR PEREIRA DE LIMA
24- MICHAEL FERREIRA SILVA
25-ADRIANO VALMIR DE OLIVEIRA SILVA
26- ELVIS PEDROSO
27- RONIVALDO MARQUES PINTO
28- MARCIO DA COSTA BRITZKE

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação e/ou afixação, revogando-se as disposições em contrário.

Paranaíta - MT, em 24 de março de 2020.

ANTONIO DOMINGO RUFATTO
Prefeito de Paranaíta/MT

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 054/2020
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 004/2020

A Prefeitura Municipal de Paranaíta/MT, através da sua Pregoeira nomeada pelo Decreto Municipal nº. 034/2020, torna público que estará realizando Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico nº. **004/2020**, regido pela Lei nº. 10.520/2002, no Decreto Federal nº 10.204/19, pelo Decreto Municipal nº. 153/2009 e Decreto Municipal nº. 837/2011, subsidiada pela Lei nº. 8.666/1993. **Objeto: Registro de preço para futura e eventual aquisição de Insumos para a distribuição gratuita a população, suprir as necessidades das unidades básicas de saúde e Hospital Municipal de Paranaíta – MT**. **Início da Sessão: dia 08/04/2020 - Horário: 09h00 horas (Horário de Brasília). Credenciamento/Acolhimento das propostas eletrônicas: das 13h00min do dia 25/03/2020 às 07h00m do dia 08/04/2020**, com a BLL através do site www.bllcompras.org.br. Retirada do Edital na Prefeitura, no site: www.paranaita.mt.gov.br e no site www.bllcompras.org.br, informações pelo telefone: (66) 3563-2700/3563-2723, Local: Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Paranaíta, situada a Rua Alceu Rossi, s/ nº. Centro, Paranaíta/MT, CEP: 78.590-000 e também pelo suporte da BLL (41) 3097-4623.

Paranaíta/MT, 25 de Março de 2020.

Taloana Garcia Eulampio
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANATINGA

Aviso de Licitação Deserta - Pregão Presencial 12/2020
EDITAL 12/2020 – CHAMADA PÚBLICA 01 - AGRICULTURA FAMILIAR

1ª REPUBLICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Paranatinga, através do através do Presidente **Devenilson da Silva**, nomeado pela portaria 024/2020, torna publico que realizará licitação na modalidade **CHAMADA PUBLICA – REGISTRO DE PREÇOS** do tipo "**MENOR PREÇO POR ITEM",** regido pela Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, subsidiariamente à Lei nº 8.666/93 (e suas alterações posteriores), Lei nº 11.947/2009 e Resolução/FNDE/CD nº. 26, de 17 de junho de 2013, Instrução Normativa nº. 002/2009/GS/SEDUC/M, Decreto Municipal nº 1005/2014, Decreto 1452/2018 e Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006 que Institui o Estatuto Nacional da ME da EPP. Objeto: Constitui objeto do presente Edital o Registro de Preços para Futura e Eventual **Aquisição de Produtos da Agricultura Familiar e Empreendedor Familiar**

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 130
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Rural, para atender os alunos matriculados nas Escolas Municipais de Ensino Fundamental, Escolas de Educação Infantil e Indígena do Município de Paranatinga – MT, conforme especificações constantes no Edital e seus Anexos, que são partes integrantes do presente Instrumento Convocatório. Data de abertura **15/04/2020**, quarta-feira **às 08:00 h (Horário Local).** O Edital e os seus Anexos poderão ser retirados no site da Prefeitura **www.paranatinga.mt.gov.br** ou na sede da Prefeitura Municipal de Paranatinga - MT, Sito Av. Brasil, nº 1900 – Centro, mais Informações pelo e-mail: **edital.ptga@hotmail.com** ou Telefone 66 3573-1329/1756. Horário de atendimento é de segunda a sexta-feira das **07 às 11h (Horário Local)**. Em 25 de março de 2020. Pregoeiro Devenilson da Silva.

Resultado de Licitação - Pregão Presencial 09/2020

A Prefeitura Municipal de Paranatinga – MT, através do Pregoeiro **Devenilson da Silva,** nomeado pela **Portaria 025/2020**, torna público para conhecimento dos interessados o resultado da Licitação pela modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 09/2020**, regido pela lei 10.520/2002 e pelo Decreto Municipal n°1.005/2014, subsidiada pela Lei 8.666/93, tendo por Objeto: Constitui o objeto da presente Licitação o Registro de Preços para Futura e Eventual **Aquisição de Materiais de Construção, Ferragens, Ferramentas e Materiais de Consumo em Geral para manutenção dos prédios públicos,** atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Saúde, Obras e Secretaria de Transportes do Município de Paranatinga - MT. Conforme especificações contidas no ANEXO I e Termo de Referência do respectivo Edital. Empresas Vencedoras.

NOME DA EMPRESA	CNPJ DA EMPRESA	VALOR TOTAL (R$)
MULTI COMERCIO DE FERRAMENTAS LTDA - EPP	14.232.071/0001-24	R$ 144.268,00
MUNDIAL CORES COMERCIO DE TINTAS LTDA - ME	15.643.225/0001-33	R$ 331.500,00
V. M. DE CARVALHO OLIVEIRA - EPP	20.724.057/0001-40	R$ 1.852.265,03
MINERACAO DASSA LTDA - ME	20.705.180/0001-14	R$ 38.998,00
MUDAR COMERCIO DE MAT.CONST.FERRAN.E EPIS	14.888.303/0001-05	R$ 347.489,95

Em 25 de março de 2020**. Pregoeiro Devenilson da Silva.**

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA

ATO

DECRETO Nº 64/2020.

"**Altera o art. 1º do Decreto nº 057/2020, que dispõe sobre a adoção de medidas temporárias e emergenciais de prevenção do contágio pelo Coronavírus (COVID-19), no âmbito do comércio e setor público do Município de Pontes e Lacerda/MT, e dá outras providências."**

ALCINO PEREIRA BARCELOS, Prefeito do Município de Pontes e Lacerda, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei; e,

CONSIDERANDO que a municipalidade foi intensamente procurada pelos comerciantes locais para dirimirem dúvidas decorrentes da aplicação das normas que delimitam o período de abertura dos seus respectivos estabelecimentos, face ao atendimento ao público e desempenho de atividades externas.

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o § 1º do art. 1º do Decreto nº 057, de 23 de março de 2020, para acrescentar o inciso I abaixo:

Art. 1º - Fica alterado o horário de atendimento ao público do comércio local do **ramo atacadista, varejista e prestadores de serviços em geral**, cuja determinação deve ser cumprida do dia 23/03/2020 a 05/04/2020, de modo que os estabelecimentos podem manter o seu funcionamento no período compreendido entre as 07:00 até as 13:00 horas, momento em que devem encerrar as atividades em relação ao atendimento ao público.

§ 1º - cabe ao proprietário de cada estabelecimento definir, dentro do espaço de tempo de 06 (seis) horas acima informado, qual melhor horário de atendimento, desde que não ultrapasse o limite definido, ficando sob a responsabilidade deste o informativo das novas medidas aos seus clientes.

I – após o termino do período destinado ao atendimento ao público, qual seja, aquele compreendido entre as 07:00 até as 13:00 horas, o mesmo poderá haver expediente interno, com vendas *online,* bem como as entregas de qualquer produto, poderão ser mantidos até o horário de encerramento normal de todas as atividades.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Pontes e Lacerda-MT, em 25 de março de 2020.

ALCINO PEREIRA BARCELOS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 065/2020.

"**Altera o art. 5º do Decreto nº 057/2020 que dispõe sobre a adoção de medidas temporárias e emergenciais de prevenção do contágio pelo Coronavírus (COVID-19), no âmbito do setor público do Município de Pontes e Lacerda/MT, e dá outras providências."**

ALCINO PEREIRA BARCELOS, Prefeito do Município de Pontes e Lacerda, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei; e,

CONSIDERANDO as medidas de reforço necessários para prevenção e enfrentamento ao Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO a necessidade de instituir normas para funcionamento no setor público, pela observância de todos os servidores públicos municipais, visando a não paralisar e inviabilizar os serviços administrativos imprescindíveis ao regular andamento dos processos em curso;

CONSIDERANDO que a municipalidade, momentaneamente, requer a colaboração de todos os servidores no intenção de não acarretar maiores prejuízos aos prestadores de serviços que requerem o percebimento de seus haveres;

CONSIDERANDO o intuito de diminuir o fluxo de cidadãos dentro do paço da Prefeitura e, consequentemente, nas ruas como um todo;

CONSIDERANDO por fim que os cidadãos não podem ficar à deriva sem ter onde buscar informações, principalmente aqueles que padecem de acesso às redes sociais.

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o art. 5º do Decreto nº 057, de 23 de março de 2020, que passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 5º - Fica mantido o horário de funcionamento das Unidades Administrativas que comportam o Paço Municipal, conforme disposto no art. 5º do Decreto nº 057, de 23 de março de 2020, ou seja, das 07:00 às 13:00 horas.

§1º - O atendimento ao público será mantido da seguinte forma:

I – deverão os servidores responsáveis pelo atendimento na portaria aconselharem os contribuintes a priorizarem o atendimento pelos meios alternativos de comunicação pelos telefones (65) 3266-2534, (65) 3266-2716 e (65) 3266-1590, WhatsApp: 65 99938-9871, e-mail: tributos@ponteselacerda.mt.gov.br.

II – ao ingressar na portaria o contibuinte deverá ser submetido a assepsia pessoal no lavabo que foi instalado na portaria para este fim.

III – deverá ser controlada a quantidade de ingresso dos contribuintes na portaria aconselhando-os a manter uma quantidade máxima de modo a evitar a aglomeração de pessoas e respeitando o limite de 1,5m de distância entre cada um.

IV – para o acesso ao paço da Prefeitura deverá ser realizada triagem por servidor que priorizará o contato via chamada interna para atender a demanda somente autorizando o ingresso de contribuinte em caso de estrita necessidade.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Pontes e Lacerda-MT, em 25 de março de 2020.

ALCINO PEREIRA BARCELOS
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 066/2020.

"**Dispõe sobre a adoção de medidas temporárias e emergenciais de prevenção do contágio pelo Coronavírus (COVID-19), no âmbito do Município de Pontes e Lacerda/MT, e dá outras providências."**

ALCINO PEREIRA BARCELOS, Prefeito do Município de Pontes e Lacerda, Estado de Mato Grosso, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei; e,

CONSIDERANDO a NOTIFICAÇÃO RECOMENDATÓRIA emanada do Douto Ministério Público desta Comarca, em 23 de março de 2020, a qual abarca medidas a serem adotadas pela Administração Pública no âmbito do Município de Pontes e Lacerda/MT, tanto na esfera pública como privada.

DECRETA:

Art. 1º - Fica delimitado o horário de fechamento do comércio local tido como essencial para que encerre suas atividades no máximo até as 20:00 horas, exceto os postos de combustíveis e farmácias.

Parágrafo Único. Para fins deste decreto, e dos demais já emitidos pela Municipalidade, são consideradas atividades essenciais:

I - estabelecimentos que comercializam alimentos, inclusive os destinados a animais;

II - postos de combustíveis;

III - estabelecimentos que comercializam insumos voltados à saúde, medicamentos e produtos de higiene, inclusive os destinados aos animais;

IV - estabelecimentos que comercializam equipamentos de proteção individual;

V - estabelecimentos médico-hospitalares voltados aos cuidados de pessoas enfermas em estado grave e/ou urgente.

Art. 2º – Reforçar em caráter geral a recomendação a todos os munícipes para que não realizem reuniões presenciais, em locais fechados, adotando-se, naqueles casos estritamente necessários, que estas sejam em locais abertos, ou preferencialmente que se utilize mecanismos virtuais (internet).

§1º - a recomendação do *caput* se estende às reuniões de grupos, em especial em comércios e logradouros públicos.

§ 2º - inclui-se como aspecto de reuniões as festas e comemorações particulares com aglomerações de pessoas, com exceção daquelas que englobam o núcleo familiar (pessoas que moram na mesma casa).

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 131**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Art. 3° - Fica determinada a imediata suspensão das feiras livres de qualquer espécie, independente de serem destinadas ao comércio de gêneros alimentícios.

Art. 4º - Indica aos comerciantes que promovam incentivo aos clientes para que utilizem produtos de assepsia/higiene dentro dos estabelecimentos enquanto permanecerem em compras, os quais devem ser disponibilizados pelos empresários gratuitamente.

Art. 5° - Enfatiza recomendação ao comércio que implante equipamentos de proteção individual aos funcionários/empregados/colaboradores e reforce a atenção para que estes efetivamente usem produtos para higienização pessoal a serem disponibilizados gratuitamente nos locais de trabalho.

Art. 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Pontes e Lacerda-MT, em 25 de março de 2020.

ALCINO PEREIRA BARCELOS
Prefeito Municipal

DEMONSTRAÇÃO CONTÁBIL E FINANCEIRA

EXTRATO DE CONTRATO/ MARÇO/2020

CONTRATO Nº. 020/2020
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA
CONTRATADA: EMPRESA CONSTRUTORA K K EIRELI
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REPAROS EM ALVENARIA, HIDRÁULICA E ELÉTRICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DESCRITOS NOS TERMOS DE REFERÊNCIAS Nº. 06/016/2019 E Nº. 06/017/2019 E DEMAIS DOCUMENTOS PERTINENTES AO **PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº. 030/2019,** QUE PASSAM A INTEGRAR O PRESENTE CONTRATO, INDEPENDENTEMENTE DE TRANSCRIÇÃO.
DISP. GERAIS: PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº. 030/2019
VALOR: R$ 4.660,50
DATA: 12/03/2020
VIGÊNCIA:31/12/2020

EXTRATO DE CONTRATO/ MARÇO/2020

CONTRATO Nº. 021/2020
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA
CONTRATADA: EMPRESA CONSTRUTORA K K EIRELI
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REPAROS EM ALVENARIA, HIDRÁULICA E ELÉTRICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS DESCRITOS NOS TERMOS DE REFERÊNCIAS Nº. 06/016/2019 E Nº. 06/017/2019 E DEMAIS DOCUMENTOS PERTINENTES AO **PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº. 030/2019,** QUE PASSAM A INTEGRAR O PRESENTE CONTRATO, INDEPENDENTEMENTE DE TRANSCRIÇÃO.
DISP. GERAIS: PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS Nº. 030/2019
VALOR: R$ 95.330,00
DATA: 12/03/2020
VIGÊNCIA:31/12/2020

EXTRATO DE CONTRATO/ MARÇO/2020

CONTRATO Nº. 022/2020
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA
CONTRATADA: EMPRESA AMERICAN LIFE COMPANHIA DE SEGUROS
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RC TRANSPORTADOR DE PASSAGEIROS MUNICIPAIS OU INTERMUNICIPAIS, VISANDO ASSEGURAR OS PACIENTES/PASSAGEIROS QUE DIARIAMENTE TENDE A SE DESLOCAR NO VEÍCULO ÔNIBUS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA Nº. 07/045/2020 E DEMAIS DOCUMENTOS QUE COMPÕEM O PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 016/2020 QUE INTEGRAM O PRESENTE INSTRUMENTO, INDEPENDENTE DE SUA TRANSCRIÇÃO.
DISP. GERAIS: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 016/2020
VALOR: R$ 1.888,75
DATA: 12/03/2020
VIGÊNCIA:12/03/2021

EXTRATO DE CONTRATO/ MARÇO/2020

CONTRATO Nº. 023/2020
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTES E LACERDA
CONTRATADA: EMPRESA DYMAK MÁQUINAS RODOVIÁRIAS LTDA
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) MOTONIVELADORA, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA Nº. 11/011/2020 OBJETO DO PROCESSO DE ADESÃO Nº. 013/2020, ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 026/2019, ADVINDA DO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2019, REALIZADO PELA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RIRA DO TRIVELATO/MT E DEMAIS DOCUMENTOS QUE INTEGRAM O PRESENTE INSTRUMENTO, INDEPENDENTEMENTE DE SUA TRANSCRIÇÃO, BEM COMO NO EDITAL DO PREGÃO.
DISP. GERAIS: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2019
VALOR: R$ 685.000,00
DATA: 18/03/2020
VIGÊNCIA: 18/06/2020

LICITAÇÃO

AVISO PREGÃO PRESENCIAL N.023/2020 – PMPL
REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO N.044/2020

PREGÃO Nº. 023/2020. Regido pela Lei nº. 10.520/2002 e pelo Decreto nº. 137/2014. Subsidiariamente, pela Lei 8.666/1993.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO, EQUIPAMENTOS, ROCADEIRA MULTIFUNCIONAL, APARADOR DE CERCA VIVA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA E MEIO AMBIENTE.

CREDENCIAMENTO: das 07h30 às 08h do dia 13 de abril 2020.
INICIO DA SESSÃO: às 08h do dia 13 de abril de 2020 – Aquisição do Edital no site: www.ponteselacerda.mt.gov.br (website: Portal Transparencia Licitação pregão) – Fone/fax: (65) 3266-2534 e (65) 3266-2716.LOCAL DA AUDIÊNCIA PÚBLICA: SALA DE PREGÃO, DA PREFEITURA DE PONTES E LACERDA, sito à Av. Marechal Rondon, 522, centro em Pontes e Lacerda/MT. Pontes e Lacerda/MT, 25 de março de 2020.

Lucélia Martos Alves – Pregoeira

PORTARIA

PORTARIA Nº. 091/2020

Designar o Sr. Dimas Ronan Alberti para exercer a função de fiscal de contratos relacionados à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOB.
Data: 24/03/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE

LICITAÇÃO

AVISO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO
PROCESSO ADMINISTRATIVO N°.20/2020
PREGÃO ELETRONICO N°. 05/2020 - *REGISTRO DE PREÇOS*

Diante da Dificuldade de Comunicação que esta comissão esta tendo para com as empresas que estão participando do certame devido as mudanças que estão ocorrendo na nossa rotina de trabalho devido a pandemia. Esta comissão decide baseado no Art. 48 da lei 8666/93 - **§ 3º** Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a administração poderá fixar aos licitantes o prazo de oito dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas referidas neste artigo, facultada, no caso de convite, a redução deste prazo para três dias úteis. (Incluído pela Lei nº 9.648, de 1998) a prorrogar o prazo para apresentação dos documentos para 8 dias uteis, até dia 08/04/2020 até as 9:00 horas da manhã, a ser enviado no email licitação@portoalegredonorte.mt.gov.br os documentos: Contrato Social ou documento equivalente, Prova de Regularidade Junto a Fazenda Estadual, Balanço patrimonial e Certidão Negativa de Falência e Concordata bem como Declaração assinada por quem de direito, de inexistência de fatos impeditivos para a habilitação da empresa licitante, e de que, em cumprimento ao estabelecido no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal, na Lei n°. 9.854/1999 e no inciso V do artigo 13 do Decreto n°. 3.555/2000, que a licitante não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, conforme modelo (Anexo V deste Edital); e Declaração de que a proposta foi elaborada de forma independente, conforme modelo constante do Anexo VI desde Edital. Esta comissão comunicará as empresas (classificadas em 1º lugar) via email uma vez que não estamos conseguido contato por telefone. O prazo é apenas para os documentos relacionados acima e que não foram disponibilizados nas lapelas do sistema da BLL para anexar. A ser publicado aviso no site da AMM, TCE e site da prefeitura.

Mônica Pereira da Silva
Pregoeira

Equipe de Apoio
Thais Ferreira dos Santos,
Naiaria Souza da Silva

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO DOS GAÚCHOS

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 132
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Pedido de Licença Ambiental

A prefeitura Municipal de Porto dos Gaúchos, inscrita no CNPJ 03.204.187/0001-33, com sede na Avenida Praça Leopoldina Wilke, nº 19, Centro da cidade Porto dos Gaúchos, Torna Publico que requereu junto a SEMATUR – Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Turismo SEMATUR/PG, as Licença Ambientais: Licença Prévia-LP, Licença de Instalação-LI, Licença de Operação-LO para extração de Cascalho em 01 jazidas no município, nas coordenadas geográficas de amarração Latitude: -11°37'41,362", Longitude: -57°12'00,973".

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA

LEGISLAÇÃO

QUERÊNCIA 25 DE MARÇO DE 2020

ERRATA

Foi publicado no dia 23 de Março de 2020, na edição nº 1874, com Divulgação no dia 24 de Março de 2020 no Diario Oficial de Contas do Tribunal de Contas de Mato Grosso o Decreto nº 2.091/2020, com erro material involuntário. Isso posto, cancela-se a publicação do mesmo.

Fernando Gorgen
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 2.091/2020 20 DE MARÇO DE 2020

DECLARA ESTADO DE CALAMIDADE PÚBLICA EM TODO O TERRITÓRIO DO MUNICÍPIO DE QUERÊNCIA – MT, PARA FINS DE PREVENÇÃO E DE ENFRENTAMENTO À EPIDEMIA CAUSADA PELO COVID-19 (NOVO CORONAVÍRUS), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE QUERÊNCIA MATO GROSSO – FERNANDO GORGEN**, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica reconhecida, para os fins do art. 65 da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, notadamente para as dispensas do atingimento dos resultados fiscais previstos, da limitação de empenho de que trata o art. 9º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000, bem como do art. 24, IV da lei nº 8666/1993 a ocorrência do estado de calamidade pública, enquanto perdurar a pandemia do coronavírus no país.

§1º Fica declarado estado de calamidade pública em todo o território do Município de Querência – MT, para fins de prevenção e de enfrentamento à epidemia causada pelo COVID-19 (novo Coronavírus).

§2º As autoridades públicas, os servidores e os cidadãos deverão adotar todas as medidas e as providências necessárias para fins de prevenção e de enfrentamento à epidemia causada pelo COVID-19 (novo Coronavírus), observado o disposto neste Decreto e, naquilo que não conflitar, com o estabelecido nos Decretos nº 2.088 e nº 2.089.

Art. 2º Ficam determinadas, pelo prazo que perdurar a pandemia no País, diante das evidências científicas e análises sobre as informações estratégicas em saúde, limitadamente ao indispensável à promoção e à preservação da saúde pública, com fundamento no art. 3º da Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, para fins de prevenção e de enfrentamento à epidemia causada pelo COVID-19 (novo Coronavírus), em todo o território do Município de Querência - MT, as seguintes medidas:

I - a autorização para que os órgãos da Secretaria de Saúde, limitadamente ao indispensável à promoção e à preservação da saúde pública no enfrentamento à epidemia causada pelo COVID-19 (novo Coronavírus), observados os demais requisitos legais:

a) requisite bens ou serviços de pessoas naturais e jurídicas, em especial de médicos e outros profissionais da saúde e de fornecedores de equipamentos de proteção individual (EPI), medicamentos, leitos hospitalares, produtos de limpeza, dentre outros que se fizerem necessários;

b) importe produtos sujeitos à vigilância sanitária sem registro na ANVISA, desde que registrados por autoridade sanitária estrangeira e estejam previstos em ato do Ministério da Saúde;

c) adquira bens, serviços e insumos de saúde destinados ao enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do COVID-19 (novo Coronavírus), mediante dispensa de licitação estritamente e unicamente a Secretaria Municipal de Saúde, observado o disposto no art. 4º e §º 1º, da Lei Federal nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020 e artigo 24 IV da Lei nº 8.666 de 1993;

V - a convocação de todos os profissionais da saúde, servidores ou empregados da administração pública municipal, bem como os prestadores de serviços de saúde, em especial aqueles com atuação nas áreas vitais de atendimento à população, para o cumprimento das escalas estabelecidas pelas respectivas chefias, de acordo com as determinações dos órgãos da Secretaria de Estado da Saúde.

§ 1º Na hipótese da alínea "a" do inciso IV deste artigo, será assegurado o pagamento posterior de justa indenização.

§ 2º Os gestores e os órgãos da Secretaria da Saúde deverão comunicar os profissionais e prestadores de serviço convocados nos termos do inciso V deste artigo, determinando o imediato cumprimento das escalas estabelecidas, sob pena da aplicação das sanções, administrativas e criminais, decorrentes de descumprimento de dever funcional e abandono de cargo.

§ 3º Sempre que necessário, a Secretaria da Saúde solicitará o auxílio de força policial para o cumprimento do disposto na alínea "a" do inciso IV e no § 2º deste artigo.

Art. 3º Os casos omissos e as eventuais exceções à aplicação deste Decreto serão definidos pelo Prefeito Municipal.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 20 de março de 2020.

FERNANDO GORGEN
Prefeito Municipal

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

ORDEM DE SERVIÇO AO CONTRATO Nº 007/2020

O Município de Querência, neste ato denominado CONTRATANTE, com sede na Av. Cuiabá, nº 335, Setor C, em Querência-MT, inscrito no CNPJ (MF) sob o nº 37.465.002/0001-66, representado pelo Prefeito Municipal, Sr. FERNANDO GORGEN, eleito para a Gestão 2017-2020, e de outro lado a empresa AGUIA COSTRUTORA LTDA- EPP, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº 07.725.339/0001-02, estabelecida na Rodovia MS-156, Bairro: Zona Rural, KM 1,8, no Município de AMAMBAI- MS, CEP: 79.990-000, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pela Srª. Luciana Pereira Vieira Adorno Vicentin, portadora da Cédula de Identidade nº 001.446.933 SEJUSP-MS. e CPF (MF) nº 006.724.251-06, têm entre si justo e avençado, e celebram o presente contrato para a execução de construção de pontes de concreto em estradas vicinais sendo na MT – 109 Coutinho União, na MT-243 e Pingos d'Água, localizado no município de Querência-MT de conformidade com a **Tomada de Preços nº 085/2019** e a proposta apresentada pela CONTRATADA, constantes do **Processo Adm. 009/2019**, sujeitando-se o CONTRATANTE e a CONTRATADA às normas disciplinares da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, mediante s cláusulas e condições que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

O objeto do presente instrumento é a contratação da execução de construção de pontes de concreto em estradas vicinais sendo na MT – 109 Coutinho União, na MT-243 e Pingos d'Água, localizado no município de Querência-MT, que será prestado nas condições estabelecidas no Projeto Básico e demais documentos técnicos que se encontram anexos ao Instrumento Convocatório do certame que deu origem a este instrumento contratual.

Este Termo de Contrato vincula-se ao Instrumento Convocatório da Tomada de Preços nº 009/2019 e seus anexos, identificado no preâmbulo acima, e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

Querência – MT, 25 de Março de 2020.

Fernando Gorgen
Prefeito Municipal

Recebido em _____/_____/_____.

_____
Luciana Pereira Vieira Adorno Vicentin

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA

DECRETO Nº 1.876/2020
21 DE MARÇO DE 2020

Altera o Decreto n. 1.875/2020, de 17 de março de 2020.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA MATO GROSSO – LUZIA NUNES BRANDÃO, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a constatação de casos confirmados do COVID-19 no Estado de Mato Grosso;

Considerando a rápida propagação desse vírus nos Estados de Goiás, Tocantins e Pará e que o nosso município tem uma enorme rotatividade de transeuntes vindos destes entes da federação;

Considerando, que deve o poder público tomar medidas para conter a propagação dessa pandemia e no caso de o Poder Público Municipal realizar ações locais;

Considerando, por fim, com intuito de evitar propagação em massa do coronavirus (COVID-19) em nossa Comarca e proteger a saúde da população, este Município,

D E C R E T A:

Art. 1º - O Decreto Municipal n. 1.876/2020, passa a vigorar com os seguintes acréscimos e alterações:

"Art. 4º - .....
.....
.....

III – Por prazo indeterminado, o fechamento dos ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS como: **bares, casas de shows, boates, ginásios** e outros estabelecimentos que realizam eventos ou aglomeram pessoas.

IV – Os **eventos privados** tais como: aniversários, casamentos, formaturas, chás de fraldas, entre outros, deverão ser temporariamente SUSPENSOS com intuito de que sejam evitadas aglomerações de pessoas, visando o não contagio do coranavirus (COVID-19);

a) Os comércios que contribuem com a necessidade básica da população, funcionarão da seguinte forma:

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 133**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

I - **Restaurantes, Lanchonetes, Vendedores Ambulantes e Conveniências:** funcionarão mediante serviço de entrega (delivery) ou retirada no balcão. NÃO SERÁ PERMITIDO O CONSUMO NO LOCAL. Excepcionalmente, caso seja necessário o consumo no local, manter a distância mínima de dois metros entre as pessoas, mediante a higienização constante do local com a disponibilização de álcool em gel ou água e sabão. Devem ser reduzidas as quantidades de cadeiras e mesas;

II - **Distribuidoras de bebidas, Espetarias, Sorveterias, Pizzarias, Pastelarias e Similares:** funcionarão SOMENTE mediante serviço de entrega (delivery) ou retirada no balcão.

III - **Lojas de eletrodomésticos, Lojas de vestuários, lojas Agrícolas, Lojas de auto peças, Garagem de Veículos, oficinas e similares:** funcionarão mediante atendimentos reduzidos ou atendimentos via telefones ou tele entregas, visando evitar aglomerações de pessoas no local. Os funcionários deverão fazer escalas de revezamento entre eles, com intuito de evitar aglomerações de pessoas, mediante a higienização constante do local com a disponibilização de álcool em gel ou água e sabão

b) Por prazo indeterminado, o fechamento de **clubes de lazer, balneários, academias, e clínicas de estética;**

c) Por prazo indeterminado, os postos de combustíveis, conforme determinado em decreto do Estado do Mato Grosso, poderão funcionar, exclusivamente, de segunda-feira a sábado, no período das 07:00 as 20:00 horas;

d) Por prazo indeterminado o fechamento das **igrejas e templos de qualquer natureza** (cultos, reuniões e missas) que cause aglomerações de pessoas;

e) Em nenhum dos casos será permitida a aglomeração de pessoas, no máximo 05 por estabelecimento, quantidade estabelecida pelo Órgão Nacional da Saúde.

f) As pessoas que chegarem de outros Estados da Federação Brasileira deverão permanecer em **QUARENTENA**, sem nenhum contato com parentes, amigos ou afins, a fim de não haver propagação do coronavirus (COVID-19).

V - A suspensão de atividades de **saúde bucal/odontológica**, pública e privada, exceto aquelas relacionadas ao atendimento de urgências e emergências;

§ 1º As **farmácias** funcionaram sem aglomerações de pessoas, mediante a higienização constante do local com a disponibilização de álcool em gel ou água e sabão.

§ 2º As áreas de alimentação instaladas em estabelecimentos de **hospedagem**, para atendimento exclusivo dos hóspedes, deverão observar, na organização de suas mesas, a distância mínima de dois metros entre elas, mediante a higienização constante do local com a disponibilidade de álcool em gel ou água e sabão.

§ 3º As **feiras livres** realizadas no município ficam suspensas por tempo indeterminado.

§ 4º Os **supermercados** deverão manter controle de entrada para menor fluxo de pessoas para evitar aglomeração de pessoas; manter os clientes em perfilamento com distância mínima de dois metros (de no máximo 05 pessoas); os caixas com distância mínima de dois metros; realizar a limpeza do ambiente, tal como caixas, gondolas e carrinhos com álcool em gel, como adotar demais medidas determinadas pela Secretaria Municipal de Saúde. Os funcionários deverão fazer escalas de revezamento entre eles, com intuito de evitar aglomerações de pessoas;

§ 5º Recomendar que cada supermercado estabeleça um plano de ação para atendimento e comercialização de seus produtos e implantar meios de vendas a distância através de rede de internet, aplicativo ou ligação telefônica.

Art. 2º. Em caso de descumprimento do decreto, a pessoa ficará sujeita às penas dos seguintes crimes, nos termos do Código Penal Brasileiro, podendo também outros crimes ser imputados:

Infração de medida sanitária preventiva

"Art. 268 - Infringir determinação do poder público, destinada a impedir introdução ou propagação de doença contagiosa:
Pena - detenção, de um mês a um ano, e multa.
Parágrafo único - A pena é aumentada de um terço, se o agente é funcionário da saúde pública ou exerce a profissão de médico, farmacêutico, dentista ou enfermeiro.

Art.: 330 - Desobedecer a ordem legal de funcionário público:
Pena - detenção, de quinze dias a seis meses, e multa.

Art. 132 - Expor a vida ou a saúde de outrem a perigo direto e iminente:
Pena - detenção, de três meses a um ano, se o fato não constitui crime mais grave."

Parágrafo único: Em **casos reiterados** de descumprimento do decreto implicará na interdição compulsória do estabelecimento e multa.

Art. 3º Os casos omissos e as eventuais exceções à aplicação deste Decreto serão definidos pela Prefeita Municipal.

Art. 4º Os estabelecimentos comerciais que descumprirem as normas sanitárias serão autuados e, em caso de reincidência, poderão ser fechados e ter seus alvarás de funcionamento cassados, nos termos de lei municipal em vigor.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 21 de março de 2020.

Luzia Nunes Brandão
Prefeita Municipal

DECRETO Nº 1.877/2020
23 DE MARÇO DE 2020

Altera o Decreto n. 1.876/2020, de 21 de março de 2020.

A PREFEITA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA MATO GROSSO – LUZIA NUNES BRANDÃO, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando a constatação de casos confirmados do COVID-19 no Estado de Mato Grosso;

Considerando a rápida propagação desse vírus nos Estados de Goiás, Tocantins e Pará e que o nosso município tem uma enorme rotatividade de transeuntes vindos destes entes da federação;

Considerando, que deve o poder público tomar medidas para conter a propagação dessa pandemia e no caso de o Poder Público Municipal realizar ações locais;

Considerando que não obtivemos resultado com o decreto nº. 1.876/2020 anterior, tendo uma grande movimentação e aglomeração de pessoas na cidade;

Considerando, por fim, com intuito de evitar propagação em massa do coronavírus (COVID-19) em nossa Comarca e proteger a saúde da população, este Município,

D E C R E T A:

Art. 1º - O Decreto Municipal n. 1.877/2020, passa a vigorar com os seguintes acréscimos e alterações:

"Art. 4º - .....
.....
.....

I – Por **prazo indeterminado**, o ***FECHAMENTO*** de **TODOS os ESTABELECIMENTOS COMERCIAIS** do Município de Ribeirão Cascalheira-MT, *exceto*;

II- Os **serviços essenciais** funcionaram da seguinte forma:

a) Farmácia: deverá funcionar sem aglomeração de pessoas, mediante a higienização constante do local com a disponibilização de álcool em gel ou água e sabão**;**

b) Supermercados: deverão manter controle de entrada para menor fluxo de pessoas para evitar aglomeração de pessoas (de no máximo 05 pessoas); manter os clientes em perfilamento com distância mínima de dois metros, fiscalizar a filas externas; os caixas com distância mínima de dois metros; realizar a limpeza do ambiente, tal como caixas, gondolas e carrinhos com álcool em gel, como adotar demais medidas determinadas pela Secretaria Municipal de Saúde. Os funcionários deverão fazer escalas de revezamento entre eles, com intuito de evitar aglomerações de pessoas;

c) Postos de combustíveis: conforme determinado em decreto do Estado do Mato Grosso, poderão funcionar, exclusivamente, de **segunda-feira a sábado**, no período **das 07h00min as 20h00min horas,** sem aglomeração de funcionários e clientes;

d) Hospital: funcionará 24horas, somente para serviços emergências, ficando suspensas temporariamente as consultas de rotina;

e) Laboratório: terá funcionamento normal, evitando aglomeração de pessoas;

Art. 2º. Em caso de descumprimento do decreto, a pessoa ficará sujeita às penas dos seguintes crimes, nos termos do Código Penal Brasileiro, podendo também outros crimes ser imputados:

Infração de medida sanitária preventiva

"Art. 268 - Infringir determinação do poder público, destinada a impedir introdução ou propagação de doença contagiosa:
Pena - detenção, de um mês a um ano, e multa.
Parágrafo único - A pena é aumentada de um terço, se o agente é funcionário da saúde pública ou exerce a profissão de médico, farmacêutico, dentista ou enfermeiro.

Art.: 330 - Desobedecer a ordem legal de funcionário público:
Pena - detenção, de quinze dias a seis meses, e multa.

Art. 132 - Expor a vida ou a saúde de outrem a perigo direto e iminente:
Pena - detenção, de três meses a um ano, se o fato não constitui crime mais grave."

Parágrafo único: Em **casos reiterados** de descumprimento do decreto implicará na interdição compulsória do estabelecimento e multa.

Art. 3º Os casos omissos e as eventuais exceções à aplicação deste Decreto serão definidos pela Prefeita Municipal.

Art. 4º Os estabelecimentos comerciais que descumprirem as normas sanitárias serão autuados e, em caso de reincidência, poderão ser fechados e ter seus alvarás de funcionamento cassados, nos termos de lei municipal em vigor.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 134
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 23 de março de 2020.

Luzia Nunes Brandão
Prefeita Municipal

ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CNPJ 24.772.113/0001-73

Informativo da Secretaria Municipal de Educação

A Secretaria de Educação torna público o andamento do processo de inscrição do Curso de Técnico em Desenvolvimento Infantil conforme Edital nº037/2020 – RTR-PROEN/RTR/IFMT:

3.Dos requisitos para participar do processo seletivo:

c) Pólo de Ribeirão Cascalheira – MT:

ü Ser servidor municipal efetivo ou contratado, ocupante do cargo de Técnico em Desenvolvimento Infantil em Desenvolvimento Infantil em efetivo exercício nas Prefeituras Municipais de Ribeirão Cascalheira com 31vagas, Água Boa 06 vagas e Canarana 29 vagas;

ü Ter concluído o Ensino Médio;

4.1 Etapas da Inscrição

As inscrições serão realizadas a partir 14/03/2020 a 25/03/2020.

5.4 Polo Ribeirão Cascalheira

a) Vagas destinadas aos servidores Municipais efetivos ou contratados: Maior tempo de serviço no cargo de Técnico em Desenvolvimento Infantil, em dias, em instituições da rede municipal de ensino no município de: Ribeirão Cascalheira, Água Boa ou Canarana.

5.5 Na ocorrência de candidatos com igual tempo de serviço, o desempate, para fins de classificação nas vagas, será feito considerando-se:

5.5.1 Aplicar-se-á para desempate a data de nascimento do candidato, conforme o disposto no parágrafo único do Art.27 da Lei Federal 10.741-03.

5.6 Se os candidatos empatados não se enquadrarem na situação elencada no item 5..5.1. o critério de desempate aplicado será o de maior idade (qualquer idade).

5.7 Os candidatos classificados além do número de vagas, configurará na lista de espera e, em caso de surgimento de vagas, serão convocados durante os dois primeiros meses do curso,

5.8 Após a primeira chamada, havendo vagas remanescentes, serão convocados candidatos da lista de espera de acordo com a ordem de classificação

5.9 É de inteira responsabilidade do candidato a verificação da chamada complementar e possível verificação para vaga no curso

5.10 A analise documental relativa ao presente certame será realizada pelos membros da Comissão Avaliadora dos processos seletivos para a oferta do curso de Técnico em Desenvolvimento Infantil, designada por portaria interna do IFMT

6 DA CLASSIFICAÇÃO

6.1 O candidato será classificado de acordo com os critérios de seleção para cada pólo ou destinação das vagas.

Observação: Maiores dúvidas ver Edital nº037/2020 – RTR-PROEN/RTR/IFMT enviados as instituições escolares.

EFETIVOS – 26 vagas

Nome	Data de Ingresso
Laurenice Alves da Silva	01.07.1997
Vanuza Leite dos Santos	01.07.1997
Maria de Lourdes Conceição de Souza	03.01.2000
Neuci Maria dos Santos	12.03.2001
Wilma Marinho da Silva Aguiar	12.03.2001
Adriana Araujo de Freitas Sousa	01.02.2017
Agda Pereira Marinho	01.02.2017
Alessandra Fonseca Vieira	01.02.2017
Andreia Ribeiro Batista	01.02.2017
Antonio Carlos Ferreira da Silva	01.02.2017
Antonizete Pereira da Silva	01.02.2017
Keila da Costa Gomes	01.02.2017
Luciana Lopes dos Santos	01.02.2017
Marina de Freitas Assis	01.02.2017
Marlucia de Lima França	01.02.2017
Valéria Cristina Bezerra Lima	01.02.2017
Elisete Alves Gama	19.02.2018
Gessyca Lorrayne de Godoi Silva	19.02.2018
Adriana Fontoura Barros	19.03.2018
Lorena Sousa Oliveira Batista	05.06.2018
Rosilda Fontoura da Silva	18.07.2018
Ana Vitória Pimentel Alves	26.07.2018
Deimacleim Coelho de Almeida	11.02.2019
Edna Rodrigues de Siqueira	11.02.2019
Eleninha Pereira dos Santos	11.02.2019
Marta Joaquina de Carvalho	11.02.2019

Contratados - 05 vagas

Nome	Tempo de serviço	Data de nasc.	situação
Aurenice Alves dos Santos	9 anos	13.04.1989	classificada
Raimunda Pereira de Souza	8,73 anos	27.02.1977	classificada
Fernanda Cristina Lira da Costa	5,53 anos	25.10.1993	classificada
Raimunda Nunes Moreira	5 anos	22.07.1969	classificada
Ajaide Barbosa de Sousa Pereira	0,5 anos	20.04.1978	classificada
Valéria Barros Arruda	Ingresso 10.02.2020	29.09.1983	Aguardar surgimento de vaga
Leonilda Moura da Silva	Ingresso 10.02.2020	18.10.1987	Aguardar surgimento de vaga

Ribeirão Cascalheira, 18 de março de 2020.

Luzia Nunes Brandão
Prefeita Municipal

Osmarina Vieira dos Santos
Secretária Municipal de Educação

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO CÉU

LICITAÇÃO

RESULTADO DE JULGAMENTO
TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2020

OBJETO: Seleção de MELHOR PROPOSTA objetivando a contratação de empresa especializada para Prestação de Serviços Especializados, sendo: REFORMA E AMPLIAÇÃO DA PRAÇA CENTRAL TANCREDO NEVES do Município de Salto do Céu-MT, conforme anexos.

RESULTADO DE JULGAMENTO

A Prefeitura de Salto do Céu/MT, através da Presidenta da CPL, torna público a todos os interessados, cidadãos ou licitantes, que participou do certame licitatório supramencionado a empresa CONSTRUTORA QUEIROZ E LIMA EIRELI CNPJ Nº 30.762.886/0001-71, sendo que se sagrou vencedora deste certame com Proposta no valor Global de R$ 509.171,23 (quinhentos e nove mil, cento e setenta e um reais, e vinte e três centavos); que destina o menor preço global.

Maiores informações com a CPL.
Salto do Céu – MT, 09 de Março de 2020.

LETÍCYA QUERB NERY DE ALMEIDA
Presidenta da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CARMEM

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

DESPACHO Nº 001/2020
PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR 002/2019

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 135**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Analisando os autos da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar-PAD nomeada pela Portaria nº 0159/2019, destinado a apurar os fatos em desfavor das servidoras **QUEZIA REGINA COSTA PEREIRA,** matrícula funcional 000243, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura e **CAROLINA OTT LELIS,** matrícula funcional 000243, lotada na Secretaria Municipal de Saúde:

Examinando os documentos apensados ao Processo Administrativo Disciplinar **PAD nº 002/2019**, em especial ao Relatório Final, Analise das Defesas Apresentadas e ao Parecer Jurídico nº 001/2020, especificamente quanto à observância ao amplo e irrestrito direito de defesa e a extensão das provas que o instruíram.

Acolho a decisão expressa no Relatório Final e em especial ao Parecer Jurídico, em relação à funcionária **QUEZIA REGINA COSTA PEREIRA**, aceito o pedido de **DEMISSÃO,** ora já expressado nos autos do processo e **o Ressarcimento ao Erário no valor de R$ 306,15 (trezentos e seis Reais e quinze centavos),** pois causou prejuízo à administração pública.

Em relação à funcionária **CAROLINA OTT LELIS**, acolho também a decisão já expressa no Relatório final e no Parecer Jurídico, pois a mesma infringiu vários artigos das Leis que regem a sua profissão, Segundo a Lei Complementar Municipal nº 021/2016 de 16 de Maio de 2016.

· **TÍTULO V**
· **CAPÍTULO V**
DO REGIME DISCIPLINAR
CAPÍTULO I
DOS DEVERES
Art. 151 São deveres do servidor:
I- exercer com zelo e dedicação as atribuições do cargo;
II- ser leal ao Poder Executivo Municipal;
III- observar as normas legais e regulamentares;
(...)
c) às requisições para a defesa da Fazenda Pública:
(...)
II- zelar pela economia de materiais e a conservação do patrimônio público;
(...)
V- ser assíduo e pontual do no serviço
CAPÍTULO II
DAS PROIBIÇÕES
Art.152- Ao Servidor Público Municipal é proibido:
(...)
XVI- proceder de forma negligente
(...)
CAPÍTULO III
Art.154- O servidor responde civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular de suas atribuições.
(...)
Art.157- A responsabilidade civil-administrativa resulta de ato omisso ou comissivo praticado no desempenho do cargo ou função.

Segundo a Lei Municipal nº 434/2011que dispõe sobre o quadro de cargos efetivos e comissionados da Prefeitura, estabelece o lotacionograma, regulamenta as atribuições dos cargos e dá outras providências:
(...)
1.5-ENSINO SUPERIOR
1.5.2- CARGO: CIRURGIÃO DENTISTA
DESCRIÇÃO SINTÉTICA-Compreende a execução de atividade de diagnosticar e tratar afecções da boca, dentes e região maxilofacial, utilizando processos clínicos ou cirúrgicos, para mantes ou recuperar a saúde oral, bem como contribuir para o bem-estar da coletividade.
ATRIBUIÇÕES TÍPICAS;
(...)
Coordenar, supervisionar ou executar a coleta de dados sobre o estado clinico dos pacientes, lançando-os em fichas individuais, para acompanhar a evolução do tratamento.

Segundo o Código de Ética Odontológica – Aprovado pela Resolução CFO-118/2012:
CAPÍTULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art.1º - O Código de Ética Odontológica regula os direitos e deveres do cirurgião-dentista, profissionais técnicos e auxiliares e pessoas jurídicas que exerçam atividades na área da Odontologia, em âmbito público e/ou privado, com a obrigação de inscrição nos Conselhos de Odontologia, segundo suas atribuições específicas.
(...)
CAPÍTULO II
DOS DEVERES FUNDAMENTAIS
(...)
Art.9º Constituem deveres fundamentais dos inscritos e sua violação caracteriza infração ética:
(...)
III-zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da Odontologia e pelo prestígio e bom conceito da profissão;
(...)
V-exercer a profissão mantendo comportamento digno;
X-elaborar e manter atualizados os prontuários na forma das normas em vigor, incluindo os prontuários digitais;
XIV-assumir responsabilidade pelos atos praticados, ainda que estes tenham sido solicitados ou consentidos pelo paciente ou seu responsável.
(...)
CAPÍTULO VII
DOS DOCUMENTOS ODONTOLÓGICOS
Art. 17º. É obrigatória a elaboração e a manutenção de forma legível e atualizada de prontuário e a sua conservação em arquivo próprio seja de forma física ou digital.
Parágrafo Único. Os profissionais da Odontologia deverão manter no prontuário os dados clínicos necessários para a boa condução do caso, sendo preenchido, em cada avaliação, em ordem cronológica com data, hora, nome, assinatura e número de registro do cirurgião-dentista no Conselho Regional de Odontologia.
Art.18º Constitui infração ética:
(...)
III- expedir documentos odontológicos: atestados, declarações, relatórios, pareceres técnicos, laudos periciais, auditorias ou de verificação odontolegal, sem ter praticado ato profissional que o justifique, que seja tendencioso ou que não corresponda à verdade.
(...)
Pois dessa forma a emissão de atestados sem a ocorrência de atendimento é uma falta gravíssima, contrariando o Estatuto dos Servidores Municipais e o Código de Ética Profissional de Odontologia, entendendo dessa forma que a pena seja a **DEMISSÃO,** Segundo a Lei Complementar Municipal nº 021/2016 de 16 de Maio de 2016.
Art. 201- São penalidades disciplinares:
(...)
III-demissão
(...)
Art. 206 A demissão será aplicada nos seguintes casos:
I- Crime contra a administração pública;
(...)
VIII aplicação irregular do dinheiro público
(...)

Dê-se ciência à Secretaria Municipal de Educação e Cultura e a Secretaria Municipal de Saúde.

Remeta-se à Comissão Processante Permanente – CPP- da Secretaria Municipal de Administração, para as providências necessárias.

Santa Carmem-MT, 24 de Março de 2020.

RODRIGO AUDREY FRANTZ
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DO XINGU

MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO XINGU - MT
Aviso Resultado da análise da Proposta de Preços
Tomada de Preços n° 004/2020

Objeto: Contratação de empresa especializada em obras de engenharia civil para a **construção feira Municipal de Santa Cruz do Xingu - MT**. Modalidade Tomada de Preços n° 004/2020, tipo: Menor Preço global. A Comissão Permanente de Licitação, decide desclassificar as empresas participantes do processo Licitatório n° 009/2020, modalidade Tomada de Preços n° 004/2020**,** por não cumprir todas as exigências do Edital. Dia 23 de março de 2020. Santa Cruz do Xingu – MT, **Luis Marcelio Carvalho –** Presidente da Comissão Permanente de Licitação.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO POVO

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO 12- PREGÃO PRESENCIAL N.º 09/2020
(FORMA VIRTUAL)

O MUNICÍPIO DE SÃO JOSE DO POVO-MT, através da pregoeira designado pela Portaria Municipal de nº 04/2020 de 06 de Janeiro de 2020, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará às**: 13:30 horas do dia 06 de Abril do ano de 2020**, abertura do processo licitatória através de videoconferência, em decorrência da declaração de pandemia mundial devido o COVID-19, as licitações será realizadas exclusivamente de forma virtual(pelo SKYPE) obedecendo o seguinte procedimento adaptado: citado no referido edital.

OBJETO:I - AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRAULICOS DIVERSOS PARA ATENDIMENTO AO ASSENTAMENTO JOÃO PESSOA PERTENCENTE AO MUNICIPIO DE SÃO JOSE DO POVO-MT, CONFORME A DESCRIÇÃO NO TERMO DE REFERENCIA ANEXO I DESTE EDITAL.

Observação: Ao solicitar o edital pelo e-mail licitacao2019sjp@gmail.com **estarei esclarecendo mais informações sobre (SKYPE) e endereço eletrônico.**

O Edital e seus respectivos anexos poderão ser obtidos do no site: **www.saojosedopovo.mt.gov.br.** no e-mail **licitacao2019sjp@gmail.com** através do telefone 66 34941113, 34941137 ou no endereço - Rua Jose Salmen Hanze nº 924 CEP; 78773000 , São Jose do Povo- MT, em horário normal de expediente da Prefeitura Municipal de São Jose do Povo, ou seja, das **12: 00 as 18:00 Horas**, de **segunda á sexta feira.**

SÃO JOSE DO POVO-MT, 25 de março de 2020

Arivaldo Medeiros de Santana
Prefeito Municipal
Maria Irandi Duarte
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO XINGU

ATO

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 136**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

PORTARIA Nº 065/2020
DE 18 DE MARÇO DE 2020.

DISPÕE SOBRE DESIGNAÇÃO DE SERVIDORES PARA ATUAREM COMO FISCAIS DE CONTRATOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSE DO XINGU-MT.

PREFEITA MUNICIPAL de São José do Xingu - MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 71, incisos I ao XXVIII, da Lei Orgânica do Município, e de acordo com o disposto no Art. 67 da Lei Federal n. 8.666/93.

R E S O L V E:

Art. 1º - DESIGNAR, como representante da Administração Pública Municipal, para exercer a função de fiscal do contrato correspondente aos processos licitatórios vigentes, observando para tanto o edital de licitação, seus anexos e seu respectivo contrato, como segue:

§1º Designar o servidor público municipal qualificado, Sr. Rubens Gomes de Oliveira como FISCAL DO SEGUINTE CONTRATO

§2º O servidor designado fica responsável pelo contrato respectivo a vossa secretaria, departamento e/ou unidade gestora.

NUMERO DO CONTRATO	OBJETO	VIGENCIA
CONTRATO 008/2020	Contrato de aquisição de luminárias de Led, em atendimento e substituição, melhoria e manutenção da rede de iluminação pública do município de São Jose do Xingu-MT.	06/03/2020 ATÉ 31/12/2020

§3º Como substituto do representante acima, designa-se Sr. Naiara de Oliveira Costa Nogueira que deverá atuar nas ocasiões de afastamentos por licenças e férias ou outros correlatos.

Art. 2º - Cabe ao fiscal do contrato:

I. Responsabilizar-se pela supervisão do contrato, administrando-o de conformidade com as disposições contratuais e editalícias;

II. Certificar a execução dos serviços;

III. Pronunciar-se por escrito sobre a prorrogação do contrato, antes da extinção deste, em tempo hábil para, se for o caso, ser promovida a abertura de nova licitação, dispensa ou inexigibilidade;

IV. Adotar toda e qualquer providência necessária à perfeita execução do contrato, podendo valer-se dos demais órgãos da Prefeitura Municipal de São José do Xingu-MT;

V. Notificar por escrito a CONTRATADA, quando a mesma deixar de cumprir qualquer cláusula contratual e encaminhar cópia da referida notificação à Secretaria Municipal de Administração;

VI. Anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas a execução dos serviços.

Art. 3º - As decisões e providências que ultrapassem a competência do representante da Administração Pública, designado acima, deverão ser solicitadas em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 5º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito
Em, 18 de março de 2020.

Vanderley Soares da Silva
Prefeito municipal
Registre-se,
Publique-se,
Cumpra-se.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP

DECRETO Nº 059/2020
DATA: 10 de março de 2020

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo a abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 406.916,67 (quatrocentos e seis mil e novecentos e dezesseis reais e sessenta e sete centavos), e dá outras providências.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4.320/64, e especialmente a Lei nº 2790/2019 - LOA/2020 e a Lei nº 2717/2019 - LDO/2020;

DECRETA:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 406.916,67 (quatrocentos e seis mil e novecentos e dezesseis reais e sessenta e sete centavos), nos termos do inciso I do art. 41 da Lei Federal nº 4.320/64, para atender as seguintes dotações:

02 GABINETE DO PREFEITO
02.001 GABINETE DO PREFEITO
02.001.03.091.0002.2005 ADMINISTRAÇÃO DA PROCURADORIA JURÍDICA
3390000000 Aplicações diretas
0300000000 Recurso livre R$ 155.916,67
(cento e cinquenta e cinco mil e novecentos e dezesseis reais e sessenta e sete centavos)
04 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
04.001 SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO
04.001.28.843.0000.0002 SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA COM INSTITUIÇÕES FINANCEIRAS
4690000000 Aplicação direta
0300000000 Recurso livre R$ 251.000,00
(duzentos e cinquenta e um mil reais)

TOTAL R$ 406.916,67

Art. 2º. Servirão de cobertura para o Crédito Adicional Suplementar retro, em conformidade com o §1º do inciso I do art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64 e com os artigos 14 e 15 da Lei nº 2717/2019, os recursos no montante de R$ 406.916,67 (quatrocentos e seis mil e novecentos e dezesseis reais e sessenta e sete centavos), resultantes do Superávit Financeiro da Fonte Recursos Livre, apurados conforme Planilha elaborada pela Diretoria Executiva de Orçamento da Secretaria de Planejamento, Finanças e Orçamento, apensada como parte integrante do presente Decreto.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos desde 10 de março de 2020.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 137**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSS,
Em, 10 de março de 2020

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

ASTÉRIO VENCESLAU GOMES
Secretário Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento

A N E X O V – SUPERÁVIT FINANCEIRO (DEC. Nº 004/2020)
EXERCÍCIO DE 2019 SUPLEMENTADO PARA O EXERCÍCIO DE 2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP – SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO

DEMONSTRATIVO DE DISTRIBUIÇÃO DE RECURSOS EM CONTA SALDO 2019 PARA SUPLEMENTAÇÃO 2020								
RRECURSO/CONTA	RESTOS LIQUIDADOS	RESTOS A LIQUIDAR	DEP.TERC. / SERV.DA DIV. A PAGAR	TOTAL RP EXERCICIO 2019	RECURSOS EM CONTA - BDT 31/12/2019	TOTAL A SER SUPLEMENTADO/ SUPERÁVIT FINANCEIRO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA A SER SUPLEMENTADA/FONTE	VALOR R$
(A)	(B)	(C)	(D)	(E) = (B+C+D)	(F)	(G) = (F - E)		
FONTE: 0.1.00.000000 (300) - 0.3.00.000000								
Bco. Brasil - CT. FPM - 11.431-X	1.378.631,37	4.535.514,48	22.531,38	5.936.677,23	2.078,22	18.918.224,16	2005.3.3.90.35.0000.0.3.00.000000	155.916,67
Bco. Brasil - CT. MOVT. 111.770-X					4.191.211,00			
Caixa Econ.Federal - CT. SALÁRIO-028-3					60.704,57			
CEF - FOLHA 67-4					11.823,25			
CEF - Mov. 6-2					25.790,94			
CEF - PMS Execução Fiscal 79-8					73.543,43			
BCO DO BRASIL - IPVA 43.111-7					28.796,09			
BC. DO BRASIL - ICMS - 25.013-9					655.586,85			
CAIXA ECON. FEDERAL - IPTU 61-5					4.535.122,23			
CAIXA ECON.FEDERAL-CT. MOVT. 4-6					12.956.311,88			
BCO DO BRASIL - CFM - 28.866-7					6.018,44			
CEF - ISSQN 468-8					1.231.394,44		0002.4.6.90.71.0000.0.3.00.000000	251.000,00
BC. DO BRASIL - CT. MOVT. 109.554-4					2.241,89			
BCO DO BRASIL-ISSQN CENTRAL-36.555-6					16.884,06			
CEF - Arrecadação 296-0					649.600,48			
BCO DO BRASIL IPI 119.664-2					22.718,07			
BCO DO BRASIL-RESSAR.CED.FUNCIONARIOS C/C 53502					94.018,42			
BCO.DO BRASIL-PMS SIMPLES NACIONAL 37.716-3					30.646,73			
BCO.DO BRASIL-COMP.FINANC.RECURSOS HIDRICOS 23					249.688,87			
BCO DO BRASIL - FEX - 25.665-X					10.721,53			
Déficit fonte 5.1.00.000000				81.369,82	-	- 81.369,82		
FAMUS				880,00	-	- 880,00		
TOTAIS	1.378.631,37	4.535.514,48	22.531,38	6.018.927,05	24.854.901,39	18.835.974,34		406.916,67
TOTAL SUPERÁVIT FINANCEIRO= (G-I)						R$ 18.429.057,67		
Nota: A) Dados Extraídos do BDT de 31/12/2019 e da Relação de Restos a Pagar em 31/12/2019.							DEO/SPFO 10/03/2020	

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 138
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

ASTÉRIO VENCESLAU GOMES
Secretário Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento

DECRETO Nº 063/2020
DATA: 20 de março de 2020

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo a abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), e dá outras providências.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o art. 42 da Lei nº 4.320/64, e especialmente a Lei nº 2790/2019 - LOA/2020 e a Lei nº 2717/2019 - LDO/2020;

DECRETA:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), nos termos do inciso I do art. 41 da Lei Federal nº 4320/1964, para reforço de dotação consignada no orçamento para o presente exercício, aprovado pela Lei nº 2790/2019, conforme segue:

13 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
13.002 GERENCIA DE AGRICULTURA
13.002.20.606.0016.2112 IMPLEMENTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO FOMENTO AGROPECUÁRIO E DA ASSISTÊNCIA TÉCNICA
4490000000 Aplicações diretas
0124054000 Outros Convênios da União R$ 250.000,00
(duzentos e cinquenta mil reais)

TOTAL R$ 250.000,00

Art. 2º. Para cumprimento do artigo anterior, de acordo com o inciso II do §1º da Lei Federal nº 4.320/64 e com os artigos 14 e 15 da Lei nº 2717/2019, serão utilizados os recursos no montante de R$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), provenientes de recursos não previstos, Convênio nº 892259/2019 do Ministério da Agricultura, Abastecimento e Pecuária - MAPA, os quais serão recepcionados na receita conforme Portaria Conjunta STN/SOF nº 06/2018 – 8ª Edição.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos desde 20 de março de 2020.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
Em, 20 de março de 2020

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

ASTÉRIO VENCESLAU GOMES
Secretário Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 008/2020, DE 23 DE MARÇO DE 2020

Dispõe sobre a prorrogação de prazo para Posse de Conselheiros Tutelares e dá outras providências.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SINOP/MT – CMDCA, no uso de suas atribuições estabelecidas pela Lei Municipal nº 1296/2010, de 06 de abril de 2010, em reunião extraordinária realizada virtualmente, no dia 23 de março de 2020, em consonância com a Ata nº 322,

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da pandemia decorrente do novo Coronavírus;

CONSIDERANDO a Portaria nº 188/GM/SMS, de 03 de fevereiro de 2020 e Portaria nº 356/GM/MS, de 11 de fevereiro de 2020, ambas expedidas pelo Ministério da Saúde;

CONSIDERANDO a avaliação do cenário epidemiológico do Estado do Mato Grosso e do Município de Sinop em relação à infecção pelo Coronavírus SARS-CoV-2, causador da doença COVID-19, bem como a probabilidade de expansão da transmissão comunitária na região, o que culmina na necessidade de restrição drástica da circulação de pessoas;

CONSIDERANDO o Decreto nº 7.616, de 17 de novembro de 2011, dispõe sobre a declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Nacional – ESPIN e institui a Força Nacional do Sistema Único de Saúde – FN/SUS;

CONSIDERANDO o Decreto nº 407, de 16 de março de 2020, editado pelo Governo do Estado de Mato Grosso, que dispõe sobre as medidas temporárias para a prevenção dos riscos de disseminação do novo Coronavírus;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 061/2020, de 18 de março de 2020, que dispõe sobre a adoção, no âmbito da administração pública direta e indireta do município de Sinop, de medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo Coronavírus (COVID-19), e dá outras providências;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal n° 064/2020, de 20 de março de 2020, que dispõe sobre a decretação de situação de emergência e estabelece medidas temporárias, emergenciais e adicionais ao Decreto nº 061/2020, de prevenção de contágio pelo Coronavírus (COVID/19), no âmbito do Município de Sinop e dá outras providências;

CONSIDERANDO o Ofício nº 234/SASTH/GAB/2020, de 23 de março de 2020, solicitando a prorrogação de prazo para a Posse de Conselheiros Tutelares da 2ª região.

RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR o prazo da Posse dos Conselheiros Tutelares da 2ª região pelo período de 30 (trinta) dias a contar da data de 23 de março de 2020, podendo ser prorrogada por igual período, considerando a situação do Município bem como do País.

§1º. A data estabelecida era dia 06 de abril de 2020, ficando prorrogada para o dia 23 de abril de 2020.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sinop/MT, 23 de março de 2020.

GABRIELA VALDIRENE DE JESUS
Presidente do Conselho Municipal dos
Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA

TERMO DE NÃO COMPARECIMENTO Nº. 004/2020

A **Prefeitura Municipal de Sinop, Estado de Mato Grosso**, através da Secretaria Municipal de Administração, **CERTIFICA** para os devidos fins, o **NÃO COMPARECIMENTO** para assumir sua vaga, consequentemente entrada em exercício, dos candidatos abaixo relacionados, convocados através do EDITAL DE NOMEAÇÃO 004/2020 do Processo Seletivo Simplificado n° 003/2019, válido no período compreendido entre 13 a 18 de março de 2020, conforme segue:

CARGO: PROFESSOR 30 HS PEDAGOGIA OU NORMAL SUPERIOR

CLASS	NOME	CARGO
326	MICHELE VIRGINIA DE BETTIO	PROF. LIC. EM PEDAGOGIA 30 HS
327	ELISANGELA DE QUADROS MOURA ALMEIDA	PROF. LIC. EM PEDAGOGIA 30 HS
334	DOUGLAS DA SILVA MEIRELES	PROF. LIC. EM PEDAGOGIA 30 HS

Por ser expressão da verdade, firmamos o presente Termo para todos os efeitos legais de direito.

Sinop/MT, 20 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

Edital nº 013/2020, 19 de Março de 2020
Secretaria Municipal de Saúde

Notifica recursos recebidos do Governo Federal

O MUNICÍPIO DE SINOP, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no Art, 2º da Lei Federal nº 9.452/1997, de 20 de março de 1997, e o Decreto nº 240/2019, de 22 de agosto de 2019, **NOTIFICA** os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município de Sinop, da liberação de recursos financeiros provenientes do Governo Federal, a seguir especificados:

Órgão Concessor	Data do Crédito	Destinação	Valor
Ministério da Saúde	19/03/2020	Manutenção das Ações da Atenção Primária à Saúde - PROGRAMA DE INFORMATIZAÇÃO DA APS	R$52.700,00

Sinop – MT, 24 de Março de 2020.

KRISTIAN DE BARROS LIRA
Sec. Municipal de Saúde

Edital nº 014, de 20 de Março de 2020
Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Notifica recursos recebidos do Governo Federal

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 139
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

O MUNICÍPIO DE SINOP, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto no Art. 2º da Lei Federal nº 9.452/1997, de 20 de março de 1997, e o Decreto nº 240/2019, de 22 de agosto de 2019, **NOTIFICA** os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores e as entidades empresariais com sede neste Município de Sinop, da liberação de recursos financeiros provenientes do Governo Federal, a seguir especificados:

Órgão Concessor	Data do Crédito	Programa e/ou Ação a que se Destina	Valor R$
FNDE	13/03/2020	FUNDEB	R$ 8.695,87
FNDE	16/03/2020	FUNDEB	R$ 6.686,78
FNDE	16/03/2020	Apoio a creches – Brasil Carinhoso	R$ 10.231,23
FNDE	16/03/2020	Salário-Educação	R$ 289.111,63
FNDE	17/03/2020	FUNDEB	R$ 2.520.999,49
FNDE	18/03/2020	FUNDEB	R$ 8.382,43
FNDE	19/03/2020	FUNDEB	R$ 6.636,11
FNDE	20/03/2020	FUNDEB	R$ 133.278,44

Sinop – MT, 20 de Março de 2020

Veridiana Paganotti
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA
EDITAL DE INCENTIVO AO ESPORTE 001/2020

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA, no uso de suas atribuições e nos termos das Lei nº 885/2005, Lei nº 108/2008, Lei nº 2441/2017 e Lei nº 2525/2018 e suas alterações posteriores, torna público a convocação da classe esportiva para apresentar projetos esportivos que pleiteiem incentivo através da Lei Municipal de Incentivo ao Esporte, para análise, julgamento e aprovação, normas e exigências estabelecidas neste Edital, à disposição dos interessados na sede da Gerência de Esportes, situada à Avenida dos Jacarandás nº 2424, Setor Industrial Sul, Sinop/MT, CEP 78550-000, ou pelo endereço eletrônico www.sinop.mt.gov.br.

1. DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente edital, a destinação de recursos oriundos dos incentivos fiscais para a realização de projetos esportivos às pessoas naturais, as pessoas físicas, clubes, associações esportivas e de bairros que desenvolvam atividades esportivas em prol da comunidade que representam.

1.2. Os proponentes poderão pleitear projetos que estejam em conformidade com o que dispõe o Decreto nº 281/19 e suas alterações.

1.3. Os valores pleiteados serão de no mínimo R$ 1.000,00 (Hum Mil Reais) e terão teto de R$ 20.000,00 (Vinte Mil Reais), por projeto, conforme as especificações elencadas no Decreto nº 218/2019 e suas alterações.

1.4. O incentivo fiscal referido no item 1.1 do presente edital corresponderá ao recebimento por parte do empreendedor, de certificados expedidos pelo Poder Executivo Municipal, correspondente ao valor do incentivo autorizado;

1.5. Os portadores dos certificados somente poderão utilizá-los para reembolso das despesas realizadas, após a execução e aprovação da prestação de contas de cada fase do projeto apresentada pelo atleta ou entidade desportiva;

2. DAS INSCRIÇÕES E PRAZOS

2.1. O prazo para protocolo de projetos para obtenção de recursos provenientes da Lei de Incentivo ao Esporte inicia em **27/03/2020,** com encerramento em **15/04/2020.**

2.2. A apreciação interna dos projetos acontecerá nos dias **16 e 17/04/2020.**

2.3. A apresentação do projeto para a banca do Conselho acontecerá no dia 22/04/2020, conforme cronograma, que será divulgado no mural da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.

2.4. A divulgação dos projetos aprovados ocorrerá em: **27/04/2020.**

2.5. O prazo para recurso, acontecerá nos dias **29 e 30/04/2020**;

2.6. A publicação do resultado final pós recurso acontecerá no dia **06/05/2020.**

2.7. Até **27/11/2020** – prazo **máximo e improrrogável** para prestação de contas, sendo aceito.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E HABILITAÇÃO

1. O proponente deverá protocolar junto ao Conselho Municipal de Esporte, Avenida dos Jacarandás, nº 2424, Setor Comercial Sul, o projeto em duas vias com a relação de documentos constantes nos Anexos I e II do presente Edital, juntamente com a ficha de inscrição devidamente preenchida.

2. Informar o nome do evento ou competição esportiva que pretende realizar e/ou participar;

3. Informar se o evento ou competição (se for o caso) é supervisionado por entidade, federação ou confederação;

4. Indicar por qual entidade, federação, confederação ou liga o evento é supervisionado (se houver);

5. Se Pessoa Física, além do projeto esportivo elaborado dentro das normas contidas neste Edital, também se faz necessário o encaminhamento dos seguintes documentos:

a) Cópia do RG;
b) Cópia do CPF;
c) Currículo detalhado de atividades como esportista, produtor de eventos esportivos, ou ações sociais ou de cunho esportivo desenvolvidas pelo proponente.
d) Comprovante de residência e domicílio em Sinop há no mínimo 02 (dois) anos anterior a publicação deste edital;
e) Comprovante atual de residência e domicílio em Sinop;

6. Se Pessoa Jurídica de Direito Privado Sem Fins Lucrativos, além do projeto esportivo elaborado dentro das normas contidas neste Edital, apresentar cópias dos seguintes documentos juntamente com os originais para conferência:

a) Cópia do estatuto da entidade ou associação;
b) Cópia da ata de fundação da entidade ou associação;
c) Cópia da ata de posse de atual diretoria da entidade ou associação;
d) Cópia dos documentos pessoais do representante legal (RG, CPF, comprovante de residência);
e) Certidão Negativa de Débitos Municipais para fins gerais.

7. Caso a Pessoa Física ou Jurídica de Direito Privado Sem Fins Lucrativos, apresentar mais de um projeto, não haverá necessidade de apresentar novamente os documentos solicitados nos itens 3.5 e 3.6;

8. Projetos apresentados para a execução, organização e realização de eventos deverão obrigatoriamente constar;

a) plano de trabalho detalhado;
b) planilha detalhada de custos;
c) todas as despesas devem estar previstas, bem como a estimativa de público e participantes e destinação de valores;

b) DA APRECIAÇÃO E HABILITAÇÃO

1. A apreciação e deferimento ou indeferimento da proposta apresentada por meio do presente edital é de exclusividade do Conselho Municipal de Esporte.

4.2. A divulgação dos projetos contemplados ocorrerá por meio de edital complementar;

4.3. Os documentos apresentados não serão devolvidos;

c) REQUISITOS

5.1. Os projetos contemplados pelo presente edital, **deverão** obrigatoriamente inserir as logomarcas da Prefeitura Municipal de Sinop e da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura em seu uniforme e/ou no material de divulgação do projeto;

5.2. As despesas decorrentes da inserção das logomarcas ficarão a cargo do proponente;

d) DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

1. A prestação de contas deverá ser apresentada em 03 (três) vias.

2. Relatório descrevendo a realização do projeto, contendo:

a) Fotos, vídeos, cartazes, folders e materiais jornalísticos produzidos sobre o atleta, evento ou competição;
b) Comprovantes de pagamentos e notas fiscais acompanhados dos respectivos orçamentos dos itens;
c) Caso o evento cobrar inscrições para participação, ou ingresso, os valores arrecadados devem ser destinados as ações do próprio projeto e constar as prestações de contas de todas as ações;
d) Cada item solicitado para obtenção de recursos deverá ser acompanhado de três orçamentos distintos, atribuindo-se preferência à proposta de menor preço.

3. As prestações de contas poderão ser apresentadas **30 (trinta**) dias após a execução do Projeto, respeitando as individualidades nas execuções, porém não podendo ultrapassar a data elencada no item 2.7 deste edital.

4. Nos casos em que não ocorrer a prestação de contas, conforme item 1.5, deste edital, ou se verificar divergência, bem como fraude nas informações apresentadas, caberá aplicação de multa em conformidade com a legislação vigente; não recebimento do certificado das fases subsequentes; impedimento de participar de novos editais de incentivo ao esporte realizados pela Prefeitura de Sinop durante o período de 05 (cinco) anos, ficando também sujeito às sanções penais cabíveis;

5. Aprovada a prestação de contas, o resultado será homologado por edital e publicado no Diário Oficial de Contas.

4 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. O presente edital estará disponível no site da Prefeitura Municipal, no link da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, endereço;

a) Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Educação, esporte e Cultura em conjunto com a Procuradoria Jurídica do Município de Sinop;

b) As datas para apresentação das solicitações não serão prorrogadas;

7.2. Esclarecimentos aos interessados poderão ser prestados pela Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, através do Conselho Municipal de Esporte, localizada na Avenida dos Jacarandás 2424 (de segunda à sexta-feira) das 07:30 às 12:30 horas, ou pelo telefone (66). 3511 3700.

VERIDIANA PAGANOTTI
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Anexo I

PROJETO PARA OBTENÇÃO DE RECURSOS DA LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE (EDITAL 001/2020)

Sinop-MT, Março de 2020.
À Gerência de Esportes/Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura
Av. dos Jacarandás, nº 2424 – Setor Industrial Sul
Sinop-MT
CEP 78550-000
Pelo presente, requeiro inscrição do projeto (NOME DO PROJETO), com vistas à obtenção de incentivos fiscais previstos na Lei nº 885/2005.
Atenciosamente,

_____
PROPONENTE

ANEXO II

Ficha de Inscrição

1) Nome do Projeto:

2) Nome do Empreendedor:

3) Cargo/função:

4) Nº do CPF/CNPJ (anexar cópia):

5) Nº do RG/Órgão expedidor (anexar cópia):

6) Endereço atualizado completo (anexar cópia / anexar cópia que reside em Sinop há dois anos):

7) Bairro:

8) CEP:

9) Contato telefônico:

DESCRIÇÃO DO PROJETO

(Descrever síntese do projeto e indicar os seus objetivos, esclarecendo o que se pretende realizar)

JUSTIFICATIVA DO PROJETO

(Descrever os motivos que o levaram a propor o projeto)

PÚBLICO-ALVO:

FFAIXAS ETÁRIAS DO PÚBLICO-ALVO:

s

xxx Crianças Adultos

Id Idosos

Adolescentes

DETALHAMENTO E CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades que serão desenvolvidas:

Data de início: Data de término:

Duração prevista (em meses):

Cronograma de atividades mês a mês

DIVULGAÇÃO (plano de mídia e divulgação)

ORÇAMENTO DETALHADO DE TODO O PROJETO

ITENS E SUB ITENS DE DESPESA	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA	PREÇO UNITÁRIO	VALOR EM R$

RELAÇÃO DE ORÇAMENTOS DOS ITENS RELACIONADOS NA TABELA ACIMA

(A relação de orçamentos deverá conter no mínimo três propostas distintas.

Declaro estar ciente das condições estabelecidas na Lei Municipal n.º 885/2005 e respectivo Edital de Apresentação de Projetos Esportivos para o ano de 2020. Declaro ainda, ter conhecimento de que a falta de qualquer documento e o preenchimento incorreto resultarão na desclassificação do projeto.

Sinop, __ de _____de 2020. _____
Proponente

Sinop, __ de _____de 2020.

_____
Servidor da SMEEC

Protocolo n.º

ANEXO III

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE PROJETO EXECUTADO COM RECURSOS DA LEI DE INCENTIVO AO ESPORTE (EDITAL XX/2020)

OFÍCIO

Sinop-MT, de _____ de 2020.

À Gerência de Esportes/Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura
Av. dos Jacarandás, nº 2424 – Setor Industrial Sul

Sinop-MT
CEP 78550-000

Pelo presente expediente, encaminho relatório da prestação de contas do projeto (NOME DO PROJETO), subsidiado com recursos provenientes da Lei de Incentivo ao Esporte (Lei nº 885/2005), contemplado pelo Edital 00/2019.

Atenciosamente,

_____
PROPONENTE

Relatório da Prestação de Contas

Descrição da realização do projeto: Relação de despesas: Comprovantes de pagamentos e notas fiscais (anexar cópias/documentos): Fotos, vídeos, plano de mídia e divulgação que comprovem a realização do projeto:

Sinop, __ de _____de 2020. _____

•

Sinop, __ de _____de 2020.	_____ Servidor da SMEEC **Protocolo n.º**

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 144**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

DECRETO Nº. 065/2020
DATA: 25 de março de 2020

SUMULA: Dispõe sobre medidas temporárias, emergenciais e adicionais ao Decreto nº 064/2020, de prevenção de contágio pelo Coronavírus (COVID-19), no âmbito do Município de Sinop, e dá outras providências.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 061/2020, de 18 de março de 2020, que dispõe sobre a adoção, no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Sinop, de medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo Coronavírus (COVID-19);

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 064/2020, de 20 de março de 2020, que dispõe sobre a decretação de **situação de emergência** e estabelece medidas temporárias, emergenciais e adicionais ao Decreto nº 061/2020, de prevenção de contágio pelo Coronavírus (COVID-19), no âmbito do Município de Sinop;

CONSIDERANDO o art. 24 do Decreto nº 064/2020 que as medidas previstas poderão ser reavaliadas a qualquer momento, de acordo com a situação epidemiológica do Município;

D E C R E T A:

Art. 1º. Este Decreto dispõe sobre as medidas temporárias, emergenciais e adicionais ao Decreto nº 064/2020, de prevenção de contágio pelo Coronavírus (COVID-19), no âmbito municipal.

CAPÍTULO I
DAS MEDIDAS TEMPORÁRIAS, EMERGENCIAIS E ADICIONAIS APLICADAS AO SETOR HOTELEIRO

Art. 2º. Ficam excetuados da suspensão prevista no Decreto nº 064/2020, de 20 de março de 2020, as empresas pertencentes ao Setor Hoteleiro do Município de Sinop, adotando as seguintes providências:

I - os processos internos devem ser realizados preferencialmente em sistema *home office*, sendo que, na impossibilidade, deve ser respeitada a distância mínima de 2,00 m (dois metros) entre os pontos de trabalho;

II – disponibilizar na entrada no estabelecimento, e em outros lugares estratégicos de fácil acesso, álcool em gel ou outro produto indicado pela Organização Mundial de Saúde - OMS, para utilização de funcionários e clientes;

III – higienizar, quando do início das atividades e após cada uso, durante o período de funcionamento, as superfícies de toque (carrinhos, cestos, cadeiras, maçanetas, corrimão, mesas e bancadas), preferencialmente com álcool em gel ou outro produto indicado pela OMS;

IV – manter locais de circulação e áreas comuns com os sistemas de ar condicionados limpos (filtros e dutos) e, obrigatoriamente, manter pelo menos uma janela externa aberta ou qualquer outra abertura, contribuindo para a renovação de ar;

V – manter disponível *kit* completo de higiene de mãos nos sanitários de clientes e funcionários;

IV – determinar, em caso haja, fila de espera, que seja mantida distância mínima de 2,00m (dois metros) entre as pessoas.

Art. 3º. Fica determinado que diariamente deverá ser encaminhado à Secretaria Municipal de Saúde, no e-mail **vigilanciasanitariasnp@hotmail.com**, as seguintes informações:

I – quantidade de hóspedes;

II – nome e idade do hóspede;

III – endereços de residência;

IV – tempo de estadia;

V – local de origem da viagem.

CAPÍTULO II
DAS PERMISSÕES ADICIONAIS DAS ATIVIDADES AO SETOR PRIVADO

Art. 4º. Ficam autorizadas a funcionar somente em regime de urgência, emergência e internações, sem atendimento ao público:

I – clínicas odontológicas;

II – clínicas veterinárias;

III – *pet shops*, que prestam serviços veterinários e/ou revendam medicamentos veterinários ou produtos saneantes domissanitários, em regime de urgência e emergência, sem atendimento ao público.

Parágrafo único. As empresas que aludem este artigo, deverão cumprir as determinações de higienização disposta nos decretos anteriores, bem como o previsto pela OMS.

Art. 5º. As Empresas de Medicina do Trabalho e Saúde Ocupacional estão autorizadas a funcionar com atendimento ao público, preferencialmente, com método de agendamento, respeitados as seguintes medidas:

I - o distanciamento mínimo de 2,00m (dois metros) entre as pessoas;

II – as normas sanitárias e de saúde em vigor, em razão do COVID-19;

III – evitar aglomerações e/ou filas internas e externas, adotando medidas se necessário, como distribuição de senhas;

IV – caso seja detectado usuário de seus serviços com quaisquer sintomas relativos à gripe, resfriados, tosse de qualquer natureza, entre outros, deverá fornecer e solicitar o uso de máscara.

Art. 6º. Permanece autorizado o funcionamento do comércio em geral, varejista ou atacadista, incluindo-se bares, restaurantes, lanchonetes e demais estabelecimentos de gêneros alimentícios, previsto no artigo 16 do Decreto nº 064/2020, em sistema de entrega (*delivery*), bem como acrescentando-se o serviço de vendas *online* e/ou por telefones e afins, nas quais os consumidores poderão retirar no local ou agendar entrega/retirada.

§1º. As operações de *drive-thru* e retirada no local, permitidas neste artigo, somente serão admitidas se o consumidor não adentrar ao estabelecimento.

§2º. Todos os estabelecimentos que se mantiverem em funcionamento, nos termos disposto no *caput* deste artigo, deverão fornecer equipamento de segurança e álcool em gel a todos os funcionários.

§3º. A autorização para retirada no local, não se confunde com a possibilidade de atendimento presencial ao público, que permanecem suspensas.

Art. 7º. Fica permitido o funcionamento de empresas do comércio varejista da construção civil, empresas de construção civil, materiais de construção, tintas, materiais elétricos e afins, bem como produtos agropecuários, venda de insumos, medicamentos e produtos veterinários.

Parágrafo único. As empresas que aludem este artigo, deverão cumprir as determinações de higienização disposta nos decretos anteriores, bem como o previsto pela Organização Mundial de Saúde - OMS.

Art. 8º. A fim de evitar o colapso do ramo de transportes e ao abastecimento das unidades da federação, fica permitido o funcionamento das empresas de borracharia, oficinas de manutenção, postos de molas, recapadoras e reparos mecânicos de veículos automotores, limitando-se à 50% (cinquenta por cento) de sua capacidade.

CAPÍTULO III
DAS MEDIDAS ADICIONAIS

Art. 9º. Sem prejuízo ao disposto no Decreto nº 064/2020, fica determinado às padarias que encontram-se abertas as seguintes medidas adicionais:

I – não será permitida a permanência de pessoas nas lojas, inclusive na utilização de cadeiras e mesas do estabelecimento;

II – limitada a quantidade de pessoas, sendo 01 (uma) pessoa a cada 2,00 m² (dois metros quadrados) da área comercial do estabelecimento;

III – evitar aglomerações e/ou filas internas e externas, adotando medidas se necessário, como a distribuição de senhas;

IV – fica vedado em qualquer caso, o consumo dentro do estabelecimento.

Art. 10. As medidas previstas neste Decreto poderão ser reavaliadas a qualquer momento, de acordo com a situação epidemiológica do Município.

Art. 11. Este Decreto entra em vigor na data de 25 de março de 2020.
Art. 12. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
Em, 25 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

KRISTIAN DE BARROS LIRA
Secretário Municipal de Saúde

ASTÉRIO VENCESLAU GOMES
Secretário Municipal de Planejamento, Finanças e Orçamento

VERIDIANA PAGANOTTI
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

HERMANN FRIEDERICHS NETTO
Secretário Municipal de Trânsito e Transportes Urbano

MARILENE FELICITÁ SAVI
Secretária Municipal de Administração

IVAN SCHNEIDER
Procurador Geral Municipal

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 145**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

RESOLUÇÃO CMAS Nº 009/2020, DE 18 DE MARÇO DE 2020

Dispõe sobre a Manutenção da Inscrição das Entidades ou Organizações de Assistência Social no Conselho Municipal de Assistência Social e dá outras providências.

A Plenária do Conselho Municipal de Assistência Social, órgão de deliberação colegiada, em sua reunião ordinária realizada no dia 18 de março de 2020, às 07h30m, na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, dentro das atribuições que lhe confere a Lei 2534/2018, de 21 de março de 2018 e suas alterações, conforme a **Ata nº 301**:

RESOLVE:

Art. 1º. **APROVAR** o Plano de Ação de 2020 e o Relatório de Atividades de 2019, mantendo a Inscrição ativa da Instituição CLUBE DOS IDOSOS DOM HENRIQUE, no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sinop/MT, 18 de março de 2020.

JOÃO CARLOS GIRARDI
Vice Presidente do Conselho Municipal de
Assistência Social – CMAS

RESOLUÇÃO CMAS Nº 010/2020, DE 18 DE MARÇO DE 2020

Dispõe sobre a documentação de Entidades e dá outras providências.

A Plenária do Conselho Municipal de Assistência Social, órgão de deliberação colegiada, em sua reunião ordinária realizada no dia 18 de março de 2020, às 07h30m, na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, dentro das atribuições que lhe confere a Lei 2534/2018, de 21 de março de 2018 e suas alterações, conforme a **Ata nº 301**:

RESOLVE:

Art. 1º. APROVAR a documentação da Instituição CASA DE PASSAGEM DE SINOP – CARTAS, conforme Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta – TAC Nº 01/2019, firmado entre o Conselho, a Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação e a Diretoria da Entidade CARTAS.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sinop/MT, 18 de março de 2020.

JOÃO CARLOS GIRARDI
Vice Presidente do Conselho Municipal de
Assistência Social – CMAS

RESOLUÇÃO CMAS Nº 011/2020, DE 18 DE MARÇO DE 2020

Dispõe sobre a Comissão de Seleção I e dá outras providências.

A Plenária do Conselho Municipal de Assistência Social, órgão de deliberação colegiada, em sua reunião ordinária realizada no dia 18 de março de 2020, às 07h30m, na sala de reuniões da Casa dos Conselhos, dentro das atribuições que lhe confere a Lei 2534/2018, de 21 de março de 2018 e suas alterações, conforme a **Ata nº 301**:

RESOLVE:

Art. 1º. **NOMEAR a** Conselheira **MÁRCIA ANA NASCIMENTO** para representar o Conselho Municipal de Assistência Social na Comissão de Seleção I para processar e julgar os Chamamentos Públicos destinados às propostas que envolvam a Secretaria Municipal de Assistência Social, Trabalho e Habitação.

Art. 2º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sinop/MT, 18 de março de 2020.

JOÃO CARLOS GIRARDI
Vice Presidente do Conselho Municipal de
Assistência Social – CMAS

LEGISLAÇÃO

LEI Nº 2831/2020
DATA: 20 de março de 2020

SÚMULA: Promove ações com estudantes de Entidades Públicas e Privadas para promoção de Campanhas em Prol do Meio Ambiente, e cria o prêmio “Escola Vida Sustentável”.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores aprovou e ela sanciona a seguinte Lei;

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal de Sinop, autorizado a firmar parcerias com Entidades Privadas e Organizações Não Governamentais para premiar Escolas Privadas, Públicas, Estaduais e Municipais que promovam Campanhas em prol do meio ambiente através de ações com os estudantes.

Art. 2º. Poderão participar dessa parceria as Entidades Privadas e as Organizações Não Governamentais que tenham interesse na proteção ao meio ambiente.

Art. 3º. Fica sugerido à Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura e à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, a organização das ações e atividades apresentadas na presente Lei.

Art. 4º. Serão etapas da Campanha Anual em Prol do Meio Ambiente:
I - cadastro das escolas;

II - avaliação das escolas;

III - atividades de auxílio às campanhas realizadas pela escola, em alinhamento com as normas estabelecidas pelas instituições responsáveis pela organização.

Art. 5º. As atividades da escola participante deverão abordar ao menos um dos seguintes temas:

I - a importância de preservar o Meio Ambiente;

II - preservação de áreas verdes;

III - cuidado e preservação das nascentes de água;

IV - cuidado com os rios;

V - destino adequado do lixo;

VI - a importância da arborização urbana;
VII - plantação de árvores em ruas ou avenidas.

Parágrafo único. Para as atividades de plantação de árvores em ruas e avenidas, a escola deverá entrar em contato com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, para orientação, autorização e acompanhamento da atividade.

Art. 6º. O prêmio “Escola Vida Sustentável” será concedido às escolas que se cadastrarem para participar da Campanha, junto à Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura.

§1º. As atividades serão realizadas anualmente na primeira e segunda semana de junho.

§2º. A Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura, e a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, em parceria com as Entidades Privadas e Não Governamentais envolvidas na Campanha, através de um representante de cada instituição, definirão critérios para a avaliação da escola ganhadora da premiação, bem como qual prêmio será doado para escola vencedora.

§3º. A avaliação do prêmio “Escola Vida Sustentável” será realizada pelas Organizações Privadas e Não Governamentais participantes da Campanha, pela Secretaria Municipal de Educação Esporte e Cultura, e pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, na primeira semana após o término das atividades da Campanha de que trata a presente Lei.

§4º. Compreende-se como prêmio, todo e qualquer equipamento que seja utilizado de forma a beneficiar as atividades da escola vencedora da Campanha.

§5º. O evento de premiação ocorrerá anualmente, preferencialmente, na segunda semana de agosto.

Art. 7º O Poder Executivo Municipal disponibilizará em contra partida para as instituições envolvidas na Campanha, espaços físicos da municipalidade que possam ser utilizados para realização das ações de premiação ou para que sejam alcançados os resultados almejados por esta Lei.

Art. 8º Esta Lei será regulamentada pelo Poder Executivo conforme lhe convier.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
Em, 20 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

LICITAÇÃO

TERMO DE “ADESÃO/PARTICIPANTE” - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 001/2020 - REGISTRO DE PREÇO Nº 001/2020 – CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE VALE DO TELES PIRES

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 146
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

ADESAO Nº 003/2020

PARTICIPANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP **CNPJ/MF** 15.024.003/0001-32, Av. das Embaúbas nº 1.386 – Centro – Sinop-MT – **OBJETO:** Pregão Eletrônico com Registro de Preços para futura contratação de pessoa jurídica para fornecimento de medicamentos da Farmácia Básica para atender as demandas dos municípios integrantes deste Consórcio, conforme especificações no termo de Referencia do Edital de **Pregão Eletrônico nº 001/2020 – Registro de Preços nº 001/2020**, nas mesmas condições e valores pactuados nas **Atas de Registros de Preços**:

FORNECEDORAS: INOVAMED COMERCIO DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 12.889.035/0001-02, **LOTE Nº:** 001, 017, 018, 021, 023, 033, 034, 036, 037, 048, 051, 056, 058, 059, 061, 062, 064, 065, 066, 070, 071, 078, 080, 081, 084, 087, 098, 101, 110, 117, 119, 120, 130, 132, 136 ,142, 153, 159, 170, 194, 198, 199, 201, 202, 203. **DIMASTER COM. DE PROD. HOSP. LTDA** inscrita no CNPJ sob o nº 02.520.829/0001-40, **LOTE Nº:** 004, 010, 011, 012, 016, 024, 044, 047, 054, 055, 073, 082, 083, 093, 094, 095, 109, 122, 126, 135, 141, 143, 144, 148, 149, 151, 152, 154, 156, 169, 183, 193. **DISTRIBUIDORA BRASIL COML DE PRODUTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 07.640.617/0001-10 **LOTE Nº:** 007, 035, 052, 072, 105, 106, 138, 174, 176, 205.**PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 81.706.251/0001-98, **LOTE Nº:** 008, 009, 014, 053, 057, 108, 116, 128, 137, 163, 191. **PRO SAÚDE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS EIRELLI - ME** inscrita no CNPJ sob o nº 21.297.758/0001-03, **LOTE Nº:** 019, 029, 031, 068, 107, 160, 162, 182, 188, 207.**F&F DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob o nº 28.093.678/0001-85 **LOTE Nº:** 032, 085, 089, 111, 158, 187, 200. **MEDILAR IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE PRODUTOS MÉDICOS HOSPITALARES** inscrita no CNPJ sob o nº 07.752.236/001-23 **LOTE Nº:** 025, 091, 114.**CENTERMEDI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA** inscrita no CNPJ sob o nº 03.652.030/0001-70 **LOTE Nº:** 026, 088, 090, 096, 112, 179.**RINALDI & COGO LTDA** no CNPJ sob o nº 07.269.677/0001-79 **LOTE Nº:** 030, 102, 115, 161, 204. **CIENTIFICA MEDICA HOSPITALAR LTDA** inscrita no CNPJ sob o nº 07.847.837/0001-10 **LOTE Nº:** 038, 040, 041, 063, 092, 097, 118, 134, 140, 146, 147, 165, 177, 178, 186, 189, 190. **HALEX ISTAR INDUSTRIA FARMACÊUTICA SA** inscrita no CNPJ sob o nº 01.571.702/0001-98 **LOTE Nº:** 039, 042. **MED VITTA COM DE PROD. HOSPITALARES LTDA** inscrita no CNPJ sob o nº 24.418.133/0001-00 **LOTE Nº:** 077, 192, 197.**WERBRAN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA** inscrita no CNPJ sob o nº 04.372.020/0001-44 **LOTE Nº:** 113. **DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS BACKES EIRELI –ME** inscrita no CNPJ sob o nº 25.279.552/0001-01 **LOTE Nº:** 206. **COMERCIAL CIRURGICA RIOCLARENSE LTDA** inscrita no CNPJ sob o nº 67.729.178/0004-91 **LOTE Nº:** 003, 005, 013, 045, 046, 049, 069, 076, 121, 155, 164, 167, 171, 196.. Para atender a **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**. *SOLICITAÇÃO OFÍCIO Nº 024/COMPRAS/SMS/2020.*Sinop-MT, 24 de Março de 2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP

Rosana Tereza Martinelli
Prefeita Municipal

ATO RATIFICATÓRIO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2020

A Assessoria Jurídica da **PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP** reconhece a dispensa de licitação com fundamento no inciso IV do Art. 24 da Lei 8666/93, Para a contratação de pessoa Jurídica: A **EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS – ETC (SUPERINTENDÊNCIA ESTADUAL DO MATO GROSSO)**, inscrita no CNPJ/MF sob o n º 34.028.316/0016-90, situada na Rua Benedito Escalante nº 830, Loteamento Vila Sadia, CEP: 78-115-972 na cidade de Várzea Grande, estado de Mato Grosso, neste ato representada pela Chefe de Seção - G o Sra. Alessandra Candice da Cruz Ferreira, portador da C.I. RG. 097048133 SSP/RJ, e Analista de Correios JR -Administrador , Sra. Helen Aparecida de Oliveira Cardoso portadora da C.I. RG. 207476883SSP/SP, para **Contratação da Empresa Especializada em Serviços de Postagens para atender a SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSITO E TRANSPORTE URBANO,** com o valor total de **R$ 698.400,00 (Seiscentos e noventa e oito mil e quatrocentos reais**), conforme documentação juntada aos autos**.** De acordo com as justificativas da assessoria jurídica desta Prefeitura, sendo que foram obedecidas todas as formalidades legais, *Ratifico* a dispensa de licitação para a contratação mencionada.

Sinop/ MT, 23 de Março de 2020.
Publique-se.

ROSANA TEREZA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA

PORTARIA Nº 0291/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Nomeia no quadro comissionado os servidores que menciona.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1°. Nomeia no quadro comissionado os servidores que menciona, conforme segue:

NOME	CARGO	CC	SECRETARIA	DATA
MARCIA MARIA SCHWAMBACH	SUPERVISOR 1	28	ASSIS. SOCIAL	17.03.2020
DEBORA DE PAULA PAIS	SUPERVISOR 1	28	FINANÇAS	17.03.2020

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº. 249/2020, de 19 de março de 2020.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0280/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa o servidor HÉLIO BATISTA DE OLIVEIRA para exercer a função de Fiscal do Contrato nº 021/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar o servidor HÉLIO BATISTA DE OLIVEIRA, matrícula nº 9272, para exercer a função de Fiscal do Contrato nº. 021/2020, oriunda da Inexigibilidade de Licitação nº 001/2020 – CHAMADA PÚBLICA Nº. 001/2020, referente à *"Aquisição de cascalho carregado pela contratada e carregado pelo Município, para atender as necessidades da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, o servidor Carlos Henrique José Ribeiro, matrícula nº 12859.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0281/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora CARLA SPRIZÃO PONCE para exercer a função de Fiscal do Contrato nº 022/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora CARLA SPRIZÃO PONCE, matrícula nº 1912, para exercer a função de Fiscal do Contrato nº. 022/2020, oriunda da Inexigibilidade de Licitação nº 009/2020, referente à *"Aquisição de livros didáticos "Coleção Phases", para atender o ensino fundamental de 1º ao 5º ano da Rede Municipal de Sinop-MT".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, o servidor Nilton Matsui, matrícula nº 5081.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0282/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 008/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 147**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 008/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 009/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0283/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 009/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0284/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 010/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 010/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0285/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 011/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 011/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0286/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 012/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 012/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0287/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 013/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 013/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura".*

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 148**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0288/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 014/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 014/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura"*.

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0289/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Designa a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 015/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora APARECIDA FÁTIMA DE OLIVEIRA FERREIRA, matrícula nº 6491, para exercer a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº 009/2020, oriunda do Pregão Presencial nº 015/2020, referente à *"Aquisição de gêneros alimentícios perecíveis e não perecíveis para uso na merenda escolar das escolas municipais de ensino fundamental, educação infantil e educação de jovens e adultos, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura"*.

Art. 2º. Fica designado para atuar como suplente, em caso de férias e/ou afastamento do (a) titular, a servidora Tânia Cristina dos Santos, matrícula nº 0010.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO,
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº. 0290/2020
DATA: 23 de março de 2020.

SÚMULA: Altera a Portaria nº 0078/2020, de 06 de fevereiro de 2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando o disposto no Decreto nº. 133/2008, de 18 de dezembro de 2008, que aprovou a Instrução Normativa nº. 016/2008 que estabelece normas e procedimentos para acompanhamento e controle da execução dos contratos;

R E S O L V E:

Art. 1º. Alterar a Portaria nº 0078/2020, de 06 de fevereiro de 2020, que designa servidores para exercerem a função de Fiscal da Ata de Registro de Preço nº. 001/2020.

Art. 2º. Os incisos I e III do art. 1º da Portaria nº 0078/2020, passa a vigorar conforme segue:

"*Art. 1º. (...):*

I – Franssyuzzy Romyelly Milkievic, matrícula nº 12759 – Gabinete Executivo;

II – (...);

III – Marilene Port, matrícula nº 8914 – Secretaria Municipal de Administração;

(...)."

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 0292/2020
DATA: 23 de março de 2020

SÚMULA: Promove alterações na Portaria nº 1047/2017, de 16 de maio de 2017, alterada pela Portaria nº. 761/2019, de 28 de junho de 2019.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

Considerando as disposições da Portaria nº 1047/2017, de 16 de maio de 2017, que instituiu a Comissão de Seleção II para processar e julgar Chamamentos Públicos conforme disposições contidas no Decreto nº 065/2017, de 17 de abril de 2017;

Considerando o contido nos Ofícios nº 063/2020/CONV/SPFO;
RESOLVE:

Art. 1º. Alterar a Portaria nº 1047/2017, de 16 de maio de 2017, que instituiu a Comissão de Seleção II para processar e julgar os Chamamentos Públicos destinados às propostas que envolvam as Secretarias Municipais, alterada pela Portaria nº. 761/2019, de 28 de junho de 2019.

Art. 2º. O inciso II do art. 2º da Portaria nº 1047/2017 passa a vigorar conforme segue:
"Art. 2º. (...):

I – (...);

II – Camila Lunardi da Silva, mat. nº 8530 – representante da Secretaria Municipal de Saúde;

(...).".

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 0293/2020
DATA: 23 de março de 2020.

SÚMULA: Destitui os servidores que menciona.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E:

Art. 1º. Destituir os servidores abaixo relacionados, de acordo com a Lei Complementar nº. 062/2011, a partir de 29 de fevereiro de 2020:

Matr	Nome	Porte	Setor
8251	Ednaldo Saran	Diretor Escolar III	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe
2277 11967	Emilene Christine Da Silva Zavitoski	Coordenador Pedagógico II	Escola Mun. Maria Apda Amaro
6472	Ilza Nunes Da Cunha Polinii	Coordenador Pedagógico II	Escola Mun. Maria Apda Amaro
6383	Irene Motta Derney	Coordenador Pedagógico III	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe
12953	Kessi Jhon Dos Santos	Secretário Escolar III	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe
13060	Larissa Dias Moura Pinto	Secretário Escolar II	Escola Mun. Maria Apda Amaro
6313	Leticia Cristina De Souza Wilhelm	Diretor Escolar II	Escola Mun. Maria Apda Amaro
7468	Maria Regina Lisboa Do Prado Ferreira	Diretor Escolar II	Escola Mun. Aleixo Schenatto
8096	Robson Fortunato Da Palma	Secretário Escolar II	Escola Mun. Aleixo Schenatto
1249	Rosane Gallert Bet	Coordenador Pedagógico II	Escola Mun. Aleixo Schenatto
7419	Tallita Daiany Alencar De Lima Xavier	Coordenador Pedagógico III	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 0294/2020
DATA: 23 de março de 2020.

SÚMULA: Designa os servidores que menciona.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

Considerando, a Ação Direta de Inconstitucionalidade - ADI nº 282-1 do Supremo Tribunal Federal - STF, que declarou inconstitucional os incisos III e IV do Art. 237 da Constituição do Estado de Mato Grosso;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo relacionados, de acordo com a Lei Complementar nº. 062/2011, a partir de 01 de março de 2020:

Matr	Nome	Porte	Setor
8251	Ednaldo Saran	Diretor Escolar IV	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe
2277 11967	Emilene Christine Da Silva Zavitoski	Coordenador Pedagógico III	Escola Mun. Maria Apda Amaro
6472	Ilza Nunes Da Cunha Polinii	Coordenador Pedagógico III	Escola Mun. Maria Apda Amaro
6383	Irene Motta Derney	Coordenador Pedagógico IV	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe
6444	Jacqueline Gomes Cerbelera	Coordenador Pedagógico III	Escola Mun. Aleixo Schenatto
12953	Kessi Jhon Dos Santos	Secretário Escolar IV	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe
13060	Larissa Dias Moura Pinto	Secretário Escolar III	Escola Mun. Maria Apda Amaro
6313	Leticia Cristina De Souza Wilhelm	Diretor Escolar III	Escola Mun. Maria Apda Amaro
7468	Maria Regina Lisboa Do Prado Ferreira	Diretor Escolar III	Escola Mun. Aleixo Schenatto
8096	Robson Fortunato Da Palma	Secretário Escolar III	Escola Mun. Aleixo Schenatto
1249	Rosane Gallert Bet	Coordenador Pedagógico III	Escola Mun. Aleixo Schenatto
7419	Tallita Daiany Alencar De Lima Xavier	Coordenador Pedagógico IV	Centro Ed. Lindolfo J.Trierwe

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

PORTARIA Nº 0295/2020
DATA: 23 de março de 2020.

SÚMULA: Designa a servidora JÉSSICA NAYARA RIBEIRO SOUZA para exercer a função de Gestora de Parceria firmada entre a Prefeitura Municipal e o Conselho da Comunidade de Sinop através do Termo de Fomento nº 003/2020.

ROSANA MARTINELLI, PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e considerando as disposições contidas no Decreto nº 065/2017, de 17 de abril de 2017;

R E S O L V E:

Art. 1º. Designar a servidora JÉSSICA NAYARA RIBEIRO SOUZA, matrícula nº 11875, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para exercer a função de Gestora de Parceria firmada entre a Prefeitura Municipal e o Conselho da Comunidade de Sinop através do Termo de Fomento nº 003/2020.

Art. 2º. A designação de que trata a presente passa a vigorar a partir de 16 de março de 2020 até o término da respectiva vigência do termo.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º. Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº. 120/2020, de 17 de fevereiro de 2020.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE SINOP,
ESTADO DE MATO GROSSO.
EM, 23 de março de 2020.

ROSANA MARTINELLI
Prefeita Municipal

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 151**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

CONTRATO N.º: 016/2020. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para implantação de pavimentação asfáltica, drenagem de águas pluviais, sinalização viária e passeio público com acessibilidade no perímetro urbano de Sinop-MT – Trecho: Bairro Distrito Industrial Sul (Parcial) – 2ª Etapa. **CONTRATADA: LENZ & LENZ LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 01.987.957/0001-36. **CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP. **REF:** CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 007/2019. **VALOR TOTAL:** R$ 5.505.799,43 (cinco milhões, quinhentos e cinco mil, setecentos e noventa e nove reais e quarenta e três centavos). Fundamentado na Lei N° 8.666/93, DE 21 de junho de 1993, E Suas Alterações. **DATA DE INICIO:** 17/03/2020. **EXECUÇÃO:** 360 (trezentos e sessenta) dias e terá como termo inicial até 10 (dez) dias após a data de recebimento da Ordem serviços. **VIGÊNCIA:** 480 (quatrocentos e oitenta) dias a partiR da data de assinatura do Instrumento de Contrato.

SINOP-MT, 23 DE MARÇO DE 2020.

AVISO DE RESULTADO
JULGAMENTO DE PROPOSTAS
TOMADA DE PREÇOS Nº 001/2020

A Prefeitura Municipal de Sinop/MT, em cumprimento aos termos da Lei 8.666/93, torna público o resultado do julgamento das propostas de preço da Tomada de Preços nº 001/2020, cujo objeto é a contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para implantação de ciclovia compartilhada no entorno da Reserva R7 no perímetro urbano de Sinop/MT:

EMPRESA	VALOR R$	ME/EPP	SITUAÇÃO
MINAS MATO GROSSO CONSTRUTORA LTDA	986.125,20	SIM	CLASSIFICADA

A Comissão aguardará o prazo recursal de 5 (cinco) dias úteis previsto no item 9.1., inciso I, alínea “b” do Edital. Sinop/MT, 25 de março de 2020.

JOSÉ CARLOS PESSOA
Presidente da C. P. L.
Portaria nº 037/2020

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO

ATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - PUBLICAÇÃO DE ADITIVO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 179/2019 – VALOR.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO.
CONTRATADO: THAÍS SALTON GNOATO.
DATA: 24/03/2020. VALOR DO ADITIVO: R$ 70.856,45
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA EXECUÇÃO DA OBRA DA CONSTRUÇÃO DA FARMÁCIA CENTRAL.
SORRISO - MT, 24 DE MARÇO 2.020.

PUBLIQUE-SE E/OU AFIXE-SE

ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - PUBLICAÇÃO DE ADITIVO QUINTO ADITIVO AO CONTRATO N.º 125/2018 – PRAZO VIGÊNCIA, EXECUÇÃO E VALOR.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO.
CONTRATADO: CONSTRUTORA E-CIVIL LTDA.
DATA: 24/03/2020 - NOVO PRAZO DE VIGÊNCIA - 40 DIAS – SENDO ATÉ 27/05/2020.
NOVO PRAZO DE EXECUÇÃO - 40 DIAS – SENDO ATÉ 16/05/2020.
VALOR ADITIVO: 55.644,12
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DA OBRA REFORMA E AMPLIAÇÃO DO PSF BAIRRO ROTA DO SOL.

SORRISO - MT, 25 DE MARÇO 2.020.

PUBLIQUE-SE E/OU AFIXE-SE

ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO - SEC. MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.

AVISO DE RESULTADO - Pregão Eletrônico - 2/2020

O MUNICIPIO DE SORRISO TORNA PÚBLICO O RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO PREGÃO - 2/2020 TENDO COMO OBJETO 'REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES, ODONTOLÓGICOS E MATERIAL DE CONSUMO DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SORRISO-MT. ' CONFORME A SEGUIR, **ABSOLUTA SAUDE IMP. EXP. E COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI CNPJ/CPF Nº 30.082.076/0001-74** ITENS VENCEDORA - 836134 - R$19,95, - 836744 - R$14,98, - 836746 - R$20,88, - 836742 - R$30,99, - 836741 - R$25,98, - 836729 - R$8,43, - 836732 - R$8,90, - 836733 - R$9,00, - 836737 - R$18,67, - 836738 - R$19,51, - 836740 - R$19,50, - 836739 - R$18,99, - 836730 - R$8,45, - 836750 - R$20,19, - 836748 - R$29,51, - 836749 - R$42,16, - 836751 - R$27,99, - 836789 - R$25,20, - 836788 - R$18,20, - 836794 - R$24,10, - 836792 - R$25,20, - 836795 - R$28,99, - 836793 - R$33,00, - 836798 - R$15,45, **VALOR TOTAL R$38.816,30, AGNUS COMERCIO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS EIRELI CNPJ/CPF Nº 14.676.091/0001-94** ITENS VENCEDORA - 836141 - R$47,10, - 836168 - R$249,00, - 836757 - R$189,90, - 836187 - R$397,00, - 836133 - R$377,00, - 836769 - R$119,00, - 836768 - R$148,20, **VALOR TOTAL R$9.687,90, ANA MARIA PIRES BELEM CNPJ/CPF Nº 04.360.651/0001-43** ITENS VENCEDORA - 836807 - R$333,00, - 836210 - R$915,00, - 836770 - R$128,00, - 836772 - R$182,00, - 836135 - R$1.855,00, **VALOR TOTAL R$21.075,00, ANDREIA LORENZI CNPJ/CPF Nº 17.189.700/0001-79** ITENS VENCEDORA - 836152 - R$2.115,00, - 836162 - R$3.020,00, **VALOR TOTAL R$27.190,00, BETANIAMED COMERCIAL EIRELI CNPJ/CPF Nº 09.560.267/0001-08** ITENS VENCEDORA - 836116 - R$484,00, **VALOR TOTAL R$2.420,00, BRASIL DEVICES EQUIPAMENTOS HOSPITALARES EIRELI CNPJ/CPF Nº 34.680.592/0001-51** ITENS VENCEDORA - 836989 - R$5.826,00, - 837073 - R$73,00, - 837072 - R$93,00, - 836126 - R$740,00, - 836129 - R$680,00, - 836204 - R$1.120,00, - 837106 - R$235,00, - 837141 - R$270,00, - 836968 - R$770,00, - 836881 - R$18,90, - 836173 - R$384,99, - 836884 - R$450,00, - 836885 - R$65,00, - 836766 - R$134,00, - 837107 - R$44,00, - 836196 - R$131,99, - 836220 - R$265,00, - 836967 - R$1.020,00, - 836760 - R$122,00, - 836761 - R$122,00, - 836762 - R$2.900,00, - 836767 - R$368,00, **VALOR TOTAL R$244.374,20, CIRURGICA PARMA LTDA CNPJ/CPF Nº 10.368.534/0001-29** ITENS VENCEDORA - 836120 - R$2.200,00, - 836841 - R$6.624,00, - 836818 - R$2.120,00, - 836879 - R$249,00, - 836843 - R$590,00, - 836160 - R$1.900,00, - 836886 - R$3.188,00, - 836765 - R$318,00, - 836215 - R$350,00, - 836216 - R$317,00, - 836728 - R$2.199,00, - 836812 - R$2.199,00, - 836163 - R$790,00, - 836172 - R$793,00, **VALOR TOTAL R$139.467,00; COMERCIO DE MATERIAIS MEDICOS HOPITALARES MACROSUL LTDA CNPJ/CPF Nº 95.433.397/0001-11** ITENS VENCEDORA - 836946 - R$1.200,00, **VALOR TOTAL R$6.000,00, DENTAL ALTA MOGIANA - C. DE PROD. ODONTOLOGICOS CNPJ/CPF Nº 05.375.249/0001-03** ITENS VENCEDORA - 836157 - R$3.885,00, - 836158 - R$6.495,00, - 837087 - R$670,00, - 836969 - R$6.000,00, **VALOR TOTAL R$171.115,00 DENTAL OESTE EIRELI CNPJ/CPF Nº 05.412.147/0001-02** ITENS VENCEDORA - 836156 - R$253,95, - 836159 - R$285,00, **VALOR TOTAL R$7.929,00, E.C. DOS SANTOS COMERCIAL EIRELI CNPJ/CPF Nº 02.136.854/0001-25** ITENS VENCEDORA - 836882 - R$31,35, - 836987 - R$6.441,00, - 836219 - R$3.705,00, - 836735 - R$145,35, - 836787 - R$27,73, **VALOR TOTAL R$34.047,50, F. K. PRODUTOS ODONTOLOGICOS EIRELI CNPJ/CPF Nº 12.655.741/0001-90** ITENS VENCEDORA - 836145 - R$8,48, **VALOR TOTAL R$848,00, HIPERDENTAL COMERCIO E REPRESENTACAO DE PRODUTOS ODONTOLOGICOS E MEDICO - HOSPITALAR LTDA CNPJ/CPF Nº 13.994.852/0001-93** ITENS VENCEDORA - 836105 - R$530,00, - 836209 - R$1.998,00, - 836127 - R$102,00, - 836164 - R$19.990,00, - 836753 - R$1,00, - 836752 - R$6,50, - 836155 - R$64,89, - 836878 - R$70,80, - 836165 - R$106,00, - 836195 - R$78,00, - 836193 - R$42,00, - 836194 - R$58,00, - 836188 - R$260,00, - 836191 - R$58,89, - 836206 - R$20.000,00, - 837108 - R$66,00, - 836199 - R$190,00, - 836758 - R$69,00, - 836763 - R$64,00, - 837109 - R$24,00, - 837110 - R$23,00, - 837111 - R$28,00, - 836176 - R$3.999,00, - 836784 - R$60,00, - 836783 - R$60,00, - 836799 - R$7.500,00, **VALOR TOTAL R$109.493,00, HYCOMED COMERCIO DE MATERIAIS HOSPITALARES EIRELI CNPJ/CPF Nº 13.035.459/0001-72** ITENS VENCEDORA - 836170 - R$7.500,00, **VALOR TOTAL R$15.000,00, K.C.R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA EPP CNPJ/CPF Nº 09.251.627/0001-90** ITENS VENCEDORA - 836125 - R$977,00, - 836128 - R$1.459,00, **VALOR TOTAL R$32.228,00, M. PICIANI PAZINATO COMERCIO DE MATERIAIS ELETRONICOS EIRELI CNPJ/CPF Nº 31.455.241/0001-59** ITENS VENCEDORA - 836182 - R$1.473,00, - 836842 - R$1.050,00, - 836149 - R$512,99, - 836809 - R$540,00, - 836151 - R$540,00, - 836150 - R$485,00, - 836214 - R$2.948,00, - 836177 - R$138,00, - 836179 - R$423,00, - 836189 - R$320,00, - 836940 - R$33,00, - 836780 - R$1.476,99, - 836747 - R$797,99, - 836764 - R$290,00, - 836771 - R$103,99, - 836888 - R$233,60, - 837112 - R$1.366,00, - 836779 - R$189,30, - 836778 - R$177,30, - 836777 - R$199,85, - 836800 - R$10.620,00, - 836801 - R$1.525,00, **VALOR TOTAL R$132.907,21, MARCOS JEFFERSON BORGES SANTOS CNPJ/CPF Nº 24.473.719/0001-08** ITENS VENCEDORA - 836181 - R$4.999,99, **VALOR TOTAL R$14.999,97, MULTIHOSP COMERCIAL DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA CNPJ/CPF Nº 32.421.421/0001-82** ITENS VENCEDORA - 836875 - R$79,27, - 836139 - R$64,02, - 836140 - R$95,13, - 836138 - R$46,95, **VALOR TOTAL R$57.074,00, OBJETIVA PRODUTOS E SERVICOS P/ LABORATORIOS LTDA CNPJ/CPF Nº 05.895.525/0001-56** ITENS VENCEDORA - 836947 - R$478,00, - 836118 - R$1.140,00, - 837074 - R$280,00, - 836949 - R$385,00, - 836213 - R$110,00, - 836743 - R$32,00, - 836745 - R$32,50, - 836731 - R$22,30, - 836734 - R$24,40, - 836782 - R$112,00, - 836781 - R$13,90, **VALOR TOTAL R$82.730,00, PERFIL HOSPITALAR LTDA CNPJ/CPF Nº 19.430.036/0001-33** ITENS VENCEDORA - 836808 - R$7,90, - 836174 - R$14,50, - 836184 - R$88,00, - 836183 - R$44,00, - 836190 - R$630,00, - 836786 - R$20,00, - 837113 - R$28,00, - 837114 - R$28,00, - 836802 - R$3.168,00, **VALOR TOTAL R$41.008,00 PRIORITTA PRODUTOS HOSPITALARES - EIRELI CNPJ/CPF Nº 29.700.587/0001-23** ITENS VENCEDORA - 836185 - R$130,84, - 836117 - R$484,99, - 836130 - R$314,83, - 836131 - R$106,98, - 836148 - R$1.998,99, - 836147 - R$2.489,99, - 836880 - R$72,99, - 836169 - R$44,16, - 836167 - R$47,08, - 836207 - R$949,99, - 836212 - R$113,92, - 836132 - R$237,99, - 836736 - R$276,13, - 836119 - R$2.374,99, **VALOR TOTAL R$47.427,27 PROLIFE EQUIPAMENTOS MEDICOS EIRELI CNPJ/CPF Nº 66.783.630/0002-79** ITENS VENCEDORA - 836218 - R$17.900,00, **VALOR TOTAL R$35.800,00 PROTEC EXPORT INDUSTRIA, COMERCIO, IMPORTACAO E EXPORTACAO DE EQUIPAMENTOS MEDICOS HOSPITALARES LTDA CNPJ/CPF Nº 06.207.441/0001-45** ITENS VENCEDORA - 836889 - R$8,00, - 836200 - R$8,00, - 836201 - R$8,00, **VALOR TOTAL R$1.680,00, SC MEDICAL COMERCIO E SERVICO EIRELI CNPJ/CPF Nº 12.246.862/0001-88** ITENS VENCEDORA - 836175 - R$7.490,00, **VALOR TOTAL R$7.490,00, SOLUMED SOLUCOES HOSPITALARES LTDA CNPJ/CPF Nº 26.749.239/0001-52** ITENS VENCEDORA - 836988 - R$3.330,00, - 836144 - R$4.199,00, - 836197 - R$1.135,00, **VALOR TOTAL R$193.545,00, V P SILVA BRINQUEDOS CNPJ/CPF Nº 18.448.863/0001-91** ITENS VENCEDORA, - 836161 - R$860,00, **VALOR TOTAL**

DECRETO Nº. 243, DE 24 DE MARÇO DE 2020.

Dispõe sobre a entrega de “kit alimentação escolar”, enquanto durar os efeitos do Decreto Municipal nº 240, de 20 de março de 2020, aos alunos da rede pública municipal de ensino que estiverem cadastrados no Cadastro Único do Governo Federal, e dá outras providências.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 152**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Ari Genézio Lafin, Prefeito Municipal de Sorriso, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais,

Considerando que diante a situação fática a respeito da propagação do coronavírus (COVID-19), tanto no âmbito global, nacional como local, o Município editou o Decreto Municipal nº 240, de 20 de março de 2020, que, dentre outras medidas, estabeleceu a suspensão das aulas, na rede pública municipal de ensino, pelo período de 20/03/2020 a 05/04/2020;

Considerando os relatórios extraídos do sistema de cadastro único do Governo Federal, o qual é detentor de veracidade e fidedignidade, referente ao número de alunos da rede pública municipal de ensino pertencentes a entidades familiares de baixa renda;

Considerando que a alimentação é um direito constitucionalmente assegurado, bem como que o Município diligencia várias medidas objetivando garantir este direito fundamental a toda sua população;

Considerando que a merenda escolar é essencial aos nossos alunos, configurando a principal refeição para parcela dos discentes, bem como que a Administração Pública objetiva a manutenção desta alimentação das nossas crianças, no período em que, pela excepcionalidade imposta pelo coronavírus (COVID-19), houver a suspensão das aulas;

Considerando que os estudos norteadores desse Decreto foram realizados com base no período em que haverá a suspensão das aulas. Enaltecendo-se, assim, que sua finalidade não persegue assistencialismo desmotivado, mas, ao contrário, a garantia de alimentação às crianças pertencentes a famílias de baixa renda, enquanto durar a vigência do Decreto supracitado, a qual pode restar prejudicada;

DECRETA:

Art. 1º. Fica autorizada a distribuição de "kit alimentação escolar", enquanto durar os efeitos do Decreto Municipal nº 240, de 20 de março de 2020, aos alunos da rede pública municipal de ensino que estiverem cadastrados no Cadastro Único do Governo Federal.

§ 1º. O Objetivo deste Decreto é assegurar a alimentação das crianças pertencentes a famílias de baixa renda durante o período de suspensão das aulas.

§ 2º. O "kit alimentação escolar" será distribuído com base no Decreto Municipal nº 240/2020, pelo período de 20/03/2020 a 05/04/2020.

§ 3º. As famílias que estiverem cadastradas no sistema do Governo Federal deverão apresentar a documentação comprobatória para registro interno na retirada do "kit alimentação escolar".

Art. 2º. O "kit alimentação escolar" é destinado à alimentação dos alunos da rede pública municipal de ensino, competindo à família administrar o fracionamento destes alimentos pelo período de suspensão das atividades escolares.

Parágrafo único. Fica vedada a venda ou destinação para finalidade diversa da estabelecida no § 1º, art. 1º, deste Decreto, dos alimentos ofertados, sob pena de responsabilização civil, penal e administrativa dos familiares.

Art. 3º. Os dias e locais de disponibilização do "kit alimentação escolar" serão instituídos pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 4º. A Secretaria Municipal de Educação e Cultura deverá realizar o controle efetivo da quantidade de kits devidamente entregues, no qual deverá constar o dia, local e aluno contemplado, a fim de assegurar a regularidade do fornecimento.

Art. 5º Este Decreto entra e vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 24 de março de 2020.

ARI GENÉZIO LAFIN
Prefeito Municipal

ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO
Secretário de Administração

LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO N. º 003/2020 - O MUNICÍPIO DE SORRISO – MT, TORNA PÚBLICO PARA O CONHECIMENTO DOS INTERESSADOS, que encontra-se aberto procedimento licitatório na MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO tendo como objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE CAMINHÕES CAÇAMBA BASCULANTE, MÁQUINAS, IMPLEMENTOS E VEÍCULOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELAS SECREATRIAS SOLICITANTES.

Realização: Por meio do site www.bllcompras.org.br.
Data de Início para o recebimento das propostas: das 09:00 horas do dia 27/03/2020 até as 13:00 horas do dia 08/04/2020 (horário de Brasília).
Data e horário de início da sessão: Dia 09/04/2020 as 09:00 horas (horário de Brasília).
Julgamento da referida licitação será através do MENOR PREÇO POR ITEM.
O Edital poderá ser obtido junto à Prefeitura Municipal de Sorriso, Departamento de Licitação, durante o horário normal de expediente ou através do site www.sorriso.mt.gov.br ou através do site www.bllcompras.org.br. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente, das 07:00 às 13:00 horas ou através do telefone (66) 3545-4700 ou através do e-mail licitacao@sorriso.mt.gov.br. **MIRALDO GOMES DE SOUZA / MARISETE MARCHIORO BARBIERI – PREGOEIROS Prefeitura Municipal Sorriso/MT.**

AVISO DE CANCELAMENTO DO PREGÃO PRESENCIAL N. º 025/2020

A Prefeitura Municipal de Sorriso - MT, por motivo de inexistência de interessados vem por meio deste cancelar o procedimento licitatório de Pregão Presencial nº 025/2020, tendo como objeto o "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LANCHES DESTINADOS AOS SERVIDORES DE PLANTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, SEGURANÇA PÚBLICA E BOLO PARA O ANIVERSÁRIO DO MUNICÍPIO DE SORRISO – MT, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELA(S) SECRETARIA(S) SOLICITANTE(S)". Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente, das 07:00 às 13:00 horas ou através do telefone (66) 3545-4700 e ainda através do site www.sorriso.mt.gov.br. **Ari Genézio Lafin - Prefeito Municipal.**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SORRISO - ESTADO DE MATO GROSSO – ADESÃO Nº 031/2020 - O Município de Sorriso – MT, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público aos interessados que se fará a ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 249/2019 PREGÃO ELETRONICO N°. 029/2019 PROCESSO ADMINSTRATIVO N.º 127/2019, realizado pela PREFEITURA MUNICIPAL DE ÁGUA BOA/MT, cujo objeto é o "FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE UMA RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS 4X4, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO CONVÊNIO, A FIM DE ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PIBLICOS DE SORRISO/MT., DE ACORDO COM AS ESPECIFICAÇÕES NO TERMO DE REFERENCIA", mediante as condições estabelecidas no Edital e Termo de Referência, que teve como vencedora a empresa: ALFA COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - CNPJ N.º 13.731.784/0001-70, sendo aderido ao ITEM: 1 - RETROESCAVADEIRA SOBRE RODAS 4X4 MOTOR A DIESEL COM POTENCIA MINIMA DE 88 HP E PESO OPERACIONAL DE NO MINIMO 6674 KG. COM GARANTIA MINIMA DE 2 ANOS, CARREGADEIRA DE NO MINIMO 1,00 M³, RETOESCAVADEIRA DE NO MINIMO 0,26 M³, PROFUNDIDADE DE ESCAVAÇÃO MÁXIMA DE 4,37 METROS, CABINE COM AR CONDICIONADO - **VALOR UNITÁRIO R$ 225.500,00 – valor total da adesão R$ 225.500,00. MARISETE M. BARBIERI - Comissão Permanente de Licitação Prefeitura de Sorriso – MT.**

AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N. º 032/2020 - O Município de Sorriso – MT, torna público para o conhecimento dos interessados, que realizará às **08:00 horas** (Horário Oficial de Sorriso – MT), **DO DIA 03 DE ABRIL DE 2020** (*Conforme Artigo 4º-G da Medida Provisória nº 926 de 20 de Março de 2020),* na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal, localizado na Avenida Porto Alegre, n. 2.525, Centro – Sorriso – MT, a abertura do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 032/2020, objetivando o "REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE LANCHES DESTINADOS AOS SERVIDORES DE PLANTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE e SEGURANÇA PÚBLICA, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELA(S) SECRETARIA(S) SOLICITANTE(S). O julgamento da referida licitação será através do MENOR PREÇO POR ITEM. O Edital poderá ser obtido junto à Prefeitura Municipal de Sorriso, Departamento de Licitação, durante o horário normal de expediente ou através do site www.sorriso.mt.gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente, das 07:00 às 13:00 horas ou através do telefone (66) 3545-4700**. MIRALDO GOMES DE SOUZA / MARISETE MARCHIORO BARBIERI – PREGOEIROS PREFEITURA MUNICIPAL SORRISO/MT.**

AVISO DE PRORROGAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL N. º 026/2020.
O Município de Sorriso – MT, torna público para o conhecimento dos interessados, a prorrogação da data de abertura e julgamento do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 026/2020, que se realizará às 10:30 horas (Horário Oficial de Sorriso – MT), do DIA 03 DE ABRIL DE 2020, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal, localizada na Avenida Porto Alegre, n. 2.525, Centro – Sorriso – MT. Objeto da Licitação: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE SEMENTES, GAIOLAS PARA FRANGOS, ADUBOS, DEFENSIVOS AGRÍCOLAS, MUDAS ORNAMENTAIS E ALEVINOS PARA USO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA ELABORADO PELA(S) SECRETARIA(S) SOLICITANTE(S). O julgamento da referida licitação será através do MENOR PREÇO POR ITEM. O Edital poderá ser obtido junto à Prefeitura Municipal de Sorriso, Departamento de Licitação, durante o horário normal de expediente ou através do site www.sorriso.mt.gov.br. Maiores informações poderão ser obtidas junto a Comissão Permanente de Licitação, na Prefeitura Municipal em horário normal de expediente, das 07:00 às 13:00 horas ou através do telefone (66) 3545-4700. **MIRALDO GOMES DE SOUZA / MARISETE MARCHIORO BARBIERI – PREGOEIROS Prefeitura Municipal Sorriso/MT.**

PORTARIA

PORTARIA Nº 370, DE 25 DE MARÇO DE 2020.

Designa Fiscais da Dispensa de Licitação, e dá outras providências.

Ari Genézio Lafin, Prefeito Municipal de Sorriso Estado do Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Art. 1º Designar Danubia Coradini (titular) e Bruna Sfair Marostica (substituta), Fiscais da Dispensa de Licitação 010/2020 e 011/2020 com a finalidade de "Aquisição emergencial de "kits" de gêneros alimentícios destinados aos alunos das entidades escolares em

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 153**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

risco social devido a suspensão das aulas na Rede Pública Municipal, conforme Decreto Municipal nº 240/2020".

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Sorriso, Estado de Mato Grosso, em 25 de março de 2020.

ARI GENÉZIO LAFIN
Prefeito Municipal

Dê-se ciência. Registre-se.
Publique-se. Cumpra-se.

ESTEVAM HUNGARO CALVO FILHO
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPURAH

ATO

DECRETO Nº 29
DE 25 DE MARÇO DE 2020.

DISPÕE SOBRE A ADOÇÃO DE MEDIDAS TEMPORÁRIAS E EMERGENCIAIS DE PREVENÇÃO DE CONTÁGIO PELO CORONAVÍRUS (COVID-19) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Tapurah-MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a instituição do Comitê de enfrentamento ao COVID-19 pelo Decreto n° 23/2020;

CONSIDERANDO a competência do Comitê para deliberar sobre ações e medidas de combate ao COVID-19.

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre novas medidas temporárias de prevenção e enfrentamento da propagação decorrente do Novo Coronavírus (COVID-19) deliberadas pelo Comitê de enfrentamento ao COVID-19 (Decreto n° 23/2020), no âmbito do Município de Tapurah.

Art. 2º Permanecem suspensas por tempo indeterminado toda e qualquer forma de reunião de pessoas em eventos e a realização de festas, feiras, cultos religiosos, missas, academias, modalidades esportivas coletivas, entre outras situações que aglomerem pessoas.

§1º As reuniões em vias públicas e praças não excederão a 5 pessoas.
§2º Em residências ou outro tipo de propriedade privada, as reuniões não poderão ser superiores a 10 pessoas.
Art. 3º No âmbito do setor privado do município de Tapurah:
§1º Fica vedado o atendimento ao público em todos os estabelecimentos comerciais, empresariais e industriais no município de Tapurah até o dia 06/04/2020, podendo o período ser prorrogado enquanto se mantiver a situação.
§2º Excetuam-se da restrição do §1º os seguintes estabelecimentos:
I – Hospitais, clínicas médicas e laboratórios;
II - Clínicas veterinárias e consultórios ou clínicas odontológicas, podendo atender apenas em situações de urgência e emergência;
III – Mercados, supermercados, açougues e padarias;
IV – Farmácias;
V – Funerárias;
VI – Instituições financeiras, somente nos casos do § 6º deste artigo;

VII – Distribuidores de gás, água e bebidas em geral;
VIII – Serviços de segurança privada;
IX – Serviços de taxi e aplicativo para transporte individual de passageiros;
X – Postos de combustíveis;
XI – Oficinas mecânicas, auto elétricas, borracharias, postos de molas, tornearias e retíficas, desde que sem aglomeração de pessoas no interior do estabelecimento e adjacências;
XII – Hotéis;
XIII – Casas Lotéricas, observando o distanciamento mínimo entre os usuários e as regras sanitárias;
§3º Os estabelecimentos no ramo da alimentação e distribuidoras de bebidas poderão atender ao público somente nos métodos delivery (entrega em domicílio) e Drive-Thru (compra e não consumo no local);
§4º As empresas prestadoras de serviços, bem como os autônomos e profissionais liberais não elencados no inciso II do §2º deste artigo poderão trabalhar apenas no regime de plantão.
§ 5º As empresas que comercializam produtos em geral, incluídas as lojas de materiais de construção, poderão trabalhar apenas no regime de plantão nos métodos delivery (entrega em domicílio) e Drive-Thru (compra e não uso/consumo no local), devendo tomar medidas visando evitar aglomeração de pessoas, observada a higienização do local, dos colaboradores e as normas sanitárias;
§ 6º Considera-se regime de plantão o atendimento via telefone, e-mail e outras formas de comunicação por internet, ficando vedado o atendimento presencial no interior do estabelecimento.
§ 7º O atendimento presencial no interior das agências bancárias será somente para saque de INSS, seguro desemprego, seguro defeso, abono salarial e FGTS apenas para quem não possui cartão e senha ou tenha que efetuar o desbloqueio do cartão e senha da respectiva conta.
I – As instituições financeiras deverão manter em funcionamento os serviços de compensação bancária, cartões, caixas eletrônicos e outros não presenciais;
§8º Continua expressamente proibida a disposição de cadeiras e mesas em interiores de mercados, supermercados, padarias, conveniência de posto de combustíveis, distribuidoras de água, gás e de bebidas, bem como o consumo de produtos nas calçadas em frente aos referidos estabelecimentos, com o intuito de evitar a aglomeração de pessoas.
§ 9º Fica autorizado aos estabelecimentos comerciais, empresariais e industriais o trabalho interno dos seus funcionários, devendo tomar medidas visando evitar aglomeração de pessoas, sem prejuízos das observâncias das normas sanitárias.
§ 10 Os estabelecimentos listados no § 2º deste artigo deverão tomar medidas de proteção no atendimento ao público, priorizando os atendimentos das pessoas do grupo de risco, restringindo sempre a quantidade máxima de atendimento simultâneo.

Art. 4º Fica determinado o fechamento de todos os estabelecimentos no ramo de danceterias, casa de shows, boates e bares no município de Tapurah até o dia 06/04/2020, podendo o período ser prorrogado enquanto se mantiver a situação.

Art. 5º As obras de construções civis poderão continuar operando, desde que não ocorra aglomeração de pessoas e respeitadas as regras sanitárias.

Art. 6º Empresas de telecomunicação, radiodifusão e internet deverão manter os seus serviços em funcionamento, não podendo realizar atendimento presencial, salvo nos casos de manutenção e conserto.

Art. 7º Deverão ser mantidas em funcionamento as demais atividades e serviços essenciais dispostas no Decreto n° 10.282 de 20 de março de 2020 do Governo Federal não listadas neste decreto.

Art. 8º Os mercados, supermercados e casas lotéricas deverão tomar medidas de proteção no atendimento ao público, evitando aglomeração, sempre respeitando as normas sanitárias e um distanciamento mínimo de 1,5 metros entre as pessoas, priorizando os atendimentos das pessoas do grupo de risco e restringindo sempre a quantidade máxima de atendimento simultâneo.

Art. 9º As empresas transportadoras de cargas e valores poderão funcionar normalmente desde que observada a higienização dos veículos, dos colaboradores e as normas sanitárias.

Art. 10 O descumprimento das regras contidas neste decreto ensejará aplicação de penalidades administrativas cabíveis, inclusive interdição compulsória pelos órgãos de fiscalização tributária, sanitária e posturas, sem prejuízo da atuação das polícias militar e civil.

Art. 11 Permanece autorizado o funcionamento por 24 horas diárias, em qualquer dia da semana, de mercados, supermercados, postos de combustíveis e de distribuidores de água, bebidas e gás, respeitada as legislações federais pertinentes.

Art. 12 Fica autorizada a contratação emergencial de profissionais da área de saúde e a aquisição de equipamentos e insumos médico-hospitalares.

Art. 13 Não haverá atendimento pessoal no âmbito da administração pública municipal por tempo indeterminado.
§1º O atendimento se dará por meio telefônico e e-mail a serem disponibilizados na página oficial do município na internet e na porta de entrada de cada órgão público municipal.
§2º Não haverá prejuízo dos serviços públicos essenciais, tais como os de coleta de resíduos sólidos e distribuição de água.
§3º As Unidades Básicas de Saúde e o Hospital Municipal manterão o funcionamento habitual.

Art. 14 Fica autorizada a realização de abordagem nas entradas do perímetro urbano do município com o intuito de realizar o cadastramento de veículos e pessoas.
Parágrafo único: As equipes de vigilância sanitária e epidemiológica darão orientações às pessoas vindas de cidades, estados ou países com casos confirmados de COVID-19.

Art. 15 Fica determinado o cumprimento da quarentena para as pessoas vindas de cidades, estados ou países com casos suspeitos ou confirmados de COVID-19.
§1º Entende-se como quarentena o período mínimo de 14 dias de isolamento social.
§2º O descumprimento deste artigo poderá ensejar a aplicação das sanções penais cabíveis previstas no Código Penal, Decreto-lei n° 2848/1940.

Art. 16 Os fiscais de tributos, de obras e posturas e os de vigilância sanitária atuarão em conjunto com os demais órgãos da administração municipal para o cumprimento do disposto neste decreto.

Art. 17 Permanecem suspensas até o dia 05/04/2020 as atividades escolares, públicas e particulares, incluindo escolinhas esportivas e de ensino superior.

Art. 18 Orienta-se que a população se abstenha de transitar pelas vias públicas após as 20 horas, salvo comprovado justo motivo.

Art. 19 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 20 Revogam-se as disposições em contrário, em especial os decretos municipais nº 26 e 27/2020.

Gabinete do Prefeito Municipal de Tapurah, Estado de Mato Grosso, aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte.

Registre-se.
Publique-se.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 154**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Cientifique-se.
CUMPRA-SE:

IRALDO EBERTZ
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA GRANDE

LICITAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CONCORRÊNCIA N. 14/2019

Processo n° 636136/2019. Objeto: Contratação de empresa no ramo de engenharia destinada a retomada da construção das Unidades Primárias de Saúde do Jardim Maringá, Cabo Michel e São Mateus, todas padrão III (três), em conformidade com as planilhas de quantitativos, os cronogramas físico-financeiros, os projetos arquitetônicos, os projetos complementares, e memoriais descritivos, das respectivas unidades os quais se encontram nos anexos. Observados os preceitos legais da lei n. 8666/93 e Constituição Federal de 1988, **HOMOLOGO** o presente certame e **ADJUDICO** seu objeto a empresa **WN CONSTRUÇOES LTDA - EPP** inscrita no CNPJ sob nº 19.699.306/0001-06 no **lote 01** com o valor de **R$ 702.808,00** (Setecentos e Dois Mil Oitocentos e Oito Reais), no **lote 02** com o valor de **R$ 962.410,20** (Novecentos e Sessenta e Dois Mil Quatrocentos e Dez Reais e Vinte Centavos), e no **lote 03** com o valor de **R$ 640.567,61** (Seiscentos e Quarenta Mil Quinhentos e Sessenta e Sete Reais e Sessenta e Um Centavos); na forma do inciso VI do artigo 43 da lei 8666/93. Determino que sejam adotadas as medidas cabíveis para a contratação da referida licitante. O presente documento encontra-se disponível no site www.varzeagraande.mt.gov.br, Várzea Grande – MT, 25 de março de 2020. **Diógenes Marcondes -** Secretário Municipal de Saúde.

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2020

Processo nº 650216/2020. Objeto: Contratação de empresa especializada no ramo de gerenciamento habitacional de interesse social específico, com customização, atualização de software e suporte técnico, para realizar a inscrição, seleção das unidades habitacionais do Residencial Santa Bárbara/VG**.** O certame foi **ADJUDICADO E HOMOLOGADO** em **24/03/2020,** sagrando vencedoras do item 01 a empresa **OSSHIRO & PROCOPIO LTDA - ME**, inscrita no CNPJ 16.366.389/0001-23, com o valor total de **R$62.262,50** (Sessenta e dois mil duzentos e sessenta dois reais e cinquenta centavos). O presente documento está disponível no site: www.varzegrande.mt.gov.br, Várzea Grande - MT, 24 de março de 2020. **JOSE ROBERTO AMARAL DE CASTRO PINTO** Secretário de Desenvolvimento Urbano, Econômico e Turismo

---

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2020

Processo nº 640283/2019. Objeto: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa de telecomunicações para a prestação de serviços de comunicação de dados privativo, exclusivo e com segurança no Município de Várzea Grande, incluindo instalação, configuração, manutenção e serviços técnicos de suporte, conforme especificações técnicas constantes neste Termo de Referência e as demais condições do Edital e seus anexos, para atender as Secretarias de Administração, Assistência Social, Saúde e Educação da Prefeitura Municipal de Várzea Grande**.** O certame foi **ADJUDICADO E HOMOLOGADO** em **25/03/2020,** sagrando vencedoras do **LOTE ÚNICO** a empresa **STELMAT TELEINFORMATICA LTDA**, inscrita no CNPJ 00.950.386/0001-00, com o valor total de **R$ 3.400.000,00** (três milhões e quatrocentos mil reais). O presente documento está disponível no site: www.varzegrande.mt.gov.br, Várzea Grande - MT, 25 de março de 2020. **Pablo Gustavo Moraes Pereira** – Secretário Municipal de Administração.

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 09/2020

Processo n° **647991/2020. Objeto**: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Instrumentos Musicais, Peças, Acessórios e Recursos audiovisuais para atender as necessidades da Várzea Grande/MT**.** O certame foi **ADJUDICADO E HOMOLOGADO** em **25/03/2020**, sagrando vencedoras as empresas: **R. R. LOPES EIRELI – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 22.548.304/0001-20, vencedora dos **itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 10, 11, 12, 13, 15, 17, 19, 20, 21, 23, 34, 35, 41, 45, 59, 60, 61 e 65** com o total de **r$ 82.998,20** (oitenta e dois mil, novecentos e noventa e oito reais e vinte centavos) **MOTTIVA COMERCIO E SERVICOS EIRELI – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 20.847.096/0001-35, vencedora dos **itens 07, 08, 09, 16, 22, 24, 26, 27, 29, 30, 36, 37, 38, 40, 42, 43, 44, 48, 49, 52, 55 e 56** com o total de **R$ 45.400,21** (quarenta e cinco mil, quatrocentos reais e vinte e um centavos) **ASSIS VAZ INSTRUMENTOS MUSICAIS EIRELI – EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 01.721.415/0001-17, vencedora dos **itens 18, 25, 28, 32, 46, 47, 51, 53, 54, 57, 58, 62 e 64** com o total de **R$ 44.970,40** (quarenta e quatro mil novecentos e setenta reais e quarenta centavos) **JOABE MARTINSON – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 18.245.570/0001-07, vencedora dos **itens 39 e 50** com o total de **R$ 7.400,00** (sete mil e quatrocentos reais) **V P SILVA BRINQUEDOS – ME**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 18.448.863/0001-91, vencedora do **item 63** com o total de **R$ 1.673,94** (um mil, seiscentos e setenta e três reais e noventa e quatro centavos) e **FORTE SINAL EQUIPAMENTOS - EIRELI - EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 26.729.755/0001-15 vencedora do **item 66** com o total de R$ **9.212,00** (nove mil duzentos e doze reais); Sendo **DESERTO** os itens **14 e 31,** e **FRACASSADO** o item **33.** O presente documento está disponível no site: www.varzegrande.mt.gov.br, Várzea Grande - MT, 25 de março de 2020. **Flávia Luiza Coelho de Lannes Omar** - Secretária Municipal de Assistência Social

---

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 13/2020

Processo n° 648956/2020. Objeto: Registro de preços para futuras e eventuais aquisições de peças do vestuário que compõem o uniforme dos profissionais a serviço da Guarda Municipal de Várzea Grande (GMVG), os quais operam em diversas missões espalhadas pelo território municipal**.** O certame foi **ADJUDICADO E HOMOLOGADO** em **25/03/2020**, sagrando vencedoras as empresas: **PREMIERSEG INDÚSTRIA E COMERCIO LTDA – EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ 13.241.077/0001-03**, vencedora dos **item 02** com o total de **R$ 31.250,00** (trinta e um mil, duzentos e cinquenta reais) e **CALÇADOS KALLUCCI DE FRANCA LTDA - EPP**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ** 65.677.890/0001-16 vencedora dos **item 05** com o total de R$ **140.800,00** (cento e quarenta mil e oitocentos reais); Sendo **DESERTO** os itens **01, 03, 04 e 06**. O presente documento está disponível no site: www.varzegrande.mt.gov.br, Várzea Grande - MT, 25 de março de 2020. **Evandro Homero Dias** – Secretário Interino de Defesa Social.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA

PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA - MT
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2020

O Município de Vera – MT, através de seu Pregoeiro Oficial, torna Público para conhecimento dos interessados, que realizará às **08h00min (Horário Local), do dia 09 de Abril de 2020**, na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal, sito a Av. Otawa, 1651, Centro – Vera - MT, abertura do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2020**, visando a **AQUISIÇÃO DE 01 (UMA) MÁQUINA PESADA NOVA, DO TIPO ESCAVADEIRA HIDRÁULICA, EQUIPADA COM MOTOR DIESEL, POTÊNCIA MÍNIMA DE 156 HP, PESO OPERACIONAL MÍNIMO DE 21.000 KG, CAÇAMBA COM CAPACIDADE COMPATÍVEL AO EQUIPAMENTO NO MÍNIMO 1,20 M³, CABINE FECHADA COM AR CONDICIONADO, CONFORME CONVÊNIO Nº 896848/2019/MAPA**, tipo "menor preço por item", conforme demais descrições constantes no Termo de Referência. O edital completo poderá ser retirado no endereço eletrônico www.vera.mt.gov.br; ou ainda na Prefeitura Municipal de Vera - MT, no Departamento de Licitações, com sede na Avenida Otawa, n° 1651, Bairro Esperança, em Vera - MT, de segunda a sexta-feira no horário de atendimento das 07h00min às 13h00min. Informações poderão ser obtidas pelo telefone: (66) 3583-3100 ou via e-mail: licitacaovera@gmail.com

Vera – MT, 25 de Março de 2020

JOEDSON AMARAL DE OLIVEIRA
PREGOEIRO – Portaria nº 021/2020

PORTARIA

FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA DOS SERVIDORES DE VERA-MT

PORTARIA N.º 009/2020.

"***Dispõe sobre o encerramento do benefício de Aposentadoria por idade do Sr. JOAQUIM JERONIMO FERREIRA, em virtude de seu falecimento".***

A Diretora Executiva do VERA-PREVI, Fundo Municipal de Previdência Social dos servidores do Município de VERA, Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e da Lei Municipal n.º 1.102/2014 de 10 de junho 2.014, que Estrutura o Fundo Municipal de Previdência Social dos Servidores de VERA – MT:

Resolve,

Art. 1°- Encerrar, a partir de 08 de Março de 2020, o benefício de Aposentadoria Por Idade, outorgado na data de 15/02/2002 nos termos da Portaria nº 002/2002, ao beneficiário Sr. **JOAQUIM JERONIMO FERREIRA**, em decorrência do seu falecimento em 08/03/2020, conforme Certidão de Óbito nº 065508 01 55 2020 4 00005 090 0000883 57

Art. 2°- O referido Beneficio será transformado em Pensão para a cônjuge Sra. CICERA ALVES CAROBA.

Art. 3º- Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 08 de Março de 2020, data do óbito, revogadas as disposições em contrário.

Vera/MT, 13 de Março de 2.020.

Maria Oneide Moro
Diretora Executiva do VERA-PREVI
RG: 644.472 SSP/MT
CPF: 301.718-491-91

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 155**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO

AVISO DE RESULTADO – CHAMADA PÚBLICA 002/2020, INEXIGIBILIDADE 003/2020

OBJETO: **AQUISIÇÃO EXCLUSIVA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ADVINDOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL OU SUAS ORGANIZAÇÕES, QUE SERÃO DESTINADOS AO FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO NAS INSTITUIÇÕES EDUCACIONAIS DE EDUCAÇÃO BÁSICA DA REDE PÚBLICA DE ENSINO DO MUNICÍPIO.**

Comunicamos que conforme Edital publicado em meios eletrônicos, referente a **CHAMADA PÚBLICA 002/2020, INEXIGIBILIDADE 003/2020**, cuja abertura se deu em 24/03/2020, sagraram-se vencedores os empreendedores rurais e/ou organizações conforme segue:

ALCI SANTANA DA SILVA, inscrita no CPF nº 176.140.071-15:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	VARIEDADE	UNIDADE	QTD	R$ UNT	R$ TOTAL
01	**ABÓBORA MADURA,** de primeira, sem rachaduras, rupturas ou falhas na casca, grau médio de amadurecimento.	Moranga, comum	Kg	700	3,00	2.100,00
02	**ABOBRINHA VERDE,** de primeira, sem rachaduras, rupturas ou falhas na casca, grau médio de amadurecimento	Verde	Kg	500	3,50	1.750,00
10	**LIMÃO,** de primeira, médio grau de maturação, são, limpo, livre de sujidades	Rosa, Taiti	Kg	500	4.10	2.050,0
11	**MANDIOCA,** sã, fresca, livre de sujidades. Integra. Deverá ser entregue sem casca e limpa. Resfriada ou congelada.	Branca ou amarela	Kg	1.000	3,65	3.650,0
13	**OVOS,** de galinha, branco ou cor, classe A, casca limpa, íntegra, sem deformações ou manchas. Produto fresco, com gema centralizada e clara firme.	Branco ou vermelho	Dúzia	1.500	5,72	8.580,00

EGÍDIO JOSÉ WOLFART, inscrito no CPF nº 582.784.949-91:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	VARIEDADE	UNIDADE	QTD	R$ UNT	R$ TOTAL
08	**COUVE,** fresco, livre de parasitas e sujidades, com folhas firmes e em perfeito estado, sã, com cor verde característica, livre de folhas amareladas.	Manteiga, folha	Maço	500	3,50	1.750,00
12	**MELANCIA,** sem rachaduras, rupturas ou falhas na casca, grau médio de amadurecimento, casca cor verde escuro característica.		Kg	1.500	2.00	3.000,00
18	**TOMATE -** de primeira, fresco, grau de maturação ideal para transporte e manipulação, sem sinais de deterioração e má conservação, sem manchas que indiquem bolor e apodrecimento. Sem partes amolecidas, devem estar firmes.		Kg	500	5,60	2.800,00

COOPERATIVA AGRÍCOLA SELENE, inscrita no CNPJ nº 11.392.894/0001-29:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	VARIEDADE	UNIDADE	QTD	R$ UNT	R$ TOTAL
14	**POLPA DE FRUTAS CONGELADAS,** Produto obtido a partir do esmagamento das partes comestíveis de frutas carnosas por processos tecnológicos adequados, conteúdo líquido pasteurizado, podendo ou não conter adição de açúcar. Deve ser preparado com frutas sãs, limpas e isentas de parasitos e de detritos animais ou vegetais. Não deve conter fragmentos das partes não comestíveis da fruta, nem substâncias estranhas à sua composição normal. **Produto congelado**, não fermentado e sem conservantes.		Kg	3.000	15,10	45.300,00

ANTONIO OLIVEIRA PONTES, inscrito no CPF nº 796.888.292-34:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	VARIEDADE	UNIDADE	QTD	R$ UNT	R$ TOTAL
03	**ALFACE,** fresco, livre de parasitas e sujidades, com folhas firmes e em perfeito estado, sã, com cor verde característica, livre de folhas amareladas.	Lisa, crespa, americana	Pé	1.500	3,00	4.500,00
04	**ALMEIRÃO,** de primeira, sem rachaduras, rupturas ou falhas na casca, grau médio de amadurecimento		Maço	200	3,00	600,00
07	**CHEIRO VERDE,** composto de salsa e cebolinha verde. Fresco, livre de parasitas e sujidades, com folhas firmes e em perfeito estado, sã, com cor verde característica, livre de folhas amareladas.	Salsa, cebolinha	Maço	200	3,00	600,00
16	**QUIABO,**de primeira, sem sujidades, formato cilíndrico, e com a casa livre de rupturas.		Kg	200	6,20	1.240,00
17	**RÚCULA,** fresco, livre de parasitas e sujidades, com folhas firmes e em perfeito estado, sã, com cor verde característica, livre de folhas amareladas.		Maço	200	3,30	660,00

COOPERATIVA AGROPECUÁRIA MISTA TERRANOVA LTDA, inscrito no CPJ nº 24.702.037/0007-15:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	VARIEDADE	UNIDADE	QTD	R$ UNT	R$ TOTAL
06	**BEBIDA LÁCTEA,** entende-se por Bebida Láctea o produto lácteo resultante da mistura do leite (in natura, pasteurizado, esterilizado, UHT, reconstituído, concentrado, em pó, integral, semidesnatado ou parcialmente desnatado e desnatado) e soro de leite (líquido, concentrado e em pó) adicionado ou não de produto(s) ou substância(s) alimentícia(s), gordura vegetal, leite(s)		Embalagem de polipropileno de 1 litro	6.000	4,20	25.200,00

	fermentado(s), fermentos lácteos selecionados e outros produtos lácteos. A base Láctea representa pelo menos 51% (cinqüenta e um por cento) massa/massa (m/m) do total de ingredientes do produto. **SABOR COCO OU MORANGO.**					
09	**LEITE PASTEURIZADO,** produto de origem animal (vaca), líquido fluido, homogêneo, de cor branca opaca, pasteurizado (tratamento térmico que visa eliminar bactérias patogênicas do leite – processo que eleva o leite a 75º C por 15 – 20"), produto altamente perecível que deve ser conservado sob refrigeração por possuir vida útil limitada por ação microbiana. Embalagem primária com identificação do produto, especificação dos ingredientes, informação nutricional, marca do fabricante e informações do mesmo, prazo de validade, peso líquido e rotulagem de acordo com a legislação.		Embalagem de polipropileno de 1 litro	10.000	3.33	33.300,00
15	**QUEIJO MUSSARELA,** boa qualidade, em embalagem a vácuo devidamente identificado com a marca do produto, peso e data de validade do produto.		Kg	400	25.25	10.100,00

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QTD	
05	**BATATA DOCE,** rosada, apresentando boa qualidade, compacta e firme, livre de lesão de origem física e mecânica (aranhões e cortes)	Kg	**600**	**ITEM DESERTO**

Vera - MT, 24 de Março de 2020.

JOEDSON AMARAL DE OLIVEIRA
Presidente da Comissão de Licitação
Portaria nº 020/2020

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 157**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO DE CUIABÁ

ATO

ATO GP Nº 239/2020

O Prefeito Municipal de Cuiabá-(MT), no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

EXONERAR, a pedido, JOÃO ANDRE FERREIRA DE ALMEIDA, do cargo em comissão de Direção e Assessoramento Superior de Diretor de Tecnologia da Informação, Símbolo DAS-02, na Secretaria Municipal de Gestão, **a partir de 16/03/2020.**

REGISTRADO, PUBLICADO, CUMPRA-SE.

Palácio Alencastro, em Cuiabá-MT, 25 de Março de 2020.

EMANUEL PINHEIRO
Prefeito Municipal

LEGISLAÇÃO

DECRETO Nº 7.852 DE 25 DE MARÇO DE 2020

DISPÕE SOBRE O VALOR DO SALÁRIO MINÍMO NO AMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2020 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Cuiabá-MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI do art. 41 da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o disposto no inciso IV e VII do artigo 7º c/c o §3º do artigo 39 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO o disposto na Medida Provisória nº 916, de 31 de dezembro de 2019, que dispõe sobre o valor do salário mínimo a vigorar a partir de 1º de janeiro de 2020;

CONSIDERANDO o disposto na Medida Provisória nº 919, de 30 de janeiro de 2020, que dispõe sobre o valor do salário mínimo a vigorar a partir de 1º de fevereiro de 2020 e revoga na Medida Provisória nº 916, de 31 de dezembro de 2019; e

CONSIDERANDO a Portaria nº 914 de 13 de janeiro de 2020, que dispõe sobre o reajuste dos benefícios pagos pelo Instituto Nacional de Seguro Social – INSS e dos demais valores constantes do Regulamento da Previdência Social – RPS.

DECRETA:

Art.1º O valor do salário mínimo no âmbito da Administração Direta e Indireta dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de Cuiabá será de R$ 1.039,00 (um mil e trinta e nove reais), somente no mês de janeiro de 2020.

§1º Em virtude do disposto no *caput*, o valor diário do salário mínimo corresponderá a R$ 34,63 (trinta e quatro reais e sessenta e três centavos) e o valor horário, a R$ 4,72 (quatro reais e setenta e dois centavos).

§2º No mês de janeiro de 2020 os benefícios correspondentes a Aposentadoria, Auxílio-Doença, Salário-Maternidade, Auxílio-Reclusão (valor global) e Pensão por Morte (valor global) pagos pelo órgão do Municipal de Previdência Social não terão valor inferior a R$ 1.039,00 (um mil e trinta e nove reais).

Art. 2º A partir de 1º de fevereiro de 2020 o valor do salário mínimo no âmbito da Administração Direta e Indireta dos Poderes Executivo e Legislativo do Município de Cuiabá será de R$ 1.045,00 (um mil e quarenta e cinco reais).

Parágrafo Único. Em virtude do disposto no *caput*, o valor diário do salário mínimo corresponderá a R$ 34,83 (trinta e quatro reais e oitenta e três centavos) e o valor horário, a R$ 4,75 (quatro reais e setenta e cinco centavos).

Art. 3º A partir de 1º de fevereiro de 2020 não terão valor inferior a R$ 1.045,00 (um mil e quarenta e cinco reais) os benefícios correspondentes a Aposentadoria, Auxílio-Doença, Salário-Maternidade, Auxílio-Reclusão (valor global) e Pensão por Morte (valor global) pagos pelo órgão do Municipal de Previdência Social.

Art. 4º A partir de 1º de janeiro de 2020 o valor da cota do salário-família por filho ou equiparado de qualquer condição, até quatorze anos de idade ou invalido de qualquer idade é de R$ 48,62 (quarenta e oito reais e sessenta e dois centavos) para o segurado com remuneração mensal não superior a R$ 1.425,56 (um mil, quatrocentos e vinte e cinco reais e cinquenta e seis centavos).

Parágrafo Único. Para os fins deste artigo, considera-se remuneração mensal do segurado o valor total das espécies remuneratórias por ele percebidas, ainda que resultante da soma das remunerações dos cargos acumuláveis.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 7.041 de 07 de fevereiro de 2019.

Palácio Alencastro, em Cuiabá/MT, 25 de março de 2020.

EMANUEL PINHEIRO
Prefeito Municipal

DECRETO Nº 7.853 DE 25 DE MARÇO DE 2.020.

DISPÕE SOBRE ALTERAÇÕES DO DECRETO Nº 7.850 DE 23 DE MARÇO DE 2020 E DO DECRETO Nº 7.851 DE 24 DE MARÇO DE 2020.

O **Prefeito Municipal de Cuiabá-MT**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso VI do art. 41 da Lei Orgânica do Município,

CONSIDERANDO a situação de emergência decretada no âmbito do Município de Cuiabá, por intermédio do Decreto nº 7.849 de 20 de março de 2020;

CONSIDERANDO o firme e reiterado comprometimento da Administração Pública com a preservação da saúde e bem estar de toda população cuiabana;

DECRETA:

Art. 1º O art. 2º do Decreto nº 7.850 de 23 de março de 2020, passa a vigorar com a seguinte redação:

"***Art. 2º (...)***

Parágrafo único. O disposto no caput do presente artigo não se aplica aos processos administrativos de licitação. (AC)"

Art. 2º O art. 1º do Decreto nº 7.851 de 24 de março de 2020, passa a vigorar com a seguinte redação:

"***Art. 1º (...)***

I – horário de atendimento ao público de segunda a domingo, das 08h:00min às 19h:00min;(NR)

II – proibição de funcionamento nos feriados;(NR)
(...)"

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Alencastro em Cuiabá - MT, 25 de março de 2020.

EMANUEL PINHEIRO
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CUIABÁ

PORTARIA

PORTARIA SORP Nº009/2020

ESTABELECE MEDIDAS TEMPORÁRIAS DE PREVENÇÃO AO CONTÁGIO PELO COVID-19 NO ÂMBITO DA SECRETARIA ADJUNTA DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR-PROCON MUNICIPAL DE CUIABÁ.

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA e o SECRETÁRIO ADJUNTO DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO que a Organização Mundial da Saúde (OMS) alterou a classificação mundial do novo Coronavírus para PANDEMIA, indicando o risco potencial de a COVID-19 atingir a população em geral de forma simultânea, não se limitando a locais que já tenham sido identificados como de transmissão interna;

CONSIDERANDO que a atual situação demanda o emprego urgente de medidas de prevenção, controle e contenção de riscos, danos e agravos à saúde pública, a fim de evitar a disseminação do Covid-19;

CONSIDERANDO o Decreto nº 7.839, de 16 de março de 2020, bem como o Decreto 7.849, de 20 de março de 2020, que dispõem sobre a adoção, no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Cuiabá, de medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo novo Coronavírus;

CONSIDERANDO a necessidade de conter a propagação de infecção e transmissão local e preservar a saúde dos servidores e do público em geral;

RESOLVEM:

Art. 1º Estabelecer, em caráter temporário, medidas de prevenção ao contágio pelo Novo Coronavírus (COVID-19), no âmbito da Secretaria Adjunta de Proteção e Defesa do Consumidor-PROCON Cuiabá.

CAPÍTULO I
DAS MEDIDAS DE PREVENÇÃO

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 – Página 158
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020

Art. 2º Fica suspenso, temporariamente, no período de 23 de março de 2020 a 05 de abril de 2020, o atendimento presencial ao público externo, relativo às demandas consumeristas registradas na Secretaria Adjunta de Proteção e Defesa do Consumidor-PROCON Cuiabá, especificamente, no que tange às seguintes rotinas: Atendimentos Preliminares, Registros de Denúncias, Carta de Informações Preliminares – CIP's, Simples Consultas e Abertura de Reclamações.

Parágrafo único. O prazo estabelecido no *caput* deste artigo poderá ser prorrogado, por igual período, enquanto persistir a situação de emergência, por decisão do Exmo. Sr. Prefeito Municipal.

Art. 3º Em virtude da suspensão temporária do atendimento presencial a que se refere o art. 2º desta Portaria, os consumidores poderão formular suas denúncias e reclamações, exclusivamente, através dos seguintes canais de atendimento no PROCON CUIABÁ:

I – Aplicativo PROCON CUIABÁ disponível nas plataformas Android e IOS, para o registro exclusivo de denúncias;

II - Atendimento por ligação telefônica (horário comercial) e whatsapp (24 horas por dia), através do número 3641-6400, e ainda pelo endereço eletrônico procon.cuiaba@cuiaba.mt.gov.br, para o registro exclusivo de reclamações e tira-dúvidas.

Parágrafo Único. Os documentos indispensáveis à abertura de procedimento no órgão, tais como, cópias do RG, CPF, comprovante de endereço e toda a documentação comprobatória dos fatos alegados, deverão ser enviados aos canais indicados no inciso II desta Portaria.

Art. 4º O setor de fiscalização da Secretaria Adjunta de Proteção e Defesa do Consumidor-PROCON Cuiabá desenvolverá suas atividades funcionais em regime de teletrabalho, através do aplicativo PROCONCUIABÁ, disponível 24 (vinte e quatro) horas, para o recebimento de denúncias.

CAPÍTULO II
DA SUSPENSÃO DOS PRAZOS E ATOS PROCESSUAIS

Art. 5º Ficam suspensos, no âmbito da Secretaria Adjunta de Proteção e Defesa do Consumidor-PROCON Cuiabá, os prazos processuais dos processos administrativos, bem como as audiências de conciliação, pelo prazo de 90 (noventa) dias, podendo ser prorrogáveis por igual período, enquanto persistir a situação de emergência aludida no Decreto nº 7.849, de 20 de março de 2020.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 6º As medidas previstas nesta Portaria poderão ser revistas em caso de necessidade, dependendo da situação da saúde pública.

Art. 7º Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação, com efeitos retroativos à data de 23 de março de 2020.

LEOVALDO EMANOEL SALLES
Secretário Municipal de Ordem Pública

GENILTO ADENALDO NOGUEIRA
Secretário Adjunto de Proteção e Defesa do Consumidor-PROCON Cuiabá

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE LUCAS DO RIO VERDE

ATOS

Nº DO CONTRATO: 008/2020
DATA: 24 de março de 2020

CREDOR: **CONSTRULAR CONSTRUTORA EIRELI**, inscrita no CNPJ sob o nº 17.006.380/0001-74**.**

Objeto: **Contratação de empresa especializada em prestação de serviços para adequação no transbordo de resíduos sólidos e orgânicos, com implantação de cobertura sustentada por estruturas metálicas e pilares pré-moldados, e adequação da doca existente com implantação de sistema de cobertura, no Ecoponto Municipal de Lucas do Rio Verde/MT, por empreitada global, sendo fornecimento total de equipamentos, materiais e mão de obra necessários**.

TOMADA DE PREÇO Nº 001/2020
VIGÊNCIA: 24 de março de 2021
VALOR DO CONTRATO: **R$ 636.329,08** (seiscentos e trinta e seis mil, trezentos e vinte e nove reais e oito centavos)

JOÃO PAGOTTO
Diretor Executivo SAAE

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE TANGARÁ DA SERRA

LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO – INEXIGIBILIDADE Nº. 005/2020/SAMAE

RATIFICO, o Procedimento de **INEXIGIBILIDADE Nº 005/2020/SAMAE**, cujo teor e objeto é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAR SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PROGRAMADA DE GERADOR DE CLORO NA ETA-QUEIMA PÉ EM TANGARA DA SERRA – MT**, a contratação será feita através da empresa **HIDROGERON PRESTADORA DE SERVIÇOS E CONSULTORIAS ESPECIALIZADAS LTDA,** inscrita no **CNPJ: 13.903.093/0001-06**. O valor por cada manutenção é de R$ 3.172,55 (três mil, cento e setenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos), sendo 05 manutenções no valor global de R$ 15.862,75 (quinze mil, oitocentos e sessenta e dois reais e setenta e cinco centavos) pelo período de 12 (doze) meses, em conformidade com o Termo de Referência em anexo.

Já a Aquisição do Reservatório será de R$ 11.825,24 (onze mil, oitocentos e vinte cinco reais e vinte quatro centavos), sendo entregue em até 30 dias após a solicitação expedida pelo SAMAE, conforme consta dos pareceres da Comissão Permanente de Licitação e Assessoria Jurídica, para que produza os desejados efeitos legais.

Tangará da Serra - MT, 25 de Março de 2020.

WESLEY LOPES TORRES - Diretor Geral do SAMAE

SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL DE ÁGUAS DO PANTANAL

ATO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2020
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2020

PARA ATENDIMENTO DAS CONDIÇÕES PREVISTAS NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO, E AS CONSTANTES DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, SUJEITANDO-SE AS PARTES ÀS NORMAS CONSTANTES DA LEI Nº. 10.520/2002; E SUBSIDIARIAMENTE PELA LEI Nº 8.666/93 E ALTERAÇÕES POSTERIORES O SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL ÁGUAS DO PANTANAL TORNA PÚBLICO OS PREÇOS REGISTRADOS NA ATA ABAIXO DISCRIMINADA, BEM COMO A RESPECTIVA EMPRESA DETENTORA, CONFORME SEGUE:

ÓRGÃO GERENCIADOR: SERVIÇO DE SANEAMENTO AMBIENTAL ÁGUAS DO PANTANAL DE CÁCERES-MT.

OBJETO: Pregão Eletrônico tendo por objeto a contratação **DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE GERADOR DE SOLUÇÃO OXIDANTE A BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO E OUTROS AGENTES BACTERICIDAS E DE SISTEMA DE SATURADOR DE FLUOSSILICATO DE SÓDIO (FLÚOR).** O fornecimento inclui o transporte, instalação início de operação, treinamento dos operadores e manutenção preventiva bimestral, tal como, corretiva com fornecimento de peças e/ou quando necessário durante todo o período do contrato, nas especificações detalhadas no Termo de Referência (ANEXO I DO EDITAL).

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 159**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

AS DESPESAS DECORRENTES DESTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS CORRERÃO À CONTA DE RECURSOS PRÓPRIOS E VINCULADOS DO ORÇAMENTO VIGENTE, ALOCADO SOB A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL:

Órgão/Unidade	Funcional-Programática	Natureza da Despesa	Fonte de Recursos
15.04.18	17.512.1007.2211	3.3.90.39 – Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica	100- Rec. Ordinários Próprios

RESOLVE REGISTRAR O PREÇO DA EMPRESA ABAIXO MENCIONADA:

EMPRESA	**HIDROGERON TRATAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO LTDA**
CNPJ	13.903.093/0001-06
ENDEREÇO COMPLETO	RUA TICO-TICO DO BICO AMARELO, Nº 1.000, PARQUE INDUSTRIAL XII, ARAPONGAS – PARANA – CEP Nº: 86702-690.
REPRESENTANTE LEGAL	ZACHARIEL DUARTE ROSSETTO RIBEIRO DOS SANTOS RG: 10708295-6 SESP PR / CPF: 059.114.499-94
CONTATO (TELEFONE)	(43) 3172-6565
ENDEREÇO ELETRÔNICO	Juridico01@hidrogeron.com / vendas@hidrogeron.com
LOTE	01
VALOR TOTAL	R$ 215.880,00 (duzentos e quinze mil oitocentos e oitenta reais)

ITEM	QTD.	COD. TCE-MT	DESCRIÇÃO	UNID.	MARCA/ MODELO	VALOR MENSAL (Unit.)
01	12	00027069	Serviço de **LOCAÇÃO DE 01 (UM) SISTEMA DE CLORAÇÃO COMPOSTO POR GERADOR E DOSADOR DE SOLUÇÃO OXIDANTE A BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO**, peróxido de hidrogênio e outros agentes bactericidas a partir da dissociação eletrolítica do cloreto de sódio (sal), no próprio local de utilização, com capacidade de produção de 100kg de cloro ativo por dia, em regime de operação contínua 24hrs (vinte e quatro horas) por dia, e 01 (um) **SISTEMA SATURADOR DE FLUOSSILICATO DE SÓDIO (FLÚOR).** Os sistemas deverão conter todos os equipamentos necessários para a perfeita produção, armazenagem e dosagens soluções de fluossilicato de sódio e da solução oxidante	MÊS	HIDROGERON/ HG PLUS 100	R$ 17.990,00

VALOR TOTAL DO REGISTRO DE PREÇOS: R$ 215.880,00 (DUZENTOS E QUINZE MIL E OITOCENTOS E OITENTA REAIS).

Cáceres-MT, 24 de março de 2020.

PAULO DONIZETE DA COSTA
DIRETOR EXECUTIVO

LICITAÇÃO

AVISO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO-HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO C/REGISTRO DE PREÇOS N° 06/2020-TIPO MENOR PREÇO POR ITEM PROTOCOLO 1.616/2020.

Interessada: Serviço de Saneamento Ambiental Águas do Pantanal.

Tribunal de Contas
Mato Grosso
INSTRUMENTO DE CIDADANIA

Diário Oficial de Contas
Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ano 9 Nº 1877 **– Página 160**
Divulgação quinta-feira, 26 de março de 2020 **Publicação sexta-feira, 27 de março de 2020**

Objeto: Contratação **DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE CONJUNTO DE GERADOR DE SOLUÇÃO OXIDANTE A BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, PERÓXIDO DE HIDROGÊNIO E OUTROS AGENTES BACTERICIDAS E DE SISTEMA DE SATURADOR DE FLUOSSILICATO DE SÓDIO (FLÚOR).** O fornecimento inclui o transporte, instalação início de operação, treinamento dos operadores e manutenção preventiva bimestral, tal como, corretiva com fornecimento de peças e/ou quando necessário durante todo o período do contrato, nas especificações detalhadas no Termo de Referência (ANEXO I DO EDITAL).

EMPRESA VENCEDORA:

EMPRESA	**HIDROGERON TRATAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO LTDA**
CNPJ	13.903.093/0001-06
ENDEREÇO COMPLETO	RUA TICO-TICO DO BICO AMARELO, Nº 1.000, PARQUE INDUSTRIAL XII, ARAPONGAS – PARANA – CEP Nº: 86702-690.
REPRESENTANTE LEGAL	ZACHARIEL DUARTE ROSSETTO RIBEIRO DOS SANTOS RG: 10708295-6 SESP PR / CPF: 059.114.499-94
CONTATO (TELEFONE)	(43) 3172-6565
ENDEREÇO ELETRÔNICO	Juridico01@hidrogeron.com / vendas@hidrogeron.com
LOTE	01
VALOR MENSAL	R$ 17.990,00 (dezessete mil, novecentos e noventa reais)

VALOR TOTAL DO PPREGÃO ELETRÔNICO 06/2020 PARA REGISTRO DE PREÇOS: R$ 215.880,00 (duzentos e quinze mil oitocentos e oitenta reais)

AS DESPESAS DECORRENTES DESTA AQUISIÇÃO CORRERÃO À CONTA DE RECURSOS PRÓPRIOS E VINCULADOS DO ORÇAMENTO VIGENTE, ALOCADO SOB A CLASSIFICAÇÃO FUNCIONAL:

Órgão/Unidade	Funcional-Programática	Natureza da Despesa	Fonte de Recursos
15.04.18	17.512.1007.2211	3.3.90.39 – Outros Serviços Terceiros – Pessoa Jurídica	100- Rec. Ordinários Próprios

Cáceres-MT, 24 de março de 2020.

PAULO DONIZETE DA COSTA
Diretor Executivo–SSAAP

Diário Oficial de Contas do Tribunal de Contas de Mato Grosso

Ângela Patrícia Sousa Marques
Secretária-geral do Tribunal Pleno
(assinatura digital)

Eneida de Amorim
Gerente de Registro e Publicação
(assinatura digital)

Suporte Técnico Redação – (65) 3613-7678
(doc_tce@tce.mt.gov.br)

Suporte Técnico Informática – (65) 3613-7644
(informatica@tce.mt.gov.br)
